Bruksanvisning

Samsung Multifunction Xpress

C48x series
C48xW series
C48xFN series
C48xFW series

GRUNDLÄGGANDE

I den här bruksanvisningen får du information om hur du installerar, använder och felsöker skrivaren i Windows.

AVANCERAD

I den här bruksanvisningen finns information om installation, avancerade inställningar, användning och felsökning i olika operativsystem.

Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla länder.

GRUNDLÄGGANDE

1. Introduktion

Fördelar 5
Funktioner fördelade på modell 7
Bra att veta 12
Om bruksanvisningen 13
Säkerhetsinformation 14
Översikt över maskinen 20
Översikt över kontrollpanelen 24
Slå på maskinen 29
Drivrutinen installeras lokalt 30
Ominstallation av drivrutinen 32

2. Översikt över menyn och grundläggande installation

Menykarta 34
Maskinens grundinställningar 38
Medier och kassetter 40
Grundläggande information om utskrift 53
Vanlig kopiering 60
Grundläggande skanning 64
Grundläggande faxfunktioner 66
Använda en USB-minnesenhet 70

3. Underhåll

Beställa förbrukningsvaror och tillbehör 76
Tillgängligt förbrukningsmaterial 77
Tillgängliga reservdelar 78
Förvara tonerkassetten 79
Omfördela toner 80
Byta ut tonerkassetten 82
Byta bildbehandlingsenheten 84
Byta spilltonerbehållaren 86
Kontrollera förbrukningsmaterialens status 88
Ställa in varning vid låg tonernivå 89
Rengöra maskinen 90
Tips för att flytta och förvara skrivaren 94

4. Felsökning

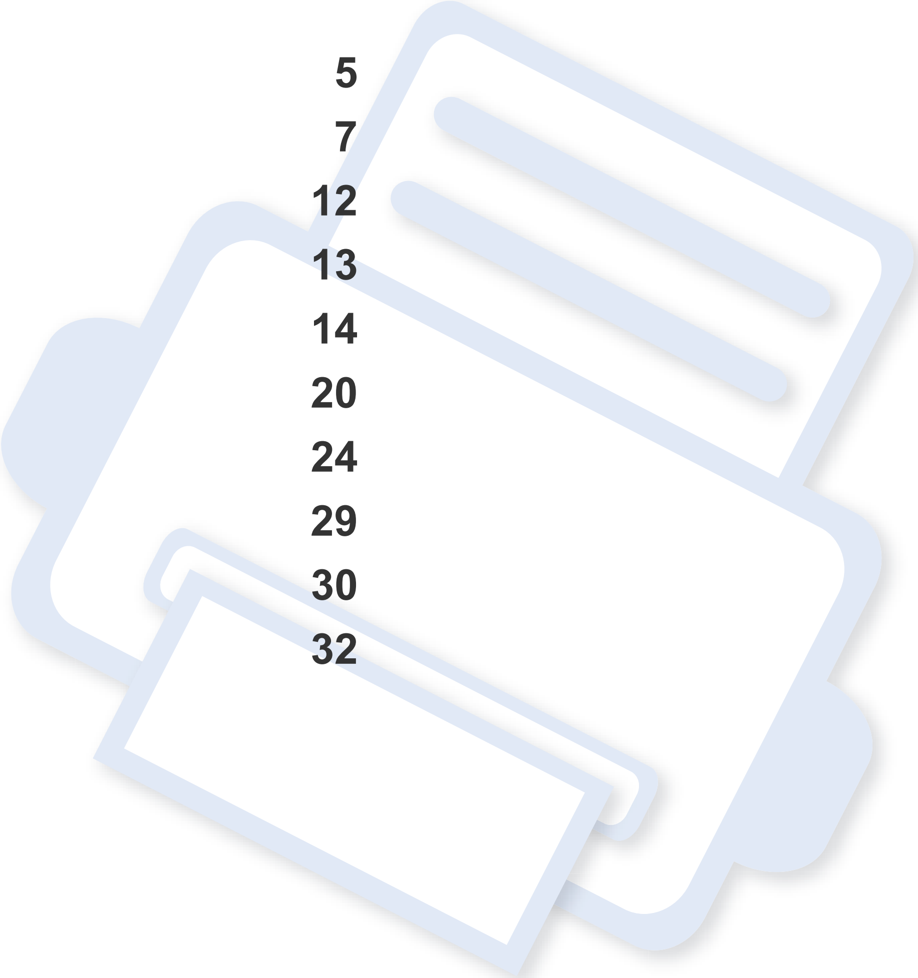
Så undviker du pappersstopp 96
Ta bort papper som fastnat 97
Att förstå status indikator 104
Meddelanden på displayen 107

5. Bilaga

Specifikationer 115
Godkännandeinformation 124
Copyright 137

1. Introduktion

I den här kapitlet finns det du behöver veta innan du börjar använda skrivaren.



- Fördelar 5
- Funktioner fördelade på modell 7
- Bra att veta 12
- Om bruksanvisningen 13
- Säkerhetsinformation 14
- Översikt över maskinen 20
- Översikt över kontrollpanelen 24
- Slå på maskinen 29
- Drivrutinen installeras lokalt 30
- Ominstallation av drivrutinen 32

Fördelar

Miljövänlig

- Med Eko-funktionen kan du skriva ut med mindre toner- och pappersåtgång (se ”Eko-utskrifter” på sidan 57).
- Du kan spara papper genom att skriva ut flera sidor på samma ark (se ”Använda specialfunktioner för utskrift” på sidan 225).
- Du kan spara papper genom att skriva ut på båda sidorna (dubbelsidig utskrift) (manuellt) (se ”Använda specialfunktioner för utskrift” på sidan 225).
- Skrivaren sparar ström automatiskt i och med att energiförbrukningen minskas drastiskt när den inte används.
- Vi rekommenderar att använder återvinningspapper gör att spara på miljön.

Snabba utskrifter med hög upplösning

- Genom att använda cyan, magenta, gul och svart kan du skriva ut en komplett palett färger.
- Du kan skriva ut med 2 400 x 600 dpi upplösning (600 x 600 x 2 bitar).
- Snabba utskrifter.

Smidigt

- Nudda din mobiltelefon bara mot NFC-etiketten på din skrivare och få utskriftsjobbet gjort (se ”Använda NFC-funktionen” på sidan 179).
- Med hjälp av Samsung Cloud Print-appar kan du skriva ut oberoende av var du är, från din smarttelefon eller dator (se ”Samsung Cloud Print” på sidan 190).
- Du kan skriva ut medan du är på väg från din smartmobil eller dator med hjälp av Google Cloud Print-aktiverade program (se ”Google Cloud Print™” på sidan 193).
- Via Easy Capture Manager kan du enkelt redigera och skriva ut de skärmdumpar som du har tagit med Print Screen-knappen på tangentbordet (se ”Easy Capture Manager” på sidan 254).
- Samsung Easy Printer Manager och Printing Status är ett program som övervakar och informerar dig om skrivarens status och så att du kan anpassa inställningarna (se ”Använda Samsung Easy Printer Manager” på sidan 263 eller ”Använda Samsung skrivarens status” på sidan 266).
- Samsung Easy Document Creator är ett program som hjälper användaren att sammanställa och dela stora dokument eller annan inskannad eller faxad information digitalt. (se ”Använda Samsung Easy Document Creator” på sidan 265).

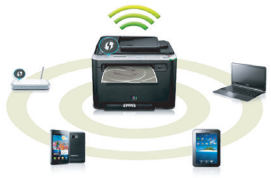
Fördelar

- Smart uppdatering letar reda på den senaste versionen av programvaran och installerar denna samtidigt som skrivaren installeras. Detta är endast tillgängligt på Windowsdatorer.
- Om du har en internetanslutning kan du få tillgång till hjälp, support, skrivardrivrutiner, handböcker och beställningsinformation på Samsungs hemsida: www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar.

Många funktioner och stöd för många olika program

- Stöd för flera olika pappersstorlekar (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 117).
- Skriv ut vattenstämplar: Du kan anpassa dokument med ord, t.ex. **CONFIDENTIAL** (se ”Använda specialfunktioner för utskrift” på sidan 225).
- Skriv ut affischer: Texten och bilderna på varje sida i dokumentet förstoras och skrivs ut över flera sidor som sedan kan tejpas ihop till en affisch (se ”Använda specialfunktioner för utskrift” på sidan 225).
- Du kan använda olika operativsystem när du skriver ut (se ”Systemkrav” på sidan 120).
- Skrivaren har ett ett USB-gränssnitt och/eller ett nätverksgränssnitt.

Stöder flera konfigureringsmetoder för trådlösa nätverk



- Använda WPS-knappen (Wi-Fi Protected Setup™)
  - Det är lätt att ansluta till ett trådlöst nätverk med WPS-knappen på maskinen och åtkomstpunkten (en trådlös router).
- Använda USB- eller nätverkskabel
  - Du kan ansluta och konfigurera olika trådlösa nätverksinställningar med en USB- eller nätverkskabel.
- Använda Wi-Fi Direct
  - Du kan enkelt skriva ut från din mobila enhet med Wi-Fi eller Wi-Fi Direct-funktionen.

Se ”Introduktion av trådlösa inställningsmetoder” på sidan 160.

Funktioner fördelade på modell

Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga på alla modeller eller i alla länder.

Operativsystem

Operativsystem	C48x series	C48xW series	C48xFN series	C48xFW series
Windows	●	●	●	●
Mac	●	●	●	●
Linux	●	●	●	●

(●: Stöds, Tom: Stöds ej)

Funktioner fördelade på modell

Programvara

Skrivardrivrutingen och programvaran finns på programvaru-cd:n.

Om du använder Windows väljer du drivrutin och programvara i fönstret **Välj vilken programvara och vilka verktyg som ska installeras**.

Programvara		C48x series	C48xW series	C48xFN series	C48xFW series
SPL-skrivardrivrutin		●	●	●	●
PCL-skrivardrivrutin		●	●	●	●
PS-skrivardrivrutin[a]		●	●	●	●
XPS-skrivardrivrutin[a]		●	●	●	●
Samsung Easy Printer Manager	**Inställningar för att skanna till dator**	●	●	●	●
	Inställningar för att faxa till dator			●	●
	Avancerade inställningar	●	●	●	●
Samsung Easy Document Creator		●	●	●	●
Samsung Easy Color Manager[a]		●	●	●	●
Samsung skrivarens status		●	●	●	●
Samsung Printer Center		●	●	●	●
SyncThru™ Web Service			●	●	●

Funktioner fördelade på modell

Programvara		C48x series	C48xW series	C48xFN series	C48xFW series
Samsung Eco Driver Pack[b]		●	●	●	●
Samsung Stylish Driver Pack[c]		●	●	●	●
SyncThru™ Web Service		●	●	●	●
Faxa	**Samsung Network PC Fax**			●	●
Skanning	**Twain-skanningsdrivrutin**	●	●	●	●
	WIA-skanningsdrivrutin	●	●	●	●

---

a. Hämta programvaran från Samsung webbplats och installera den. (http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar). Innan du installerar kontrollerar du om progarmvaran har stöd för ditt operativsystem.

b. För att använda funktionerna med Easy Eco Driver måste man installera paketet Eco Driver Pack.

c. Skrivardrivrutinen innehåller ett användargränssnitt som är optimerat för pekskärmar. För att använda detta, klicka på **Samsung Printer Center** > **Enhetsalternativ** och välj sedan **Elegant användargränssnitt** (se ”Använda Samsung Printer Center” på sidan 257).

(●: Stöds, Tom: Stöds ej)

Funktioner fördelade på modell

Olika funktioner

funktioner	C48x series	C48xW series	C48xFN series	C48xFW series
Höghastighets-USB 2.0	●	●	●	●
Ethernet-gränssnitt (10/100 Base TX trådbundet LAN)		●	●	●
Nätverksgränssnitt 802.11b/g/n trådlöst LAN[a]		●		●
NFC(Near Field Communication)		●		●
Mopria™		●	●	●
Samsung Cloud Print		●	●	●
Google Cloud Print™		●	●	●
AirPrint		●	●	●
Ekoutskrift (kontrollpanelen)		●	●	●
Dubbelsidig utskrift (manuell)[b]	●	●	●	●
USB-minnesgränssnitt		●	●	●
Automatisk dokumentmatare			●	●

a. Beroende på land kanske inte trådlösa LAN-kort finns tillgängliga. I vissa länder kan endast 802.11 b/g användas. Kontakta din lokala Samsung-återförsäljare där du köpte maskinen.

b. Endast för Windows.

(●: Stöds, Tom: Stöds ej)

Funktioner fördelade på modell

funktioner		C48x series	C48xW series	C48xFN series	C48xFW series
Faxa	**Skicka till flera**			●	●
	Fördröjning			●	●
	Säker mottagning			●	●
	Vidarebefordring: fax/e-post			●	●
Skanning	**Skanna till dator**		●	●	●
Kopiera	**Kopiering av identitetskort**	●	●	●	●
	Förminskad eller förstorad kopiering	●	●	●	●
	Sortering	●	●	●	●
	2-upp/4-upp	●	●	●	●
	Bakgrundsjustering	●	●	●	●

(●: Stöds, Tom: Stöds ej)

Bra att veta

Skrivaren skriver inte ut

- Öppna skrivarkön och ta bort dokumentet från listan (se ”Avbryta en utskrift” på sidan 54).
- Ta bort drivrutinen och installera den på nytt (se ”Drivrutinen installeras lokalt” på sidan 30).
- Välj skrivaren som standardskrivare i Windows (se ”Ange att din skrivare ska vara standardskrivare.” på sidan 225).

Var kan jag köpa tillbehör och förbrukningsartiklar?

- Hör med återförsäljaren eller en Samsung-distributör.
- Gå in på www.samsung.com/supplies. När du har valt land eller region visas serviceinformationen.

Statusindikatorerna blinkar eller lyser ständigt.

- Stäng av skrivaren och slå på den igen.
- Läs igenom avsnittet om vilka funktioner indikatorerna står för i bruksanvisningen och felsök funktionen i fråga (se ”Att förstå status indikator” på sidan 104).

Ett papper har fastnat.

- Öppna och stäng luckan (se ”Framsida” på sidan 21).
- Läs igenom avsnittet om hur du tar bort papper som har fastnat och felsök (se ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 97).

Utskrifterna är otydliga.

- Tonern kan vara på väg att ta slut eller vara ojämnt fördelad. Skaka tonerkassetten (se ”Omfördela toner” på sidan 80).
- Prova med en annan upplösning (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).
- Byt tonerkassetten (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82).

Var kan jag ladda ned drivrutinen till skrivaren?

- Om du har en Internetanslutning kan du få tillgång till hjälp, support, skrivardrivrutiner, handböcker och beställningsinformation på Samsungs hemsida: www.samsung.com > hitta din produkt > Support eller nedladdningar.

Om bruksanvisningen

Bruksanvisningen innehåller grundläggande information om skrivaren och detaljerade användningsinstruktioner.

- Kasta inte den här handboken utan spara den för framtida referens.
- Läs säkerhetsinformationen innan du använder skrivaren.
- Mer information om eventuella fel som kan uppstå finns i kapitlet om felsökning.
- I kapitlet Ordlista förklaras termerna som används i den här bruksanvisningen.
- Bilderna som visas här kan skilja sig från den skrivare du har (beroende på tillval och modell).
- Skärmbilderna som visas i den här bruksanvisningen för administratörer kan skilja sig från vad som faktiskt visas på skrivaren (beroende på inbyggd programvara och drivrutin).
- Anvisningarna i den här bruksanvisningen gäller huvudsakligen Windows 7.

Ordförklaringar

Vissa termer kan ha samma betydelse:

- Dokument är synonymt med original.
- Papper är synonymt med medium eller utskriftsmedium.
- Maskinen syftar på skrivaren eller multifunktionsskrivaren.

Allmänna ikoner

Ikon	Text	Beskrivning
⚠	**Varning**	Används för att varna användare om risk för personskador.
⚠	**Försiktighet**	Ger användaren information som skyddar maskinen från skador och fel.
📝	**Obs**	Ger ytterligare information eller detaljerade specifikationer om maskinens funktioner och möjligheter.

Säkerhetsinformation

Dessa varningar och säkerhetsföreskrifter finns med i bruksanvisningen så att du ska kunna undvika person- eller maskinskador. Läs alla dessa anvisningar innan du använder skrivaren. När du har läst det här avsnittet bör du förvara det på en säker plats för framtida bruk.

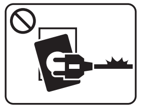
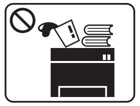
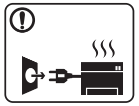
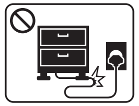
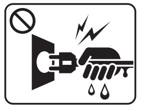
Viktiga säkerhetssymboler

Förklaringar av alla ikoner och symboler som används i det här kapitlet

⚠	**Varning**	Risker eller osäkra metoder som kan leda till svåra personskador eller dödsfall.
⚠	**Försiktighet**	Risker eller osäkra metoder som kan leda till lättare personskador eller skador på egendom.
🛇	Försök inte.	

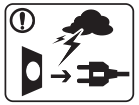
Driftsmiljö

⚠ Varning

	Använd inte skrivaren om nätsladden är skadad eller om vägguttaget inte är jordat. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Ställ ingenting på skrivaren (exempelvis vatten, små metallföremål, tunga föremål, ljus eller tända cigaretter). Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	• Om skrivaren blir överhettad, börjar ryka, låter konstigt eller börjar lukta konstigt ska du omedelbart stänga av den och dra ur sladden. • Du bör se till att du alltid kan komma åt vägguttaget eftersom du kan behöva dra ut kontakten vid nödsituationer. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Böj inte nätsladden och ställ inga tunga föremål på den. Om du trampar på nätsladden eller klämmer ihop den med tunga föremål kan elstötar eller eldsvåda uppstå.
	Ta inte bort stickkontakten genom att dra i sladden, och hantera den inte med blöta händer. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.

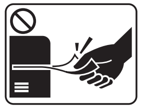
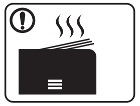
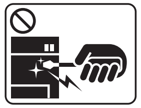
Säkerhetsinformation

⚠ Försiktighet

	Du bör dra ut kontakten vid åskväder eller om du inte tänker använda skrivaren på ett tag. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
🚫	Tänk på att utmatningsområdet blir hett. Du kan bränna dig.
❗	Om någon har tappat skrivaren, eller om höljet verkar vara skadad bör du koppla ur alla gränssnittsanslutningar och kontakta kvalificerad servicepersonal. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.
❗	Om skrivaren inte fungerar som den ska även efter det att du följt dessa instruktioner kopplar du ur maskinen från alla gränssnittsanslutningar och kontaktar kvalificerad servicepersonal. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.
🚫	Försök inte tvinga in kontakten i vägguttaget om det inte går lätt att sätta i den. Ring en elektriker för att byta vägguttaget, annars finns risk för elektriska stötar.
🚫	Låt inte husdjur gnaga på nätsladden, telesladden eller kablarna för anslutning till datorn. Det kan leda till elektriska stötar och eldsvåda. Dessutom kan djuret skadas allvarligt.

Driftsmetod

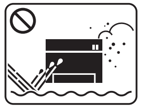
⚠ Försiktighet

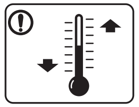
	Dra inte ut papperet med våld under utskrift. Skrivaren kan ta skada.
	Placera inte handen mellan skrivaren och pappersmagasinet. Du kan skada dig.
🚫	Var försiktig när du byter papper eller tar bort papper som fastnat inuti skrivaren. Nya papper har vassa kanter och du kan skära dig.
	När du skriver ut stora kvantiteter kan den undre delen av utmatningsområdet bli het. Låt inte barn röra den. Du kan bränna dig.
	Du bör inte ta bort papper som har fastnat med pincett eller vassa metallföremål. Det kan skada skrivaren.
🚫	Låt inte alltför många papper ansamlas i utmatningsmagasinet. Det kan skada skrivaren.

⊘	Blockera inte och tryck inte in objekt i ventilationsöppningen. Det kan leda till höjda temperaturer hos komponenterna, vilket kan orsaka skador eller eldsvåda.
⊘	Kontroller, justeringar eller procedurer annat än de som beskrivs här kan leda till farlig bestrålning.
🔌	Skrivaren strömförsörjs via nätsladden. Om du vill stänga av strömförsörjningen drar du ur nätsladden från vägguttaget.

Installera/flytta

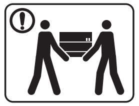
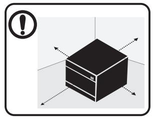
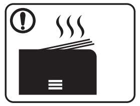
⚠ Varning

	Placera inte skrivaren i ett område med damm, fukt eller vattenläckor. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.

	Placera skrivaren i en miljö som uppfyller specifikationerna för drifttemperatur och luftfuktighet. Använd inte maskinen när temperaturen understiger noll grader, eller om den har nyligen flyttats från en plats där temperaturen understeg noll grader. Om du gör det kan du skada maskinen. Använd endast maskinen när maskinens interna temperatur är inom specifikationerna för drifttemperatur och luftfuktighet. Annars kan det uppstå problem med utskriftskvaliteten som orsakar skador på maskinen. Se ”Allmänna specifikationer” på sidan 115.

Säkerhetsinformation

Försiktighet

	Innan du flyttar skrivaren ska du stänga av strömmen och koppla ur alla sladdar. Nedanstående information är enbart förslag som baseras på enhetens vikt. Om du har hälsoskäl som hindrar dig från att lyfta, ska du inte lyfta skrivaren. Be om hjälp och använd alltid lämpligt antal personer för att lyfta enheten på ett säkert sätt. Lyft sedan skrivaren: • Om skrivaren väger under 20 kg kan du lyfta den själv. • Om skrivaren väger 20–40 kg ska den lyftas av två personer. • Om skrivaren väger över 40 kg ska den lyftas av fyra eller fler personer. Den kan annars falla i golvet, vilket kan orsaka person- eller maskinskador.
	Välj ett plant underlag med tillräcklig yta för ventilationen och placera maskinen. Betänk också utrymmet so krävs för att öppna luckor och kasseter. Placeringen bör vara välventilerad och ifrån direkt solljus, hetta eller fukt.
	När du använder maskinen under längre perioder eller skriver ut stora volymer av papper i oventilerade utrymmen, kan det förorena luften och vara skadligt för din hälsa. Placera maskinen i ett väl ventilerat utrymme eller öppna ett fönster för att låta luften cirkulera tidvis.

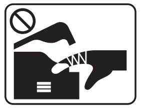
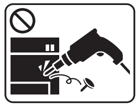
❗	Placera inte skrivaren på ett instabilt underlag. Den kan annars falla i golvet, vilket kan orsaka person- eller maskinskador.
❗	Använd endast 26 AWG[a] eller grövre talefonsladd. Annars kan maskinen skadas.
❗	Kontrollera att du sätter i nätsladden i ett jordat vägguttag. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.
❗	Använd nätsladden som medföljer skrivaren för säker drift. Om du använder en sladd som är längre än 2 meter med en 140-voltsmaskin så ska grovleken vara 16 AWG eller högre. Annars kan skrivaren skadas och elstötar och eldsvåda kan uppstå.
🚫	Sätt inte någon lucka över skrivaren och placera den inte på någon plats utan ventilation, t.ex. i en garderob. Om skrivaren inte är väl ventilerad kan eldsvåda uppstå.
🚫	Överbelasta inte vägguttag eller förlängningssladdar. Det kan försämra produktens prestanda och leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
☎	Skrivaren ska anslutas till den spänning som anges på etiketten. Om du är osäker och vill kontrollera vilken spänningsnivå du använder kontaktar du din elleverantör.

a. AWG: Amerikanskt kabelmått

Säkerhetsinformation

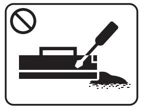
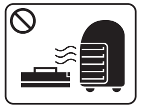
Underhåll/kontroll

Försiktighet

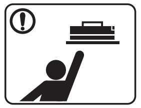
	Dra ut sladden från vägguttaget innan du rengör insidan av skrivaren. Rengör inte skrivaren med bensin, thinner eller alkohol och spreja inte vatten direkt i skrivaren. Det kan leda till elektriska stötar eller eldsvåda.
	Skrivaren ska inte användas samtidigt som du byter delar eller rengör insidan. Du kan skada dig.
	Förvara städprodukter utom räckhåll för barn. De kan skada sig.
	Plocka inte isär, reparera inte och bygg inte om skrivaren själv. Den kan skadas. Ring en certifierad fackman när skrivaren behöver repareras.
❗	Vid rengöring och drift av maskinen ska du följa anvisningarna i bruksanvisningen som medföljer maskinen. Annars kan skrivaren skadas.
❗	Se till att nätsladden och kontaktytan inte utsätts för damm eller väta. Det finns risk för elektriska stötar eller eldsvåda.
🚫	• Ta inte bort kåpor eller skydd som är fastskruvade. • Fixeringsenheter får endast repareras av certifierad servicetekniker. Reparation av lekman kan leda till eldsvåda och elstötar. • Skrivaren får endast repareras av Samsungs servicetekniker.

Använda förbrukningsmaterial

Försiktighet

	Plocka inte isär tonerkassetten. Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.
	Bränn inte upp förbrukningsmaterial (exempelvis tonerkassetten eller fixeringsenheten). Det kan orsaka en explosion eller en okontrollerbar eldsvåda.

Säkerhetsinformation

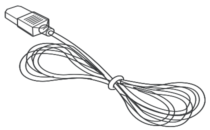
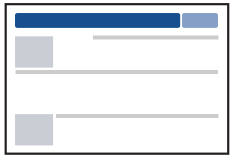
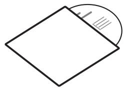
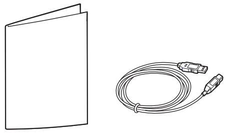
	Förvara förbrukningsmaterial, till exempel tonerkassetter utom räckhåll för barn. Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.
⊘	För förbrukningsvaror som innehåller tonerdamm (tonerkassett, spilltonerbehållare, skannerenhet, etc.) följer du instruktionerna nedan. • När förbrukningsvaror ska kasseras följer du instruktionerna för avfallshantering. Be återförsäljaren om avfallshanteringsinstruktioner. • Tvätta inte förbrukningsvarorna. • En spilltonerbehållare ska inte återanvändas efter att den har tömts. Om du inte följer instruktionerna ovan kan det orsaka funktionsfel och miljöförstöring. Garantin täcker inte skador som orsakas av en användares ovarsamhet.
⊘	Att använda återvunnet förbrukningsmaterial, t.ex. toner, kan skada maskinen. Om det uppstår skador på grund av användning av återvunnet förbrukningsmaterial tas en serviceavgift ut.
❗	Om du får toner på kläderna ska du inte tvätta dem i varmt vatten. Varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget. Använd kallt vatten.

❗	När du byter tonerkassett eller tar bort papper som har fastnat ska du vara försiktig så att du inte får toner på dig eller dina kläder. Toner kan vara farligt för människor vid förtäring eller inandning.

Översikt över maskinen

Komponenter

Den faktiska komponenten kan skilja sig från bilden nedan. Vissa komponenter kan ändras beroende på konfigurationen.

	
Nätsladd	Snabbinstallationsanvisning
	
Programvaru-cd[a]	Diverse tillbehör[b]

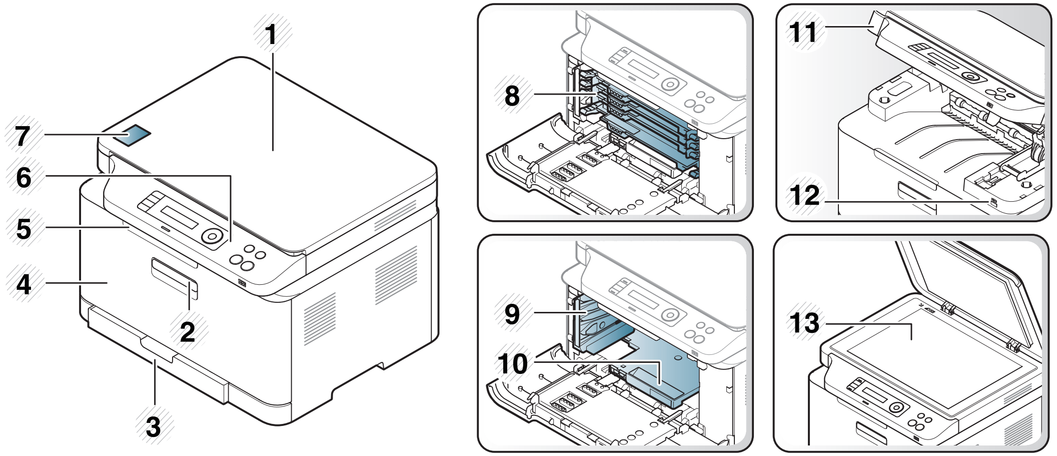
a. Programvaru-cd:n innehåller drivrutin och program till skrivaren.
b. Vilka tillbehör som medföljer skrivaren beror på i vilket land du har köpt den och vilken modell det rör sig om.

Översikt över maskinen

Framsida

- Bilden kan skilja sig från din skrivare beroende på modell. Det finns olika typer av maskiner.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga för alla modeller och i alla länder (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

C48x/C48xW series

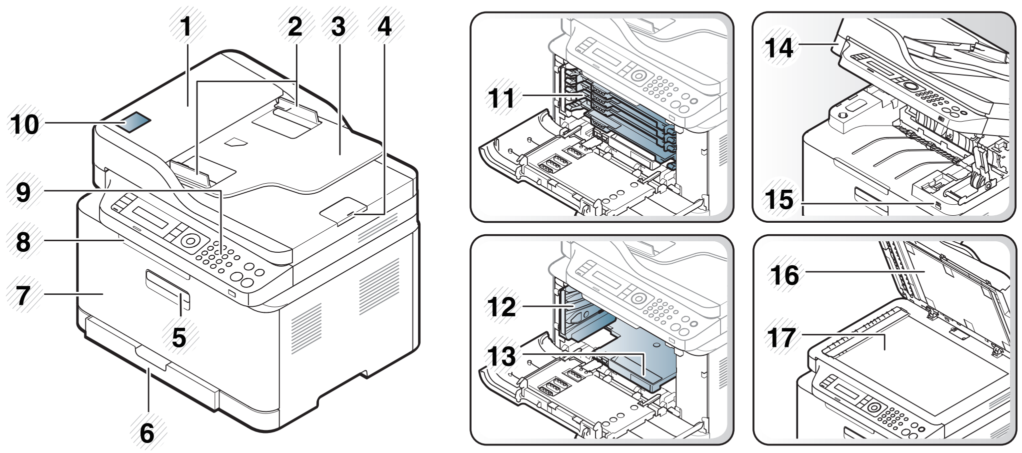


1	Skannerlock	8	Tonerkassetter
2	Främre handtag	9	Spilltonerbehållare
3	Kassett	10	Bildbehandlingsenhet
4	Främre lucka	11	Skannerenhet[a] [b]
5	Utmatningsstöd	12	Port för USB-minne[c]
6	Kontrollpanelen	13	Skannerglas
7	NFC-etikett[c]		

a. Stäng skannerlocket innan du öppnar skannerenheten.
b. Var försiktig så att du inte klämmer dig.
c. Endast C48xW series.

Översikt över maskinen

C48xFN/C48xFW series



1	Dokumentmatarens kåpa	10	NFC-etikett[a]
2	Dokumentinmatarens breddstöd	11	Tonerkassetter
3	Dokumentmatarens inmatningsfack	12	Spilltonerbehållare
4	Dokumentmatarens utmatningsfack	13	Bildbehandlingsenhet
5	Främre handtag	14	Skannerenhet[b c]
6	Kassett	15	Port för USB-minne
7	Främre lucka	16	Skannerlock
8	Utmatningsstöd	17	Skannerglas
9	Kontrollpanelen		

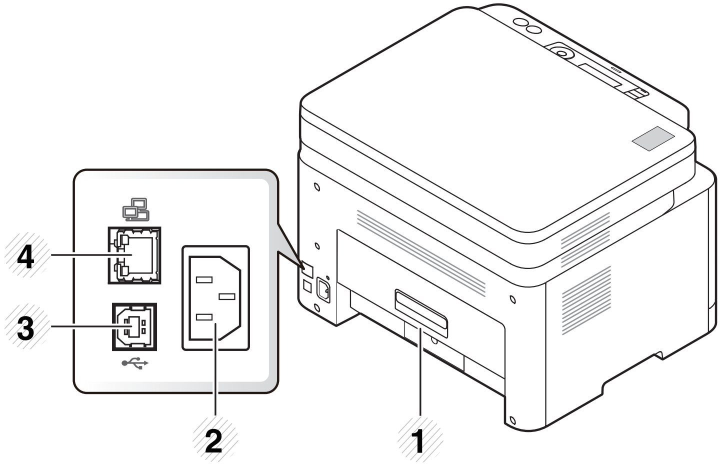
a. Endast C48xFW series.
b. Stäng skannerlocket innan du öppnar skannerenheten.
c. Var försiktig så att du inte klämmer dig!

Översikt över maskinen

Baksida

- Bilden kan skilja sig från din skrivare beroende på modell. Det finns olika typer av maskiner.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga för alla modeller och i alla länder (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

C48x/C48xW series

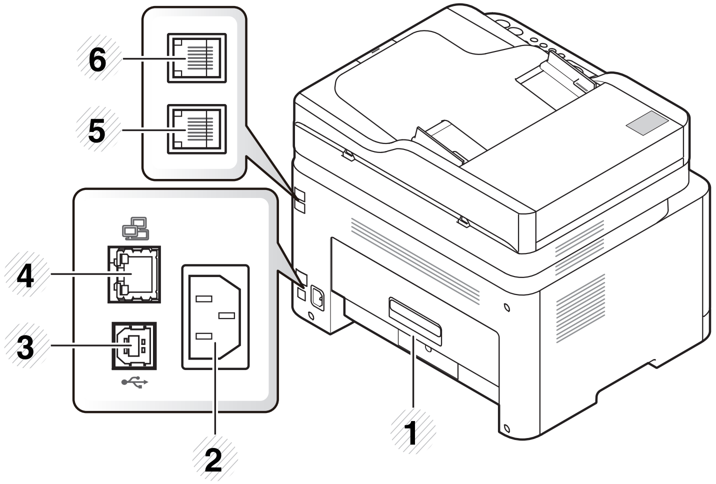


1	Bakre lucka	3	USB-port
2	Nätkontakt	4	Nätverksport[a]

---

[a] Endast C48xW series.

C48xFN/C48xFW series

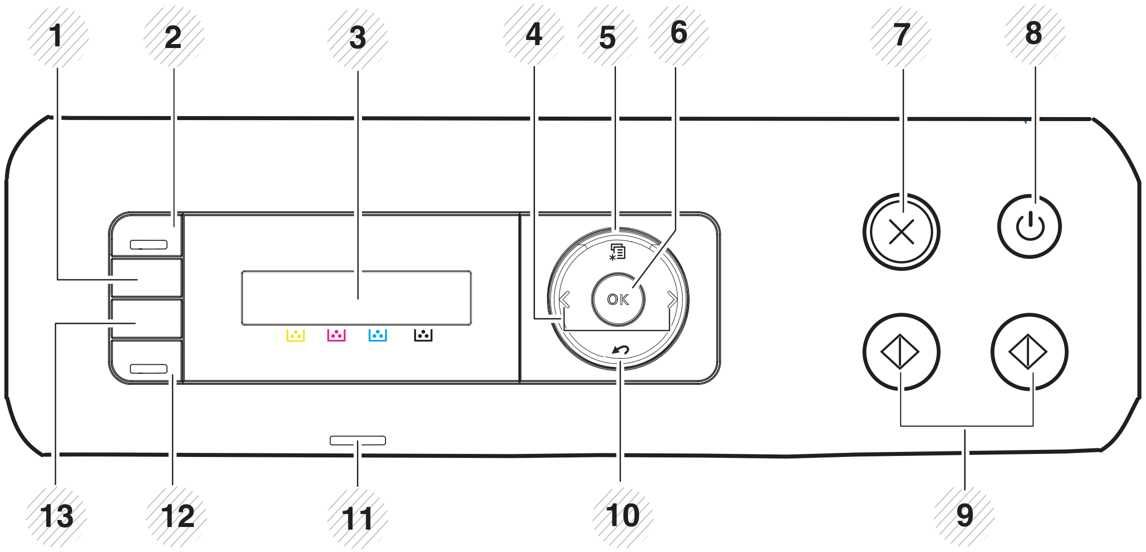


1	Bakre lucka	4	Nätverksport
2	Nätkontakt	5	Telefonuttag (**LINE**)
3	USB-port	6	Uttag för anknytningstelefon (**EXT.**)

Översikt över kontrollpanelen

- Kontrollpanelen kan skilja sig från din skrivare beroende på modell. Det finns olika typer av kontrollpaneler.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgängliga för alla modeller och i alla länder (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

C48x/C48xW series



1	**WPS**[a]	Konfigurerar den trådlösa nätverksanslutningen utan att en dator behövs (se ”Användning av WPS-inställningsmenyn” på sidan 161).
2	**Scan to**[a]	Växlar mellan skanningsläge och kopieringsläge. Lysdioden **Scan to** är tänd i skanningsläge och är släckt i kopieringsläge.
3	**Skärm**	Visar aktuell status och ledtexter under en åtgärd.

Översikt över kontrollpanelen

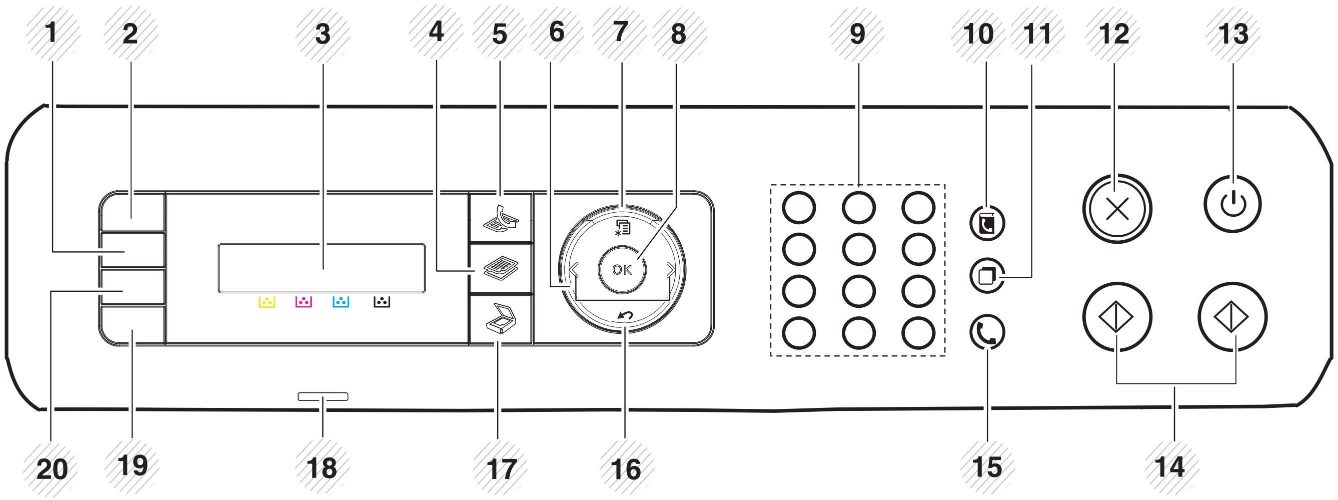
4	**Pilknapp**		Används för att bläddra igenom de tillgängliga alternativen på den valda menyn och för att öka eller minska värdena.
5	**Menu**	☰	Gå in i menyläget och bläddra genom tillgängliga menyer (se ”Menykarta” på sidan 34).
6	**OK**		Bekräfta valet på skärmen.
7	**Stop/Clear**	⊗	Avbryter ett jobb när som helst.
8	**Power/Wake Up**	⏻	Används för att slå på och stänga av skrivaren samt för att växla från energispar- till normalläge. Håll ned den här knappen i mer än tre sekunder eller mer om du vill stänga av skrivaren när den befinner sig i redoläge.
9	**Start**	◇	Startar ett jobb.
10	**Back**	↶	Återgå till den övre menynivån.
11	**Status/Wireless LED**[a]		Visar skrivarens status (se ”Att förstå status indikator” på sidan 104).
	Status LED[b]		
12	**Eco**[a]		Försätter skrivaren i eko-läge med mindre toner- och pappersåtgång vid datorutskrift och kopiering enbart (se ”Eko-utskrifter” på sidan 57).
13	**Direct USB**[a]		Om du ansluter ett USB-minne till USB-porten på skrivarens framsida kan du skriva ut filer direkt från det minnet.

---

a. Endast C48xW series.
b. C48x series endast.

Översikt över kontrollpanelen

C48xFN/C48xFW series



1	**WPS**[a]		Konfigurerar den trådlösa nätverksanslutningen utan att en dator behövs (se ”Användning av WPS-inställningsmenyn” på sidan 161).
2	**ID Copy**		Gör det möjligt att kopiera bägge sidor på ett ID-kort (exempelvis ett körkort) och skriva ut dessa på en sida (se ”Kopiera identitetskort” på sidan 62).
3	**Skärm**		Visar aktuell status och ledtexter under en åtgärd.
4	**Kopia**		Växlar till kopieringsläge.
5	**Fax**		Växlar till faxläge.
6	**Pilknapp**		Används för att bläddra igenom de tillgängliga alternativen på den valda menyn och för att öka eller minska värdena.

Översikt över kontrollpanelen

7	**Menu**		Gå in i menyläget och bläddra genom tillgängliga menyer (se ”Menykarta” på sidan 34).
8	**OK**		Bekräfta valet på skärmen.
9	**Sifferknappar**		Används för att ringa ett nummer eller mata in siffror och bokstäver (se ”Bokstäver och siffror på knappsatsen” på sidan 219).
10	**Address Book**		Möjliggör lagring av ofta använda faxnummer eller sökning efter sparade faxnummer (se ”Inställning av faxens adressbok” på sidan 221).
11	**Redial/Pause**		Ringer upp det senast slagna faxnumret (eller mottagna avsändare) i redoläget, eller infogar en paus i ett faxnummer i redigeringsläget (se ”Slå faxnumret på nytt” på sidan 244).
12	**Stop/Clear**	⊗	Avbryter ett jobb när som helst.
13	**Power/Wake Up**	⏻	Används för att slå på och stänga av skrivaren samt för att växla från energispar- till normalläge. Håll ned den här knappen i mer än tre sekunder eller mer om du vill stänga av skrivaren när den befinner sig i redoläge.
14	**Start**	◇	Startar ett jobb.
15	**On Hook Dial**	☎	När du trycker på knappen hörs en ton. Knappa då in faxnumret. Det fungerar ungefär som att ringa med högtalartelefon (se ”Ta emot fax manuellt i telefonläge” på sidan 249).
16	**Back**	↶	Återgå till den övre menynivån.
17	**Skanning**		Växlar till skanningsläge.
18	**Status/Wireless LED**[a]		Visar skrivarens status (se ”Att förstå status indikator” på sidan 104).
	Status LED[b]		

19	**Eco**	Försätter skrivaren i eko-läge med mindre toner- och pappersåtgång vid datorutskrift och kopiering enbart (se ”Eko-utskrifter” på sidan 57).
20	**Direct USB**	Om du ansluter ett USB-minne till USB-porten på skrivarens framsida kan du skriva ut filer direkt från det minnet.

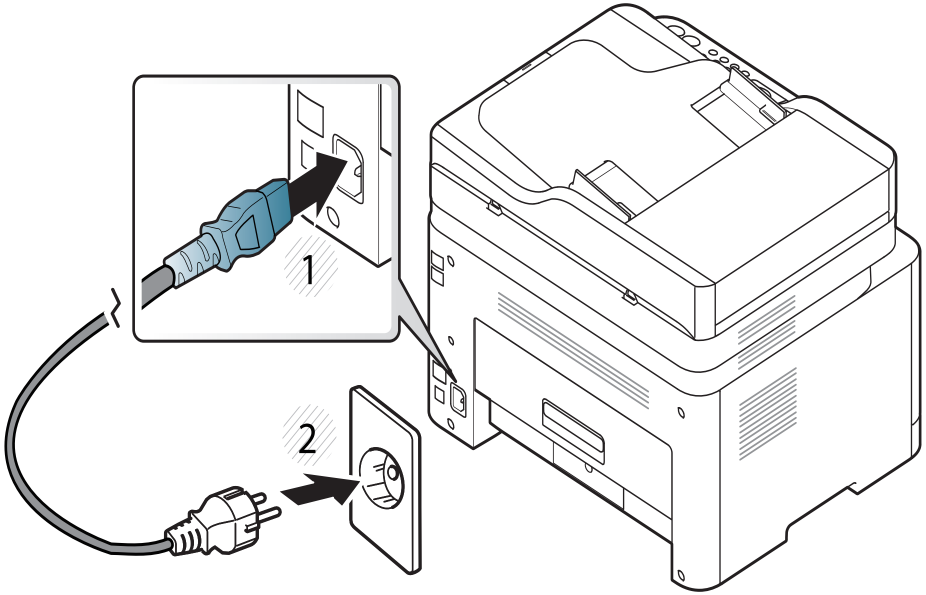
a. Endast C48xFW series.
b. C48xFN series endast.

Slå på maskinen

Använd alltid den nätsladd som levereras med maskinen. Annars kan maskinen skadas eller börja brinna.

1 Anslut först skrivaren till elnätet.

Om skrivaren har strömbrytare slår du på den.



Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

2 Strömmen startas automatiskt.

För C48x/C48xW series, tryck på knappen ⏻ (**Power/Wake Up**) på kontrollpanelen.

Om du vill stänga av håller du ned knappen ⏻ (**Power/Wake Up**) i ca 3 sekunder.

Drivrutinen installeras lokalt

Med en lokalt ansluten skrivare menas en skrivare som är kopplad till datorn via en USB-kabel. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk hoppar du över stegen nedan och går till avsnittet om installation av drivrutin för en nätverksansluten skrivare (se ”Installera drivrutinen via nätverk” på sidan 151).

- Använder du Mac eller Linux så finner du vidare information här ”Installation för Mac” på sidan 142 eller här ”Linux-installation” på sidan 144.
- Installationsfönstret i den här Användarhandbok kan variera beroende på vilken maskin och vilket gränssnitt som används.
- Använd en USB-kabel som är kortare än 3 meter.

Windows

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

   Om installationsfönstret inte försvinner, klicka på **Starta** > **Alla program** > **Tillbehör** > **Kör**.

   X:\Setup.exe och byt ut X mot den enhetsbokstav som motsvarar. Klicka därefter på **OK**.

   - Windows 8

     Om installationsfönstret inte visas från **Charms(Snabbknappar)**, välj **Sök** > **Apps(Appar)**och sök efter **Kör**. Skriv in X:\Setup.exe, och ersätt “X” med bokstaven som representerar din CD-ROM-enhet och klicka på **OK**.

     Om fönstret “**Peka för att välja vad som händer med skivan**.” visas, klicka på fönstret och välj **Run Setup.exe**.

3. Granska och acceptera installationsavtalen i installationsfönstret. Klicka därefter på **Nästa**.

4. Välj **USB** på skärmen **Skrivaranslutningstyp**. Klicka därefter på **Nästa**.

5. Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Drivrutinen installeras lokalt

Välj programvara i fönstret **Välj vilken programvara och vilka verktyg som ska installeras**.

Från Starta i Windows 8

- V4-drivrutinen laddas ned automatiskt från Windows Update om din dator är ansluten till internet. Om inte, kan du ladda ner V4-drivrutinen manuellt från Samsungs internetsida, www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar.
- Du kan ladda ner Samsung Printer Experience-appen från **WindowsLagra**. Du måste ha ett Microsoft-konto för att använda Windows**Store(Lagra)**.
  1. Från **Charms(Snabbknappar)**, väljer du **Sök**.
  2. Klicka på **Store(Lagra)**.
  3. Sök och klicka på **Samsung Printer Experience**.
  4. Klicka på **Installera**.
- Om du installerar drivrutinen med hjälp av den tillhörande CD:n med mjukvaran på, installeras inte V4-drivrutinen. Om du vill använda V4-drivrutinen på den **Skrivbord** skärmen, kan du ladda ner den från Samsungs internetsida, www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar.
- Samsungs verktyg för skrivarhantering installeras separat från den medföljande programvaru-cd:n.

1. Kontrollera att din skrivare är ansluten till nätverket och påslagen.
2. Kontrollera att maskinkabeln är påslagen.
3. Anslut datorn till och maskinen med en USB-kabel.

   Drivrutinen installeras automatiskt från **Windows Update**.

Ominstallation av drivrutinen

Om skrivardrivrutinen inte fungerar ordentligt följer du anvisningarna för att installera om drivrutinen.

Windows

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. På menyn **Starta** väljer du **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **Ta bort Samsungs skrivarprogramvara**.
   - Windows 8
     1. Från Charms, väljer du **Sök** > **Apps(Appar)**.
     2. Sök och klicka på **Kontrollpanelen**.
     3. Klicka på **Program och Funktioner**.
     4. Högerklicka på den drivrutin du vill avinstallera och välj **Avinstallera**.
3. Följ anvisningarna i installationsfönstret.
4. Sätt i programvaru-cd:n i cd-enheten och installera drivrutinen på nytt (se ”Drivrutinen installeras lokalt” på sidan 30).

Från Starta i Windows 8

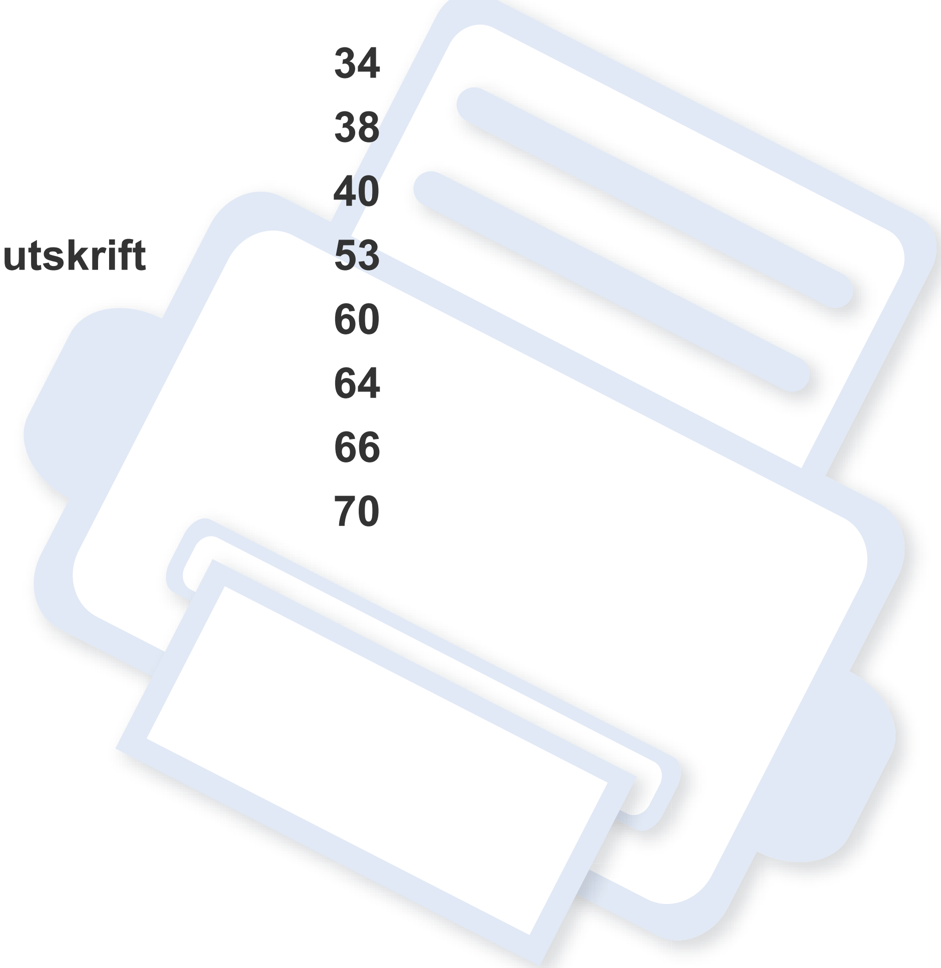
1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Klicka på **Avinstallera Samsung Printer Software** på **Starta** skärmen.
3. Följ anvisningarna i fönstret.

- Om du inte kan hitta knappen för att avinstallera Samsung Printer Software kan du avinstallera från skirvbordet.
- Om du vill avinstallera Samsungs utskriftshanteringsverktyg, från **Starta** skärmen, högerklicka på app:en > **Avinstallera** > högerklicka på programmet du vill radera > **Avinstallera** och följ instruktionerna i fönstret.

2. Översikt över menyn och grundläggande installation

I det här kapitlet finns information om den övergripande menystrukturen och om de grundläggande installationsalternativen.

- Menykarta 34
- Maskinens grundinställningar 38
- Medier och kassetter 40
- Grundläggande information om utskrift 53
- Vanlig kopiering 60
- Grundläggande skanning 64
- Grundläggande faxfunktioner 66
- Använda en USB-minnesenhet 70



Menykarta

Kontrollpanelen ger tillgång till olika menyer för att ställa in maskinen eller använda maskinens funktioner.

- Den menyn som är vald markeras med en asterisk (*).
- Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin.
- Namnen i menyerna kan skilja sig åt beroende på tillval och modell.
- Menyerna beskrivs i den Avancerade Guiden (se ”Nyttiga inställningsmenyer” på sidan 196).

Visa menyn

1. Välj Kopierings-, Fax- eller Skanningsknappen (beroende på vilken funktion du vill använda).
2. Tryck på (**Menu**) tills den meny du vill öppna visas längst ned på skärmen. Tryck sedan på **OK**.
3. Tryck på vänster-/högerpilen tills önskat menyalternativ visas och tryck därefter på **OK**.
4. Om inställningen har undermenyer upprepar du steg 3.
5. Tryck på **OK** för att spara valet.
6. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återvända till redoläget.

Menykarta

Kopieringsfunktion (se ”Kopiera” på sidan 199)	Kop.inst. (se ”Kopiera” på sidan 199)	Faxfunktion[a] (se ”Faxa” på sidan 203)		Fax-installn.[a] (se ”Faxa” på sidan 203)	
Originalstorlek	Ändra st.inst.	Svarta	Ta emot v.bef.	Skickar	Ändra st.inst.
Förminska/förstora	Originalstorlek	Ljus+5- Ljus+1	Skicka t fax	Uppringningstider	Svarta
Svarta	Kopior	Normal	Skicka till PC	Uppringningsintervall	Upplösning
Normal	Förminska/förstora	Svärta+1- Svärta+5	V.bef. t. e-post	Prefixnummer	Originalstorlek
Svärta+1- Svärta+5	Svarta	Upplösning	V.bef.&Skriv ut	ECM-läge	Smart Fax Diag
Ljus+5- Ljus+1	Originaltyp	Standard	Säker mottagning	Modemhastighet	Autokonfig.
Originaltyp	Sortering	Fin	Av	Fax bekräft.	Starta nu
Text		Superfin	På	Bild-TCR	Initiera
Text/Foto		Fotofax	Skriv ut	Uppringningsläge[b]	Man. sänd/mott
Foto		Originalstorlek	Avbryt jobb	Tar emot	På
Tidskrift		Skicka t. fler		Mottagningsläge	Av
Sortering		Fördröj sändning		Signaler till svar	
På		Skicka vid.bef.		Stam. mot.namn	
Av		Skicka t fax		St.kod mottag.	
Utformning		V.bef. t. e-post		Auto-förminskning	
Normal				Ignorera format	
2-upp				Inställning av skräpfax	
4-upp				DRPD-läge[b]	
ID-kopia					
Just. bakgrund					
Av					
Auto					
Förbättra nivå 1					
Förbättra nivå 2					
Radera nivå 1- Radera nivå 4					

[a] Endast C48xFN/C48xFW series.

[b] Detta alternativ finns kanske inte i alla länder.

Menykarta

Skan.funk.[a]
(se ”Skanning” på sidan 207)

- USB-funktion
  - Originalstorlek
  - Originaltyp
  - Upplösning
  - Färgläge
  - Filformat
  - Svarta
- E-postfunk.[b]
  - Originalstorlek
  - Originaltyp
  - Upplösning
  - Färgläge
  - Svarta
- Samsung Cloud[b]
  - Originalstorlek
  - Originaltyp
  - Upplösning
  - Färgläge
  - Svarta

Skanningsinst.[a]
(se ”Skanning” på sidan 207)

- Ändra st.inst.
  - USB-standard
  - E-poststand.[b]
  - Samsung Cloud[b]

Utskr.inst.
(se ”Utskrift” på sidan 198)

- Riktning
  - Porträtt
  - Landskap
- Kopior
  - [1 - 999]
- Upplösning
  - Standard
  - Hög upplösning
- Tydlig text
  - Av
  - Minimum
  - Mellan
  - Maximum
- Kantförb.
  - Av
  - Normal
  - Maximum
- Svällning
  - Av
  - Normal
  - Maximum
- Skarm
  - Normal
  - Forbattrad
  - Detaljerad
- Autom. radretur
  - LF
  - LF+CR
- Hoppa över tomma sidor
  - På
  - Av
- Emulering
  - Emuleringstyp
  - Installning

---

[a] Endast C48xW/C48xFN/C48xFW series.
[b] Endast C48xFN/C48xFW series.

Menykarta

Systeminställning (se ”Systeminstallation” på sidan 209)				Nätverk[a] (se ”Nätverksinstallation” på sidan 215)	
Maskininställning Maskin-ID[b] Faxnummer[b] Datum & Tid[b] Klockläge[b] Språk Standardinställning[b] Energisparläge Auto-av [c] Uppvakningshändelse System-timeout Jobb-timeout Hoghojdsjust. Fuktighet Autom. fortsätt Pappersbyte Eko-inställningar	Pappersinställningar Pappersformat Papperstyp Marginal Ljud/Volym[b] Tangentljud Larmton Högtalare Signal	Rapport Konfiguration Demosida Natverkskonf.[a] Förbr.art.info Användningsräknare Fax mottagen[b] Skickade fax[b] Schemalagda jobb[b] Fax bekräft.[b] Skickad e-post[b] Skrapfax[b] PCL-typsn. PS-tecken Adressbok[b]	Underhåll Rensa tonermedd.[d] Liv. förbr.art. Bildhanterare Anpassad färg Lag tonermed. ImgU. Låg Serienummer	TCP/IP (IPv4) DHCP BOOTP Statisk TCP/IP (IPv6) IPv6-protokoll Konfig.DHCPv6 Ethernet Ethernetport Ethernet-hastighet	Wi-Fi [e] Wi-Fi PÅ/AV Wi-Fi-inställningar WPS Wi-Fi Direct Wi-Fi Signal Wi-Fi standard Protokolhant. HTTP SCP WINS SNMPv1/v2 UPnP(SSDP) mDNS SetIP SLP Natverkskonf. Rensa inställningar

a. Endast C48xW/C48xFN/C48xFW series.

b. Endast C48xFN/C48xFW series.

c. Endast C48x/C48xW series.

d. Det här alternativet visas endast när det finns små mångder bläck kvar i tonern.

e. Endast C48xW/C48xFW series.

Maskinens grundinställningar

Du ändrar maskinens inställningar från Samsung Easy Printer Manager ellerSyncThru™ Web Service.

- Om din maskin är ansluten lokalt kan du konfigurera inställningarna från **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** (se ”Använda Samsung Easy Printer Manager” på sidan 263).
- Om din maskin är ansluten till nätverket kan du konfigurera dess inställningar från **SyncThru™ Web Service** > fliken **Settings** > **Machine Settings** (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260).

När installationen är klar kan du göra standardinställningar.

För att ändra maskinens standardinställningar följer du dessa steg:

Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.

1 Tryck på knappen ⁎☰ (**Menu**) på kontrollpanelen.

2 Välj **Systeminställning** > **Maskininställning**.

3 Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

- **Språk:** ändra språket som visas på kontrollpanelen.
- **Datum & Tid:** När du anger tid och datum används de för senarelagda fax och utskrifter. Tid och datum skrivs ut på alla rapporter. Kontrollera att datum och tid stämmer.

Ange korrekt tid och datum med vänster-/högerpilen eller siffrorna på tangentbordet (se ”Bokstäver och siffror på knappsatsen” på sidan 219).

- Månad = 01 till 12
- Dag = 01 till 31
- År = alla fyra siffrorna ska anges
- Timme = 01 till 12
- Minut = 00 till 59

- **Klockläge:** Du kan ange att aktuell tid ska visas i antingen 12-timmars eller 24-timmars format.
- **Energisparläge:** Om du inte använder maskinen på en stund kan du spara energi med den här funktionen.

Maskinens grundinställningar

- När du trycker på knappen **Power/Wake Up**, påbörjar ett utskriftsjobb eller när skrivaren tar emot ett fax så vaknar maskinen från energisparläge.
- Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Maskininställning** > **Uppvakningshändelse** > **På** på kontrollpanelen. Vid tryck på valfri knapp, undantaget **Power/Wake Up**, vaknar maskinen från energisparläge .

- **Hoghojdsjust.:** Utskriftskvaliteten påverkas av lufttrycket, vilket är beroende av höjden över havsytan. Innan du ställer in höjdvärdet måste du fastställa vilken höjd du befinner dig på (se ”Höjdjustering” på sidan 218).

4 Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

5 Tryck på **OK** för att spara valet.

6 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Se nedanstående länkar för att göra andra nyttiga inställningar för maskinen.

- Se ”Mata in olika tecken” på sidan 219.
- Se ”Bokstäver och siffror på knappsatsen” på sidan 219.
- Se ”Ange pappersformat och papperstyp” på sidan 47.
- Se ”Inställning av faxens adressbok” på sidan 221.

Medier och kassetter

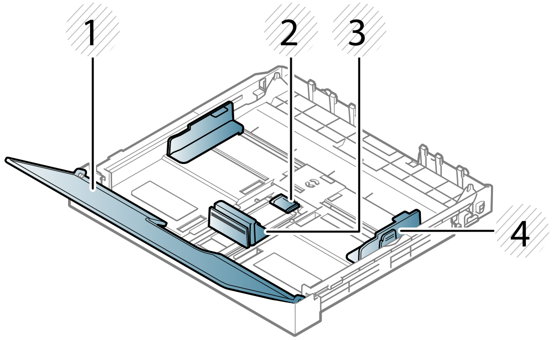
I det här kapitlet beskrivs hur du lägger utskriftsmedier i skrivaren.

- Tänk på att skrivaren kan ta skada om du använder andra typer av utskriftsmedier. Reparationer av skada som uppstått på grund av att felaktiga utskriftsmedier täcks inte av Samsungs garanti eller serviceavtal.
- Använd inte fotopappaer av inkjet-typ. eftersom skrivaren kan skadas.
- Om utskriftsmediet är lättantändligt kan eldsvåda uppstå.
- Använd enbart rekommenderade utskriftsmedier (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 117).

Om lättantändliga utskriftsmedier används eller om andra föremål fastnar i skrivaren kan skrivaren bli överhettad. Detta kan i sällsynta fall leda till eldsvåda.

Översikt över kassetter

Du måste justera pappersstöden om du ändrar pappersformat.



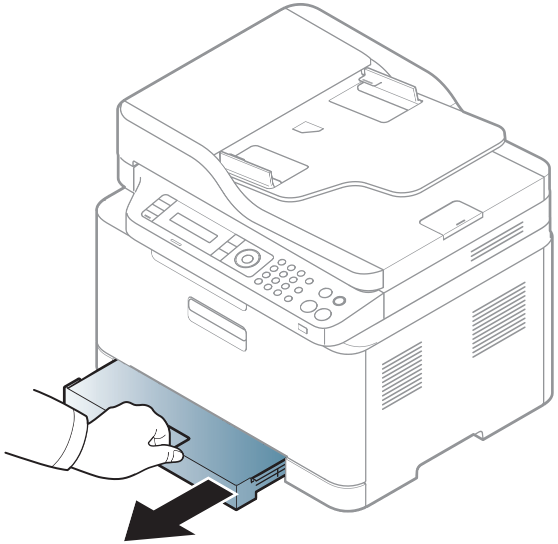
1 Papperslock
2 Pappersstödets lås
3 Längdstöd för papper
4 Pappersbreddsstöd

Om du inte justerar breddstödet kan papperet fastna eller skrivas ut snett.

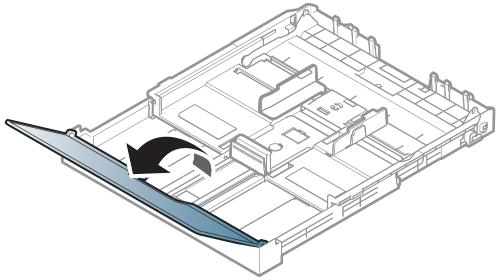
Fylla på papper i magasinet

Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

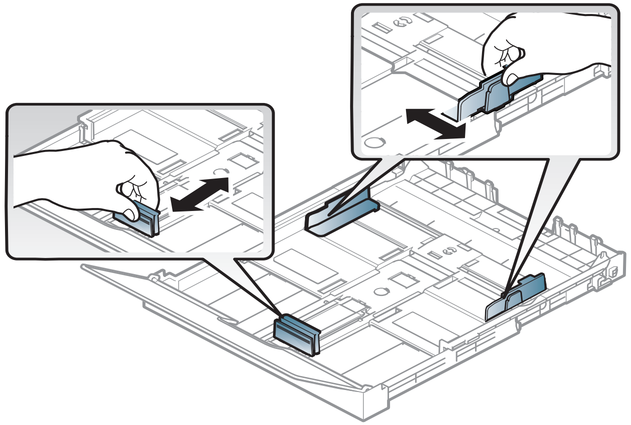
1 Dra ut pappersmagasinet (se ”Översikt över kassetter” på sidan 40).



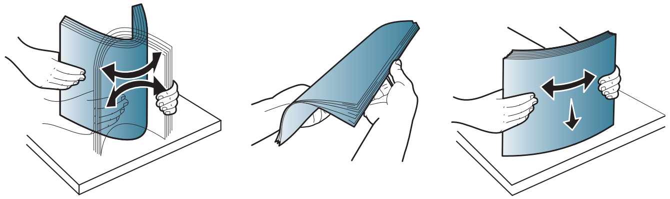
2 Öppna luckan.



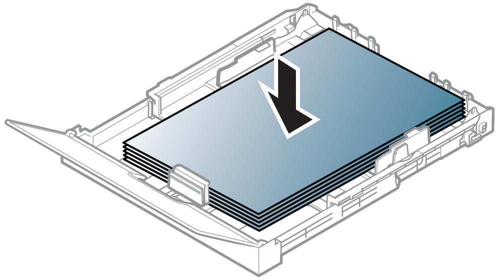
3 Anpassa breddstöden till den pappersstorlek som anges längst ned i kassetten.



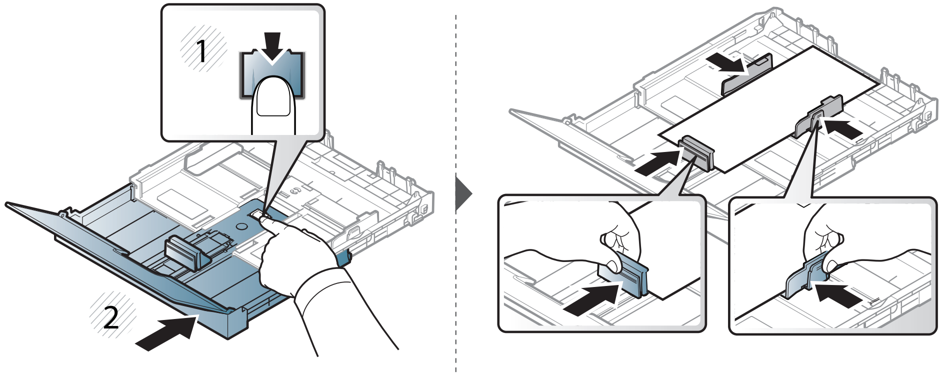
4 Böj eller bläddra pappersbunten så att sidorna separeras innan du lägger i dem.



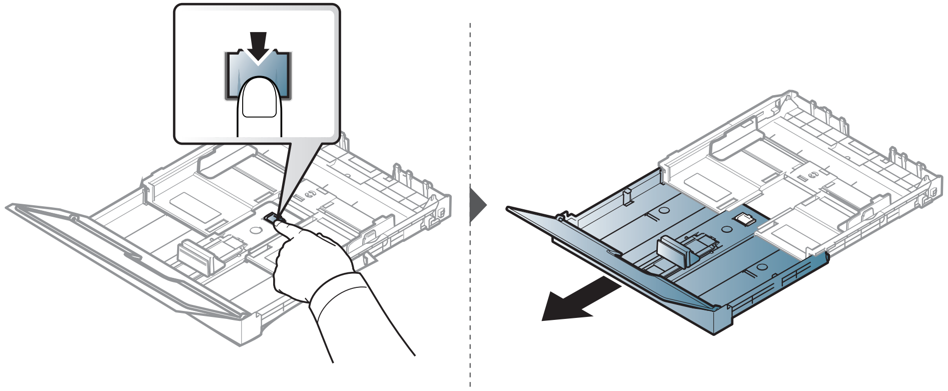
5. Lägg papperet så att den sida varpå du vill skriva ut är vänd uppåt.



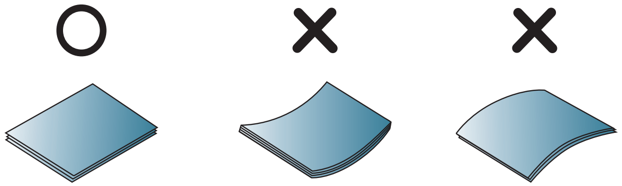
För papper som är mindre än A4-storlek trycker du och låser upp pappersstyrningens lås i kassetten och trycker in denna manuellt. Justera sedan pappersstyrningens längd och bredd.



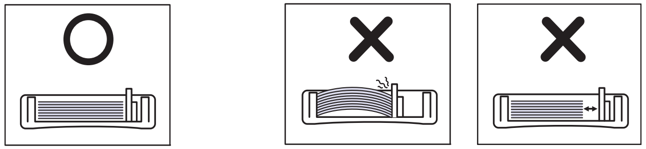
För papper som är längre än Legal-storlek trycker du in och hakar av pappersstyrningens lås på papperskassetten och drar ut kassetten manuellt. Justera sedan pappersstyrningens längd och bredd.



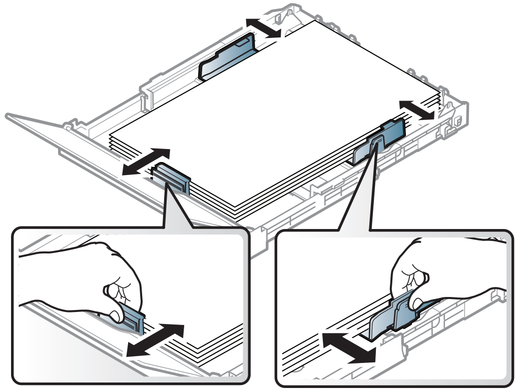
- Tryck inte breddstödet så hårt mot bunten att papperen bucklas.
- Använd inte papper med böjd kant eftersom det kan orsaka pappersstopp eller leda till att papperet skrynklas ihop.



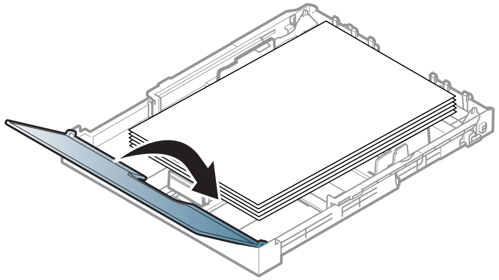
- Om du inte justerar breddstödet kan du råka ut för pappersstopp.



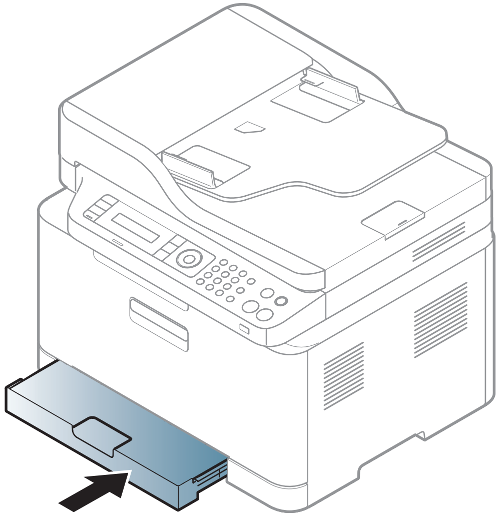
6 Pressa på pappersbreddstödet och skjut det mot kanten av pappersbunten utan att papperen bucklas.



7 Stäng luckan.



8 För in papperskassetten.



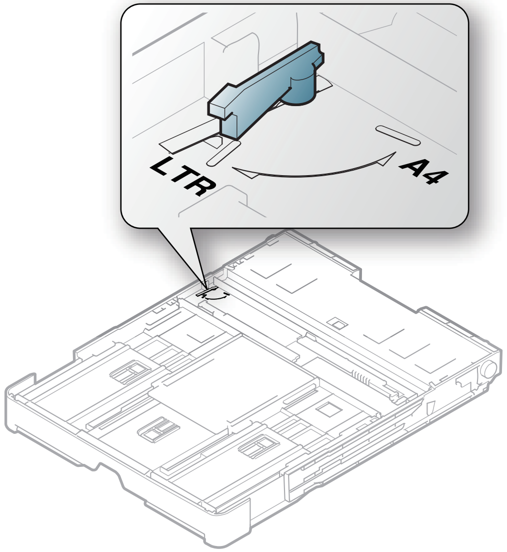
9 När du skriver ut ett dokument ställer du in papperets typ och storlek för kassetten (se ”Ange pappersformat och papperstyp” på sidan 47).

Kassetten är förinställd för Letter eller A4 beroende på vilket land du har köpt skrivaren i. Om du vill ändra formatet till A4 eller Letter måste du justera spaken och papperets breddstöd.

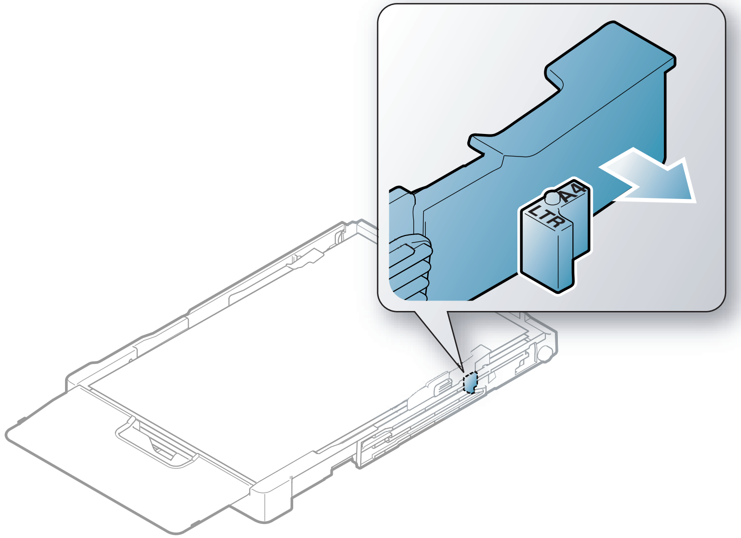
Medier och kassetter

1. Dra ut kassetten ur maskinen. Öppna pappersluckan och ta eventuellt ut bunten ur kassetten.

2. Om du vill ändra pappersformat till Letter håller du ner spaken baktill på kassetten och vrider spaken medurs. Du kan se spaken när du flyttar på papperslängdsstödet till papper med storleken legal (LGL).



3. Knip ihop papperets breddstöd och för det till spakens sida.



Om du vill ändra pappersformat till A4 flyttar du först papperets breddstöd åt vänster och vrider spaken moturs. Om du tar i för hårt när du använder spaken kan kassetten skadas.

Skriva ut på specialmedier

- När du använder specialmedier rekommenderar vi att du matar ett papper åt gången (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 117).

Tabellen nedan visar tillgängliga specialmedier för varje kassett/magasin.

Pappersinställningarna för maskinen och drivrutinen bör matcha för att skriva ut, utan papperfel.

Pappersiniställningarna i maskinen och drivrutinen bör matchas, för att skriva ut utan matchningsfel.

- Du kan ändra pappersinställning i maskinen från programmet Samsung Easy Printer Manager eller SyncThru™ Web Service.
  - Om din maskin är ansluten lokalt kan du konfigurera inställningarna från **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** (se ”Använda Samsung Easy Printer Manager” på sidan 263).
  - Om din enhet är ansluten till nätverket kan du konfigurera inställningarna i **SyncThru™ Web Service** > **Settings** Inställningar > **Machine Settings** (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260).
- Du kan ställa in den med **Systeminställning** > **Pappersinställningar** > välj den du vill ha > knappen **Pappersformat** eller **Papperstyp** på kontrollpanelen.

Information om hur mycket de olika arken väger finns i ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 117.

Typer	Kassett[a]
Vanligt papper	●
Tjockt papper	●
Tunt papper	●
Brevpapper	●
Färg	●
Kortpapper	●
Etiketter	●
Förtryckt	●
Bomullspapper	●
Återanvänt papper	●
Arkiv papper	●
Glättat foto	●
Matt foto	●

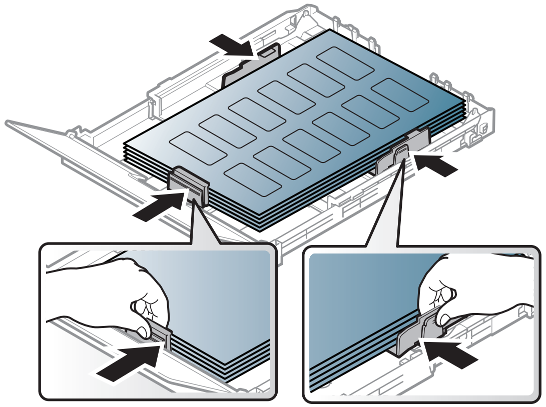
[a] Följande papperstyper kan användas för manuell matning i kassett:

(●: stöds)

Medier och kassetter

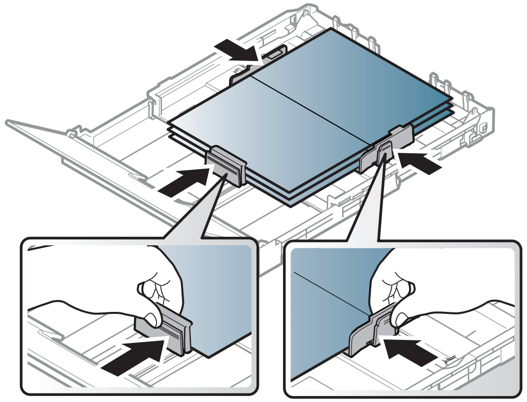
Etiketter

Använd enbart etiketter som är avsedda för laserskrivare. Annars kan skrivaren skadas.



- Tänk på följande när du väljer etiketter:
  - **Lim:** Ska vara stabilt vid skrivarens fixeringstemperatur ca 170 °C (338 °F).
  - **Arrangemang:** använd endast etiketter där du inte kan se bakgrundspapperet mellan dem. Etiketter som inte ligger kant i kant kan lossna och orsaka problem.
  - **Buktigt papper:** måste ligga plant med mindre än 13 mm böjning i någon riktning.
  - **Status:** använd inte etiketter med skrynklor, bubblor eller andra tecken på att de har lossnat från bakstycket.
- Kontrollera att det inte finns något synligt lim mellan etiketterna. Synliga limområden kan orsaka att etiketterna skalas av under utskriften, vilket kan ge upphov till pappersstopp. Synligt lim kan även skada skrivarens delar.
- Kör inte ett ark med etiketter genom skrivaren mer än en gång. Skyddspapperet har endast utformats för att passera genom skrivaren en gång.
- Använd inte etiketter som har lossnat från skyddsarket, eller är skrynkliga, bubbliga eller skadade på något annat sätt.

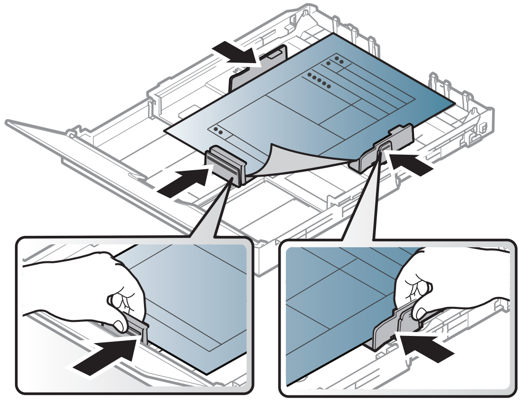
Kortpapper/papper i anpassad storlek



- I programvaran anger du att marginalerna ska vara minst 6,4 mm från kanterna på materialet.

Förtryckt papper

När du fyller på förtryckt papper ska utskriftssidan vara vänd uppåt med en jämn kant längst fram. Får du problem med pappersmatningen vänder du pappersbunten. Observera att utskriftskvaliteten kan försämras.



- Måste tryckas med värmebeständigt bläck som inte smälter, förångas eller frigör farliga gaser när det utsätts för skrivarens fixeringstemperatur (ungefär 170 °C) under 0,1 sekunder.
- Bläck på brevhuvuden/förtryckt papper måste vara brandsäkert och får inte skada maskinens rullar.
- Innan du lägger i förtryckt papper måste du vara säker på att bläcket på papperet är torrt. Under fixeringen kan fuktig färg lossna från förtryckt papper och försämra utskriftskvaliteten.

Ange pappersformat och papperstyp

När du har fyllt på papper i papperskassetten anger du papperets storlek och typ med knapparna på kontrollpanelen.

Pappersinitällningarna i maskinen och drivrutinen bör matchas, för att skriva ut utan matchningsfel.

- Du kan ändra pappersinställning i maskinen från programmet Samsung Easy Printer Manager eller SyncThru™ Web Service.
    - Om din maskin är ansluten lokalt kan du konfigurera inställningarna från **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** (se ”Använda Samsung Easy Printer Manager” på sidan 263).
    - Om din enhet är ansluten till nätverket kan du konfigurera inställningarna i **SyncThru™ Web Service** > **Settings** Inställningar > **Machine Settings** (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260).
- Du kan ställa in den med **Systeminställning** > **Pappersinställningar** > välj den du vill ha > knappen **Pappersformat** eller **Papperstyp** på kontrollpanelen.

1. Tryck på ⚙ (**Menu**) på kontrollpanelen.
2. Klicka på **Systeminställning** > **Pappersinställningar** > **Pappersformat** eller **Papperstyp**.
3. Välj kassett och lämpligt alternativ.

4 Tryck på **OK** för att spara valet.

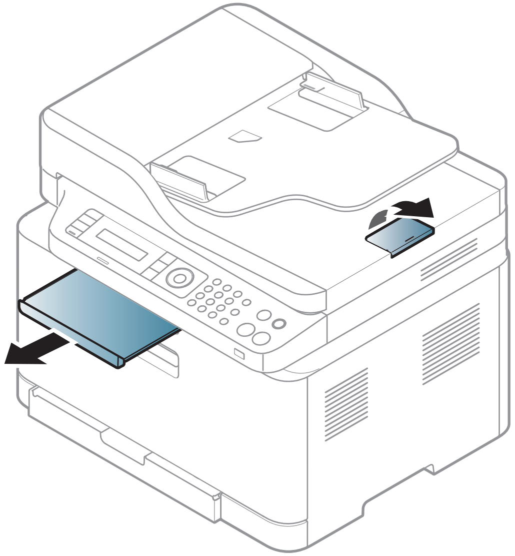
5 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

- Om du vill använda papper av specialstorlek (exempelvis för kvitton) väljer du fliken **Papper** tab > **Storlek** > **Redigera...** och anger sedan **Inställning, eget format** under **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).

Använda utmatningsstöd

Det kan hända att utmatningsfacket blir varmt om du skriver ut många ark på en gång. Se till att inte röra vid ytan och låt inte barn komma i närheten.

De utskrivna arken staplas och jämnas till på utmatningsstödet. Skrivaren skickar utskriften till utmatningskassetten enligt standardinställningen.



Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

Förbereda original

- Fyll inte på papper som är mindre än 142 x 148 mm eller större än 216 x 356 mm.
- Fyll inte på med följande typer av papper, då de kan orsaka pappersstopp, låg utskriftskvalitet och ändringar i maskinen.
    - Karbonpapper eller papper med karbonbelagd baksida
    - Bestruket papper
    - Onionskin-papper eller tunt papper
    - Veckat eller skrynkligt papper
    - Krökt eller rullat papper
    - Rivet papper
- Ta bort alla klamrar och gem innan du lägger i papperen.
- Kontrollera att eventuellt klister, bläck eller korrigeringsvätska på papperet är helt torrt innan du lägger i originalet.
- Lägg inte i original i olika storlekar eller med olika ytvikter.
- Lägg inte i häften, broschyrer, OH-film eller dokument med andra ovanliga egenskaper.

Lägga i original

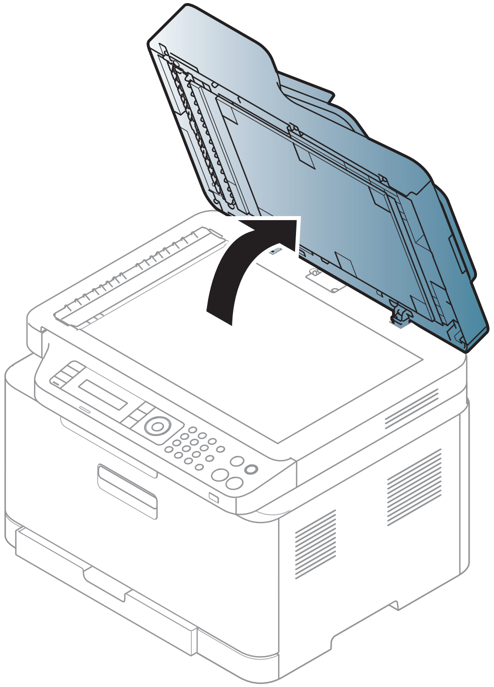
Du kan antingen använda skannerglaset eller dokumentmataren för att läsa in ett original som ska kopieras, skannas eller faxas.

Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

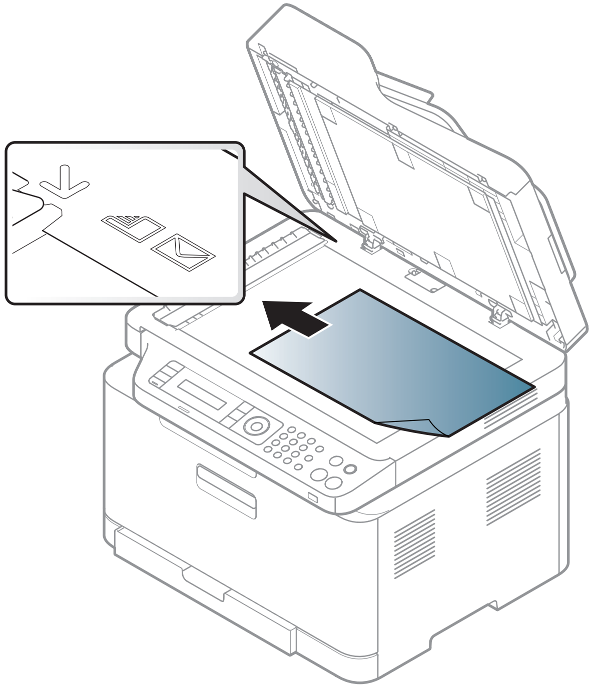
På skannerglaset

Med hjälp av skannerglaset kan du kopiera eller skanna original. Du kan få den bästa skanningskvaliteten, särskilt för bilder i färg eller gråskala. Kontrollera att det inte finns några original i dokumentmataren. Om det redan finns ett original där kommer det att ha högra prioritet och användas istället för originalet på skannerglaset.

1 Lyft och öppna skannerlocket.



2 Lägg originalet med framsidan nedåt på skannerglaset. Justera det efter registreringsmarkeringarna i glasets övre, vänstra hörn.



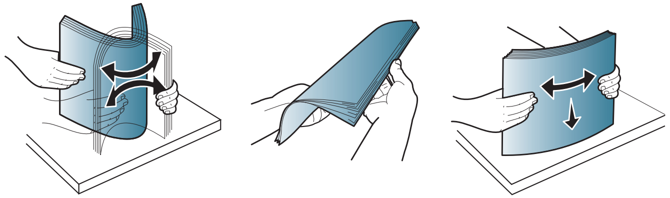
3 Stäng skannerlocket.

- Om du lämnar skannerlocket öppet när du skannar kan det påverka kopians kvalitet och tonerförbrukningen.
- Damm på skannerglaset kan orsaka svarta linjer på utskriften. Se till att det är rent (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90).
- Om du kopierar en sida från en bok eller en tidskrift lyfter du skannerlocket så långt det går och stänger sedan locket. Om boken eller tidskriften är tjockare än 30 mm börjar du att kopiera med skannerlocket öppet.

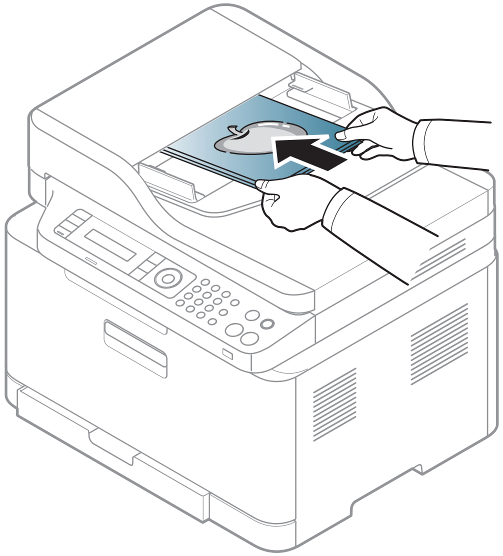
- Var försiktig så att skannerglaset inte går sönder. Du kan skada dig.
- Ha inga händer i vägen när du stänger skannerlocket. Skannerlocket kan stängas över dina händer och skada dig.
- Titta inte på ljuset inuti skannern medan du kopierar eller skannar. Det är skadligt för ögonen.

I dokumentinmataren

1 Böj eller bläddra pappersbunten så att sidorna separeras innan du lägger i dem.

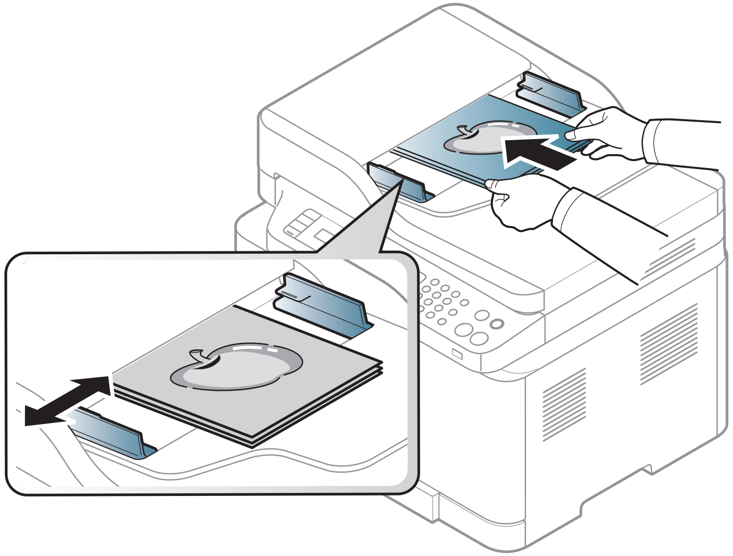


2 Lägg i originalet med framsidan uppåt i dokumentinmataren. Kontrollera att botten på originalbunten överensstämmer med den angivna pappersstorleken i inmatningskassetten.



Medier och kassetter

3 Justera dokumentmatarens breddstöd efter pappersstorleken.



Damm på dokumentmatarens glas kan orsaka svarta ränder på utskriften. Håll alltid glasplattan ren (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90).

Grundläggande information om utskrift

För speciella utskriftsfunktioner läs Avancerad guide (se ”Använda specialfunktioner för utskrift” på sidan 225).

Skriva ut

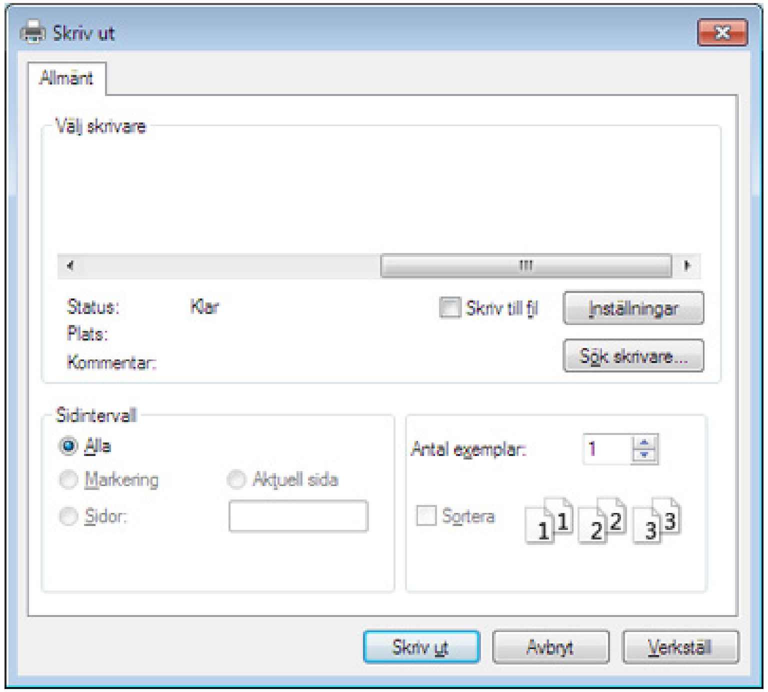
- Information för Macintosh finns i ”Mac-utskrift” på sidan 232.
- Information om Linux finns i ”Linux-utskrift” på sidan 234.

Följande fönster med **Utskriftsinställningar** anges i Anteckningar för Windows 7. Det kan hända att det fönstet med **Utskriftsinställningar** som visas på din dator skiljer sig från detta beroende på vilket program och operativsystem du använder.

1 Öppna dokumentet du vill skriva ut.

2 Välj **Skriv ut** på menyn **Fil**.

3 Markera din skrivare i listan **Välj skrivare**.



Status: Klar

● Alla

Antal exemplar: 1

Skriv ut
Allmänt
Välj skrivare
Plats:
Kommentar:
☐ Skriv till fil
Inställningar
Sök skrivare...
Sidintervall
○ Markering
○ Aktuell sida
○ Sidor:
☐ Sortera
1 1 2 2 3 3
Skriv ut
Avbryt
Verkställ

4 De grundläggande utskriftsinställningarna, som antalet kopior och utskriftsområde, väljs i fönstret **Skriv ut**.

Om du vill dra nytta av de avancerade utskriftsfunktionerna klickar du på **Egenskaper** eller **Inställningar** i **Skriv ut** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).

5 Starta utskriften genom att klicka på **OK** eller **Skriv ut** i fönstret **Skriv ut**.

Grundläggande information om utskrift

Avbryta en utskrift

Om utskriftsjobbet väntar i en utskriftskö eller utskriftsbuffert avbryter du jobbet så här:

- Du kan också öppna fönstret genom att dubbelklicka på skrivarikonen (🖨) i Aktivitetsfältet i Windows.
- Du kan också avbryta det aktuella jobbet genom att trycka på ⊗ (**Stop/Clear**) på kontrollpanelen.

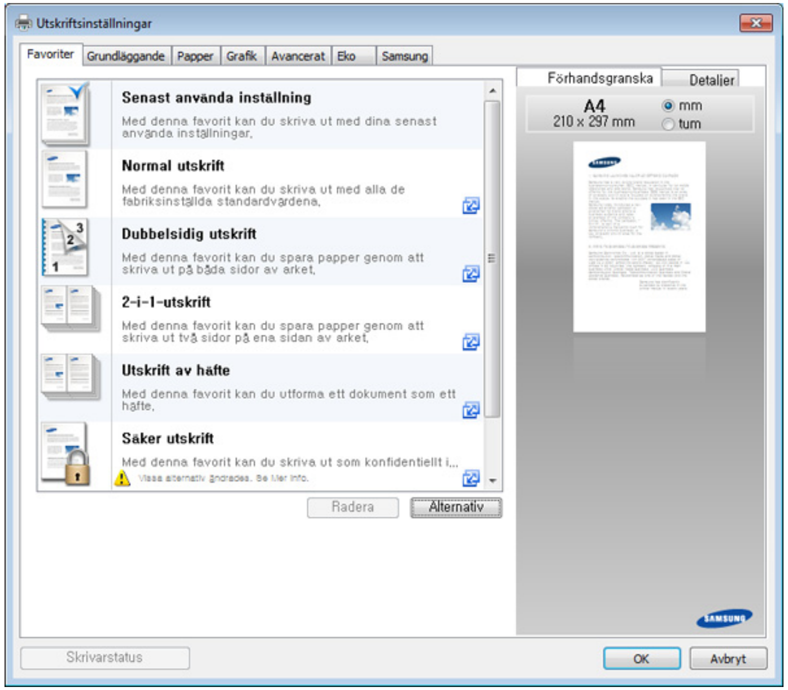
Grundläggande information om utskrift

Öppna utskriftsinställningarna

- Fönstret **Utskriftsinställningar** som visas i den här bruksanvisningen kan se annorlunda ut beroende på vilken skrivare som används.
- När du väljer ett alternativ i **Utskriftsinställningar** kan varningsmarkeringen ❌ eller ⚠ visas. Ett utropstecken (⚠) anger att du kan markera det aktuella alternativet men att det inte rekommenderas, och tecknet ❌ anger att det inte går att markera det alternativet på grund av skrivarens inställningar eller miljö.
- Information för Windows 8 finns, i ”Öppna fler inställningar” på sidan 271.

1. Öppna dokumentet du vill skriva ut.
2. Välj **Skriv ut** på Arkiv-menyn. Fönstret **Skriv ut** öppnas.
3. Markera din skrivare i listan **Välj skrivare**.
4. Klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.

Skärmbilderna kan skilja sig beroende på modell.


Utskriftsinställningar
Favoriter
Grundläggande
Papper
Grafik
Avancerat
Eko
Samsung
Förhandsgranska
Detaljer
A4
210 x 297 mm
● mm
○ tum
Radera
Alternativ
Skrivarstatus
OK
Avbryt

Senast använda inställning
Med denna favorit kan du skriva ut med dina senast använda inställningar.

Normal utskrift
Med denna favorit kan du skriva ut med alla de fabriksinställda standardvärdena.

Dubbelsidig utskrift
Med denna favorit kan du spara papper genom att skriva ut på båda sidor av arket.

2-i-1-utskrift
Med denna favorit kan du spara papper genom att skriva ut två sidor på ena sidan av arket.

Utskrift av häfte
Med denna favorit kan du utforma ett dokument som ett häfte.

Säker utskrift
Med denna favorit kan du skriva ut som konfidentiellt i...
⚠ Vissa alternativ ändrades. Se Mer info.

Grundläggande information om utskrift

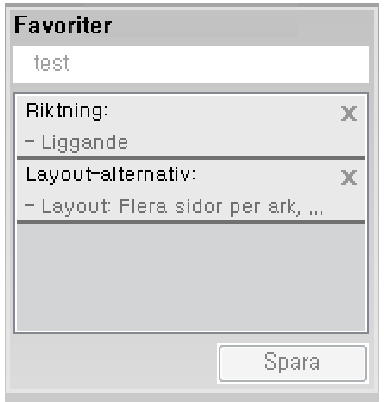
- Du kan använda **Eko**-funktioner för att spara på papper och toner vid utskrift (se ”Easy Eco Driver” på sidan 256).
- Om du vill kontrollera skrivarens status trycker du på knappen **Skrivarstatus** (se ”Använda Samsung skrivarens status” på sidan 266).
- Skrivardrivrutinen innehåller ett användargränssnitt som är optimerat för pekskärmar. För att använda detta, klicka på **Samsung Printer Center** > **Enhetsalternativ** och välj sedan **Elegant användargränssnitt** (se ”Använda Samsung Printer Center” på sidan 257).

Använda en favoritinställning

Favoriter-funktionen är synlig i de individuella flikarna förutom i **Samsung**-fliken, och låter dig spara aktuella inställningar.

Så här sparar du en **Favoriter**:

1. Ändra önskade inställningar på varje flik.
2. Ange ett namn i **Favoriter**-boxen.



3. Klicka på **Spara**.
4. Ange namn, beskrivning och välj ikon.
5. Klicka på **OK**. När du sparar en **Favoriter**, sparas samtliga aktuella inställningar.

För att använda sparade inställningar, välj dem under **Favoriter**-fliken. Skrivaren skriver nu ut i enlighet med dina inställningar. Om du vill ta bort en sparad inställning väljer du den i listrutan **Favoriter** och klickar på **Ta bort**.

Använda hjälpen

Välj det alternativ som du vill veta mer om i fönstret **Utskriftsinställningar** och tryck därefter på **F1** på tangentbordet.

Eko-utskrifter

När funktionen **Eco** är aktiverad begränsas toner- och pappersförbrukningen. Med**Eco** blir utskrifterna både billigare och mer miljövänliga.

Läget aktiveras när du trycker på **Eko**-knappen på kontrollpanelen. Standardinställningen för ekoläget är**Flera sidor per ark** (2) och **Tonerspar**. Vissa funktioner är inte tillgängliga beroende på modellen.

- Du ändrar maskinens inställningar från Samsung Easy Printer Manager ellerSyncThru™ Web Service.
    - Om din maskin är ansluten lokalt kan du konfigurera maskinens inställningar från

      Samsung Easy Printer Manager > **Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** (se ”Använda Samsung Easy Printer Manager” på sidan 263).
    - Om din maskin är ansluten till nätverket kan du konfigurera dess inställningar från **SyncThru™ Web Service** > fliken **Settings** > **Machine Settings** (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260).

Det kan hända att vissa skrivardrivrutiner saknar stöd för alternativet Hoppa över tomma sidor. Om funktionen "Hoppa över tomma sidor" inte fungerar ordentligt kan du ställa in funktionen i Easy Eco Driver (se ”Easy Eco Driver” på sidan 256).

Grundläggande information om utskrift

Ställ in eko-läge på kontrollpanelen

1. Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Maskininställning** > **Eko-inställningar** på kontrollpanelen.
2. Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.
   - **Standardinställning:** Välj för att aktivera eller inaktivera eko-läget
     - **Av**: Inaktiverar eko-läget.
     - **På**: Aktiverar eko-läget.

> Om du aktiverar eko-läget genom att ange ett lösenord från SyncThru™ Web Service (**Settings**-fliken > **Machine Settings** > **System** > **Eco Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** > **Eko**), visas meddelandet **Vid tryck**. Du ombeds att ange lösenordet för att aktivera eller inaktivera eko-läget.

   - **Valj temp.:** Följ inställningarna från Syncthru™ Web Service eller Samsung Easy Printer Manager. Innan du väljer detta, måste du först välja eko-läget i SyncThru™ Web Service (**Settings**-fliken > **Machine Settings** > **System** > **Eco Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** > **Eko**).
     - **Standard eko**: Maskinen står i läget **Standard eko**.
     - **Anpassat eko**: Ändra till önskade värden.
3. Tryck på **OK** för att spara valet.

Aktiverar eko-läge för drivrutinen

Öppna fliken Eko för att aktivera eko-läget. Om eko-bilden visas () är läget redan aktiverat.

Eko-alternativ

- **Skrivarstandard:** Inställningarna som angetts via skrivarens kontrollpanel används.
- **Ingen:** Eko-läget inaktiveras.
- **Eko-utskrift:** Eko-läget aktiveras. De olika eko-alternativen som du har angett aktiveras.
- **Lösenord:** Om administratören har skapat ett lösenord måste du ange detta för att aktivera/inaktivera läget.

Resultatsimulator

Resultatsimulator visar hur mycket mindre koldioxid, energi och papper som uppskattningsvis går åt med de eko-inställningar som du har valt jämfört med en vanlig utskrift.

- Vid beräkningen antas att du skriver ut 100 sidor och att ingen av dessa är tom när eko-läget är inaktiverat.
- Mer information om beräkningskoefficienten som används för koldioxidutsläpp finns hos **IEA**, Japans departement för inrikes affärer och kommunikation, samt på webbplatsen www.remanufacturing.org.uk. Olika beräkningsmetoder används för de olika modellerna.
- Med energiförbrukningen avses skrivarens genomsnittliga energiförbrukning.
- De faktiska mängden som visas är bara en uppskattning eftersom den verkliga mängden beror på ytterligare faktorer, exempelvis vilket operativsystem, vilka program och vilken dator du använder samt på anslutningen, utskriftsmediet och dess tjocklek, storlek och komplexitet.

Vanlig kopiering

För speciella utskriftsfunktioner läs Avancerad bruksanvisning (se ”Kopiera” på sidan 199).

Vanlig kopiering

1. C48xW series: Se till att lysdioden på knappen **Scan to** är släckt.

   C48xFN/C48xFW series: Tryck på (kopiera) på kontrollpanelen.

2. Välj (**Menu**) > **Kopieringsfunktion** på kontrollpanelen.
3. Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).
4. Du kan anpassa kopieringsinställningar som **Förminska/förstora**, **Svarta**, **Originaltyp** med flera med hjälp av knapparna på kontrollpanelen (se ”Ändra inställningar för varje kopia” på sidan 60).
5. Ange eventuellt antalet kopior med pil- eller sifferknapparna.
6. Tryck på (**Start**).

Om du vill avbryta kopieringsjobbet trycker du på (**Stop/Clear**), varefter kopieringen avbryts.

Ändra inställningar för varje kopia

Maskinen har standardinställningar för kopiering så att du snabbt och enkelt kan göra en kopia.

- Om du trycker på (**Stop/Clear**) medan du väljer kopieringsalternativ tas alla tidigare inställningar bort och standardvärdena används. Annars återställs de automatiskt till standardinställningarna när maskinen har kopierat klart.
- Menysystemet kan skilja sig från modell till modell (se ”Visa menyn” på sidan 34).
- Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.

Svärta

Om du har ett original med svaga markeringar och mörka bilder kan du justera ljusstyrkan och göra en kopia som är lättare att läsa.

Vanlig kopiering

1. C48xW series: Se till att lysdioden på knappen **Scan to** är släckt.

   C48xFN/C48xFW series: Tryck på (kopiera) på kontrollpanelen.

2. Välj (**Menu**) > **Kopieringsfunktion** > **Svarta** på kontrollpanelen.

3. Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

   Ljus+5 ger ljusast resultat medan **Svärta+5** ger mörkast.

4. Tryck på (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Originalet

Originalinställningen används för att förbättra kopieringskvaliteten. Du väljer vad det är för förlaga som ska kopieras.

1. C48xW series: Se till att lysdioden på knappen **Scan to** är släckt.

   C48xFN/C48xFW series: Tryck på (kopiera) på kontrollpanelen.

2. Välj (**Menu**) > **Kopieringsfunktion** > **Originaltyp** på kontrollpanelen.

3. Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

   - **Text**: Används för förlagor som i huvudsak innehåller text.
   - **Text/foto**: Används för förlagor med både text och fotografier.
   - **Foto**: Används när förlagan består är fotografier.
   - **Tidskrift**: Använd när originalen är magasin.

Om texten på utskrifterna är suddig väljer du alternativet **Text**.

4. Tryck på (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Förminskad eller förstorad kopia

Du kan förminska eller förstora en kopia från 25 % till 400 % från dokumentmataren eller skannerglaset.

- Den här funktionen kanske inte är tillgänglig beroende på modell eller tillbehör (se ”Olika funktioner” på sidan 10).
- Om maskinen är i Ekoläget är inte minsknings- eller förstoringsfunktiornerna tillgängliga.

Så här väljer du mellan fördefinierade kopieringsstorlekar

1. C48xW series: Se till att lysdioden på knappen **Scan to** är släckt.

   C48xFN/C48xFW series: Tryck på (kopiera) på kontrollpanelen.

2. Välj (**Menu**) > **Kopieringsfunktion** > **Förminska/förstora** på kontrollpanelen.

3. Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

4. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Så här förminskar eller förstorar du kopian genom att ange skalan direkt

1. C48xW series: Se till att lysdioden på knappen **Scan to** är släckt.

   C48xFN/C48xFW series: Tryck på (kopiera) på kontrollpanelen.

2. Välj (**Menu**) > **Kopieringsfunktion** > **Förminska/förstora** > **Anpassat** på kontrollpanelen.

3. Ange värdet med den numeriska knappsatsen.

4. Tryck på **OK** för att spara valet.

5. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

När du förminskar en kopia kan svarta linjer uppstå på kopians nederdel.

Kopiera identitetskort

Maskinen kan skriva ut dubbelsidiga original på ett ark.

Maskinen skriver ut en sida av originalet på den övre halvan av papperet och baksidan på den nedre delen, utan att storleken reduceras. Den här funktionen är praktisk när du ska kopiera små objekt, t.ex. visitkort.

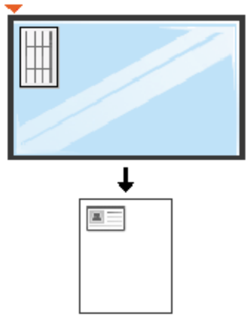
- Originalet måste placeras på skannerglaset för att den här funktionen ska kunna användas.
- Om skrivaren står i Ekoläge är inte den här funktionen tillgänglig.

Tillvägagångssättet kan variera beroende på modell.

Vanlig kopiering

1 Tryck på **ID Copy** på kontrollpanelen.

2 Placera originalet med framsidan ned på skannerglaset enligt pilarna. Stäng sedan skannerlocket.

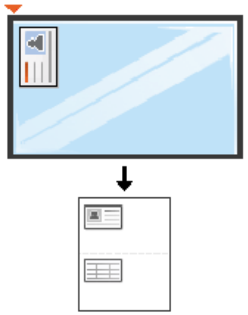


3 **Placera framsida & tryck [Start]** visas på displayen.

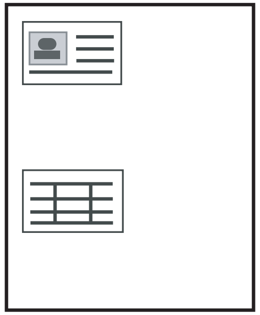
4 Tryck på ◇ (**Start**).

Maskinen börjar skanna framsidan och visar **Placera baksida & tryck [Start]**.

5 Vänd på originalet och placera det på skannerglaset enligt pilarna (se bild). Stäng sedan skannerlocket.



6 Tryck på ◇ (**Start**)-knappen.



- Om du inte trycker på ◇ (**Start**) kopieras endast framsidan.
- Om originalet är större än det utskrivbara området kanske vissa delar inte skrivs ut.

Grundläggande skanning

För speciella skanningsfunktioner läs Avancerad bruksanvisning (se ”Skanningsfunktioner” på sidan 236).

Grundläggande skanning

Det här är den vanliga metoden för att kopiera original.

Det här är en grundläggande skanningsmetod för USB-anslutna maskiner.

- Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.
- Information om skanning med nätverksanvändning finns i den Avancerade guiden (se ”Skanna från en nätverksansluten maskin” på sidan 237).
- C48xW series stöder bara knappen **Scan to** på kontrollpanelen (se ”Grundläggande skanningsmetod” på sidan 236).

1 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

2 C48xW series: Tryck på **Scan to** > **Skanna till pc Lokal PC** på kontrollpanelen.

C48xFN/C48xFW series: Välj (skanna) > **Skanna till PC** > **Lokal PC** på kontrollpanelen.

Om du ser meddelandet **Ej tillgangligt**, kontrollera portanslutningen eller välj **Aktivera skanning från enhetspanel** i **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Inställningar för att skanna till dator**.

3 Ange önskad skanningdestination och tryck på **OK**.

Standardinställningen är **Mina dokument**.

- Du kan skapa och spara ofta använda inställningar som en profillista. Du kan även lägga till och radera profilen och spara varje profil till en annan sökväg.
- För att ändra **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Inställningar för att skanna till dator**.

4 Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

5 Skanningen påbörjas.

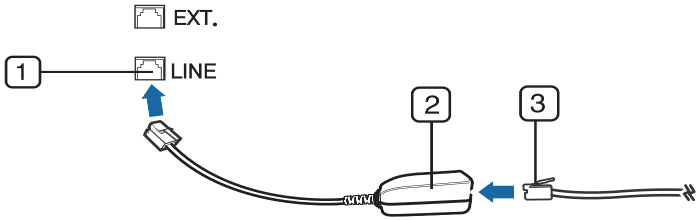
Grundläggande skanning

Skannad bild sparas på datorns **C:\Användare\användarnamn\Mina dokument**. Mappen där filen sparas kan variera beroende på vilket operativsystem och program du använder.

Grundläggande faxfunktioner

- Endast C48xFN/C48xFW series.
- För speciella faxfunktioner läs Avancerad bruksanvisning (se ”Faxfunktioner” på sidan 244).

- Maskinen kan inte användas som fax via Internettelefon. Kontakta Internetleverantören om du vill ha mer information.
- Vi rekommenderar att du använder det allmänna, analoga telefonnätet när du ansluter telefonlinjer för att använda en fax. Om du använder andra Internettjänster (DSL, ISDN, VoIP) kan du förbättra anslutningskvaliteten genom att använda mikrofilter. Mikrofilter eliminerar onödigt brus och förbättrar anslutnings- eller Internetkvaliteten. Mikrofilter för DSL ingår inte när du köper maskinen. Kontakta Internetleverantören om du vill få tillgång till det.



1 Linjeport
2 Mikrofilter
3 DSL-modem/Telefonlinje (se ”Baksida” på sidan 23).

Förbereda fax

Innan du skickar eller tar emot ett fax måste faxen anslutas till telefonuttaget (se ”Baksida” på sidan 23). I Snabbinstallationsanvisning kan du läsa hur du ska göra. Det kan variera mellan olika länder hur en anslutning görs.

Skicka ett fax

Originalen kan läggas antingen i dokumentinmataren eller på skannerglaset. Om du lägger original både i dokumentmataren och på skannerglaset går dokumentmataren före.

1. Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).
2. Tryck på ☎(fax) på kontrollpanelen.
3. Justera upplösning och svärta efter behov (se ”Justera dokumentinställningarna” på sidan 68).
4. Ange faxnumret till mottagaren (se ”Bokstäver och siffror på knappsatsen” på sidan 219).

5 Tryck på ◇(**Start**) på kontrollpanelen. Maskinen skannar faxet och skickar det till mottagaren.

- Om du vill skicka fax direkt från datorn kan du använda Samsung Network PC Fax (se ”Skicka fax från datorn” på sidan 245).
- Om du vill avbryta sändningen av ett fax trycker du på ⊗(**Stop/Clear**) innan överföringen startar.
- Om du använder skannerglaset visas en uppmaning att lägga nästa sida på glaset.

Skicka ett fax manuellt

Så här gör du för att skicka ett fax via ☎(**On Hook Dial**) på kontrollpanelen.

Om skrivaren är försedd med lur kan du använda den för att skicka fax (se ”Olika funktioner” på sidan 10).

1 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

2 Tryck på (fax) på kontrollpanelen.

3 Justera upplösning och svärta efter behov (se ”Justera dokumentinställningarna” på sidan 68).

4 Tryck på ☎(**On Hook Dial**) på kontrollpanelen eller lyft luren.

5 Ange mottagarens faxnummer med sifferknapparna på kontrollpanelen.

6 När du hör en faxsignal från mottagarens fax trycker du på knappen ◇(**Start**).

Skicka ett fax till flera mottagare

Du kan använda knappen om du vill skicka ett fax till flera platser. Originalsidorna lagras automatiskt i minnet och skickas till en fjärrstation. Efter överföringen tas originalsidorna automatiskt bort ur minnet.

Du kan inte skicka fax med den här funktionen om du har valt superfint som alternativ eller om faxet är i färg.

1 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

2 Tryck på (fax) på kontrollpanelen.

3 Justera upplösning och svärta efter behov (se ”Justera dokumentinställningarna” på sidan 68).

4 Välj (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Skicka t. fler** på kontrollpanelen.

5 Ange numret till den första mottagande faxmaskinen och tryck på **OK**.

Du kan använda snabbvalsnummer eller gruppnummer med knappen (**Address Book**) .

6 Ange det andra faxnumret och tryck på **OK**.

På displayen uppmanas du att ange ytterligare ett faxnummer dit du vill skicka dokumentet.

7 Om du vill ange fler faxnummer trycker du på **OK** när **Ja** visas och upprepar steg 5 och 6.

Du kan lägga till upp till 10 destinationer.

8 När du inte vill ange fler faxnummer trycker du på vänster-/högerpilen för att välja **Nej** vid ledtexten **Annat nummer?** och sedan på **OK**.

Faxet börjar skickas till de angivna numren i den ordning som du angivit dem.

Ta emot ett fax

Maskinen är förinställd på faxläget som standard. När det kommer in ett fax svarar maskinen efter ett angivet antal ringtoner och tar sedan automatiskt emot faxet.

Justera dokumentinställningarna

Innan du faxar ska du ändra inställningar efter hur originalet ser ut så att du får bästa möjliga kvalitet.

Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.

Upplösning

Standarddokumentinställningarna ger goda resultat när du använder vanliga textoriginal. Men om du ska faxa dokument med dålig kvalitet eller med fotografier kan du justera upplösningen och få fina fax.

1. Välja (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Upplösning** på kontrollpanelen.

2. Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.
   - **Standard**: original med tecken i normal storlek.
   - **Fin**: Original som innehåller små tecken eller tunna linjer, eller som har skrivits ut på en matrisskrivare.
   - **Superfin**: Original som innehåller extremt små detaljer. Läget **Superfin** aktiveras endast om maskinen som du kommunicerar med stödjer upplösningen.

> - Vid minnessändning är läget **Superfin** inte tillgängligt. Upplösningen ändras automatiskt till **Fin**.
> - När maskinen är inställd på **Superfin** upplösning och den fax du kommunicerar med inte stöder **Superfin** upplösning, överför maskinen med den högsta upplösningen som stöds av den andra faxmaskinen.

   - **Fotofax**: original med gråskuggor eller fotografier.

3. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Svarta

Du kan välja ljusstyrka för originaldokumentet.

> Inställningen används bara för det aktuella faxet. För att ändra standardinställningen (se ”Faxa” på sidan 203).

1. Välja (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Svarta** på kontrollpanelen.

2. Välj den svärta du vill använda.

3. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Använda en USB-minnesenhet

C48x series stöder inte USB-minnesport.

I det här kapitlet beskrivs hur du använder en USB-minnesenhet med maskinen.

Om USB-minnen

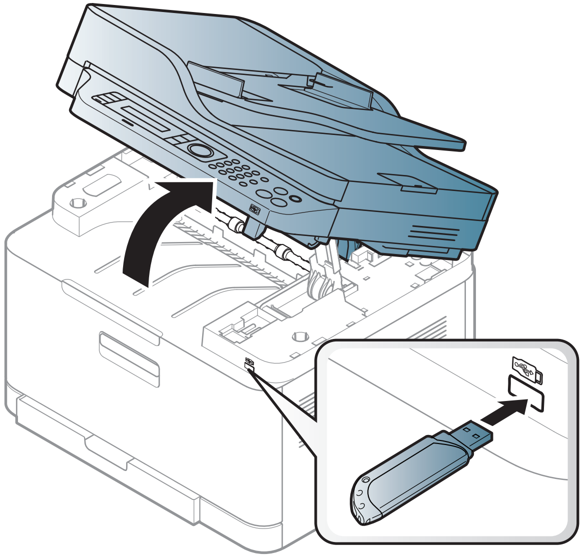
Det finns USB-minnen av olika storlek där du kan lagra dokument, presentationer, musik och film, högupplösta fotografier eller vilka filer som helst som du vill lagra eller flytta.

Genom att använda USB-minne kan du göra följande med din maskin:

- Skanna dokument och spara dem på en USB-minnesenhet
- Skriva ut data från en USB-minnesenhet
- Återställa säkerhetskopierade filer till skrivarens minne
- Formatera USB-minnesenheten
- Kontrollera tillgängligt minnesutrymme

Ansluta en USB-minnesenhet

Lyft upp skannerlocket en liten bit och sätt i USB-minnet i USB-kontakten. Stäng skannerlocket igen innan du använder enheten.

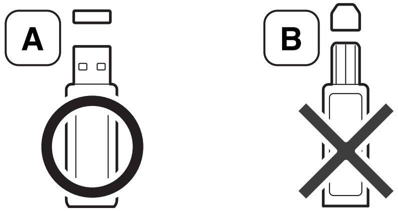


USB-minnesporten på maskinens framsida är utformad för minnesenheter av typen USB v1.1 och USB v2.0. Maskinen stödjer USB-minnen med FAT16/FAT32 och en sektorstorlek på 512 bytes.

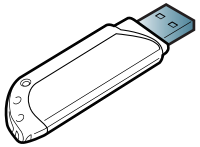
Kontrollera USB-enhetens filsystem hos återförsäljaren.

Använda en USB-minnesenhet

Du måste använda ett godkänt USB-minne med kontaktdon.



Använd endast USB-minnen med metallavskärmning.



Du bör endast använda kompatibla USB-minnen (med certifiering). Annars kan det hända att skrivaren inte känner igen det.

- Ta inte bort USB-minnesenheten när maskinen är i drift eller medan den sparar på eller läser från USB-minnet. Maskinens garanti täcker inte skador som orsakats av användarens misstag.
- Om USB-minnesenheten har vissa funktioner, till exempel säkerhets- och lösenordsinställningar, kanske maskinen inte upptäcker enheten automatiskt. Information om sådana funktioner finns i användarhandboken för USB-minnesenheten.

Skriva ut från en USB-minnesenhet

Du kan skriva ut filer direkt från en USB-minnesenhet.

Filen stöds av Direktutskrivnings-funktionen.

- **PRN:** Endast filer som skapats med den drivrutin som medföljer maskinen är kompatibla.

Om du skrivcer ut PRN-filer som skapats på en annan maskin kommer de att se annorlunda ut.

- **TIFF:** TIFF 6.0 Baseline
- **JPEG:** JPEG Baseline
- **PDF:** PDF 1.7 eller tidigare

Så här skriver du ut från en USB-minnesenhet:

1. Sätt i en USB-minnesenhet i USB-minnesporten på maskinen och tryck sedan på **Direct USB**.
2. Välj **USB-utskrift**.
3. Välj mapp eller fil och tryck sedan på **OK**.

   [+] eller [D] framför ett mappnamn innebär att mappen innehåller filer eller undermappar.
4. Ange hur många kopior som ska skrivas ut.

5. Tryck **OK**, **Start** eller **Print** för att starta utskrift av vald fil.

   När filen har skrivits ut visas en fråga om du vill skriva ut mer.

6. Tryck på **OK** när **Ja** visas om du vill skriva ut ett annat jobb. Återgå därefter till steg 2.

   Välj annars **Nej** med vänster-/högerpilen och tryck sedan på **OK**.

7. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Skanna till en USB-minnesenhet

- Menysystemet kan skilja sig från modell till modell (se ”Visa menyn” på sidan 34).
- Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.

Du kan skanna ett dokument och spara den skannade bilden på en USB-minnesenhet.

Skanning

1. Sätt in en USB-minnesenhet i USB-minnesporten på maskinen.
2. Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).
3. Välj (skanna) > **Skanna till USB** > **OK** på kontrollpanelen.

   Skanning inleds.

För att skanna flera sidor väljer du **Yes** när meddelandet **Another Page? Yes/No** visas. När skanningen har slutförts kan du ta bort USB-minnesenheten från maskinen.

Anpassa skanning till USB

Du kan specificera bildstorlek, filformat eller färgläge för varje skanning till en USB-enhet.

1. Välja (skanna) > (**Menu**) > **Skanningsfunktion** > **USB-funktion** på kontrollpanelen.
2. Välj det alternativ du vill använda.
   - **Originalstorlek:** Bildens storlek.
   - **Originaltyp:** Originaldokument.
   - **Upplösning:** Bildupplösning.

Använda en USB-minnesenhet

- **Färgläge:** Färgläge. Om **Mono** är valt kan JPEG inte vara valt som **Filformat**.
- **Filformat:** Filformatet som bilden ska sparas i. Om du väljer **JPEG** kan du inte välja **Mono** i **Färgläge**.
- **Svarta:** Anger svärtan vid skanning av original.

3. Ange önskad status och tryck på **OK**.
4. Upprepa steg 2 och 3 om du vill göra andra inställningar.
5. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Du kan ändra standardinställningarna för skanning. Mer information finns i den Avancerad guiden.

Hantera USB-minnen

Du kan ta bort en fil i taget från ett USB-minne, eller ta bort alla på en gång genom att formatera om enheten.

> [+] eller [D] framför ett mappnamn innebär att mappen innehåller filer eller undermappar.

> När du har tagit bort filer eller formaterat om USB-minnet kan filerna inte återställas. Kontrollera därför att du inte längre behöver filerna innan du tar bort dem.

Ta bort en fil

1. Sätt i en USB-minnesenhet i USB-minnesporten på maskinen och tryck sedan på **Direct USB**.
2. Välj **Filhantering** > **Radera** och tryck på **OK**.
3. Välj den fil som du vill ta bort och tryck på **OK**.
4. Klicka på **Ja**.
5. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Formatera en USB-minnesenhet

1. Sätt i en USB-minnesenhet i USB-minnesporten på maskinen och tryck sedan på **Direct USB**.
2. Välj **Filhantering** > **Format** och tryck på **OK**.
3. Klicka på **Ja**.

4. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Visa USB-minnets status

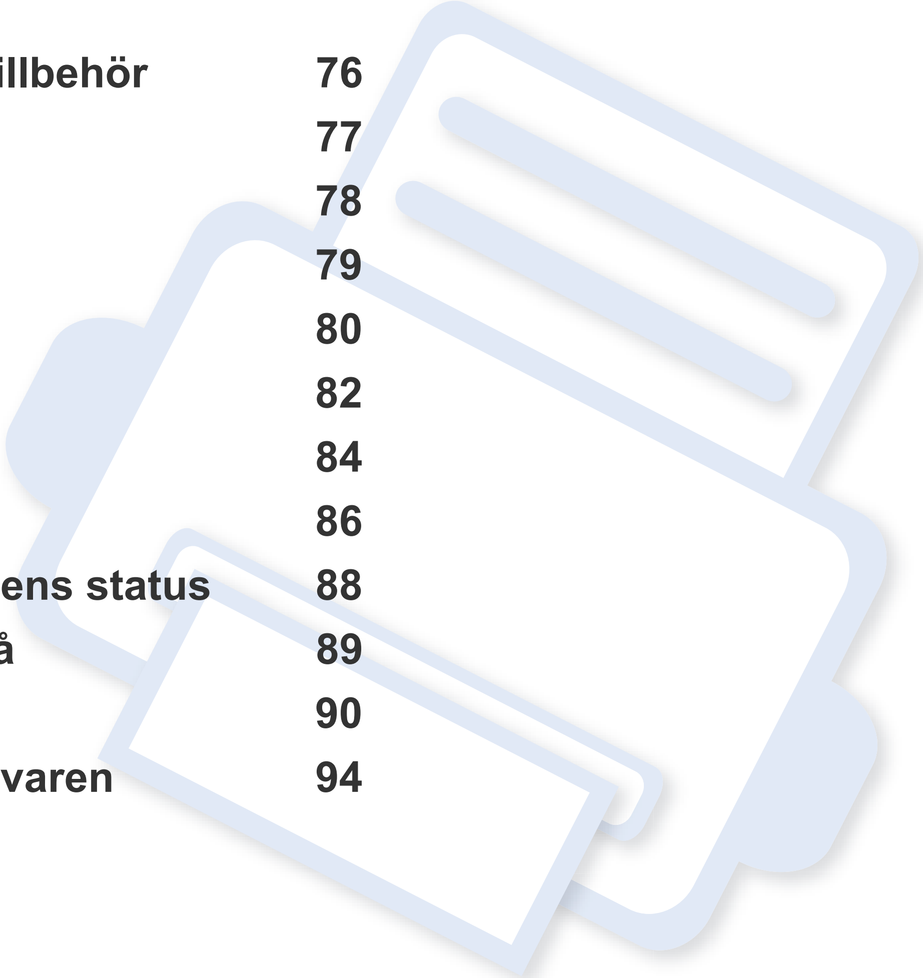
Du kan kontrollera hur mycket minne som är tillgängligt för skanning och dokumentförvaring.

1. Sätt i en USB-minnesenhet i USB-minnesporten på maskinen och tryck sedan på **Direct USB**.
2. Välj **Kontr. utr.**.
3. Det tillgängliga minnesutrymmet visas på displayen.
4. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

3. Underhåll

Det här kapitlet innehåller information om hur du anskaffar förbrukningsartiklar, tillbehör och reservdelar till maskinen.

- **Beställa förbrukningsvaror och tillbehör** **76**
- **Tillgängligt förbrukningsmaterial** **77**
- **Tillgängliga reservdelar** **78**
- **Förvara tonerkassetten** **79**
- **Omfördela toner** **80**
- **Byta ut tonerkassetten** **82**
- **Byta bildbehandlingsenheten** **84**
- **Byta spilltonerbehållaren** **86**
- **Kontrollera förbrukningsmaterialens status** **88**
- **Ställa in varning vid låg tonernivå** **89**
- **Rengöra maskinen** **90**
- **Tips för att flytta och förvara skrivaren** **94**



Beställa förbrukningsvaror och tillbehör

Vilka tillbehör som finns tillgängliga kan variera mellan olika länder. Kontakta din återförsäljare om du vill få en lista över tillgängliga tillbehör och underhållsdelar.

Kontakta din lokala Samsung-återförsäljare eller butiken där du köpte maskinen om du vill beställa Samsung-auktoriserade förbrukningsmaterial, tillbehör eller reservdelar. Du kan även besöka **www.samsung.com/supplies** och välja land. Då visas kontaktinformationen.

Tillgängligt förbrukningsmaterial

Du kan beställa följande förbrukningsmaterial som har tjänat ut:

Typ	Genomsnittlig livslängd[a]	Reservdelsnamn
Tonerkassett	• Genomsnittlig kontinuerlig kapacitet för svart kassett: Cirka 1 500 standardsidor (Svart) • Genomsnittlig kontinuerlig kapacitet för färgkassett: Cirka 1 000 standardsidor (Gul/Magenta/Cyan)	• **K404** (**CLT-K404S**): Svart • **C404** (**CLT-C404S**): Cyan • **M404** (**CLT-M404S**): Magenta • **Y404**(**CLT-Y404S**): Gul
Bildbehandlingsenhet	Cirka 16 000 bilder[b]	**CLT-R406**
Spilltonerbehållare	Cirka 7 000 bilder[b]	**CLT-W406**

[a] Deklarerat avkastningsvärde i enlighet med ISO/IEC 19798. Antalet sidor kan påverkas av användningsmiljön, utskriftsintervall, diagram, mediatyp och -storlek.

[b] Antalet sidor grundas på en färg per sida. Om du skriver ut i fyrfärgstryck (Cyan, Magenta, Gul, Svart) minskas sidantalet med 25 %.

Tonerkassettens livslängd kan variera, beroende på vilka alternativ och jobblägen som används och på hur stor del av sidan som täcks av utskriften.

Du måste köpa nya tonerkassetter och andra tillbehör i samma land där du köpte maskinen. Annars passar de inte med maskinen. Tonerkassetter och andra tillbehör tillverkas på olika sätt beroende på skilda förhållanden i olika länder.

- **Den tonerkassett som ingår i skrivaren/allt-i-ett-produkten du köpte är inte tillgänglig för försäljning och är inte garanterat kompatibel med någon annan skrivare.**
- Samsung rekommenderar inte att man använder andra tonerkassetter än Samsung s egna, till exempel påfyllda eller återanvända kassetter. Samsung kan inte garantera kvaliteten hos tonerkassetter från andra tillverkare än Samsung. Service eller reparation som krävs på grund av användning av tonerkassetter som inte är Samsung-original täcks inte av maskingarantin.

Tillgängliga reservdelar

Du måste byta ut reservdelar med specifika intervaller för att skrivaren ska vara i bästa skick och för att undvika problem med utskriftskvalitet och pappersmatning som beror på slitna delar. Reservdelarna är framför allt rullar, band och dynor. Dock kan intervallerna och reservdelarna variera beroende på modell. Vi rekommenderar att byte av reservdelar endast utförs av en auktoriserad serviceverkstad, återförsäljare eller där maskinen köptes. När du ska köpa reservdelar kontaktar du försäljningsstället där du köpte skrivaren. Information om intervallerna för byte av reservdelar får du från programmet "Samsung Printer Status". Eller på användargränssnittet, om din maskin har stöd för en display. Bytesintervallerna beror på vilket operativsystem du använder, datorns prestanda, programvara, typ av anslutning, papperstyp- och storlek samt jobbets komplexitet.

Förvara tonerkassetten

Tonerkassetter innehåller komponenter som är känsliga för ljus, temperatur och fukt. Samsung råder användare att följa rekommendationerna för att bibehålla högsta prestanda, kvalitet och livslängd för nya tonerkassetter från Samsung.

Förvara kassetten i samma miljö som skrivaren ska användas i, det vill säga i kontorsmiljö med reglerad temperatur och luftfuktighet. Tonerkassetten bör förvaras i den oöppnade originalförpackningen tills den installeras. Om originalförpackningen inte finns till hands ska öppningen på kassettens ovandel täckas över med ett papper och kassetten förvaras i ett mörkt skåp.

Om kassettens förpackning öppnas innan kassetten ska användas förkortas dess livslängd och funktion drastiskt. Förvara den inte på golvet. Om du tar ut en tonerkassett ur skrivaren ska den förvaras enligt följande.

- Förvara kassetten inuti skyddspåsen från originalförpackningen.
- Den ska förvaras liggande med samma sida uppåt (som om den redan satt i skrivaren).
- Förvara inte förbrukningsartiklar under något av följande förhållanden:
  - Temperaturer över 40 °C.
  - Luftfuktighet på under 20 % eller över 80 %
  - Miljöer där luftfuktigheten eller temperaturen varierar kraftigt.
  - Direkt solljus eller rumsbelysning.
  - Dammiga miljöer.
  - En bil under längre tid.
  - Miljöer med frätande gaser.
  - Salthaltig luft.

Hanteringsanvisningar

- Utsätt inte tonerkassetten för onödiga vibrationer eller stötar.

Tonerkassetten

Samsung Electronics rekommenderar och godkänner inte användning av tonerkassetter som inte är Samsung-original i maskinen. Detta inkluderar generiska, återfyllda, eller återtillverkade tonerkassetter, och tonerkassetter med olika butikers varumärke.

Samsungs skrivargaranti täcker inte skador på skrivaren som orsakats av användning av påfyllda eller återanvända tonerkassetter eller kassetter från andra tillverkare än Samsung.

Kassettens uppskattade livslängd

Kassettens uppskattade livslängd (tonerkapaciteten) beror på den mängd toner som utskrifterna kräver. Det faktiska antalet utskrivna sidor beror på mängden trycksvärta på utskrivna sidor, driftsmiljön, bildernas storlek, utskriftsintervall, medietyp och mediestorlek. Om du till exempel skriver ut mycket grafik ökar toneråtgången och du kan behöva byta kassett oftare.

Omfördela toner

När tonerkassetten nästan är tom:

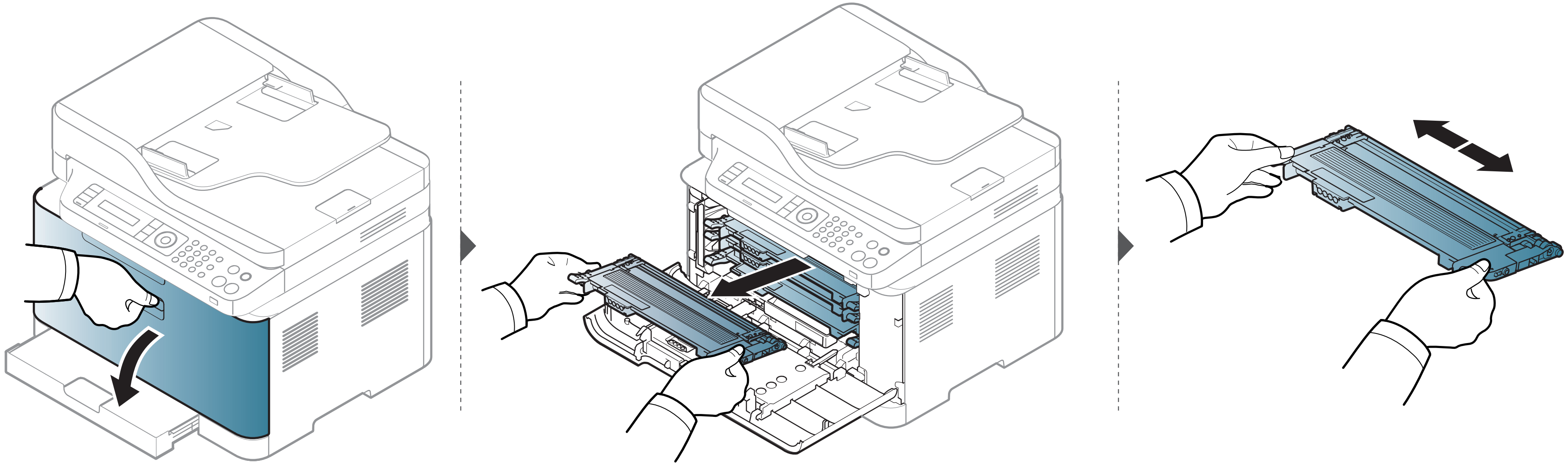
- Vita strimmor eller ljus utskrift uppstår på utskriften och/eller trycket varierar från sida till sida.
- Dioden **Status** blinkar orange. Ett meddelande som säger att tonern håller på att ta slut kan visas på displayen.
- Datorns programfönster Samsung-skrivarens Status visas när datorn vill meddela vilken tonerkassett som börjar ta slut (se ”Använda Samsung skrivarens status” på sidan 266).

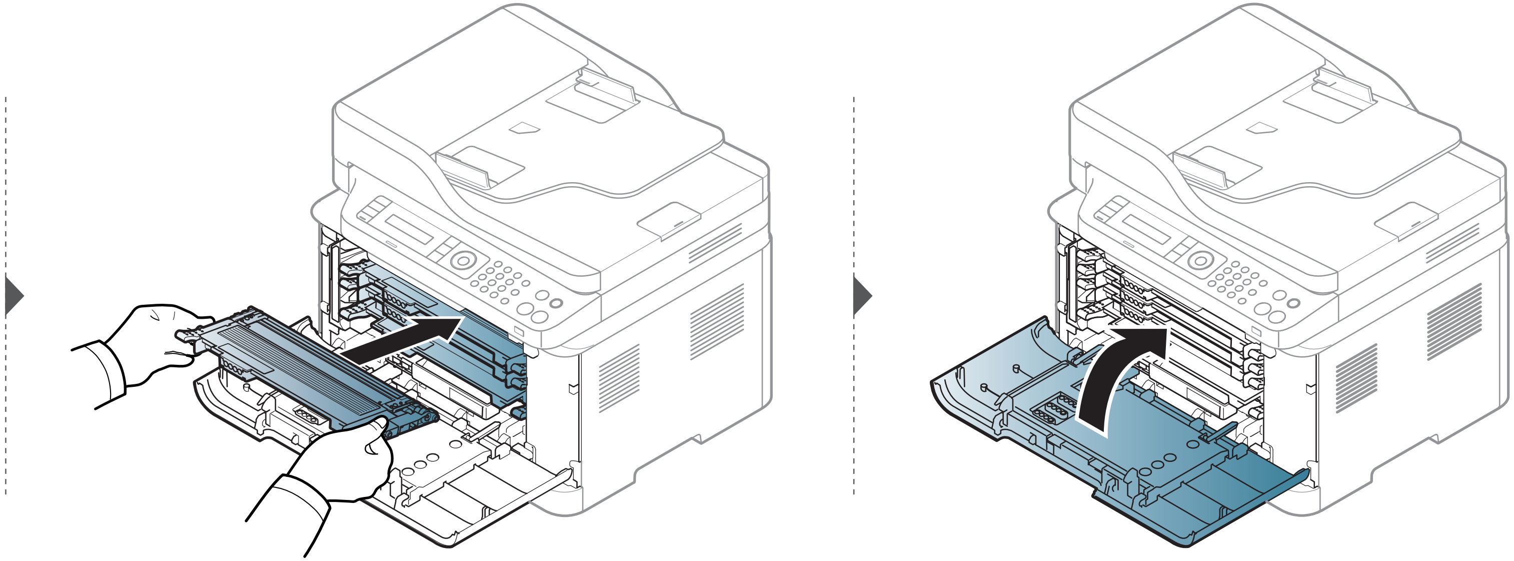
Om det händer kan du tillfälligt förbättra utskriftskvaliteten genom att omfördela resterande toner i tonerkassetten. I vissa fall blir det fortfarande vita streck eller ljus utskrift även om du omfördelar tonern.

Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

- Använd inte vassa föremål (såsom kniv eller sax) när du öppnar förpackningen till tonerkassetten. Trumman i kassetten kan ta skada.
- Om du får toner på kläderna bör du torka bort den med en torr trasa och tvätta kläderna i kallt vatten. Varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget.
- När skannern öppnas, håll dokumentmataren och skannerenheten tillsammans.
- Vid utskrift med tom toner kan fel uppstå på maskinen.

Omfördela toner





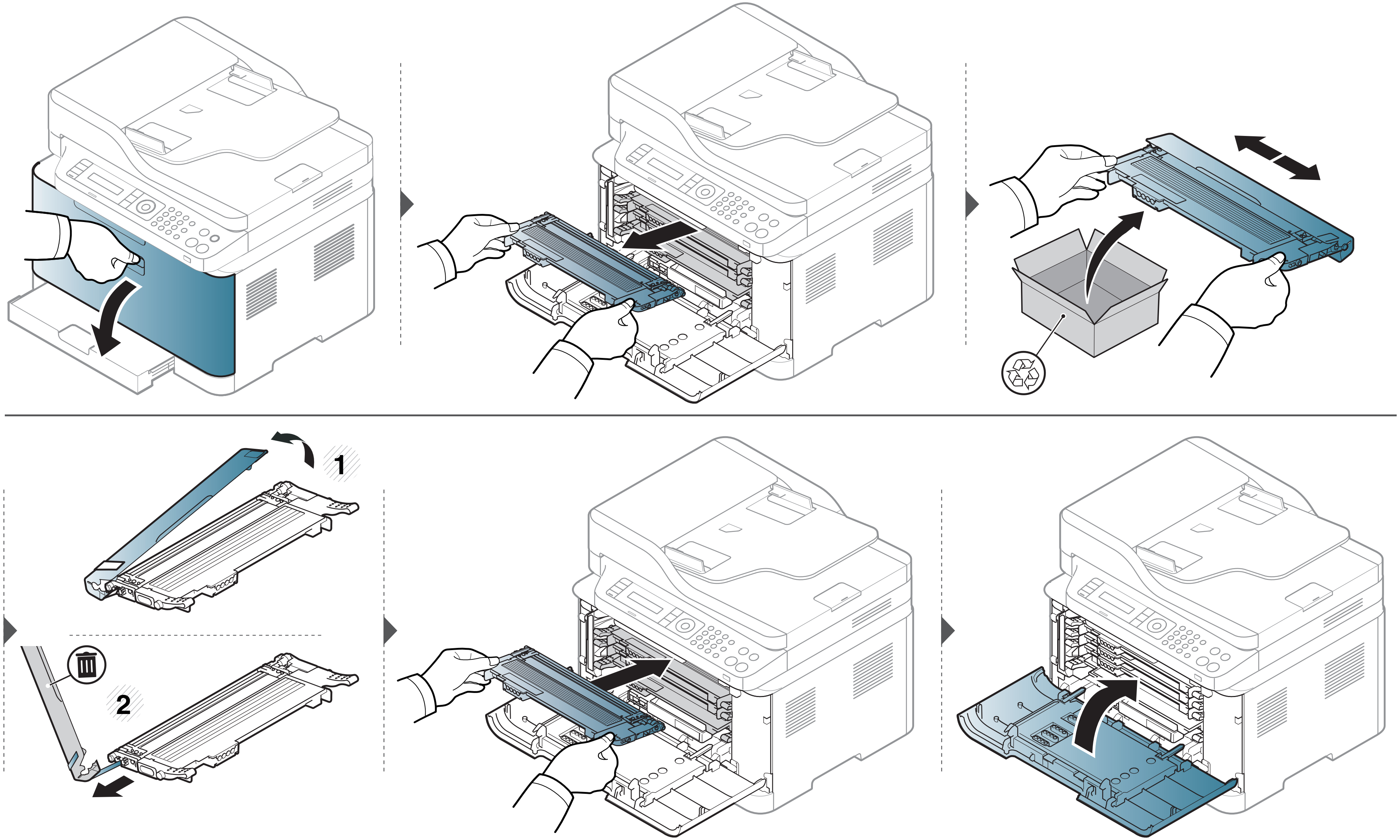
Byta ut tonerkassetten

När en tonerkassett är nästan slut visas fönstret Printing Status på datorn och visar vilken tonerkassett som måste bytas.

- Om du skakar tonerkassetten ordentligt kommer de första utskrifterna att bli betydligt bättre.
- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

- Använd inte vassa föremål (såsom kniv eller sax) när du öppnar förpackningen till tonerkassetten. Trumman i kassetten kan ta skada.
- Om du får toner på kläderna bör du torka bort den med en torr trasa och tvätta kläderna i kallt vatten. Varmt vatten gör att tonern fastnar i tyget.
- När skannern öppnas, håll dokumentmataren och skannerenheten tillsammans.
- Vid utskrift med tom toner kan fel uppstå på maskinen.

Byta ut tonerkassetten

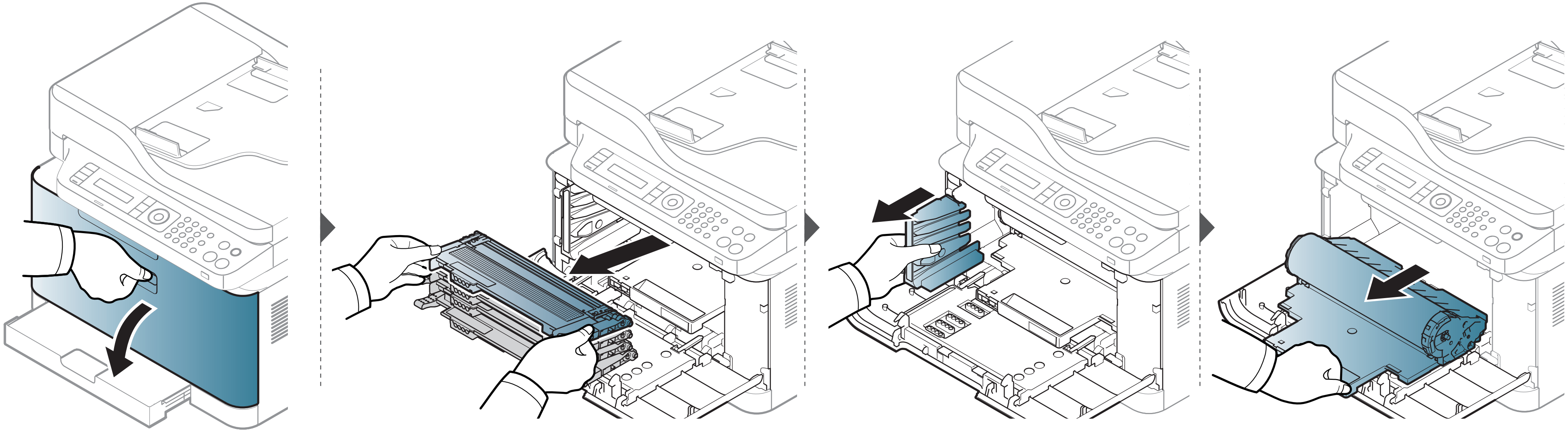


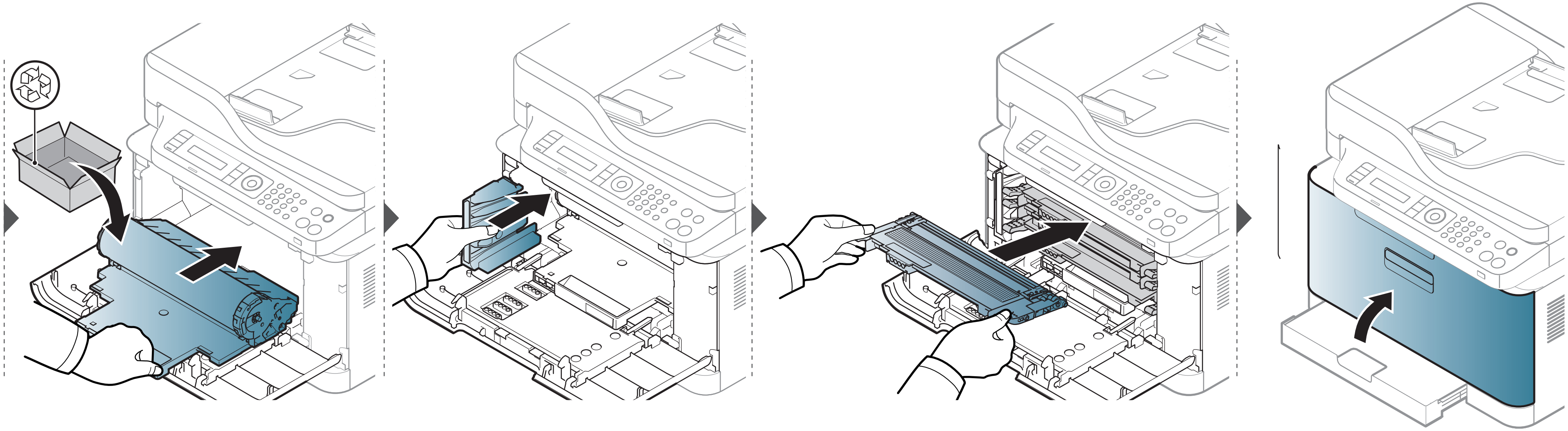
Byta bildbehandlingsenheten

När skannerenheten är klar att bytas ut visas fönstret Printing Status på skärmen och anger vilken skannerenhet som behöver bytas ut. I annat fall avbryter maskinen utskriften.

- Öppna inte förpackningen med något vasst föremål, till exempel en kniv eller en sax. Du kan skada skannerenhetens yta.
- Repa inte ytan på skannerenheten.
- Utsätt inte skannerenheten för ljus i mer än ett par minuter, för att undvika att den skadas. Täck eventuellt över den med ett papper.
- Se till att alla tonerkassetter sitter i ordentligt innan du stänger frontluckan.

Byta bildbehandlingsenheten





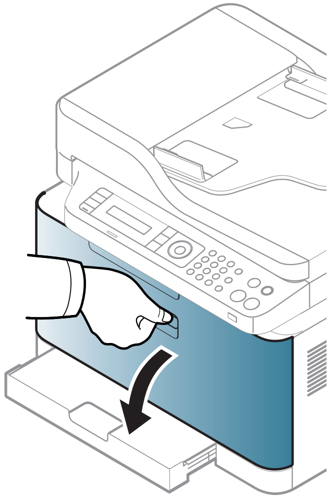
Byta spilltonerbehållaren

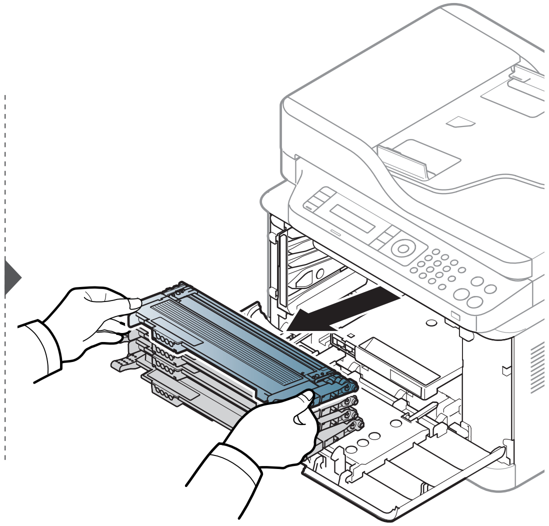
När slutet av spilltonerbehållarens livslängd har nåtts visas ett meddelande om spilltonerbehållaren på kontrollpanelens display som en indikation på att spilltonerbehållaren måste bytas ut. Kontrollera skrivarens spilltonerbehållare (se ”Tillgängligt förbrukningsmaterial” på sidan 77). Information om installation av spilltonerbehållaren finns i installationsanvisningen till spilltonerbehållaren som medföljde förpackningen.

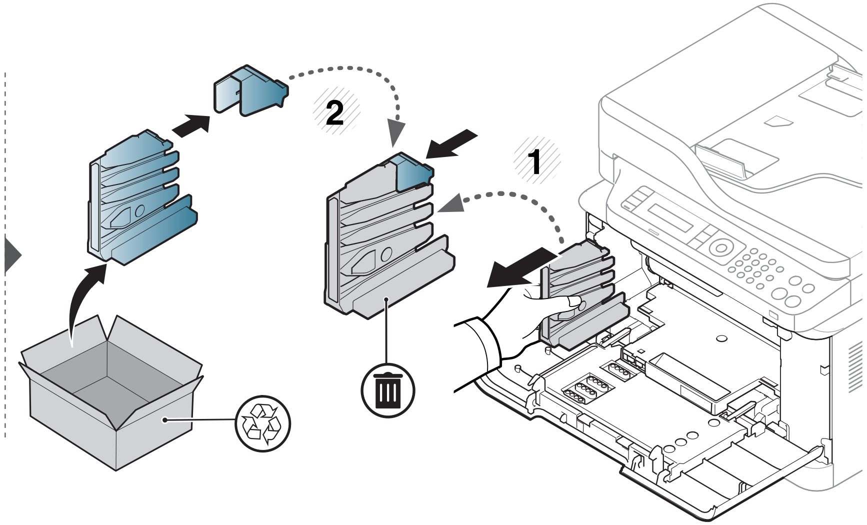
- Små tonerpartiklar kan släppas ut inuti skrivaren med det innebär inte att maskinen skadas. Kontakta en servicerepresentant utskriftskvaliteten försämras.
- När du drar ut spilltonerbehållaren ur skrivaren måste du vara försiktig så att du inte tappar den.
- Lägg spilltonerbehållaren på en plan yta så att du inte spiller ut toner.

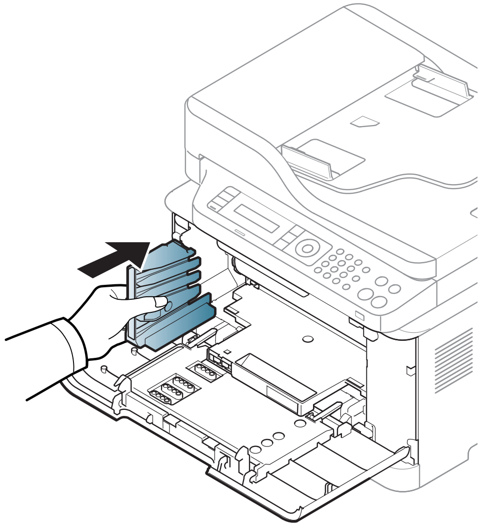
Luta eller vänd inte på behållaren.

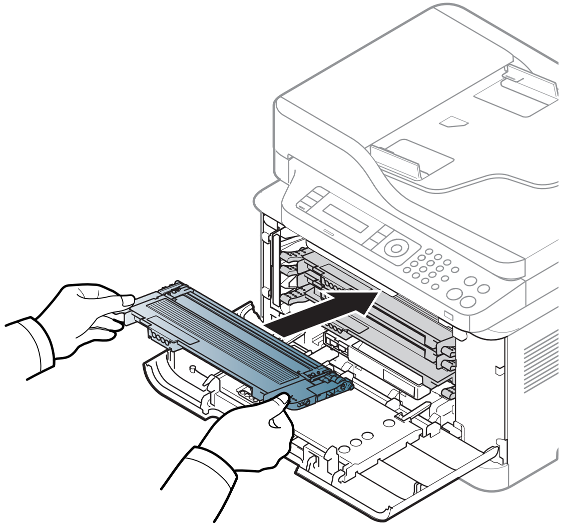
Byta spilltonerbehållaren

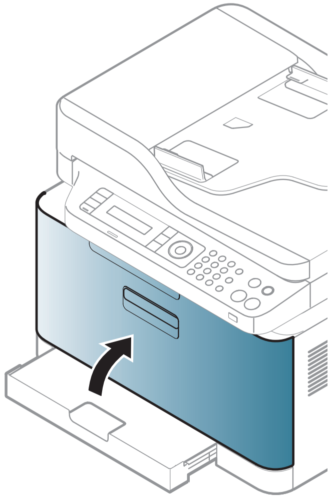












Kontrollera förbrukningsmaterialens status

Om du ofta får pappersstopp eller utskriftsproblem kontrollerar du antalet sidor som maskinen har skrivit ut eller skannat. Byt ut motsvarande delar vid behov.

Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.

1. Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Underhåll** > **Liv. förbr.art.** på kontrollpanelen.
2. Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.
3. Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Ställa in varning vid låg tonernivå

Om mängden toner i kassetten är låg visas ett meddelande om att den måste bytas ut. Du kan ange om det här meddelandet ska visas och om indikatorn ska tändas.

- Du ändrar maskinens inställningar från Samsung Easy Printer Manager ellerSyncThru™ Web Service.
  - Om din maskin är ansluten lokalt kan du konfigurera inställningarna från **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** (se ”Använda Samsung Easy Printer Manager” på sidan 263).
  - Om din maskin är ansluten till nätverket kan du konfigurera dess inställningar från **SyncThru™ Web Service** > fliken **Settings** > **Machine Settings** (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260).
- Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.

1. Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Underhåll** > **Lag tonermed.** på kontrollpanelen.
2. Välj det alternativ du vill använda.
3. Tryck på **OK** för att spara valet.

Rengöra maskinen

Om det uppstår problem med utskriftskvaliteten, eller om du använder skrivaren i en dammig miljö, behöver du regelbundet rengöra den för att få bästa möjliga utskriftsförhållanden och öka skrivarens livslängd.

- Om du rengör skrivarens hölje med rengöringsmedel med hög alkoholhalt, lösningsmedel eller andra starka ämnen, kan höljet missfärgas eller skadas.
- Om det läcker ut toner i eller kring maskinen torkar du upp den med en trasa eller papper fuktat med vatten. Om du använder en dammsugare virvlar tonern upp i luften och kan vara skadlig för din hälsa.

Rengöra utsidan

Rengör maskinens utsida med en mjuk och luddfri trasa. Fukta trasan försiktigt i vatten, men var noga med att inte droppa vatten på eller i maskinen.

Rengöra maskinen

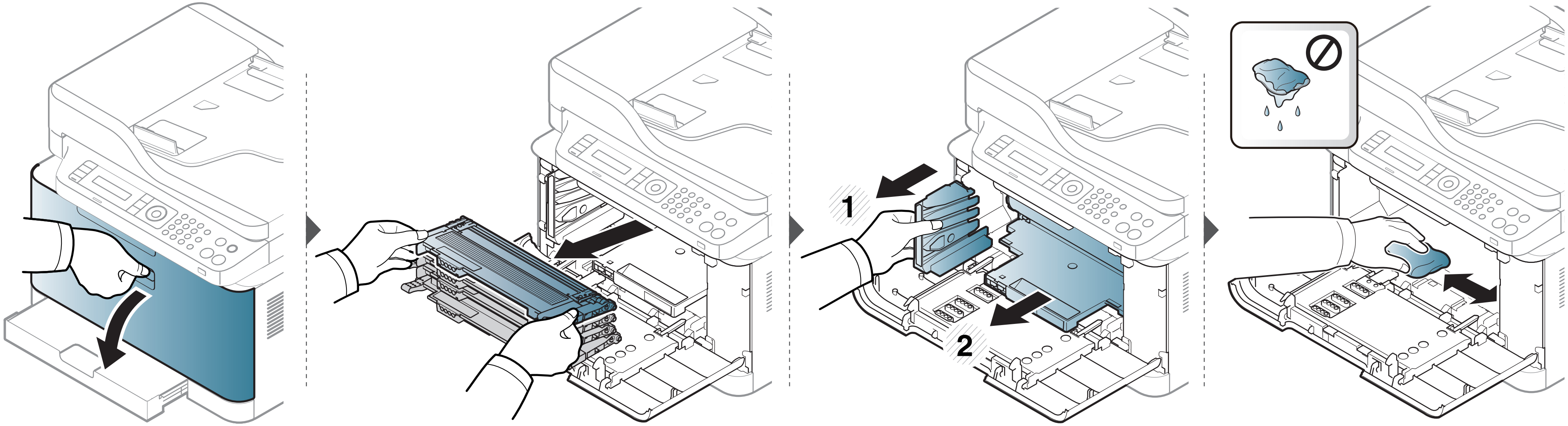
Rengöra insidan

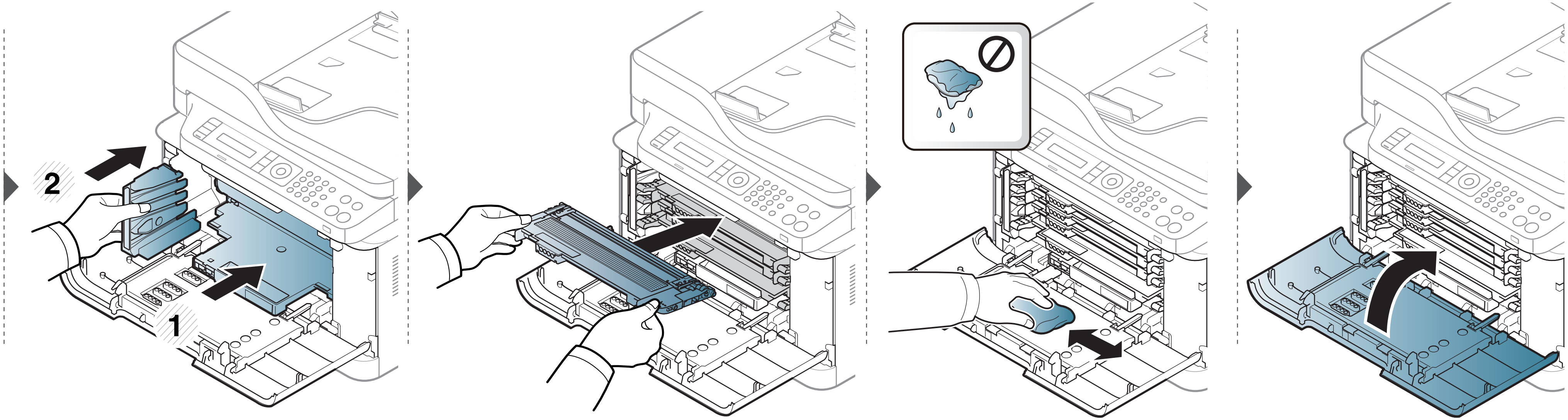
Vid utskrift kan papperspartiklar, toner och damm samlas inuti maskinen. Detta kan orsaka problem med utskriftskvaliteten, till exempel tonerfläckar eller utsmetad toner. Rengöring av skrivarens insida löser och minimerar dessa problem.

- Utsätt inte skannerenheten för ljus i mer än ett par minuter eftersom den kan skadas. Täck vid behov över den med papper.
- Vidrör inte det gröna området i skannerenheten. Undvik att vidröra området genom att hålla i skannerenhetens handtag.
- Använd en torr duk som inte luddar när du rengör skrivarens invändigt. Var försiktig så att inte överföringsvalsen eller några andra delar skadas. Använd inte lösningsmedel som bensen eller thinner. Det kan uppstå problem med utskriften som skadar maskinen.

- Rengör skrivaren med en torr trasa som inte luddar.
- Stäng av maskinen och dra ur nätsladden. Låt maskinen svalna en stund. Om skrivaren har en strömbrytare ska du stänga av strömmen innan du rengör skrivaren.
- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).
- När skannern öppnas, håll dokumentmataren och skannerenheten tillsammans.

Rengöra maskinen





Rengöra skannerenheten

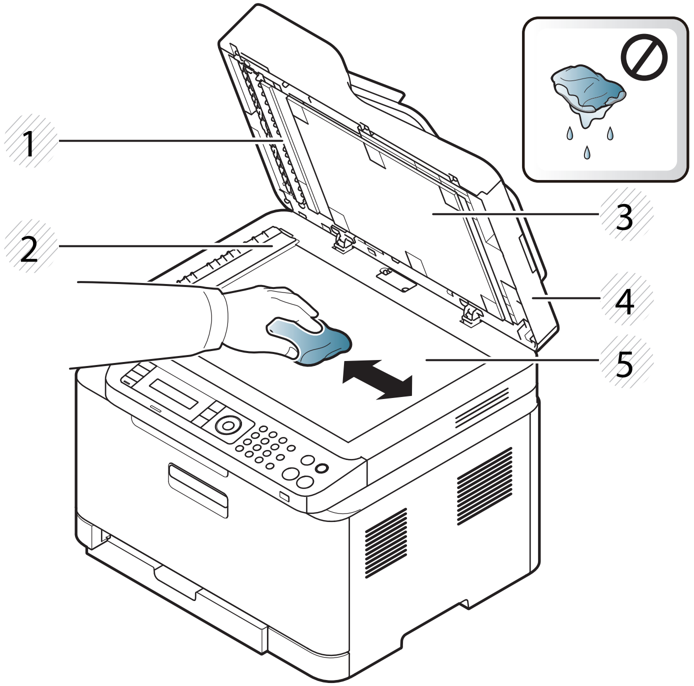
Att hålla skannerenheten ren hjälper dig att få bästa möjliga resultat när du skannar bilder. Vi föreslår att du rengör skannerenheten det första du gör varje dag och vid behov även under dagen.

- Stäng av maskinen och dra ur nätsladden. Låt maskinen svalna en stund. Om skrivaren har en strömbrytare ska du stänga av strömmen innan du rengör skrivaren.
- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

1 Fukta lätt en mjuk luddfri trasa eller pappershandduk med vatten.

2 Lyft och öppna skannerlocket.

3 Torka av skannerglasets yta tills den är ren och torr.



1	Vit list
2	Dokumentinmatarglas
3	Vit platta
4	Skannerlock
5	Skannerglas

4 Stäng skannerlocket.

Tips för att flytta och förvara skrivaren

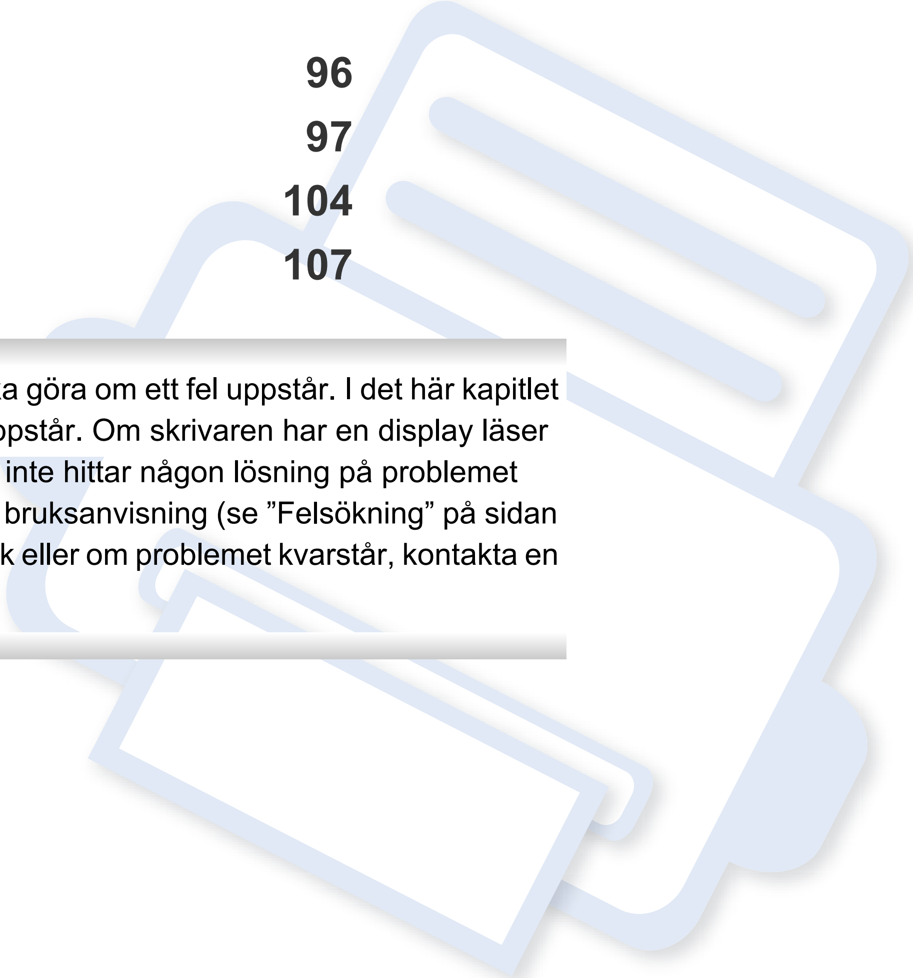
- Luta inte maskinen och vänd den inte upp och ned när du flyttar den. Toner kan läcka ut och smutsa ned skrivarens insida, vilket kan försämra utskriftskvaliteten eller skada skrivaren.
- Var minst två personer när skrivaren flyttas och håll i den ordentligt.

4. Felsökning

I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om ett fel uppstår.

- Så undviker du pappersstopp 96
- Ta bort papper som fastnat 97
- Att förstå status indikator 104
- Meddelanden på displayen 107

I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om ett fel uppstår. I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om fel uppstår. Om skrivaren har en display läser du först felmeddelandet som visas där. Om du inte hittar någon lösning på problemet hänvisar vi till kapitlet **Felsökning** i Avancerad bruksanvisning (se ”Felsökning” på sidan 275). Hittar du ingen lösning i Användarhandbok eller om problemet kvarstår, kontakta en reparatör.



Så undviker du pappersstopp

Genom att välja rätt medietyper går de flesta pappersstopp att undvika. Följ anvisningarna nedan för att undvika pappersstopp:

- Kontrollera att de justerbara stöden är rätt placerade (se ”Översikt över kassetter” på sidan 40).
- Ta inte bort papper ur magasinet under utskrift.
- Böj, bläddra och jämna till pappersbunten innan du lägger i den.
- Använd inte veckade, fuktiga eller kraftigt skrynklade papper.
- Blanda inte olika papperstyper i magasinet.
- Använd enbart rekommenderade utskriftsmedier (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 117).
- Perforerat papper eller reliefpapper delar inte på sig så lätt. Böj arken fram och tillbaka för att få loss dem, och bläddra med dem. Mata in enstaka papper från magasinet om flera papper matas in samtidigt eller papper fastnar.
- Fiber syftar på hur pappersfibrerna är riktade i ett pappersark. Långfibrigt papper rekommenderas.
- Använd inte grovkantat papper.

Ta bort papper som fastnat

Om ett original fastnar i dokumentmataren visas en varning på displayen.

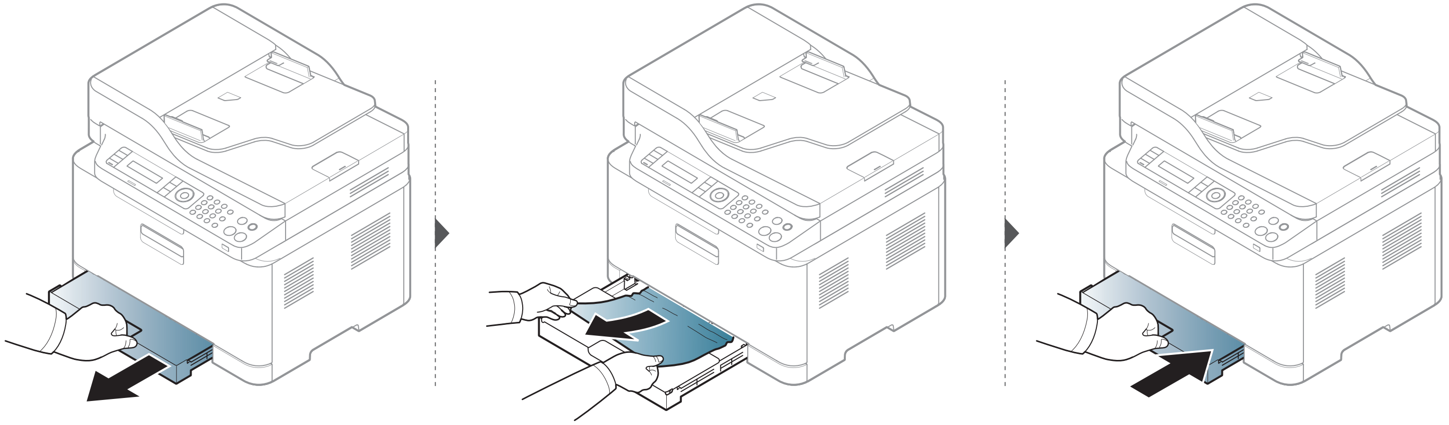
Dra ut papperet sakta och försiktigt så att det inte går sönder.

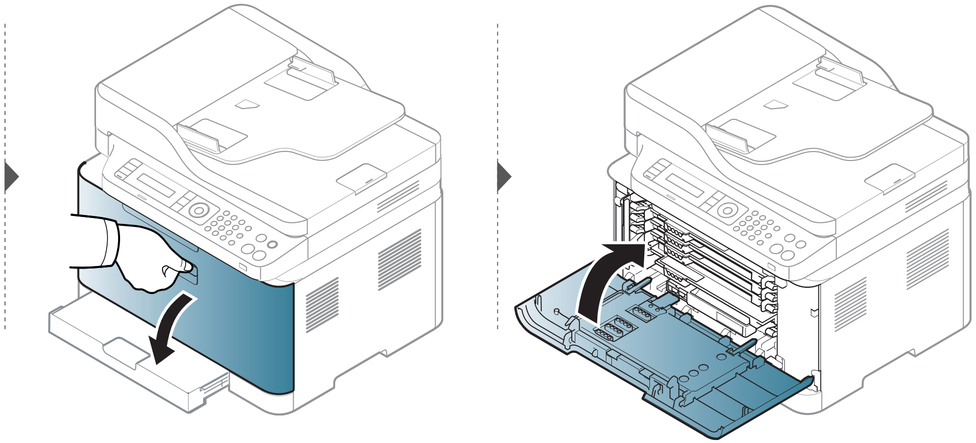
Du kan förhindra att originalet fastnar genom att använda skannerglaset för original med tjocka, tunna eller blandade papperstyper.

Ta bort papper som fastnat

I kassetten

Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

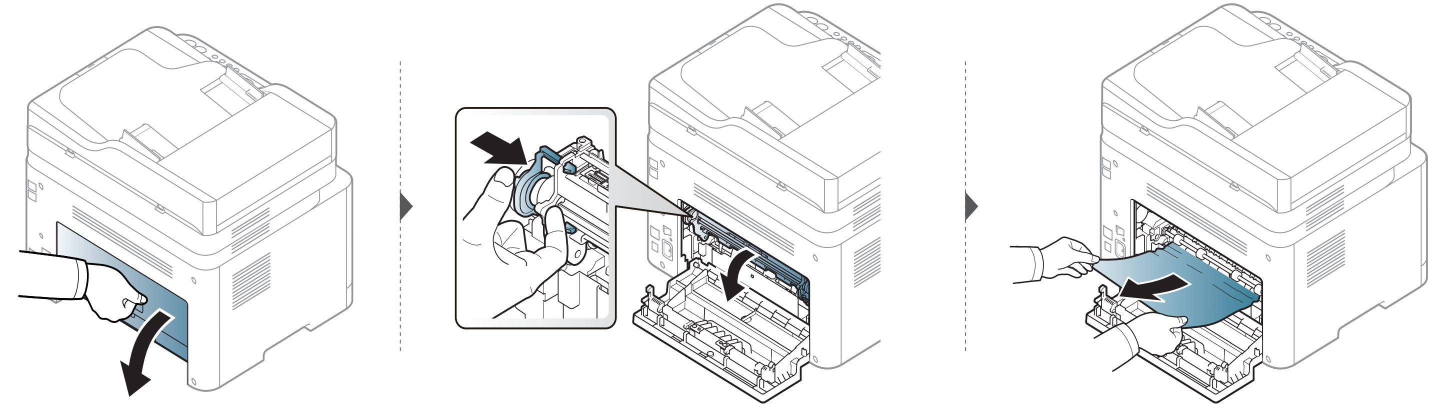


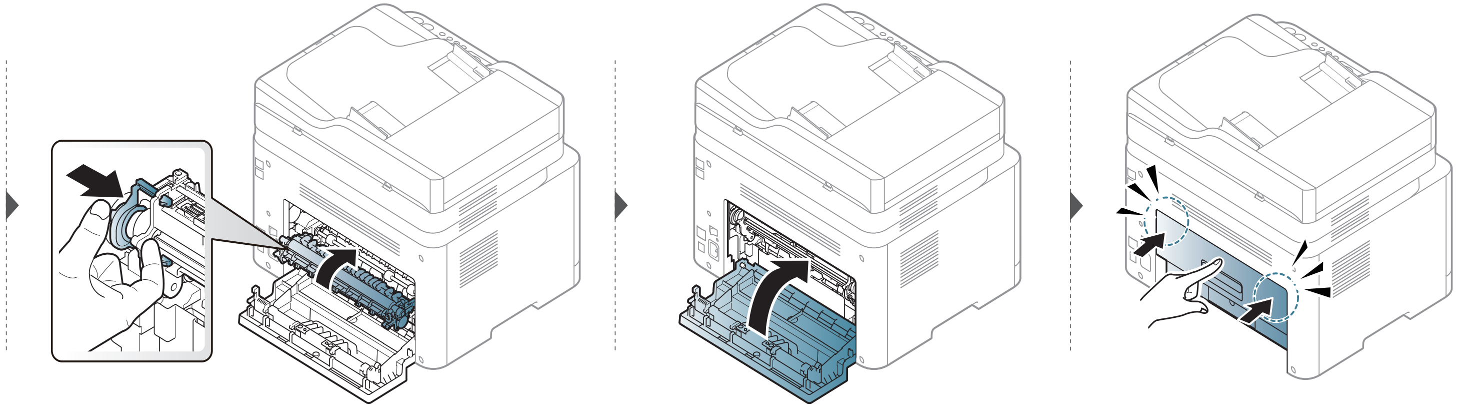


Ta bort papper som fastnat

Inuti skrivaren

- Fixeringsområdet är hett. Var försiktig när du tar ut papper ur skrivaren.
- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

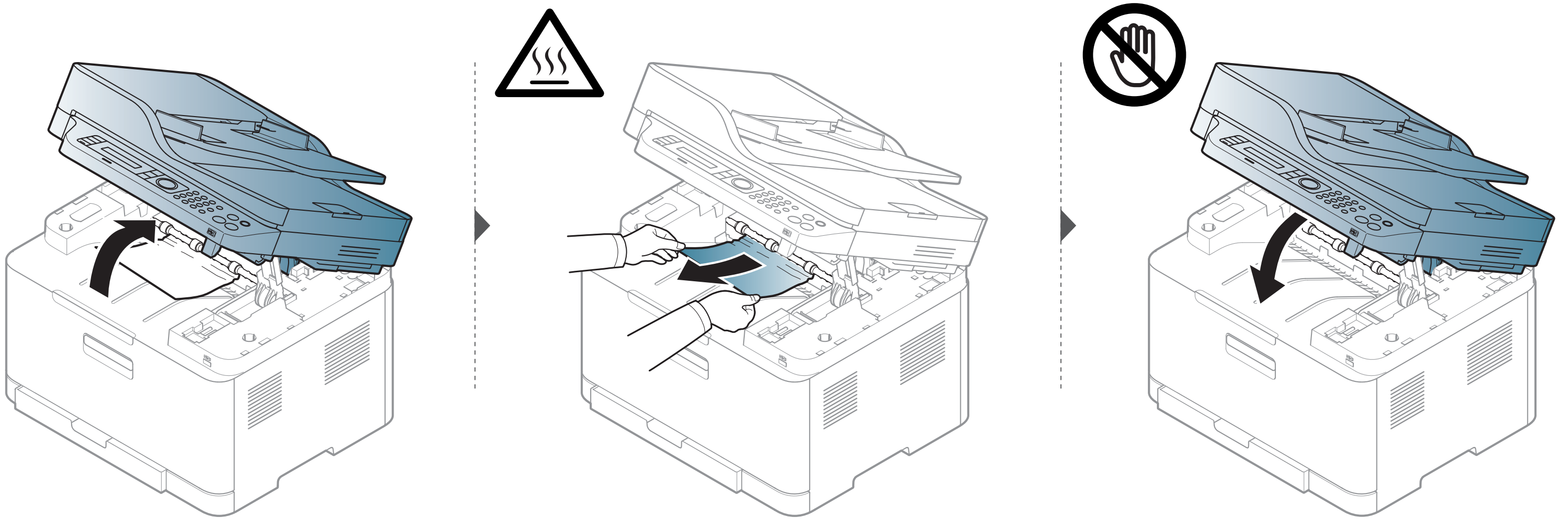




Ta bort papper som fastnat

I pappersutmatningsområdet

- Fixeringsområdet är hett. Var försiktig när du tar ut papper ur skrivaren.
- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).

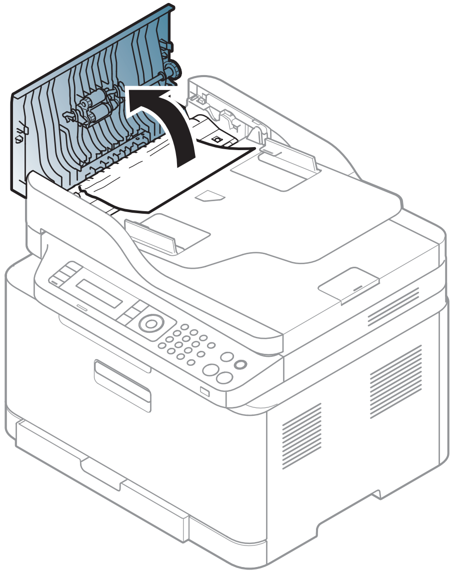


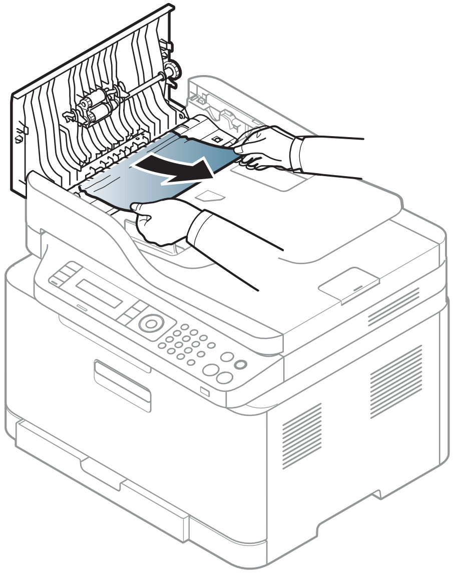
Ta bort papper som fastnat

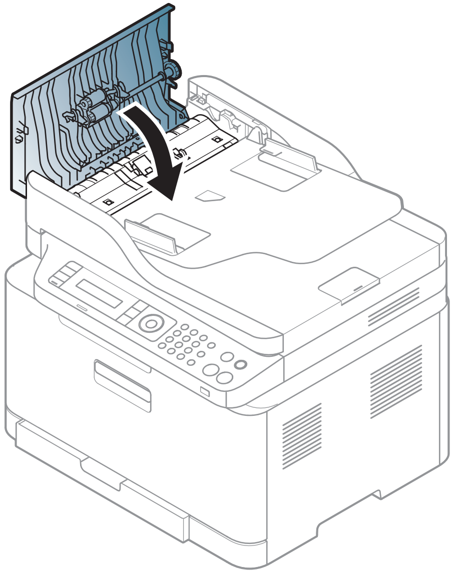
Originalet har fastnat

Originalet har fastnat framtill i skannern

- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).
- Denna felsökning kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Olika funktioner” på sidan 10).



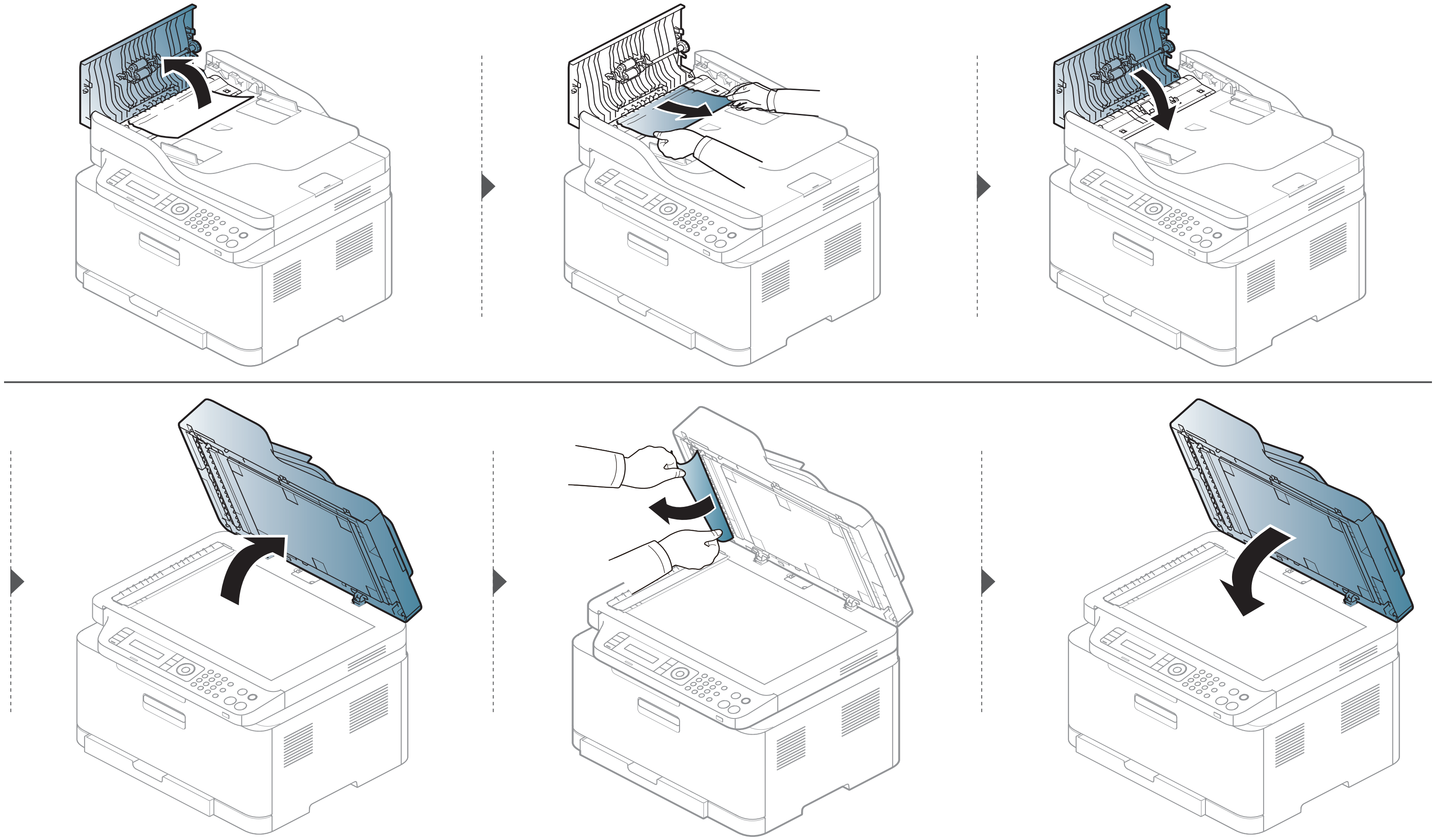




Ta bort papper som fastnat

Originalet har fastnat inuti skannern

- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).
- Denna felsökning kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Olika funktioner” på sidan 10).



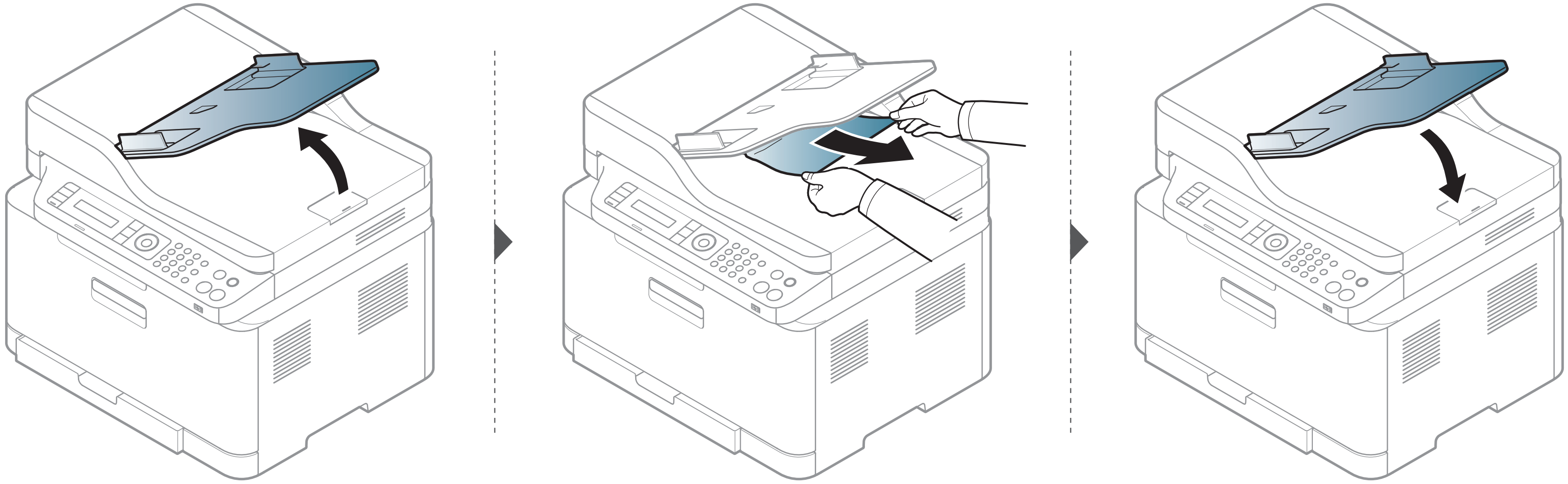
Ta bort papper som fastnat

Originalet har fastnat i skannerns utmatningsområde

- Bilderna i den här användarhandboken kan skilja sig från din maskin beroende på tillbehör eller modell. Kontrollera modellnamnet (se ”Framsida” på sidan 21).
- Denna felsökning kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Framsida” på sidan 21).

1 Ta bort de dokument som finns kvar i dokumentmataren.

2 Ta bort papperet som har fastnat genom att försiktigt dra det rakt ut.



Att förstå status indikator

Färgen på indikatorn visar skrivarens aktuella status.

- Vissa indikatorer kanske inte finns på din modell, beroende på vilken modell du har och var du har köpt den (se ”Översikt över kontrollpanelen” på sidan 24).
- Läs först felmeddelandet och de anvisningar som anges i respektive felsökningsavsnitt (se ”Meddelanden på displayen” på sidan 107).
- Problemet kan också lösas genom att följa riktlijerna från datorns Samsung-skrivarens Status-fönster (se ”Använda Samsung skrivarens status” på sidan 266).
- Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.

Att förstå status indikator

Indikator	**Status**		**Beskrivning**
Status	**Av**		Skrivaren är offline.
	Blå	**Blinkar**	Lampan blinkar vid skrift och när data skickas till skrivaren.
		På	• Skrivaren är online och kan användas.
	Orange	**Blinkar**	• Ett mindre fel har uppstått och maskinen väntar på att det ska rättas till. Kontrollera meddelandet på displayen. När problemet är åtgärdat går maskinen vidare. • Det finns inte så mycket toner kvar i kassetten. Beräknad livslängd för tonerkassetten[a] tonern är på väg att ta slut. Köp eller beställ en ny ersättningskassett. Du kan tillfälligt öka utskriftskvaliteten genom att omfördela tonern (se ”Omfördela toner” på sidan 80).[b]
		På	• Tonerkassetten har snart tjänat ut, det vill säga nått den väntade livslängden[a] Vi rekommenderar att du byter ut tonerkassetten (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82). • Luckan är öppen. Stäng luckan. • Det finns inget papper i kassetten när du tar emot eller skriver ut data. Fyll på papper • Maskinen har stoppats på grund av ett allvarligt fel. Kontrollera meddelandet på displayen (se ”Meddelanden på displayen” på sidan 107). • Ett papper har fastnat (se ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 97).
Wireless[b]	**Blå**	**Blinkar**	Skrivaren ansluts till det trådlösa nätverket.
		Pa	Skrivaren ansluts till det trådlösa nätverket (se ”Installation av trådlöst nätverk” på sidan 160).
		Av	Skrivaren är inte ansluten till det trådlösa nätverket.
Power/Wake Up (⏻)	**Blå**	**På**	Skrivaren är i energisparläge.
		Av	Skrivaren är i redoläge eller avstängd.

Att förstå status indikator

Indikator	Status		Beskrivning
Eco	**Grön**	**På**	Eko-läget används. Ekolägets standardinställning är 2-upp och tonerspar.
		Av	Eko-läget används inte.
Scan to[b]	**Blå**	**På**	Skanningsläget är på. Växlar mellan skanningsläge och kopieringsläge. Lysdioden **Scan to** är tänd i skanningsläge och är släckt i kopieringsläge.
		Av	Skanningsläget är av och kopieringsläget på.

a. Kassettens förväntade livslängd innebär tonerkassettens förväntade eller beräknade livslängd. Detta anger den genomsnittliga utskriftskapaciteten och har beräknats enligt ISO/IEC 19798. Antalet sidor kan påverkas av driftsmiljön, utskriftsintervall, grafik, medietyp och mediestorlek. Det kan finnas en viss mängd toner kvar i kassetten även efter att den röda indikatorn tänds och det inte längre går att skriva ut.

b. Vissa indikatorer kanske inte finns på din modell, beroende på vilken modell du har och var du har köpt den (se ”Översikt över kontrollpanelen” på sidan 24).

Meddelanden på displayen

Meddelanden visas på kontrollpanelen. De visar maskinens status eller felmeddelanden. Tabellerna här nedan visar vad meddelandena betyder och hur du korrigerar problem vid behov.

- Den här funktionen stöds inte för enheter som har en kontrollpanelsdisplay. Du kan åtgärda problemet med hjälp av vägledningen i datorns fönster Printing Status (se ”Använda Samsung skrivarens status” på sidan 266).
- Om ett meddelande inte står i tabellen startar du om skrivaren och försöker skriva ut igen. Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.
- När du ringer service är det bra om du kan tala om för serviceteknikern vilket meddelande som visas i fönstret.
- Vissa meddelanden visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modell.
- [felnummer] anger felnumret.
- [magasintyp] anger magasinnumret.
- [medietyp] anger medietyp.
- [mediestorlek] ange mediestorlek.
- [färg] anger tonerns färg.

Meddelanden om pappersstopp

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Pappersstopp. **Ta bort papper**	Dokumentet har fastnat i dokumentmataren.	Ta bort papperet som har fastnat (se ”Originalet har fastnat” på sidan 101).
Pappersstopp **inuti maskinen**	Ett papper har fastnat inuti maskinen.	Ta bort papperet som har fastnat (se ”Inuti skrivaren” på sidan 99).
Pappersstopp i kassett	Papper har fastnat i papperskassetten.	Ta bort papperet som har fastnat (se ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 97).
Pappersstopp **i utmatningsomr.**	Papper har fastnat i utmatningsområdet.	Ta bort papperet som har fastnat (se ”Originalet har fastnat i skannerns utmatningsområde” på sidan 103).
Slut på papper i kassett	Det finns inget papper i kassetten.	Fyll på papper i kassetten (se ”Fylla på papper i magasinet” på sidan 41).

Meddelanden på displayen

Meddelanden om tonerkassetter

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Installera toner	Det finns ingen tonerkassett i skrivaren.	Sätt i en tonerkassett.
Ej kompatibel [color] toner	Tonerkassetten passar inte för den här skrivaren.	Installera en Samsung-genuine tonerkassett eller likvärdig kassett.
Förbered toner	Det finns bara lite toner kvar i den angivna kassetten. Tonern i kassetten är snart slut.	Förbered en ny kassett för byte. Du kan tillfälligt öka utskriftskvaliteten genom att omfördela tonern (se ”Omfördela toner” på sidan 80).
Byt toner	Den angivna tonerkassetten har nästan uppnått den förväntade livslängden. [a]	Du kan välja mellan **Stopp** och **Fortsätt** (se kontrollpanelen). Om du väljer **Stopp** slutar skrivaren att skriva ut och det går inte att skriva ut mer förrän kassetten har bytts ut. Om du väljer **Fortsätt** fortsätter skrivaren att skriva ut, men utskriftskvaliteten kan inte garanteras. Det finns dessutom en risk att skrivaren skadas. • Ersätt tonerkassetten när det här meddelandet visas om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet. Om du fortsätter att använda kassetten efter att meddelandet visats kan det uppstå kvalitetsproblem i utskrifterna (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82).
	Den angivna tonerkassetten har uppnått beräknad livslängd.[a] Utskriften kanske avbryts.	Byt tonerkassetten (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82).

---

[a] Uppskattad livslängd för kassetten visar hur länge kassetten kan förväntas räcka vid genomsnittlig utskriftskapacitet. Funktionen är utvecklad i enlighet med ISO/IEC 19798 (se ”Tillgängligt förbrukningsmaterial” på sidan 77). Antalet sidor påverkas av driftsmiljön, utskriftsintervall, materialtyp, bildområdets storlek och materialets storlek. En mindre mängd toner kan finnas kvar i kassetten även efter att meddelandet "Toner slut" visas och skrivaren har slutat att skriva ut.

Meddelanden på displayen

Samsung rekommenderar inte att man använder andra tonerkassetter än Samsung s egna, till exempel påfyllda eller återanvända kassetter. Samsung kan inte garantera kvaliteten hos tonerkassetter från andra tillverkare än Samsung. Service eller reparation som krävs på grund av användning av andra tonerkassetter än Samsung s originaltonerkassetter täcks inte av maskingarantin.

Meddelanden på displayen

Meddelanden om kassetter

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
KassettFel papper	Det pappersformat som anges i skrivarens egenskaper, motsvarar inte det papper du fyllt på.	Fyll på papper.

Meddelanden om nätverksproblem

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Fel anslutning till WPS	Maskinen kunde inte ansluta via WPS.	Kontrollera WPS-inställningarna (se ”Användning av WPS-inställningsmenyn” på sidan 161).
Installera trådlös NIC	Det är ett problem med nätverksgränssnittet.	Stäng av strömmen och slå på den igen. Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.
Natverksproblem: IP-konflikt	Den IP-adress på nätverket som du angav används av någon annan.	Kontrollera IP-adressen och återställ den om det behövs (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148).
Hittade inte trådlöst nätverk	Skrivaren kan inte hitta det trådlösa nätverket.	Kontrollera statusen för den trådlösa routern eller åtkomstpunkten, inklusive dess konfiguration och strömanslutning, såväl som andra enheter som kan påverka den trådlösa kommunikationen. Om problemet kvarstår kontaktar du service.

Meddelanden på displayen

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Inte korrekt trådlös inställ.	• Det trådlösa nätverket är felaktigt konfigurerat för säkerhetsmetoden. • Lösenordet som angivits för det trådlösa säkerhetsalternativet är felaktigt. • Skrivaren stödjer inte säkerhetsmetoden som används av åtkomstpunkten eller den trådlösa routern. • Åtkomstpunkten eller den trådlösa routern fungerar dåligt.	Konfigurera de trådlösa alternativen i maskinen, SWS, åtkomstpunkten eller den trådlösa routern. WPA2-PSK/AES-säkerhetsmetoden rekommenderas. Om problemet kvarstår kontaktar du service.
Ingen anslutning trådlös AP	Skrivaren kunde inte ansluta till den trådlösa AP:n (åtkomstpunkten eller den trådlösa routern).	Kontrollera statusen för åtkomstpunkten, inklusive dess konfiguration och strömanslutning, såväl som andra enheter som kan påverka den trådlösa kommunikationen. Om problemet kvarstår kontaktar du service.
Wi-Fi Direct är inte klar	Skrivaren kunde inte starta Wi-Fi Direct-anslutningen.	Starta om skrivaren för att starta de trådlösa inställningarna. Om problemet kvarstår kontaktar du service.
Wi-Fi Direct inte ansluten	Skrivaren kunde inte ansluta via Wi-Fi Direct.	Stäng av funktionen Wi-Fi Direct och slå sedan på den igen eller starta om skrivaren eller mobilenheten. Om problemet kvarstår kontaktar du service.

Övriga meddelanden

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Lucka oppen Stang den	Luckan är inte ordentligt stängd.	Stäng luckan ordentligt så att den snäpper på plats.
Skannerluckan ar öppen.	Skannerskyddet är inte låst ordentligt.	Stäng luckan ordentligt så att den snäpper på plats.

Meddelanden på displayen

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Fel: [felnummer] **Ring service**	Ett fel har uppstått i systemet.	Stäng av strömmen och slå på den igen. Om problemet kvarstår kontaktar du service.
Fel: [felnummer] **Öppna/stäng dörr**	Skannerenheten är felaktigt installerad, eller skyddet är inte ordentligt låst.	Installera om skannerenheten för att vara säker på att den sitter fast ordentligt. Stäng luckan ordentligt så att den snäpper på plats.
Fel: [felnummer] **Sla pa/av**	Det gick inte att styra skrivaren.	Starta om skrivaren och försök skriva ut på nytt. Om problemet kvarstår kontaktar du service.
ID-kontrollfel **Kont. CTD-sensor**	CTD-sensorn fungerar inte som den ska.	Stäng av strömmen och slå på den igen. Om problemet kvarstår kontaktar du service.

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Utmat.fack fullt **Ta bort papper**	Utmatningsfacket är fullt. Eller sensorn är inte riktad nedåt.	Ta bort papperet från utmatningsfacket, skrivaren återupptar utskriften Eller se till att sensor är riktad nedåt. Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.
Förbered säkring snart	Fixeringsenhetens livslängd har snart nått sitt slut.	Byt ut fixeringsenheten mot en ny. Kontakta kundservice.
Förbered ny bildtag.enhet	Skannerenhetens livslängd snart slut.	Byt skannerenheten mot en ny. Kontakta kundservice.
Forbered nytt overforingsband	Livslängden för överföringsbandet löper snart ut.	Ersätt överföringsbandet med ett nytt. Kontakta kundservice.
Förbered ny Överför rulle	Livslängden för överföringsbandet löper snart ut.	Ersätt överföringsbandet med ett nytt. Kontakta kundservice.
Byt mot ny fixeringsenhet	Fixeringsenhetens livslängd kommer ta slut.	Byt ut fixeringsenheten mot en ny. Kontakta kundservice.

Meddelanden på displayen

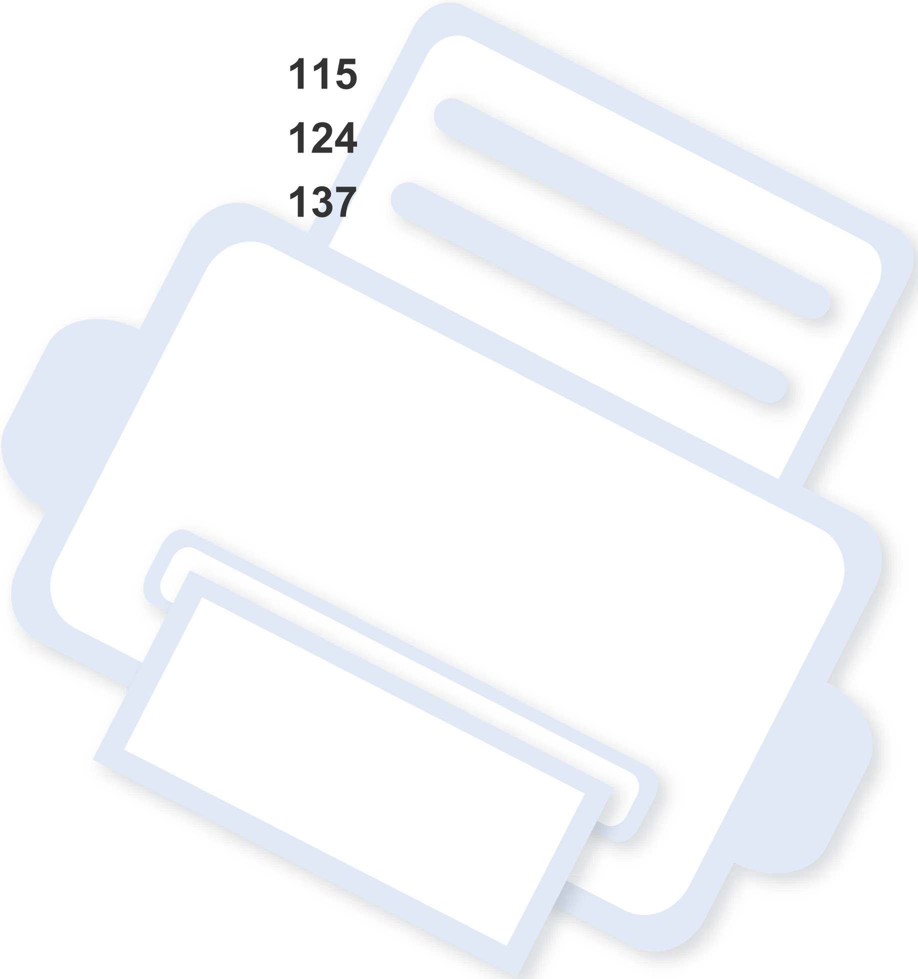
Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Ersätt med ny bildtag.enhet	Skannerenhetens livslängd börjar ta slut.	Byt skannerenheten mot en ny. Kontakta kundservice.
Byt mot nyttoverforingsband	Överföringsbandets livslängd har löpt ut.	Ersätt överföringsbandet med ett nytt. Kontakta kundservice.
Byt mot ny overforingsvals	Överföringsbandets livslängd har löpt ut.	Ersätt överföringsbandet med ett nytt. Kontakta kundservice.
Byt/Installera skraptoner	Livslängden för skräptonertanken har gått ut och skrivaren kommer inte längre skriva ut förrän en ny skräptonertank har placerats i skrivaren.	Ersätt skräptonertanken med en äkta Samsung-skräptonertank.
Skannern last.	Skannern är låst.	Stäng av strömmen och slå på den igen. Om problemet kvarstår kontaktar du service.
Skan.enhet öppen el. Papp.stopp	Skannerenheten har inte stängts ordentligt. Det kan också hända att papper har fastnat i skannerområdet.	• Ta bort papperet som har fastnat (se ”Originalet har fastnat” på sidan 101). • Stäng luckan ordentligt så att den snäpper på plats.

Meddelande	Betydelse	Föreslagna åtgärder
Overforingsbands fel	Överföringsbältet kan inte kontrolleras.	Starta om skrivaren och försök skriva ut på nytt. Om problemet kvarstår kontaktar du service.

5. Bilaga

I det här kapitlet finns information om de standarder som uppfylls.

- Specifikationer 115
- Godkännandeinformation 124
- Copyright 137



Specifikationer

Allmänna specifikationer

Dessa specifikationer kan ändras utan förvarning. För att se ytterligare specifikationer och information om ändringar av specifikationerna, besök **www.samsung.com**.

Poster		Beskrivning	
Mått[a]	**Bredd x längd x höjd**	C48x/C48xW series	406 x 362 x 288,6 mm
		C48xFN/C48xFW series	406 x 362 x 333,5 mm
Vikt[a]	**Maskin med förbrukningsmaterial**	C48x/C48xW series	12,89 Kg
		C48xFN/C48xFW series	14,06 Kg
Bullernivå[bc]	**Redoläge**	Nivå för bakgrundsljud	
	Utskriftsläge	Färgutskrift	Mindre än 46 dB(A)
		Svartvit utskrift	Mindre än 48 dB(A)
	Kopieringsläge	Skannerglas	Mindre än 52 dB(A)
		Dokumentinmatare	Mindre än 53 dB(A)
	Skanningsläge	Skannerglas	Mindre än 51 dB(A)
		Dokumentinmatare	Mindre än 51 dB(A)
Temperatur	**Drift**	10 till 30 °C (50 till 86 °F)	
	Lagring (förpackad)	-20 till 40 °C (-4 till 104 °F)	

Specifikationer

Poster		Beskrivning
Luftfuktighet	**Drift**	20 till 80 % relativ luftfuktighet
	Lagring (förpackad)	10 till 90 % relativ luftfuktighet
Effektmärkning[d]	**110-voltsmodeller**	110 - 127 V växelström
	220-voltsmodeller	220 - 240 V växelström
Energiförbrukning [e]	**Genomsnittligt driftsläge**	Mindre än 290 W
	Redoläge	Mindre än 60 W
	Energisparläge	• **C48x:** Mindre än 1,2 W • **C48xW:** Mindre än 1,5 W • **C48xFN:** Mindre än 1,5 W • **C48xFW:** Mindre än 1,8 W
	Strömlöst läge[f]	Mindre än 0,45 W
	Nätverksstandbyläge (all portaktivering)	• **C48xW/C48xFW:** Mindre än 1,30 W
Trådlös[g]	**Modul**	SPW-B43143S

a. Storlek och vikt mäts utan övriga tillbehör.
b. Ljudtrycksnivå, ISO 7779. Testad konfiguration: grundläggande ininstallation, A4-papper, enkelsidig utskrift.
c. Endast Kina Om bruset från utrustningen är högre än 63 db (A) bör utrustningen placeras på en relativt avskild plats.
d. Se märkdata på maskinen för rätt spänning (V), frekvens (Hz) och strömstyrka (A).
e. Strömförbrukningen kan påverkas av skrivarens status, inställningsvillkor och driftsmiljö, mätningsutrustning och metoder som tillämpas i landet.
f. Strömkonsumtionen kan undvikas helt endast när strömkabeln inte är ansluten.
g. Endast trådlösa modeller (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Specifikationer för utskriftsmedier

Typ	Storlek	Mått	Vikt för utskriftsmedier[a]
			Kassett
Vanligt papper	**Letter**	216 x 279 mm	60 till 85 g/m^2 • 150 ark papper med ytvikten 75 g/m^2 • Maximal bunthöjd: 15,5 mm
	Legal	216 x 356 mm	
	US Folio	216 x 330 mm	
	A4	210 x 297 mm	
	Oficio	216 x 343 mm	
	JIS B5	182 x 257 mm	
	ISO B5	176 x 250 mm	
	Executive	184 x 267 mm	
	A5	148 x 210 mm	
	A6	105 x 148 mm	
Tjockt papper	**Se avsnittet om vanligt papper**	Se avsnittet om vanligt papper	86 till 120 g/m^2 • 5 ark
Tunt papper	**Se avsnittet om vanligt papper**	Se avsnittet om vanligt papper	60 till 70 g/m^2 • 150 ark papper med ytvikten 60 g/m^2 • Maximal bunthöjd: 15,5 mm

Specifikationer

Typ	Storlek	Mått	Vikt för utskriftsmedier[a]
			Kassett
Bomullspapper	**Se avsnittet om vanligt papper**	Se avsnittet om vanligt papper	75 till 90 g/m^2 • 150 ark papper med ytvikten 75 g/m^2
Färgat, **Förutskrivet,**	**Se avsnittet om vanligt papper**	Se avsnittet om vanligt papper	60 till 85 g/m^2 • 150 ark papper med ytvikten 75 g/m^2 • Maximal bunthöjd: 15,5 mm
Återvunnet	**Se avsnittet om vanligt papper**	Se avsnittet om vanligt papper	60 till 85 g/m^2 • 150 ark papper med ytvikten 75 g/m^2 (20 lbs-band) • Maximal bunthöjd: 15,5 mm
Etiketter[b]	**Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5**	Se avsnittet om vanligt papper	120 till 150 g/m^2 • 5 ark
Kort papper	**Letter, Legal, Oficio, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5,** **Vykort 4x6**	Se avsnittet om vanligt papper	121 till 163 g/m^2 • 5 ark
Bond papper	**Se avsnittet om vanligt papper**	Se avsnittet om vanligt papper	105 till 120 g/m^2 • 10 ark

Specifikationer

Typ	Storlek	Mått	Vikt för utskriftsmedier[a]
			Kassett
Arkiv	**Se avsnittet om vanligt papper**	Se avsnittet om vanligt papper	70 till 90 g/m^2 • 100 ark • Maximal bunthöjd: 15,5 mm
Glättat fotopapper, **Matt foto**	**Letter, A4,** **Vykort 4x6**	Se avsnittet om vanligt papper	111 till 220 g/m^2 • 1 ark
Minsta storlek (anpassad)		76 × 152 mm	60 till 120 g/m^2
Maximal storlek (anpassad)		216 x 356 mm	

a. Kapaciteten kan variera beroende på mediets ytvikt, tjocklek och utskriftsmiljön.
b. Jämnheten på de etiketter som används i maskinen ligger mellan 100 och 250 (Sheffieldpunkter). Detta är ett mått på hur jämna de är.

Om mediet väger mer än 120 g/m^2 lägger du i ett papper i taget i kassetten.

Specifikationer

Systemkrav

Microsoft® Windows®

Operativsystem	Krav (rekommenderas)		
	Processor	RAM	ledigt hårddiskutrymme
Windows® XP Service Pack 3	Intel® Pentium® III 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (1 GB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (1 GB)	1,5 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32- eller 64-bitars processor, eller snabbare	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Stöd för DirectX® 9-grafik med 128 MB minne (för Aerotemat) • DVD-R/W-enhet		
Windows Server® 2008 R2	Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) eller 1,4 GHz-processorer (x64) (2 GHz eller snabbare)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows® 8 **Windows® 8.1**	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32- eller 64-bitars processor, eller snabbare	2 GB (2 GB)	20 GB
	• Stöd för DirectX® 9-grafik med 128 MB minne (för Aerotemat). • DVD-R/W-enhet		

Specifikationer

Operativsystem	Krav (rekommenderas)		
	Processor	RAM	ledigt hårddiskutrymme
Windows Server® 2012 **Windows Server® 2012 R2**	Intel® Pentium® IV 1,4 GHz-processorer (x64) (2 GHz eller snabbare)	512 MB (2 GB)	32 GB

- Internet Explorer 6.0 eller senare krävs för alla Windows-operativsystem.
- Användare med administratörsrättigheter kan installera programvaran.
- **Windows Terminal Services** är kompatibelt med maskinen.

Mac

Operativsystem	Krav (rekommenderas)		
	Processor	RAM	Ledigt hårddiskutrymme
Mac OS X 10.6	• Intel®-processorer	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7 - 10.10	• Intel®-processorer	2 GB	4 GB

Linux

Poster	Krav
Operativsystem	Red Hat Enterprise Linux 5, 6, 7 Fedora 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 OpenSUSE 11.2, 11.3, 11.4, 12.1, 12.2, 12.3, 13.1 Ubuntu 10.04, 10.10, 11.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04, 13.10, 14.04 SUSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 Debian 6,0, 7,0 Mint 13, 14, 15, 16, 17
Processor	Pentium IV 2,4GHz (Intel Core™ 2)
RAM	512 MB (1 GB)
Ledigt hårddiskutrymme	1 GB (2 GB)

Specifikationer

Nätverksmiljö

Gäller endast modeller med trådlös eller trådbunden nätverksanslutning (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Du måste installera nätverksprotokoll på skrivaren om du vill använda den som nätverksskrivare. Följande tabell visar vilka nätverksmiljöer maskinen kan användas i.

Poster	Specifikationer
Nätverkskort	• Ethernet 10/100 Base TX trådbundet LAN • 802.11b/g/n trådlöst LAN
Nätverksoperativsystem	• Windows® XP Service Pack 3, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7/8, Windows Server® 2008 R2 • Olika Linux-OS • Mac os x 10.6-10.10
Nätverksprotokoll	• TCP/IPv4 • DHCP, BOOTP • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • Standard TCP/IP-utskrift (RAW), LPR, IPP, WSD • SNMPv 1/2/3, HTTP • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP)
Trådlös säkerhet	• Autentisering: Öppet system, Delad nyckel, WPA personlig, WPA2 personlig (PSK) • Kryptering: WEP64, WEP128, TKIP, AES

Godkännandeinformation

Den här maskinen är utformad för en normal arbetsmiljö och certifierad med flera godkännandedeklarationer.

Säkerhetsdeklaration för laser

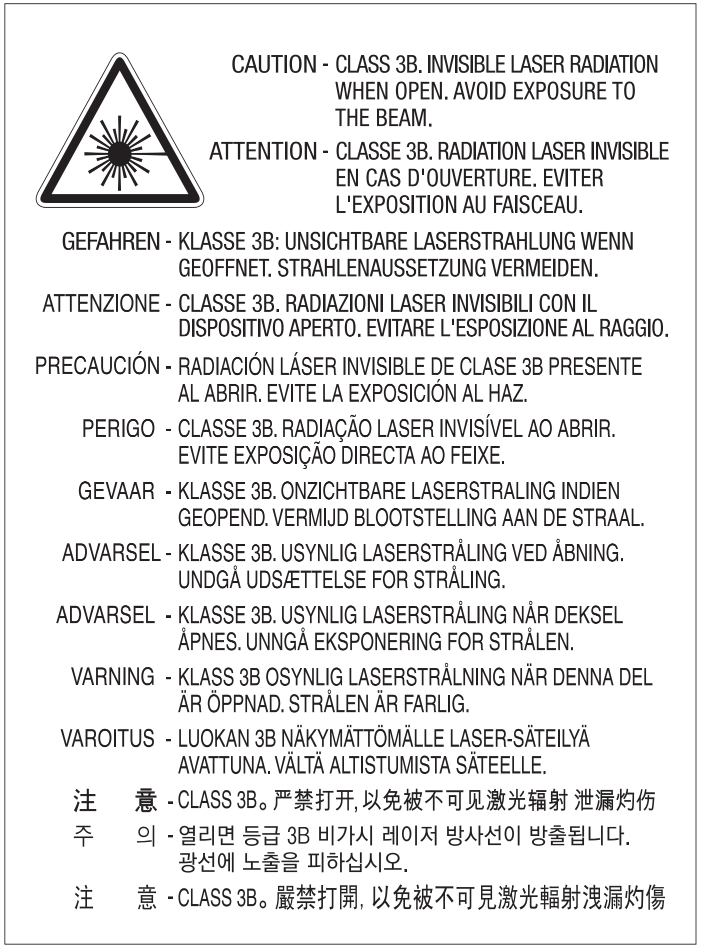
Skrivaren är certifierad i USA och uppfyller kraven i DHHS 21 CFR, paragraf 1 underparagraf J för Klass I (1) laserprodukter, och, i övriga världen, certifierad som en Klass I-laserprodukt som uppfyller kraven i IEC 60825-1: 2007.

Klass 1-laserprodukter anses inte vara skadliga. Lasersystemet och skrivaren är konstruerade så att människor aldrig kommer i kontakt med laserstrålning överstigande klass 1 under normal drift, underhåll och föreskriven service.

Varning

Använd eller reparera aldrig skrivaren om skyddet till laser-/skannerenheten är borttaget. Den reflekterade strålen kan skada dina ögon, även om den är osynlig.

Vid användning av denna produkt ska de grundläggande säkerhetsföreskrifterna alltid följas för att minska risken för brand, elektriska stötar och personskador:



CAUTION - CLASS 3B. INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
ATTENTION - CLASSE 3B. RADIATION LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. EVITER L'EXPOSITION AU FAISCEAU.
GEFAHREN - KLASSE 3B: UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN GEOFFNET. STRAHLENAUSSETZUNG VERMEIDEN.
ATTENZIONE - CLASSE 3B. RADIAZIONI LASER INVISIBILI CON IL DISPOSITIVO APERTO. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL RAGGIO.
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LÁSER INVISIBLE DE CLASE 3B PRESENTE AL ABRIR. EVITE LA EXPOSICIÓN AL HAZ.
PERIGO - CLASSE 3B. RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR - KLASSE 3B. ONZICHTBARE LASERSTRALING INDIEN GEOPEND. VERMIJD BLOOTSTELLING AAN DE STRAAL.
ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.
ADVARSEL - KLASSE 3B. USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING - KLASS 3B OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VAROITUS - LUOKAN 3B NÄKYMÄTTÖMÄLLE LASER-SÄTEILYÄ AVATTUNA. VÄLTÄ ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
注 意 - CLASS 3B。严禁打开, 以免被不可见激光辐射 泄漏灼伤
주 의 - 열리면 등급 3B 비가시 레이저 방사선이 방출됩니다. 광선에 노출을 피하십시오.
注 意 - CLASS 3B。嚴禁打開, 以免被不可見激光輻射洩漏灼傷

Godkännandeinformation

Ozonsäkerhet

Produkten släpper ut mindre än 0.1 ppm ozon. I och med att ozon är tyngre än luft bör du sörja för god ventilation där du använder skrivaren.

Perkloratvarning

Denna perkloratvarning gäller endast primära litiumknappcellsbatterier (CR, mangandioxid) i produkter som ENDAST säljs eller distribueras i Kalifornien, USA.

Perkloratmaterial – specialhantering kan krävas.

Se www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate. (Endast USA)

Energispar

Skrivaren innehåller avancerad teknik för att spara energi som minskar energiförbrukningen när den inte används aktivt.

Om skrivaren inte tar emot data under en längre tid minskar energiåtgången automatiskt.

Namnet ENERGY STAR och ENERGY STAR-märket är registrerade varumärken i USA.

Om du vill veta mer om ENERGY STAR-programmet besöker du http://www.energystar.gov.

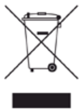
Modeller som är godkända enligt ENERGY STAR-specifikationerna är försedda med en ENERGY STAR-dekal. Kontrollera om skrivaren har en sådan.

Återvinning

Återvinn eller deponera produktens förpackningsmaterial på ett miljövänligt sätt.

Avfallshantering (kassera elektrisk och elektronisk utrustning)

(Gäller i länder med separata insamlingssystem)



Märkningen på produkten, tillbehören eller dokumentationen anger att produkten och de elektroniska komponenterna (t.ex. laddare, headset, USB-kabel) inte ska kasseras tillsammans med annat hushållsavfall. För att förhindra miljöskador och minska hälsorisken ska dessa skiljas från andra typer av avfall och återvinnas.

Hemanvändare bör antingen kontakta återförsäljaren som de köpte produkten av, eller kommunen för information om hur och var de kan lämna produkten för miljövänlig återvinning.

Kontorsanvändare bör kontakta sin leverantör och kontrollera villkoren i inköpskontraktet. Den här produkten och dess elektriska komponenter ska inte blandas med annat kommersiellt avfall.

Endast för USA

Elektronikskrot ska återvinnas. Du kan ta reda på var närmaste återvinningsstation finns genom att besöka vår webbplats: www.samsung.com/recyclingdirect Du kan även ringa (877) 278 - 0799

Staten Kaliforniens förslag 65 varning (Endast USA)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the State of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of potential exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer,
birth defects or other reproductive harm.
This appliance can cause low-level exposure to the chemicals,
which can be minimized by operating the appliance in a well ventilated area.

Radiofrekvensstrålning

FCC-information till användaren

Enheten uppfyller del 15 i FCC-reglerna. Den får användas om följande två villkor är uppfyllda:

- Enheten får inte ge upphov till skadlig interferens och
- enheten måste acceptera inkommande interferens, inklusive störningar som orsakar oönskad drift.

Godkännandeinformation

Apparaten har testats och funnits överensstämma med gränsvärdena för en digital enhet i klass B, enligt del 15 av FCC-reglementet. Gränsvärdena är framtagna för att ge ett rimligt skydd mot skadliga störningar i en bostad. Utrustning ger upphov till, använder och kan utstråla radiofrekvensenergi, och kan om den inte installeras och används enligt anvisningarna orsaka skadliga störningar i radiokommunikation. Det finns emellertid ingen garanti för att störningar inte inträffar i en viss installation. Om utrustningen orsakar skadliga störningar på radio- eller TV-mottagningen, vilket kan påvisas genom att stänga av och sedan sätta på utrustningen igen, uppmanas användaren att försöka korrigera störningen genom att vidta en eller flera av följande åtgärder:

- Rikta om eller flytta mottagarantennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut utrustningen till ett annat vägguttag eller en annan strömkrets än den som mottagaren är ansluten till.
- Rådfråga återförsäljaren eller en erfaren radio/TV-tekniker om du behöver hjälp.

Ändringar eller modifieringar som inte uttryckligen godkänts av den tillverkare som är ansvarig för produktöverensstämmelserna kan innebära att användaren inte längre får använda apparaten.

Kanadensiska bestämmelser för radiostörningar

Den digitala enheten överstiger inte de gränsvärden för klass B radiostörningar från digitala apparater såsom de anges i standarden för störningsorsakande utrusning, betecknad ”Digital Apparatus”, ICES-003 från Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

RFID (Radio Frequency Interface Device)

RFID-användning av denna apparat ska ske på följande två villkor: (1) Denna apparat får inte orsaka skadlig interferens, och (2) denna apparat måste acceptera inkommande störningar, inklusive störningar som orsakar oönskad drift. (Endast USA, Frankrike, Taiwan)

United States of America

De amerikanska federala myndigheterna för etermedier (FCC)

Avsiktlig sändning enligt del 15 i FCC

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2,4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem. Kapitlet gäller endast om dessa enheter finns i systemet. Läs på systemetiketten för att verifiera närvaron av trådlösa enheter.

Eventuella trådlösa enheter i ditt system är endast godkända för användning i USA om det finns ett FCC ID-nummer på systemetiketten.

FCC har angett en allmän riktlinje om 20 cm avstånd mellan apparaten och kroppen för användning av trådlösa enheter i närheten av kroppen (detta inkluderar inte extern utrustning). Apparaten ska inte användas närmare än 20 cm från kroppen när trådlösa enheter är påslagna. Utgångseffekten från den trådlösa enheten (eller de trådlösa enheterna), som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som FCC har angivit.

Denna sändare får inte samlokaliseras eller samköras med någon annan antenn eller sändare.

Enheten får användas om följande två villkor är uppfyllda: (1) Enheten får inte ge upphov till skadlig interferens, och (2) enheten måste acceptera inkommande interferens, inklusive störningar som orsakar oönskad drift av apparaten.

Användare får inte reparera trådlösa enheter på egen hand. Förändra dem inte på något sätt. Modifiering av trådlösa enheter innebär att du inte längre har tillstånd att använda dem. Kontakta tillverkaren för service.

FCC-deklaration för användning av trådlöst LAN

Vid installation och användning av kombinationen av sändare och antenn kan gränsvärdet för avgiven radiofrekvens om 1 mW/cm² överstigas på platser nära den installerade antennen. Därför ska användaren alltid iaktta ett minimiavstånd om 20 cm från antennen. Denna apparat kan inte samlokaliseras med en annan sändare och sändarantenn.

Godkännandeinformation

Faxmärkning

Enligt Telephone Consumer Protection Act från 1991 är all användning av dator eller annan elektronisk utrustning för att sända någon typ av meddelanden med hjälp av en faxtelefon förbjuden om inte varje sådant meddelande innehåller en tydlig marginal överst eller längst ned på varje skickad sida, eller på meddelandets första sida, som innehåller följande information:

1. Datum och tidpunkt för sändningen.
2. Identifiering av företaget eller den person som skickar meddelandet.
3. Telefonnumret till den sändande maskinen, företaget eller personen.

Telebolaget kan ändra sina kommunikationsmedel eller procedurer utifrån gällande behov om de inte står i strid med reglerna och förordningarna i FCC Part 68. Om sådana ändringar kan förväntas göra kundens utrustning inkompatibel med telebolagets kommunikationsfunktioner, eller kräva modifiering av sådan terminalutrustning eller på annat sätt materiellt påverka dess användning eller prestanda, ska kunden meddelas skriftligen om detta i god tid.

REN-nummer (Ringer Equivalence Number)

REN- och FCC-registreringsnumret för maskinen hittas på etiketten på maskinens under- eller baksida. Ibland är det nödvändigt att uppge dessa nummer till telebolaget.

REN-numret är ett mått på maskinens elektriska belastning på telefonlinjen och kan användas för att avgöra om linjen har överbelastats. Om du installerar flera typer av utrustning på samma telefonlinje kan det leda till olika problem när du ringer och tar emot samtal. Summan av alla REN-nummer för den utrustning som är ansluten till telefonlinjen ska vara mindre än fem för att undvika att telefonbolagets tjänst störs. I vissa fall kan det hända att fem REN-nummer inte kan användas på din telefonlinje. Om någon del av din telefonutrustning inte fungerar korrekt bör du genast koppla ur den från telefonlinjen eftersom telenätet annars kan skadas.

Utrustningen överensstämmer med Part 68 i FCC-reglementet och de krav som antagits av ACTA. På utrustningens baksida finns en etikett som bl.a. innehåller ett produktnummer i formatet US:AAAEQ##TXXXX. Om din telefonileverantör efterfrågar detta nummer måste du uppge det för dem.

FCC-reglerna anger att ändringar eller modifieringar som inte uttryckligen är godkända av tillverkaren kan innebära att användaren inte längre får använda apparaten. Om terminalutrustningen skadar telenätet måste telebolaget meddela kunden att tjänsten kan avbrytas. I de fall då det inte är praktiskt genomförbart att meddela kunden kan företaget tillfälligt avbryta tjänsten förutsatt att de:

a. Meddelar kunden så snart som möjligt.
b. Ger kunden tillfälle att korrigera utrustningsproblemet.
c. Meddelar kunden om rättigheten att klaga hos Federal Communication Commission enligt de procedurer som fastställts i FCC Rules and Regulations Subpart E of Part 68.

Du bör också känna till att

- Maskinen är inte utformad för att anslutas till en digital växel.
- Om du tänker använda ett datormodem eller ett faxmodem på samma telelinjer som maskinen kan det leda till överförings- och mottagningsproblem för all utrustning. Det rekommenderas att du inte delar maskinens linje med annan utrustning än en vanlig telefon.
- Om ditt område ofta utsätts för blixtnedslag eller strömstörningar rekommenderar vi att du installerar ett strömskydd för både el- och teleledningarna. Du kan köpa strömskydd från din återförsäljare eller en annan tele- eller elektronikförsäljare.
- När du programmerar nödnummer och/eller ringer testsamtal till nödnummer, måste du i förväg kontakta larmcentralen (på ett annat nummer än nödnumret) om dina testavsikter. Larmoperatören ger dig anvisningar för hur du ska testa nödnumret.
- Maskinen får inte användas tillsammans med myntautomater eller för betalsamtal.
- Maskinen kan kopplas magnetiskt till hörselhjälpmedel.

Du kan på ett säkert sätt ansluta denna utrustning till telenätet med en vanlig väggkontakt, USOC RJ-11C.

Ersätta den anpassade kontakten (endast för Storbritannien)

Viktigt

Maskinens nätsladd är utrustad med en 13 A-standardkontakt (BS 1363) och har en 13 A-säkring. Om du byter eller undersöker säkringen måste du sätta tillbaka rätt säkring på 13 A. Du måste sedan sätta tillbaka säkringsskyddet. Om du har tappat bort säkringsskyddet ska du inte använda kontakten förrän du har ett nytt säkringsskydd.

Kontakta återförsäljaren.

Kontakten på 13 A är den vanligaste typen i Storbritannien och bör passa. Vissa byggnader (mestadels äldre) har emellertid inte uttag för en vanlig kontakt på 13 A. Då måste du köpa en lämplig nätkontaktsadapter. Ta inte bort den gjutna kontaktdelen.

Om du tar bort den gjutna kontaktdelen bör du göra dig av med den direkt. Du kan inte koppla in ny kabel på kontakten, och du kan få en elektrisk stöt om du sätter in den i ett uttag.

Viktig varning

Den här maskinen måste jordas.

Trådarna i nätsladden har följande färgkoder:

- **Grön och gul:** jord
- **Blå:** neutral
- **Brun:** spänningsförande

Om trådarna i din nätsladd inte matchar färgerna i din kontakt, gäller följande:

Du måste ansluta den gröna/gula tråden till stiftet märkt med ”E” eller med jordsymbolen eller till den gröna/gula eller gröna anslutningen.

Du måste koppla den blå tråden till stiftet som är märkt med ett ”N” eller är svartfärgat.

Du måste koppla den bruna tråden till stiftet som är märkt med ett ”L” eller är rödfärgat.

Du måste ha en säkring på 13 A i kontakten, adaptern eller elpanelen.

Endast Taiwan

警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險
請依製造商說明書處理用過之電池

Endast Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條　經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，
公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、
加大功率或變更原設計之特性及功能。

第十四條　低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；
經發現有干擾現象時，應立即停用，
並改善至無干擾時方得繼續使用。
前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。
低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、
科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Endast Ryssland/Kazakstan/Vitryssland

Изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко., Лтд.»
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, г. Сувон, Кёнги-до, Республика Корея

Импортер: ООО «Самсунг Электроникс Рус Компани»
Адрес: 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка 10

Самсунг Электроникс Ко. Лтд
(Мэтан-донг) 129, Самсунг-ро, Енгтонг-гу, Сувон қ., Кёнги-до, Корея Республикасы

«САМСУНГ ЭЛЕКТРОНИКС КЗ ЭНД ЦЕНТРАЛ ЭЙЖА» ЖШС
Заңды мекен-жайы:Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Әл-Фараби даңғылы, 36, 3,4-қабаттар

Godkännandeinformation

Endast Kina

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。
我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。
当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，
我们会及时为您提供服务。

中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗（kW·h）
Xpress C480	1	0.96
Xpress C480W	1	0.96
Xpress C480FN	1	0.95
Xpress C480FW	1	0.95

依据国家标准 GB 21521-2014

Webbplats: http://www.samsung.com/cn/support/location/supportServiceLocation.do?page=SERVICE.LOCATION

产品中有害物质的名称及含量

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr^{6+})	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
塑料	O	O	O	O	O	O
金属 (机箱)	X	O	O	O	O	O
印刷电路部件 (PCA)	X	O	O	O	O	O
电缆 / 连接器	X	O	O	O	O	O
电源设备	X	O	O	O	O	O
电源线	X	O	O	O	O	O
机械部件	X	O	O	O	O	O
卡盒部件	X	O	O	O	O	O
定影部件	X	O	O	O	O	O
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	O	O	O	O
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	O	O	O	O	O
印刷电路板部件 (PBA)	X	O	O	O	O	O
墨粉	O	O	O	O	O	O
滚筒	O	O	O	O	O	O

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。
○ ： 表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。
╳ ： 表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

Godkännandeinformation

Endast Tyskland

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

Endast Turkiet

- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti suresi 2 yildir.

Endast Thailand

This telecommunication equipment conforms to NTC technical requirement.

Endast Kanada

Denna produkt överensstämmer med gällande tekniska specifikationer för Industry Canada. / Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d’Industrie Canada.

REN-numret (Ringer Equivalence Number) används för att avgöra antalet enheter om kan vara anslutna till en telefonlinje. Termineringen på en uppkoppling kan bestå av alla kombinationer av enheter som uppfyller kravet att summan av REN för alla enheter inte överstiger fem. / L’indice d’equivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d’une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d’indices d’equivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n’excede pas cinq.

Deklaration om överensstämmelse (Länder i Europa)

Godkännanden och certifieringar

CE

Samsung Electronics intygar härmed att [Xpress C48x series] uppfyller de nödvändiga kraven och andra relevanta villkor som anges i direktivet om lågspänning (2006/95/EG) samt i EMC-direktivet (2004/108/EG).

Samsung Electronics intygar härmed att [Xpress C48xW series, Xpress C48xFN series, Xpress C48xFW series] uppfyller alla obligatoriska krav och andra relevanta regler och standarder i R&TTE-direktiv 1999/5/EG.

Denna deklaration om överensstämmelse finns på **www.samsung.com**, gå till Support > Filarkiv och ange skrivarens (MFP) namn så att motsvarande dokument visas.

Godkännandeinformation

1 januari 1995: Kommissionens direktiv 2006/95/EG om approximation av medlemsstaternas lagstiftning som avser lågspänningsutrustning.

1 januari 1996: Kommissionens direktiv 2004/108/EG om harmonisering av medlemsstaterna lagstiftning som avser elektromagnetisk kompatibilitet.

9 mars 1999: Kommissionens direktiv 1999/5/EG om radioutrustning och terminalutrustning för telekommunikation och ömsesidigt erkännande av deras överensstämmelse. En undertecknad kopia av Declaration of Conformity, som definierar de relevanta direktiven och refererade normer kan erhållas från din representant för Samsung Co., Ltd.

EC-certifiering

Överensstämmelse med direktivet för radioutrustning och teleterminalutrustning (1999/5/EG)

Samsung-produkten har certifierats av Samsung gällande alleuropeisk terminalanslutning till det publika telefonnätet (PSTN) i enlighet med direktivet 1999/5/EG. Produkten har utformats för anslutning till det publika telefonnättet och till kompatibla icke-publika telefonväxlar i Europa.

Om det uppstår problem bör du i första hand vända dig till Euro QA Lab hos Samsung Electronics Co., Ltd.

Den här produkten har testats i enlighet med TBR21. Standardiseringsorganet för telekommunikation i Europa (ETSI) har publicerat ett rådgivande dokument (EG 201 121) som innehåller utförlig information om krav och nätverkskompatibilitet vad gäller TBR21-terminaler. Produkten har utvecklats med dokumentet i åtanke och är helt kompatibelt med däri angivna rekommendationer.

European Radio Approval-information (för produkter utrustade med av EU godkända radioenheter)

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2.4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem som är avsett för hemmabruk eller kontorsbruk. Kapitlet gäller endast om dessa enheter finns i systemet. Läs på systemetiketten för att verifiera närvaron av trådlösa enheter.

CE

Eventuella trådlösa enheter i ditt system får endast användas inom Europeiska unionen eller associerade områden om det finns ett CE-märke på systemetiketten.

Utgångseffekten från den trådlösa enheten, eller enheterna, som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som är fastställda av Europeiska kommissionen genom direktivet R&TTE.

Får användas i de europeiska staterna under trådlösa godkännanden:

EU-länder

Med restriktioner för användning:

EU

EEA/EFTA-länder

Inga begränsningar för närvarande.

Deklaration om överensstämmelse med regler

Riktlinjer för trådlös utrustning

Lågeffektsutrustning av Radio LAN-typ (trådlösa kommunikationsenheter med radiofrekvens (RF)) som används i frekvensbandet 2.4/5 GHz kan finnas inbyggd i ditt skrivarsystem. Följande kapitel är en allmän översikt över den hänsyn som måste tas vid användning av trådlös utrustning.

Ytterligare begränsningar, försiktighetsåtgärder och varningar för vissa länder listas i avsnitten för dessa länder (eller grupper av länder). De trådlösa enheterna i ditt system är endast godkända för användning i de länder som anges på etiketten för radiogodkännande på märkskylten. Om det land som du ska använda den trådlösa enheten i inte finns med i listan kontaktar du den myndighet i landet som utfärdar godkännanden för radioutrustning för att få veta vilka bestämmelser som gäller. Användandet av trådlösa enheter är strikt reglerat och det är kanske inte tillåtet att använda dem.

Utgångseffekten från den trådlösa enheten (eller de trådlösa enheterna), som kan finnas inbyggda i din skrivare, ligger klart under de gränsvärden för avgiven RF som är kända för närvarande. Eftersom de trådlösa enheterna (som kan finnas inbyggda i din skrivare) utstrålar mindre energi än vad som anges i säkerhetsnormer och rekommendationer för radiosäkerhet, anser tillverkaren att enheterna tryggt kan användas. Oberoende av effektnivåerna bör du vidtaga åtgärder för att minimera kontakten mellan din kropp och de trådlösa enheterna under normal drift.

FCC anger en generell riktlinje om 20 cm avstånd mellan den trådlösa apparaten och kroppen för användning av trådlösa enheter i närheten av kroppen (detta inkluderar inte extern utrustning). Apparaten ska inte användas närmare än 20 cm från kroppen när trådlösa enheter är påslagna och sänder.

Denna sändare får inte samlokaliseras eller samköras med någon annan antenn eller sändare.

Vissa omständigheter kräver restriktioner vid användning av trådlösa enheter. Exempel på vanliga restriktioner listas nedan:

Godkännandeinformation

Trådlös kommunikation med radiofrekvens kan störa utrustningen på flygplan. Nuvarande regler inom civilflyget kräver att trådlösa enheter stängs av i flygplan. Kommunikationsenheter med IEEE 802.11 (också känt som trådlöst Ethernet) och Bluetooth är exempel på enheter som använder trådlös kommunikation.

I miljöer där risk för störningar på andra enheter eller tjänster är skadlig eller anses vara skadlig, kan möjligheten att använda trådlösa enheter vara begränsad eller förbjuden. Flygplatser, sjukhus och platser där syrgas eller brännbara gaser finns i atmosfären är några exempel där användningen av trådlösa enheter kan vara begränsad eller förbjuden. Om du är osäker på om det är tillåtet att använda trådlösa enheter på den plats där du befinner dig, ska du först kontakta tillämplig myndighet för att få ett godkännande innan du sätter på den trådlösa enheten.

Varje land har egna restriktioner för användning av trådlösa enheter. Eftersom ditt system är försett med en trådlös enhet, ska du vid resa mellan länder kontrollera med den lokala myndighet som utfärdar godkännanden för användning av trådlösa enheter vilka restriktioner som gäller för resa till det aktuella landet, innan du reser dit.

Om ditt system levererades med en inbyggd trådlös enhet, ska du inte använda denna innan du stängt alla luckor och skärmar och systemet är fullständigt monterat.

Användare får inte reparera trådlösa enheter på egen hand. Förändra dem inte på något sätt. Modifiering av trådlösa enheter innebär att du inte längre har tillstånd att använda dem. Kontakta tillverkaren för service.

Använd endast drivrutiner som är godkända i det land där enheten ska användas. Läs i tillverkarens Systemåterställningssats, eller kontakta tillverkarens tekniska support för ytterligare information.

Copyright

© 2015 Samsung Electronics Co., Ltd. Med ensamrätt.

Användarhandboken tillhandahålls endast i informationssyfte. All information i handboken kan ändras utan förvarning.

Samsung Electronics är inte ansvarigt för några direkta eller indirekta skadeståndskrav som kan uppstå som en följd av eller i samband med användningen av denna användarhandbok.

- Samsung och Samsung-logotypen är varumärken som tillhör Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 och Windows Server 2008 R2 är registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Microsoft Corporation.
- Microsoft, Internet Explorer, Excel, Word, PowerPoint, och Outlook är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation i USA och andra länder.
- Google, Picasa, Google Cloud Print, Google Docs, Android and Gmail är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Google Inc.
- iPad, iPhone, iPod touch, Mac och Mac OS är varumärken som tillhör Apple Inc., vilka har registrerats i USA och i andra länder.
- AirPrint och AirPrint-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc.
- Alla övriga varumärken eller produktnamn är varumärken som tillhör respektive företag eller organisation.

QR-kod	Programvaran som ingår i denna produkt innehåller programvara med öppen källkod. Du kan erhålla den fullständiga källkoden under tre år efter senaste gången denna produkt skickades iväg. Detta gör du genom att mejla till :oss.request@samsung.com. Det går även att få den fullständiga koden genom ett fysiskt media som en CD-ROM-skiva; en minsta kostnad kommer att tas ut. **Följande webbadress https://opensource.samsung.com/opensource/Samsung_C48x_Series/seq/48 leder till sidan där du kan hämta källkoden och licensinformation om öppen källkod relaterad till denna produkt.** Detta erbjudande gäller vem som helst som mottar denna information.

REV. 1,01

Bruksanvisning

Samsung Multifunction Xpress

C48x series
C48xW series
C48xFN series
C48xFW series

AVANCERAD

I den här bruksanvisningen finns information om installation, avancerade inställningar, användning och felsökning i olika operativsystem.

Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla länder.

GRUNDLÄGGANDE

I den här bruksanvisningen får du information om hur du installerar, använder och felsöker skrivaren i Windows.

AVANCERAD

1. Programvaruinstallation

Installation för Mac 142
Ominstallation för Mac 143
Linux-installation 144
ominstallation för Linux 145

2. Använda en nätverksansluten skrivare

Nyttiga nätverksprogram 147
Installation av trådbundet nätverk 148
Installera drivrutinen via nätverk 151
IPv6-konfiguration 157
Installation av trådlöst nätverk 160
Samsung Mobile Print 178
Använda NFC-funktionen 179
Mopria™ 186
AirPrint 188
Samsung Cloud Print 190
Google Cloud Print™ 193

3. Nyttiga inställningsmenyer

Innan du börjar läsa ett kapitel 197
Utskrift 198
Kopiera 199
Faxa 203
Skanning 207
Systeminstallation 209
Nätverksinstallation 215

4. Specialfunktioner

Höjdjustering 218
Mata in olika tecken 219
Inställning av faxens adressbok 221
Utskriftsfunktioner 224
Skanningsfunktioner 236
Faxfunktioner 244

5. Nyttiga administreringsverktyg

Åtkomst till administreringsverktyg 253
Easy Capture Manager 254
Samsung Easy Color Manager 255
Easy Eco Driver 256
Använda Samsung Printer Center 257
Använda SyncThru™ Web Service 260
Använda Samsung Easy Printer Manager 263
Använda Samsung Easy Document Creator 265
Använda Samsung skrivarens status 266
Använda Samsung printer experience 268

6. Felsökning

Problem med pappersmatning 276
Problem med strömförsörjning och kablar 277
Utskriftsproblem 278
Problem med utskriftskvalitet 282
Kopieringsproblem 290
Skanningsproblem 291
Faxproblem 293
Problem med operativsystemet 295

1. Programvaruinstallation

I det här kapitlet finns information om hur du installerar nödvändig och nyttig programvara för kabelanslutna skrivare. Med en lokalt ansluten skrivare menas en skrivare som är kopplad till datorn via en USB-kabel. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk hoppar du över stegen nedan och går till avsnittet om installation av drivrutin för en nätverksansluten skrivare (se ”Installera drivrutinen via nätverk” på sidan 151).

- **Installation för Mac 142**
- **Ominstallation för Mac 143**
- **Linux-installation 144**
- **ominstallation för Linux 145**

- Om du använder Windows hänvisar vi till den grundläggande bruksanvisningen för information om hur du installerar drivrutinen till skrivaren (se ”Drivrutinen installeras lokalt” på sidan 30).
- Använd en USB-kabel som är kortare än 3 meter.

Installation för Mac

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
3. Välj volym för cd-skivan som visas i **Sökare**.
4. Dubbelklicka på ikonen **Install Software**.
5. Läs licensavtalet och markera knappen för att godkänna.
6. Klicka på **Next** och följ instruktionerna på installationsskärmen.

Installera drivrutinen för fax:

a Öppna **Program** > **Samsung** > **Fax Queue Creator**.
b Skrivaren visas i skrivarlistan **Printer List**
c Välj skrivare och klicka sedan på **Create**.

Ominstallation för Mac

Om skrivardrivrutinen inte fungerar korrekt kan du avinstallera drivrutinen och installera om den.

1. Öppna mappen **Applications** > **Samsung** > **Printer Software Uninstaller**.
2. För att avinstallera skrivarprogramvara, klicka på **Continue**.
3. Välj vilket program som ska avinstalleras och klicka på **Uninstall**.
4. Ange lösenordet och klicka på **OK**.
5. När programmet har avinstallerats klickar du på **Close**.

Om det redan finns en skrivare tar du bort den från **Print Setup Utility** eller **Print & Fax**.

Linux-installation

Du måste hämta programvarupaket för Linux från Samsung:s webbplats om du vill installera skrivarprogramvaran (http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar).

Installera Unified Linux Driver-paketet

Du måste logga in som superanvändare (root) för att kunna installera programvaran för skrivaren. Be din systemadministratör om hjälp om du inte är superanvändare.

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Kopiera **Unified Linux Driver**-paketet till ditt system.
3. Öppna terminalprogrammet och gå till mappen du kopierade paketet till.
4. Packa upp paketet.
5. Flytta till mappen **uld**.
6. Kör kommandot "**./install.sh**" (om du inte är inloggad som root ska du köra kommandot med "**sudo**" som "**sudo ./install.sh**")
7. Fortsätt installationen.
8. När installationen är klar startar du utskriftsfunktionen (gå till **System** > **Administration** > **Printing** eller kör kommandot "**system-config-printer**" i terminalprogrammet).
9. Klicka på knappen **Add**.
10. Välj skrivare.
11. Klicka på knappen **Forward** och lägg till den i systemet.

ominstallation för Linux

Om skrivardrivrutinen inte fungerar korrekt kan du avinstallera drivrutinen och installera om den.

1. Öppna **Terminal**.
2. Flytta till mappen **uld** som packats upp från paketet **Unified Linux Driver**.
3. Kör kommandot "./**uninstall.sh**" kommandot (om du inte är inloggad som root ska du köra kommandot med "**sudo**" som "**sudo ./uninstall.sh**")
4. Fortsätt avinstallationen.

2. Använda en nätverksansluten skrivare

Det här kapitlet innehåller steg för steg-anvisningar om hur du installerar den nätverksanslutna skrivaren och dess programvara.

- **Nyttiga nätverksprogram** 147
- **Installation av trådbundet nätverk** 148
- **Installera drivrutinen via nätverk** 151
- **IPv6-konfiguration** 157
- **Installation av trådlöst nätverk** 160
- **Samsung Mobile Print** 178
- **Använda NFC-funktionen** 179
- **Mopria™** 186
- **AirPrint** 188
- **Samsung Cloud Print** 190
- **Google Cloud Print™** 193

Enheter och funktioner som stöds kan variera beroende på vilken modell du använder (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Nyttiga nätverksprogram

Det finns flera program som underlättar nätverksinställningarna i nätverksmiljö. Särskilt för nätverksadministratören är det möjligt att hantera flera skrivare i nätverket.

- Ange först IP-adressen innan du använder programmen nedan.
- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgänliga för alla modeller och i alla länder (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

SyncThru™ Web Service

En webbserver på nätverksskrivaren finns varifrån du kan göra följande (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260):

- Kontrollera förbrukningsmaterial och status.
- Anpassa skrivarinställningarna.
- Aktivera e-postavisering. När du har aktiverat aviseringen skickas ett e-postmeddelande med skrivarstatus (tonerkassettens status och eventuellt skrivarfel) automatiskt till en viss e-postadress.
- Konfigurera nätverksparametrarna som krävs för att skrivaren ska kunna ansluta till olika nätverksmiljöer.

Installation av trådbundet nätverk via SetIP

Med det här hjälpprogrammet kan du ange ett nätverkskort och manuellt konfigurera IP-adresser för användning med TCP/IP-protokollet.

- Se ”Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Windows)” på sidan 148.
- Se ”Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Mac)” på sidan 149.
- Se ”Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Linux)” på sidan 149.

- Om din enhet inte stödjer en nätverksanslutning kan den inte använda den här funktionen (se ”Baksida” på sidan 23).
- Det här programmet är inte kompatibelt med TCP/IPv6.

Installation av trådbundet nätverk

Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport

Du kan skriva ut en **nätverkskonfigurationsrapport** från skrivarens kontrollpanel. Där visas skrivarens aktuella nätverksinställningar. På så vis blir det lättare att konfigurera nätverket.

Tryck på knappen (**Menu**) på kontrollpanelen och välj **Nätverk** > **Natverkskonf.** .

Med hjälp av **nätverkskonfigurationsrapporten** kan du ta reda på skrivarens MAC-adress och IP-adress.

Exempel:

- MAC-adress: 00:15:99:41:A2:78
- IP adress: 169.254.192.192

Ange en IP-adress

- Om din enhet inte stödjer en nätverksanslutning kan den inte använda den här funktionen (se ”Baksida” på sidan 23).
- Det här programmet är inte kompatibelt med TCP/IPv6.

Först måste du ange en IP-adress för utskrifter och hantering via nätverk. I de flesta fall tilldelas en ny IP-adress automatiskt av en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) i nätverket.

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Windows)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **Kontrollpanelen** > **Säkerhetscenter** > **Windows-brandväggen**.

Följande anvisningar kan variera något beroende på modell.

1. Hämta programvaran från Samsungs webbplats. Packa sedan upp filen och installera den. (http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar).
2. Följ anvisningarna i installationsfönstret.
3. Anslut skrivaren till nätverket med en nätverkskabel.
4. Starta skrivaren.
5. Öppna **Starta**-menyn i Windows och välj **Alla program** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.
6. Klicka på -ikonen (tredje från vänster) i fönstret SetIP, varefter TCP/IP-konfigurationsfönstret öppnas.

7. Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.

> Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

8. Klicka på **Verkställ** och sedan på **OK**. Skrivaren skriver automatiskt ut **Nätverkskonfigurationsrapporten**. Kontrollera att alla inställningar är korrekta.

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Mac)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **System Preferences** > **Security** (eller **Security & Privacy**) > **Firewall**.

1. Hämta programvaran från Samsungs webbplats. Packa sedan upp filen och installera den. (http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar).
2. Starta skrivaren.
3. Kör nedladdat **SetIP**-program.
4. Klicka på ⚙-ikonen (tredje från vänster) i fönstret SetIP, varefter TCP/IP-konfigurationsfönstret öppnas.
5. Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.

> Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

6. Klicka på **Apply** och sedan på **OK**. Skrivaren skriver automatiskt ut **Nätverkskonfigurationsrapporten**. Kontrollera att alla inställningar är korrekta.

Konfigurera IPv4-adress med programmet SetIP (Linux)

Innan du använder SetIP måste du inaktivera brandväggen via **System Preferences** eller **Administrator**.

> Följande anvisningar kan variera något beroende på modell och operativsystem.

Installation av trådbundet nätverk

1 Ladda ned SetIP-programmet från webbplatsen Samsung och packa upp det.

2 Dubbelklicka på filen **SetIPApplet.html** i mappen cdroot/Linux/noarch/at_opt/share/utils.

3 Klicka för att öppna TCP/IP-konfigurationsfönstret.

4 Ange skrivarens nya information i konfigurationsfönstret. I ett företagsintranät måste du kanske få den här informationen av en nätverksadministratör innan du kan fortsätta.

> Ta reda på MAC-adressen via **Nätverkskonfigurationsrapporten** och ange den utan kolon (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148). Skriv t.ex. 00:15:99:29:51:A8 som 0015992951A8.

5 Skrivaren skriver automatiskt ut **Nätverkskonfigurationsrapporten**.

Installera drivrutinen via nätverk

- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgänliga för alla modeller och i alla länder (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).
- Om skrivaren inte stödjer nätverkets gränssnitt kan den inte använda den här funktionen (se ”Baksida” på sidan 23).
- Du installerar drivrutinen från programvaru-cd:n. Om du använder Windows väljer du skrivardrivrutinen och programvaran i fönstret **Välj vilken programvara och vilka verktyg som ska installeras**.

Windows

Det kan hända att brandväggen blockerar anslutningen. Innan du ansluter enheten till nätverket bör du inakrivera datorns brandvägg.

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts (se ”Ange en IP-adress” på sidan 148).

2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

   Om installationsfönstret inte försvinner, klicka på **Starta** > **Alla program** > **Tillbehör** > **Kör**.

   X:\Setup.exe, ersätt “X” med bokstaven som representerar din CD-ROM-enhet, och klicka på **OK**.

   •Windows 8

   Om installationsfönstret inte visas från **Charms(Snabbknappar)**, välj **Sök** > **Apps(Appar)**och sök efter **Kör**. Skriv in X:\Setup.exe, ersätt “X” med bokstaven som representerar din CD-ROM-enhet, och klicka på **OK**.

   Om fönstret “**Peka för att välja vad som händer med skivan**.” visas, klicka på fönstret och välj **Run Setup.exe**.

3. Granska och acceptera installationsavtalen i installationsfönstret. Klicka därefter på **Nästa**.

4. Välj **Nätverk** på skärmen **Skrivaranslutningstyp** och klicka sedan på **Nästa**.

5. Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Installera drivrutinen via nätverk

Från Starta i Windows 8

- V4-drivrutinen laddas ned automatiskt från Windows Update om din dator är ansluten till internet. Du kan även ladda ned drivrutinen manuellt från Samsung webbplats: http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar.
- **Samsung Printer Experience** finns för nedladdning via **WindowsLagra**. Du måste ha ett Microsoft-konto för att använda Windows**Store(Lagra)**.
  - **a** Från **Charms(Snabbknappar)**, väljer du **Sök**.
  - **b** Klicka på **Store(Lagra)**.
  - **c** Sök och klicka på **Samsung Printer Experience**.
  - **d** Klicka på **Installera**.
- Om du installerar drivrutinen med hjälp av den tillhörande CD:n med mjukvaran på, installeras inte V4-drivrutinen. Om du vill använda V4-drivrutinen från **Skrivbord** kan du ladda ner den från Samsung webbplats: http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar.
- Samsungs verktyg för skrivarhantering installeras separat från den medföljande programvaru-cd:n.

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts (se ”Ange en IP-adress” på sidan 148).

2 Från **Charms(Snabbknappar)**, välj **Inställningar** > **Ändra datorinställningar** > **Enheter**.

3 Klicka på **Lägg till en enhet**.

Maskinerna som upptäcks visas på skärmen.

4 Klicka på modellnamnet eller värdnamnet du vill använda.

Du kan skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport från skrivarens kontrollpanel som visar maskinens aktuella värdnamn. (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 171).

5 Drivrutinen installeras automatiskt från **Windows Update**.

Tyst installationsläge

Tyst installationsläge är en installationsmetod som inte kräver någon åtgärd från användaren. När du har startat installationen installeras maskinens drivrutiner och programvara automatiskt på datorn. Starta den tysta installationen genom att skriva **/s** eller **/S** i kommandofönstret.

Kommandoradsparametrar

I följande tabell visas de kommandon som kan användas i kommandofönstret.

Installera drivrutinen via nätverk

Den följande kommandoraden används och utförs när kommandot används tillsammans med **/s** eller **/S**. **/h**, **/H** och **/?** är dock särskilda kommandon som kan användas separat.

Kommandorad	Definition	Beskrivning
/s eller /S	Startar tyst installation.	Installerar maskindrivrutiner utan att det krävs någon åtgärd från användaren eller visas i användargränssnittet.
/p”<portnamn>” eller / P”<portnamn>”	Anger skrivarporten. Nätverksporten skapas via standardportmonitorn för TCP/IP. För lokala portar måste porten finnas på datorn innan den kan anges med det här kommandot.	Skrivarportnamnet kan anges som en IP-adress, värdnamn, lokalt USB-portnamn eller IEEE1284-portnamn. Exempel: • /p”xxx.xxx.xxx.xxx” där ”xxx.xxx.xxx.xxx” avser nätverksskrivarens IP-adress. /p”USB001”, / P”LPT1:”, / p”värdnamn”
/a”<målsökväg>” eller / A”<målsökväg>”	Anger en målsökväg för installationen. Målsökvägen måste vara en fullständig sökväg.	Eftersom maskindrivrutiner ska installeras på en OS-specifik plats gäller detta kommando endast för tillämpningsprogram.
/n”<skrivarnamn>” eller / N”<skrivarnamn>”	Anger skrivarnamnet. Skrivarinstansen skapas som det angivna skrivarnamnet.	Med den här parametern kan du lägga till önskade skrivarinstanser.
/nd eller /ND	Anger att en installerade drivrutinen inte ska användas som standardmaskindrivrutin.	Den installerade maskindrivrutinen blir inte standardmaskindrivrutin på systemet om det finns minst en installerad skrivardrivrutin. Om det inte finns någon installerad maskindrivrutin används inte det här alternativet eftersom den installerade skrivardrivrutinen blir standardmaskindrivrutin i Windows.

Installera drivrutinen via nätverk

Kommandorad	Definition	Beskrivning
/x eller /X	Angänder befintliga maskindrivrutinfiler till att skapa en skrivarinstans om den redan har installerats.	Med det här kommandot kan du installera en skrivarinstans som använder installerade skrivardrivrutinfiler utan att installera ytterligare en drivrutin.
/ up"<skrivarnamn>" eller / UP"<skrivarnamn> "	Tar endast bort den angivna skrivarinstansen och inte drivrutinsfilerna.	Med det här kommandot tar du endast bort den angivna skrivarinstansen från systemet utan att andra skrivardrivrutiner påverkas. Inga skrivardrivrutinfiler tas bort.
/d eller /D	Avinstallerar alla enhetsdrivrutiner och program från systemet.	Med det här kommandot avinstalleras alla installerade enhetsdrivrutiner och applikationsprogram från systemet.
/ v"<delningsnamn>" eller / V"<delningsnamn> "	Delar ut den installerade maskinen och lägger till andra tillgängliga plattformsdrivrutiner för Peka och skriv ut.	Alla maskindrivrutiner som stöds i den aktuella Windows-versionen installeras på systemet och delas ut med det angivna <delningsnamnet> för Peka och skriv ut.
/o eller /O	Öppnar mappen **Skrivare och fax** efter installationen.	Med det här kommandot öppnas mappen **Skrivare och fax** efter den tysta installationen.
/h, /H eller /?	Visar hjälp för kommandoraden.	

Mac

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
3. Välj volym för cd-skivan som visas i **Sökare**.
4. Dubbelklicka på ikonen **Install Software**.

5 Läs licensavtalet och markera knappen för att godkänna.

6 Klicka på **Next**.

7 Välj **Network** på skärmen Skrivaranslutningstyp.

8 Klicka på **Next**.

9 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Linux

Du måste hämta programvarupaket för Linux från Samsung:s webbplats om du vill installera skrivarprogramvaran (http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar).

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket och påslagen. Skrivarens IP-adress måste även ha angetts.

2 Kopiera **Unified Linux Driver**-paketet till ditt system.

3 Öppna terminalprogrammet och gå till mappen du kopierade paketet till.

4 Packa upp paketet.

5 Flytta till mappen **uld**.

6 Kör kommandot ” **./install.sh**“ (Om du inte är inloggad som root, kör kommandot med “**sudo**” som “**sudo ./install.sh**”).

7 Fortsätt installationen.

8 När installation är klar, starta funktionen **Printing** (Gå till **System** > **Administration** > **Printing** eller kör kommandot “**system-config-printer**“ i terminalprogrammet).

9 Klicka på knappen **Add**.

10 Välj **AppSocket/HP JetDirect** och ange din maskins IP-address.

11 Klicka på knappen **Forward** och lägg till den i systemet.

Lägg till nätverksskrivare

1 Dubbelklicka på **Unified Driver Configurator**.

2 Klicka på **Add Printer.**.

3 Fönstret med guiden **Add printer wizard** visas. Klicka på **Next**.

4 Välj **Network printer** och klicka på knappen **Search**.

5 Skrivarens IP-adress och modellnamn visas i listfältet.

6 Markera skrivaren och klicka på **Next**.

Installera drivrutinen via nätverk

7. Ange en beskrivning för skrivaren och klicka på **Next**.

8. När skrivaren har lagts till klickar du på **Finish**.

IPv6-konfiguration

IPv6 stöds endast fullt ut under Windows Vista eller senare.

- Vissa funktioner och tillbehör kanske inte finns tillgänliga för alla modeller och i alla länder (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7 **eller** ”Menykarta” på sidan 34).
- Om IPv6-nätverket inte tycks fungera återställer du alla nätverksinställningar till ursprungsinställningarna och försöker igen med **Rensa install.**.

Skrivaren har stöd för följande IPv6-adresser för utskrift och hantering via nätverk.

- **Link-local Address**: Egenkonfigurerad lokal IPv6-adress (Adressen börjar med FE80).
- **Stateless Address**: IPv6-adress som konfigurerats automatiskt av en nätverksrouter.
- **Stateful Address**: IPv6-adress som konfigurerats av en DHCPv6-server.
- **Manual Address**: IPv6-adress som konfigurerats manuellt av en användare.

Om du vill använda IPv6-nätverksmiljön följer du förfarandet nedan för att använda IPv6-adressen.

Via kontrollpanelen

Aktivera IPv6

1. Tryck på (**Menu**) på kontrollpanelen.
2. Tryck på **Nätverk** > **TCP/IP (IPv6)** > **IPv6-protokoll**
3. Välj **På** och tryck på **OK**.
4. Stäng av skrivaren och slå på den igen.

Vi installation av drivrutiner ska du inte konfigurera både IPv4 och IPv6. Vi rekommenderar att du antingen konfigurerar IPv4 eller IPv6 (se ”Installera drivrutinen via nätverk” på sidan 151).

IPv6-konfiguration

Konfigurering av DHCPv6-adressen.

Om det finns en DHCPv6-server i nätverket kan du ange något av följande alternativ som standard för dynamisk värdkonfigurering.

1. Tryck på (**Menu**) på kontrollpanelen.
2. Tryck på **Nätverk** > **TCP/IP (IPv6)** > **Konfig.DHCPv6**
3. Tryck sedan på **OK** för att välja värde.

   - **Router**: Använd endast DHCPv6 när det efterfrågas av en router.
   - **Använd alltid**: Använd alltid DHCPv6 oavsett av om routern efterfrågar det.
   - Använd aldrig: Använd aldrig DHCPv6 oavsett av om routern efterfrågar det.

Via SyncThru™ Web Service

Aktivera IPv6

1. Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer. Ange skrivarens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Enter eller klicka på **Gå**.
2. Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Ange de användaruppgifter som anges nedan. Av säkerhetsskäl rekommenderar vi dig att ändra förinställt lösenord.

   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**

3. Fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas. Flytta muspekaren till **Settings** i den översta menyraden och klicka på **Network Settings**.
4. Klicka på **TCP/IPv6** till vänster på webbsidan.
5. Markera kryssrutan **IPv6 Protocol**.
6. Klicka på knappen **Apply**.
7. Stäng av skrivaren och slå på den igen.

IPv6-konfiguration

- Du kan också ställa in DHCPv6.
- För manuell inställning av DHCPv6-adressen:
  Markera kryssrutan **Manual Address**. Textrutan **Address/Prefix** aktiveras. Ange resten av adressen (till exempel 3FFE:10:88:194::**AAAA**. A motsvaras av det hexadecimala värdet 0 till 9 eller A till F).

Konfigurering av IPv6-adresser

1. Starta en webbläsare (exempelvis Internet Explorer) som har stöd för IPv6-adresser.

2. Välj någon av IPv6-adresserna (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) från **Nätverkskonfigurationsrapporten** (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148).

   - **Link-local Address**: Egenkonfigurerad lokal IPv6-adress (Adressen börjar med FE80).
   - **Stateless Address**: IPv6-adress som konfigurerats automatiskt av en nätverksrouter.
   - **Stateful Address**: IPv6-adress som konfigurerats av en DHCPv6-server.
   - **Manual Address**: IPv6-adress som konfigurerats manuellt av en användare.

3. Ange IPv6-adresserna (t.ex. http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).

Adressen måste omges av [ ]-klamrar.

- Trådlöst nätverk finns kanske inte beroende på modellen (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Trådlösa nätverk kräver högre säkerhet, så när en åtkomstpunkt ställs in första gången skapas ett nätverksnamn (SSID), och en säkerhetstyp och ett lösenord anges. Fråga din nätverksadministratör om denna information innan du fortsätter med maskininstallationen.

Introduktion av trådlösa inställningsmetoder

Du kan göra trådlösa inställningar antingen från skrivaren eller från datorn. Välj inställningsmetod från nedanstående tabell.

- Vissa typer av konfiguration av trådlösa nätverk finns kanske inte beroende på modellen eller landet.
- Det är högst rekommenderat att du ställer in lösenordet på åtkomstpunkter. Om du inte ställer in lösenordet på åtkomstpunkter är det möjligt att de exponeras för illegal åtkomst från okända maskiner som till exempel datorer, smarta mobiler och skrivare. Se användarguiden för åtkomstpunkten för hur du ställer in lösenord.

Konfigurationsmetod	Anslutningsmetod	Beskrivning & referens
Med åtkomstpunkt	**Från datorn**	Se ”Konfiguration via USB-kabel” på sidan 164 för Windows.
		Se ”Åtkomstpunkt utan USB-kabel” på sidan 166 för Windows.
		Se ”Konfiguration via USB-kabel” på sidan 168 för Mac.
		Se ”Åtkomstpunkt utan USB-kabel” på sidan 170 för Mac.
		Se ”Använda nätverkskabel” på sidan 170.
	Från maskinens kontrollpanel	Se ”Användning av WPS-inställningsmenyn” på sidan 161.
		Se ”Användning av Wi-Fi-nätverk” på sidan 163.
Med Wi-Fi Direct		Se ”Wi-Fi Direct-inställning för mobila utskrifter” på sidan 173.

Användning av WPS-inställningsmenyn

Om din maskin och åtkomstpunkt (eller trådlösa router) har stöd för Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) kan du enkelt konfigurera det trådlösa nätverket med hjälp av menyn **WPS Settings** utan behov av en dator.

- Om du vill använda det trådlösa nätverket i infrastrukturläget kontrollerar du att nätverkskabeln är urkopplad från skrivaren. Huruvida du använder knappen **WPS (PBC)** eller istället anger PIN-koden från datorn för att ansluta till åtkomstpunkten beror på vad för typ av åtkomstpunkt (eller trådlös router) som du använder. Se bruksanvisningen till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
- När du använder WPS-knappen för att konfigurera det trådlösa nätverket, kan säkerhetsinställningen ändras. För att förhindra detta, lås WPS-alternativet för den aktuella trådlösa säkerhetsinställningen. Namnet på alternativet kan variera beroende på vilken åtkomstpunkt (eller trådlös router) du använder.

Objekt att förbereda

- Kontrollera om åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Kontrollera om skrivaren har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Nätverksansluten dator (endast PIN-läget).

Installation av trådlöst nätverk

Välja typ

Du kan ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk på två olika sätt.

- Med metoden **Tryckknappskonfigurering (PBC)** kan du ansluta din skrivare till ett trådlöst nätverk genom att trycka på menyn **WPS Settings** på skrivarens kontrollpanel samt på motsvarande knapp (WPS/PBC) på en WPS-aktiverad (Wi-Fi Protected Setup™) åtkomstpunkt (eller trådlös router).
- Med **PIN-metoden (Personal Identification Number)** kan du ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk genom att ange den medföljande PIN-koden på en WPS-utrustad (Wi-Fi Protected Setup™) åtkomstpunkt eller trådlös router.

Anslutning av WPS

Fabriksinställningen är **PBC-**läget, som rekommenderas för en typisk trådlös nätverksmiljö.

Ansluta i PBC-läge

1. Tryck på knappen ☰ (**Menu**) på kontrollpanelen och välj **Nätverk**.
2. Tryck på **Wi-Fi**.
3. Tryck på **WPS** > **PBC**.
4. Tryck på **WPS (PBC)**-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.
5. Följ instruktionen på bildskärmen.

   Meddelandena visas på bildskärmen.

Ansluta i PIN-läge

1. Tryck på knappen ☰ (**Menu**) på kontrollpanelen och välj **Nätverk.**
2. Tryck på **Wi-Fi**.
3. Tryck på **WPS** > **PIN**.

4 Den åttasiffriga PIN:en visas på displayen.

Du måste skriva in den åttasiffriga PIN-koden inom två minuter på datorn som är ansluten till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

> Du behöver ange PIN från datorn för att ansluta till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) beroende på vilken typ av åtkomstpunkt (eller trådlös router) som du använder. Se bruksanvisningen till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).

5 Följ instruktionen på bildskärmen.

Meddelandena visas på bildskärmen.

Användning av Wi-Fi-nätverk

Innan du börjar måste du känna till det trådlösa nätverkets namn (SSID) samt nätverksnyckeln om det är krypterat. Denna information angavs när åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) installerades. Om du inte vet vilken trådlös miljö du arbetar i kontaktar du personen som har konfigurerat nätverket.

1 Tryck på knappen (**Menu**) på kontrollpanelen och välj **Nätverk** från bildskärmen.

2 Tryck på **Wi-Fi På/Av** > PÅ.

3 Ett antal nätverk visas på skrivaren, och du väljer ett av dessa. Därefter blir du ombedd att ange nätverkets lösenord.

4 Välj önskat Wi-Fi-nätverk.

Installation i Windows

> Genväg till programmet **Samsung Easy Wireless Setup** utan CDn: Om du har installerat skrivardrivrutinen en gång, kan du öppna programmet **Samsung Easy Wireless Setup** utan cd-skivan.

Installation av trådlöst nätverk

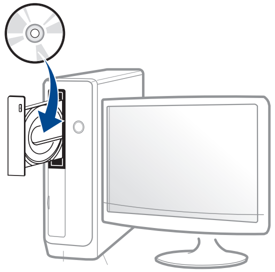
Konfiguration via USB-kabel

Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- En skrivare konfigurerad utan ett trådlöst nätverksgränssnitt
- USB-kabel

Skapa infrastruktur för nätverk

1. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till skrivaren.
2. Sätt på datorn, åtkomstpunkten och skrivaren.
3. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

   Om installationsfönstret inte försvinner, klicka på **Starta** > **Alla program** > **Tillbehör** > **Kör**.

   X:\Setup.exe och byt ut X mot den enhetsbokstav som motsvarar. Klicka därefter på **OK**.

   •Windows 8

   Om installationsfönstret inte visas från **Charms(Snabbknappar)**, välj **Sök** > **Apps(Appar)**och sök efter **Kör**. Skriv in X:\Setup.exe, och ersätt “X” med bokstaven som representerar din CD-ROM-enhet och klicka på **OK**.

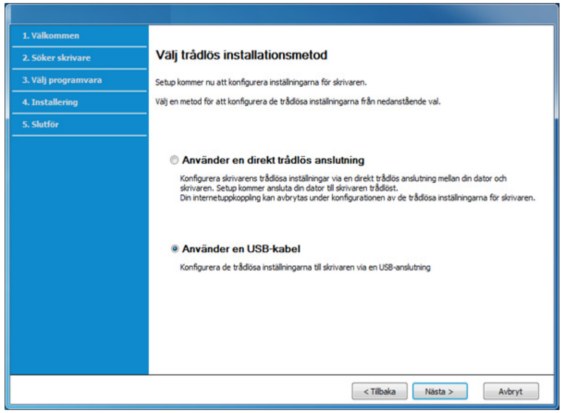
   Om fönstret “**Peka för att välja vad som händer med skivan**.” visas, klicka på fönstret och välj **Run Setup.exe**.
4. Granska och acceptera installationsavtalen i installationsfönstret. Klicka därefter på **Nästa**.
5. Välj **Trådlös** på skärmen **Skrivaranslutningstyp**. Klicka därefter på **Nästa**.

Installation av trådlöst nätverk

6. På skärmen **Installerar du din skrivare för första gången?**, väljer du **Ja, jag ska installera min skrivares trådlösa nätverk.** Klicka därefter på **Nästa**.

   Om din skrivare redan är ansluten till nätverket, väljer du **Nej, min skrivare är redan ansluten till mitt nätverk.**

7. Välj **Använder en USB-kabel** på skärmen **Välj trådlös installationsmetod**. Klicka därefter på **Nästa**.



Välj trådlös installationsmetod

Setup kommer nu att konfigurera inställningarna för skrivaren.

Välj en metod för att konfigurera de trådlösa inställningarna från nedanstående val.

○ **Använder en direkt trådlös anslutning**

Konfigurera skrivarens trådlösa inställningar via en direkt trådlös anslutning mellan din dator och skrivaren. Setup kommer ansluta din dator till skrivaren trådlöst.
Din internetuppkoppling kan avbrytas under konfigurationen av de trådlösa inställningarna för skrivaren.

● **Använder en USB-kabel**

Konfigurera de trådlösa inställningarna till skrivaren via en USB-anslutning

8. Efter sökningen visas de trådlösa nätverksenheterna i fönstret. Välj namnet (SSID) på den åtkomstpunkt som du vill använda och klicka på **Nästa**.

Om du inte hittar nätverksnamnet som du vill välja, eller om du vill konfigurera den trådlösa anslutningen manuellt, klickar du på **Avancerade inställningar**.

- **Ange trådlöst nätverksnamn:** Skriv in SSID för åtkomstpunkten (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Driftläge:** Välj **Infrastruktur**.
- **Autentisering:** Välj autentiseringstyp.

  Öppet system: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.

  Delad nyckel: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.

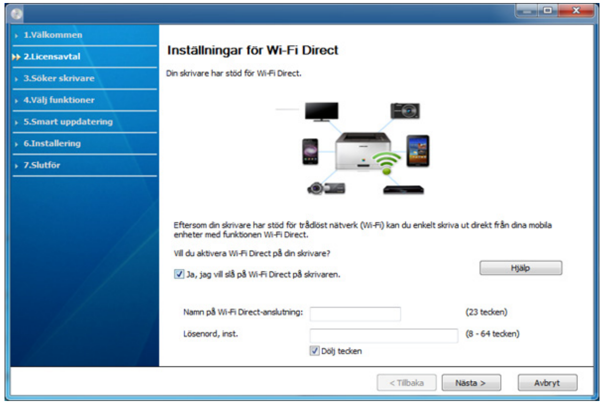
  WPA personlig eller WPA2 Personlig: Välj det här alternativet för att autentisera skrivarservern baserat på en delad WPA-nyckel. När den här inställningen har valts används en delad hemlig nyckel som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och för var och en av dess klienter.
- **Kryptering:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES).
- **Nätverkslösenord:** Ange det krypterade lösenordet.
- **Bekräfta nätverksnyckel:** Bekräfta det krypterade lösenordet.
- **WEP-nyckelindex:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP-nyckelindex**.

  Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när åtkomstpunkten har säkerhetsinställningar.

  Ange nätverkslösenordet för åtkomstpunkten (eller routern).

9 Om skrivaren har stöd för Wi-Fi Direct visas följande fönster.

Klicka på **Nästa**.



Inställningar för Wi-Fi Direct

Din skrivare har stöd för Wi-Fi Direct.

Eftersom din skrivare har stöd för trådlöst nätverk (Wi-Fi) kan du enkelt skriva ut direkt från dina mobila enheter med funktionen Wi-Fi Direct.

Vill du aktivera Wi-Fi Direct på din skrivare?

☑ Ja, jag vill slå på Wi-Fi Direct på skrivaren.

Namn på Wi-Fi Direct-anslutning: (23 tecken)

Lösenord, inst. (8 - 64 tecken)

☑ Dölj tecken

- Alternativet Wi-Fi Direct visas endast på skärmen om skrivaren har stöd för funktionen.
- Kan börja bygga Wi-Fi Direct genom att använda Samsung Easy Printer Manager (se ”Komma igång med Wi-Fi Direct” på sidan 173).
- **Namn på Wi-Fi Direct-anslutning**: Standnamnet är modellnamnet, och den maximala längden är 22 tecken.
- **Lösenord, inst.** är siffersträngen på 8–64 tecken.

10 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren. Klicka på **Nästa**.

11 Välj vilka komponenter som ska installeras.

12 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Åtkomstpunkt utan USB-kabel

Objekt att förbereda

- Dator med trådlöst nätverkskort och Windows 7 (eller senare) med åtkomstpunkt/router
- CD-skiva med programvara som följde med maskinen
- En skrivare konfigurerad med ett trådlöst nätverksgränssnitt

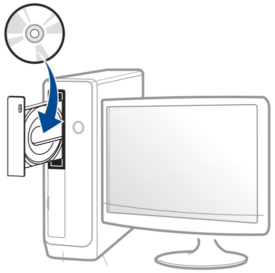
Vid installation av det trådlösa nätverket, använder maskinen Pc:ns trådlösa LAN. Du kanske inte kan ansluta till internet.

Installation av trådlöst nätverk

Skapa infrastruktur för nätverk

1. Sätt på datorn, åtkomstpunkten och skrivaren.

2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.



Om installationsfönstret inte försvinner, klicka på **Starta** > **Alla program** > **Tillbehör** > **Kör**.

X:\Setup.exe och byt ut X mot den enhetsbokstav som motsvarar. Klicka därefter på **OK**.

•Windows 8

Om installationsfönstret inte visas från **Charms(Snabbknappar)**, välj **Sök** > **Apps(Appar)**och sök efter **Kör**. Skriv in X:\Setup.exe, och ersätt “X” med bokstaven som representerar din CD-ROM-enhet och klicka på **OK**.

Om fönstret “**Peka för att välja vad som händer med skivan**.” visas, klicka på fönstret och välj **Run Setup.exe**.

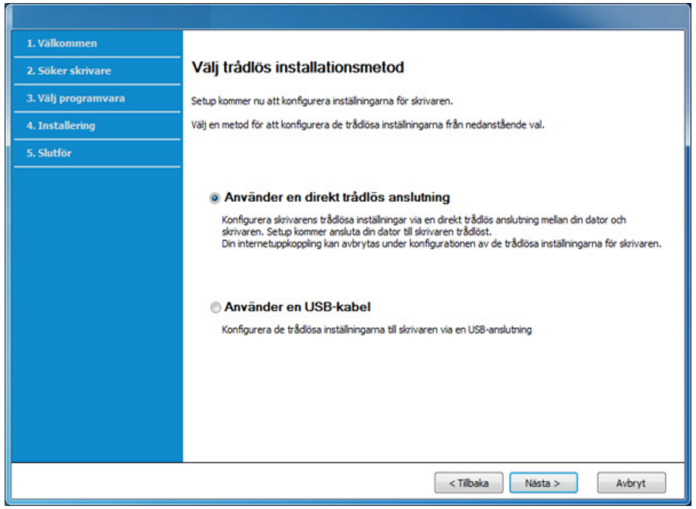
3. Granska och acceptera installationsavtalen i installationsfönstret. Klicka därefter på **Nästa**.

4. Välj **Trådlös** på skärmen **Skrivaranslutningstyp**. Klicka därefter på **Nästa**.

5. På skärmen **Installerar du din skirvare för första gången?**, väljer du **Ja, jag ska installera min skrivares trådlösa nätverk.** Klicka sedan på **Nästa**.

   Om din skrivare redan är ansluten till nätverket väljer du **Nej, min skrivare är redan ansluten till mitt nätverk**.

6. Välj **Använder en direkt trådlös anslutning** på skärmen **Välj trådlös installationsmetod**. Klicka därefter på **Nästa**.



Välj trådlös installationsmetod

Setup kommer nu att konfigurera inställningarna för skrivaren.

Välj en metod för att konfigurera de trådlösa inställningarna från nedanstående val.

● **Använder en direkt trådlös anslutning**

Konfigurera skrivarens trådlösa inställningar via en direkt trådlös anslutning mellan din dator och skrivaren. Setup kommer ansluta din dator till skrivaren trådlöst.
Din internetuppkoppling kan avbrytas under konfigurationen av de trådlösa inställningarna för skrivaren.

○ **Använder en USB-kabel**

Konfigurera de trådlösa inställningarna till skrivaren via en USB-anslutning

- Även om din dator har Windows 7 eller högre, kan du inte använda den här funktionen om din PC inte stöder trådlöst nätverk. Ställ in det trådlösa nätverket med hjälp av en USB-kabel (se ”Konfiguration via USB-kabel” på sidan 164).
- Om nedanstående skärm visas, tryck på ⟲ (WPS)-knappen i kontrollpanelen, inom 2 minuter.

7 När det trådlösa nätverket har konfigurerats klickar du på **Nästa**.

8 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

inställningar för Mac

Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- En skrivare med ett trådlöst nätverksgränssnitt installerat
- USB-kabel

Konfiguration via USB-kabel

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2 Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.

3 Välj volym för cd-skivan som visas i **Finder**.

4 Dubbelklicka på ikonen **Install Software**.

5 Läs licensavtalet och markera knappen för att godkänna.

6 Klicka på **Next**.

7 Välj **Wireless** på skärmen **Printer Connection Type**.

8 Klicka på **Next**.

9 Om installatören ber om åtkomst till nyckelringen, klicka då på **Deny**.

Om du klickade på **Always Allow** i detta steg, kommer fönstret **Select a wireless printer**att visas utan att fråga om åtkomst till nyckelringen. Om detta inträffar, klicka då på **Cancel** i fönstret **Select a wireless printer**.

10 På skärmen **Select the Wireless Setup Method**, välj **Using a USB cable** och klicka på **Next**.

Om skärmen inte visas, gå till steg 14.

11 Efter sökningen visas de trådlösa nätverksenheterna i fönstret. Välj namnet (SSID) på den åtkomstpunkt som du vill använda och klicka på **Next**.

Om du ställer in den trådlösa konfigurationen manuellt ska du klicka på **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Skriv in SSID för åtkomstpunkten (SSID är skiftlägeskänsligt).
- **Operation Mode:** Välj **Infrastructure**.
- **Authentication:** Välj autentiseringstyp.

  Open System: Autentisering används inte. Kryptering används eventuellt, beroende på behovet av datasäkerhet.

  Shared Key: autentisering används. En enhet med en korrekt WEP-nyckel kan ansluta till nätverket.

  WPA Personal eller WPA2 Personal: Välj det här alternativet för att autentisera skrivarservern baserat på delad WPA-nyckel. När den här inställningen har valts används en delad hemlig nyckel som konfigureras manuellt vid åtkomstpunkten och för var och en av dess klienter.
- **Encryption:** Välj kryptering (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES)
- **Network Key:** ange värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **Confirm Network Key:** bekräfta värdet på nätverksnyckelns kryptering.
- **WEP Key Index:** Om du använder WEP-kryptering väljer du lämpligt **WEP Key Index**.

Det trådlösa nätverkets säkerhetsfönster visas när åtkomstpunkten har aktiverad säkerhet.

Ange nätverksnyckeln till åtkomstpunkten (eller routern).

12 Ett fönster med den trådlösa nätverksinställningen visas. Kontrollera inställningarna och klicka på **Next**.

- Du kan starta Wi-Fi Direct med hjälp av kontrollpanelen (se ”Komma igång med Wi-Fi Direct” på sidan 173).
- **Wi-Fi Direct Name**: Standnamnet är modellnamnet, och den maximala längden är 22 tecken.
- **Password setting** är en numerisk sträng som kan innehålla 8–64 tecken.

13 Fönstret **Wireless Network Setting Complete** visas. Klicka på **Next**.

14 När inställningen av det trådlösa nätverket är klar kopplar du bort USB-kabeln mellan datorn och skrivaren. Klicka på **Next**.

15 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Åtkomstpunkt utan USB-kabel

Objekt att förbereda

- Mac med trådlöst nätverkskort och Mac OS 10.7 (eller senare) med åtkomstpunkt/router
- CD-skiva med programvara som följde med skrivaren
- En skrivare konfigurerad med ett trådlöst nätverksgränssnitt

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Sätt i den medföljande cd-skivan med programvara i cd-rom-enheten.
3. Välj volym för cd-skivan som visas i **Finder**.
4. Dubbelklicka på ikonen **Install Software**.
5. Läs licensavtalet och markera knappen för att godkänna.
6. Klicka på **Next**.
7. Välj **Wireless** på skärmen **Printer Connection Type**.
8. Klicka på **Next**.
9. Om installatören ber om åtkomst till nyckelringen, klicka då på **Allow**.
10. Om fönstret **Select a wireless printer** visas, välj skrivaren som kallas DIRECT-xxx.

> Om skärmen **Press WPS button on your printer** visas, tryck på (WPS)-knappen i kontrollpanelen, inom 2 minuter.

11. När konfigurationen av det trådlösa nätverket är slutförd, följ då instruktionerna på installationsskärmen.

Använda nätverkskabel

> Be nätverksadministratören, eller personen som installerade det trådlösa nätverket, om information om nätverkets konfiguration.

Skrivaren är nätverkskompatibel. För att din skrivare ska fungera i nätverket måste du utföra viss konfigurering.

Objekt att förbereda

- Åtkomstpunkt
- Nätverksansluten dator.
- CD-skiva med programvara som följde med maskinen

- En skrivare konfigurerad med ett trådlöst nätverksgränssnitt
- Nätverkskabel.

Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport

Du kan ta reda på skrivarens nätverksinställningar genom att skriva ut en konfigurationsrapport för nätverket.

Se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148.

Ange IP-adress med programmet SetIP (Windows)

Med det här programmet anger du manuellt IP-adressen för din skrivare med hjälp av MAC-adressen för att kommunicera med skrivaren. En MAC-adress är nätverkskortets serienummer och visas i **nätverkskonfigurationsrapporten**.

Se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148.

Konfigurera skrivarens trådlösa nätverk

Innan du börjar måste du känna till det trådlösa nätverkets namn (SSID) samt nätverksnyckeln om det är krypterat. Denna information angavs när åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) installerades. Om du inte vet vilken trådlös miljö du arbetar i kontaktar du personen som har konfigurerat nätverket.

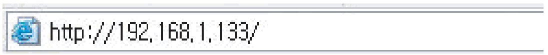
Du kan konfigurera trådlösa parametrar med hjälp av **SyncThru™ Web Service**.

Använda SyncThru™ Web Service

Innan du börjar konfigurera trådlösa parametrar kontrollerar du status för kabelanslutningen.

1. Kontrollera om nätverkskabeln är ansluten till skrivaren. Anslut annars skrivaren till datorn med en standardnätverkskabel.
2. Starta en webbläsare, till exempel Internet Explorer, Safari eller Firefox, och ange skrivarens nya IP-adress i webbläsarfönstret.

   Exempel:

   http://192.168.1.133/
3. Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.

Installation av trådlöst nätverk

4. Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Skriv in standard- **ID** och **Password**. Av säkerhetsskäl rekommenderar vi dig att ändra förinställt lösenord.

   - **ID: admin**

   - **Lösenord: sec00000**

5. När fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas klickar du på **Network Settings**.

6. Klicka på **Wi-Fi** > **Wizard**.

7. Välj **Network Name(SSID)** i listan.

8. Klicka på **Next**.

   Om fönstret för trådlös nätverkssäkerhet visas anger du det registrerade lösenordet (för nätverket) och klickar på **Next**.

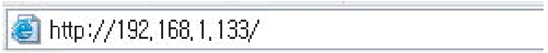
9. En bekräftelse visas. Kontrollera de trådlösa inställningarna. Klicka på **Apply** om inställningarna stämmer.

Sätta på och stänga av det trådlösa nätverket

1. Kontrollera att nätverkskabeln är ansluten till skrivaren. Anslut annars skrivaren till datorn med en standardnätverkskabel.

2. Starta en webbläsare, till exempel Internet Explorer, Safari eller Firefox, och ange skrivarens nya IP-adress i webbläsarfönstret.

   Exempel:

   http://192.168.1.133/

3. Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.

4. Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Ange i nedanstående **ID** och **Password**. Av säkerhetsskäl rekommenderar vi dig att ändra förinställt lösenord.

   - **ID: admin**

   - **Password: sec00000**

5. När fönstret **SyncThru™ Web Service** öppnas klickar du på **Network Settings**.

6. Klicka på **Wi-Fi**.

7. Du kan slå på och stänga av det trådlösa nätverket.

Installation av trådlöst nätverk

Wi-Fi Direct-inställning för mobila utskrifter

Wi-Fi Direct är en säker och smidig anslutningsmetod för att ansluta skrivare med stöd för Wi-Fi Direct till en mobil enhet via ett P2P-nätverk (peer-to-peer).

Med Wi-Fi Direct kan du ansluta din skrivare till ett Wi-Fi Direct-nätverk samtidigt som du ansluter till en åtkomstpunkt. Dessutom kan du använda ett trådbundet nätverk och ett Wi-Fi Direct-nätverk simultant, så att flera användare kan ha åtkomst till och skriva ut dokument från både Wi-Fi Direct och ett trådbundet nätverk.

- Det går inte att ansluta den mobila enheten till internet genom skrivarens Wi-Fi Direct.
- Listan över protokoll som stöds kan variera beroende på modell. Wi-Fi Direct-nätverk stödjer INTE IPv6, nätverksfiltrering, IPSec, WINS eller SLP-tjänster.
- Maximalt fyra enheter kan koppla upp via Wi-Fi Direct.

Komma igång med Wi-Fi Direct

Du kan aktivera Wi-Fi Direct-funktionen på ett av följande vis:

På maskinen

1. Tryck på knappen (**Menu**) på kontrollpanelen och välj **Nätverk** > **Wi-Fi** > **Wi-Fi Direct** från bildskärmen.
2. Tryck på **Wi-Fi Direct**.
3. Aktivera **Wi-Fi Direct**.

Från en nätverksansluten dator

Om din skrivare använder en nätverkskabel eller en trådlös åtkomstpunkt kan du aktivera och konfigurera Wi-Fi Direct från SyncThru™ Web Service.

1. Gå till **SyncThru™ Web Service** och välj **Settings** > **Network Settings** > **Wi-Fi** > **Wi-Fi Direct™**.
2. Aktivera **Wi-Fi Direct**™ och konfigurera andra alternativ.

Konfigurera den mobila enheten

- När Wi-Fi Direct har ställts in från skrivaren, behöver du läsa i användarhandboken till den mobila enhet du använder för att också ställa in dennas Wi-Fi Direct.
- När installationen av Wi-Fi Direct är slutförd behöver du hämta det mobila utskriftsprogrammet. (Exempelvis Samsung Mobile printer) om du vill skriva ut från din smartphone.

- När du hittat den skrivare du vill ansluta till från din mobila enhet väljer du skrivaren, varpå skrivarens LED-indikator blinkar. Tryck på WPS-knappen på skrivaren så ansluts den till din mobila enhet. Om du inte har någon WPS-knapp, trycker du på det alternativ du vill ha när fönstret för bekräftad Wi-Fi-anslutning visas på skärmen, så ansluts den till din mobila enhet.
- Om din mobila enhet inte har stöd för Wi-Fi Direct måste du ange skrivarens "nätverksnyckel" istället för att trycka på WPS-knappen.

Problemlösning för trådlöst nätverk

Problem som kan inträffa under installation av skrivare eller drivrutin

Inga skrivare hittades

- Skrivaren kanske inte är påslagen. Slå på datorn och skrivaren.
- USB-kabeln är inte ansluten mellan datorn och skrivaren. Anslut skrivaren till datorn med USB-kabeln.
- Skrivaren stöder inte ett trådlöst nätverk. Läs skrivarens bruksanvisning som finns på CD-skivan med programvara som levererades med skrivaren och förbered en trådlös nätverksskrivare.

Anslutningsfel - SSID kunde inte hittas

- Skrivaren kan inte hitta det nätverksnamn (SSID) som du har valt eller angett. Kontrollera nätverksnamnet (SSID) på din åtkomstpunkt och försök ansluta igen.
- Åtkomstpunkten är avstängd. Starta åtkomstpunkten.

Installation av trådlöst nätverk

Anslutningsfel - Ogiltig säkerhet

- Säkerheten har inte konfigurerats rätt. Kontrollera säkerhetskonfigurationen för åtkomstpunkten och skrivaren.

Anslutningsfel - Allmänt anslutningsfel

- Datorn får ingen signal från skrivaren. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten och att skrivaren är på.

Anslutningsfel - Anslutet trådbundet nätverk

- Skrivaren är ansluten med en nätverkskabel. Ta bort den trådbundna nätverkskabeln från skrivaren.

Anslutningsfel - Tilldelning av IP-adress

- Stäng av och slå på åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) samt skrivaren.

PC-anslutningsfel

- Den konfigurerade nätverksadressen fungerar inte mellan datorn och skrivaren.

  -För DHCP-nätverksmiljö

  Skrivaren tilldelas IP-adressen automatiskt (DHCP) när datorn är konfigurerad som DHCP.

Om utskriften inte fungerar i DHCP-läge kan problemet ligga i den automatiskt ändrade IP-adressen. Jämför produktens IP-adress med skrivarportens IP-adress.

Så här jämför du:

1 Skriv ut nätverksinformationsrapporten och kontrollera IP-adressen (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148).

2 Kontrollera skrivarens port från din dator.

a Klicka på Windows **Starta**-meny.

- För Windows 8 från **Charms(Snabbknappar)**, välj **Sök** > **Inställningar**.

b I Windows XP Service Pack 3/Server 2003, väljer du **Skrivare och fax**.

- I Windows Server 2008/Vista väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.
- I Windows Server 2008 R2 väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara** > **Enheter och skrivare**.
- I Windows 7/ Windows 8, väljer du **Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare**.

c Högerklicka på din maskin.

d I Windows XP Service Pack 3/2003/2008/Vista, trycker du på **Egenskaper**.

I Windows 7/Windows 8 och Windows Server 2008 R2 väljer du, i snabbmenyn **Skrivaregenskaper**.

Om **Skrivaregenskaper** har en ► markör, kan du välja andra drivrutiner kopplade till vald skrivare.

e Klicka på **Port**-fliken.

f Klicka på knappen **Konfigurera port...**.

g Kontrollera om **Skrivarnamn** eller **IP-adress:**: är samma IP-adress som på Nätverkskonfigureringspappret.

3 Ändra skrivarens IP-adress om den skiljer sig från nätverksinformationsrapporten.

Anslut till en nätverksskrivare om du vill använda installations-cd-skivan för att ändra portens IP-adress. Koppla sedan upp dig igen till IP-adressen.

-För miljö med statiska nätverksadresser

Skrivaren använder den statiska adressen när datorn är konfigurerad med en statisk adress.

Exempel:

Om datorns nätverksinformation ser ut på följande sätt:

▪IP-adress: 169.254.133.42

▪Nätmask: 255.255.0.0

Skrivarens nätverksinformation ska då vara som följer:

▪IP-adress: 169.254.133.**43**

▪Nätmask: 255.255.0.0 (Använd datorns nätsmask).

▪Gateway: 169.254.133.**1**

Övriga problem

Om problem uppstår när skrivaren används i ett nätverk kontrollerar du följande.

Se respektive bruksanvisning för information om åtkomstpunkt (eller trådlös router).

- Det går inte att använda en kabelansluten och trådlös anslutning samtidigt.
- Datorn, åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) eller skrivaren kanske inte är påslagen.
- Kontrollera den trådlösa mottagningen i skrivarens närhet. Om routern är alltför långt ifrån skrivaren eller om det finns hinder i vägen kan det vara svårt att fånga upp signalen.
- Stäng av och sätt på strömmen för åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern), skrivaren och datorn. Ibland kan nätverkskommunikationen återupptas om strömmen stängs av och slås på igen.
- Kontrollera om brandväggsprogrammet (V3 eller Norton) blockerar kommunikationen.

  Om datorn och skrivaren är anslutna till samma nätverk och det inte går att hitta skrivaren i nätverket kan det bero på att brandväggens programvara blockerar kommunikationen. Se programvarans bruksanvisning för information om hur man stänger av den och sök sedan efter skrivaren igen.
- Kontrollera om skrivarens IP-adress är korrekt tilldelad. Du kan kontrollera IP-adressen genom att skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport.

- Kontrollera om åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) har konfigurerats med säkerhetsinställningar (lösenord). I så fall frågar du administratören för åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) om lösenordet.
- Kontrollera om skrivarens IP-adress är korrekt tilldelad. Ominstallera skrivarens drivrutin och ändra inställningarna för att ansluta skrivaren till nätverket. På grund av egenskaperna för DHCP kan den tilldelade IP-adressen ändras om skrivaren inte används en längre tid eller om åtkomstpunkten har återställts.

  Registrera produktens MAC-adress när du konfigurerar DHCP-servern på åtkomstpunkten (eller trådlösa routern). Då kan du alltid använda IP-adressen som är inställd med MAC-adressen. Du kan ta reda på skrivarens Mac-adress genom att skriva ut en konfigurationsrapport för nätverket (se ”Skriva ut en nätverkskonfigurationsrapport” på sidan 148).
- Kontrollera den trådlösa nätverksmiljön. I infrastrukturmiljön måste du eventuellt ange användaruppgifter för att kunna ansluta till åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern).
- Skrivaren fungerar bara med IEEE 802.11 b/g/n och Wi-Fi. Det saknas stöd för andra trådlösa nätverk (exempelvis Bluetooth).
- Du kan inte använda infrastrukturläge samtidigt med Samsungs trådlösa nätverksskrivare.
- Se till att skrivaren är inom det trådlösa nätverkets räckvidd.
- Se till att det inte finns hinder som kan blockera den trådlösa signalen till skrivaren.

  Avlägsna alla stora metallföremål mellan åtkomstpunkten (eller den trådlösa routern) och skrivaren.

  Se till att det inte står stolpar, väggar eller stödpelare av metall eller betong mellan skrivaren och den trådlösa åtkomstpunkten eller routern.
- Se till att skrivaren står på tillräckligt avstånd från andra elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen.

  Många apparater kan störa den trådlösa signalen, bland annat mikrovågsugnar och vissa Bluetooth-enheter.
- Närhelst konfigurationen för din åtkomstpunkt (eller trådlösa router) ändras, måste du göra produktens trådlösa nätverkskonfiguration igen.
- Maximalt antal enheter som kan anslutas via **Wi-Fi Direct** är 3.
- Om **Wi-Fi Direct** är **På**, stöder maskinen endast IEEE 802.11 b/g.
- Om åtkomstpunkten är inställd på att endast fungera med 802.11n, kanske den inte ansluter till din maskin.

Samsung Mobile Print

Vad är Samsung Mobile Print?

Samsung Mobile Print är ett gratis program med vilket användare kan skriva ut foton, dokument och webbsidor direkt från mobiltelefonen eller surfplattan. **Samsung Mobile Print** är inte bara kompatibelt med mobiltelefoner med Android och iOS, utan också med din iPod Touch och surfplatta. Det ansluter din mobila enhet till en nätverksansluten Samsung-skrivare eller till en trådlös skrivare via en Wi-Fi-åtkomstpunkt. Det är inte nödvändigt att installera en ny drivrutin eller konfigurera nätverksinställningar – installera bara programmet **Samsung Mobile Print** helt enkelt, så kommer det automatiskt att upptäcka kompatibla Samsung-skrivare. Förutom utskrift av foton, webbsidor och PDF-filer stöds också skanning. Om du har en Samsung-multifunktionsskrivare kan du skanna alla dokument till formaten JPG, PDF eller PNG för snabb och enkel visning på din mobila enhet.

Hämta Samsung Mobile Print

Om du vill hämta **Samsung Mobile Print**, går du till programbutiken (Samsung Apps,Play Store, App Store) på din mobila enhet och söker helt enkelt efter “**Samsung Mobile Print**”. Du kan även besöka iTubnes för Apple-enheter på din dator.

- **Samsung Mobile Print**

  -**Android:** Sök efter **Samsung Mobile Print** från Play Store, och ladda sedan ned den.

  -**iOS:** Sök efter **Samsung Mobile Print** från App Store, och ladda sedan ned den.

Kompatibla mobil-OS

- Android OS 2,3 eller senare
- iOS 7,0 eller senare

Använda NFC-funktionen

NFC(Near Field Communication)-skrivaren gör det möjligt för dig att skriva ut/skanna direkt från din mobiltelefon genom att bara hålla din mobiltelefon över NFC-etiketten på din skrivare. Det kräver ingen installation av skrivardrivrutiner eller anslutning till en åtkomstpunkt. Det enda som behövs är en mobiltelefon som stöder NFC. För att kunna använda denna funktion, behöver Samsung Mobile Print-appen installeras i din mobiltelefon.

- Beroende på materialet i mobilfodralet kan det hända att NFC-igenkänningen inte fungerar korrekt.
- Överföringshastigheten kan variera beroende på typen av mobiltelefon du använder.

Krav

- NFC- och Wi-Fi Direct-aktiverad mobiltelefon med Mobile Print-appen installerad samt Android OS 4.0 eller senare.

Endast Android OS 4.1 eller senare aktiverar Wi-Fi Direct-funktionen automatiskt på mobiltelefonen när man aktiverar NFC-funktionen. Vi rekommenderar att du uppgraderar mobiltelefonen till Android OS 4.1 eller senare för att använda NFC-funktionen.

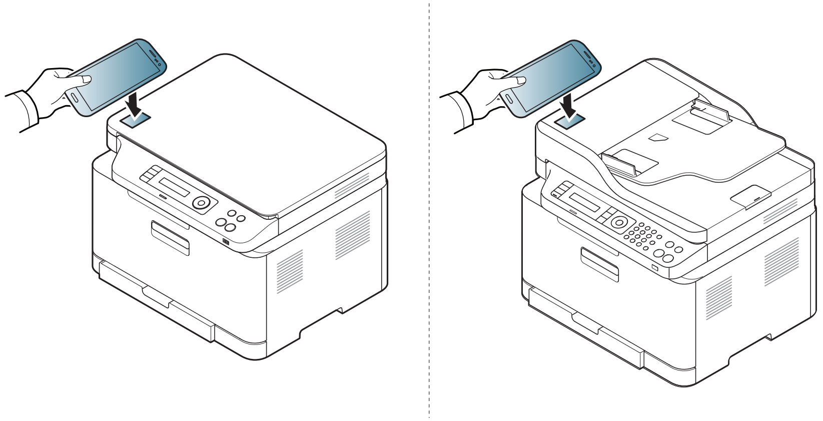
- Skrivare med Wi-Fi Direct-funktionen aktiverad. Wi-Fi Direct-funktionen är aktiverad som standard.

Skriva ut

1. Kontrollera att NFC- och Wi-Fi--funktionen är aktiverad i din mobiltelefon och att Wi-Fi Direct-funktionen är aktiverad i din skrivare (se ”Wi-Fi Direct-inställning för mobila utskrifter” på sidan 173).

2. För NFC-antennen på din mobiltelefon (vanligen placerad på mobiltelefonens baksida) över NFC-etiketten (NFC) på din skrivare.

   Vänta några sekunder på att Samsung Mobile Print-appen ska starta.



Använda NFC-funktionen

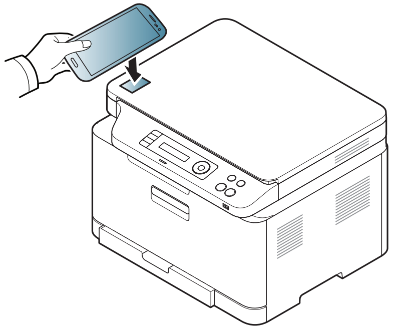
- På vissa mobiltelefoner kan det hända att NFC-antennen inte är placerad på baksidan. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobiltelefon innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på OK. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.
- Om Samsung Mobile Print-appen inte är installerad i din mobiltelefon, ansluter den automatiskt till Samsung Mobile Print-appens nedladdningssida. Ladda ner appen och försök igen.

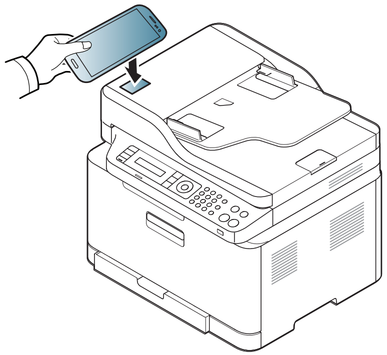
3 Välj det innehåll du vill skriva ut.

Ändra vid behov utskriftsalternativ genom att trycka på ⚙.

4 För NFC-antennen på din mobiltelefon (vanligen placerad på mobiltelefonens baksida) över NFC-etiketten (NFC) på din skrivare.

Vänta några sekunder tills mobiltelefonen ansluter till skrivaren.





- På vissa mobiltelefoner kan det hända att NFC-antennen inte är placerad på baksidan. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobiltelefon innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på OK. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.

5 Skrivaren påbörjar utskriften.

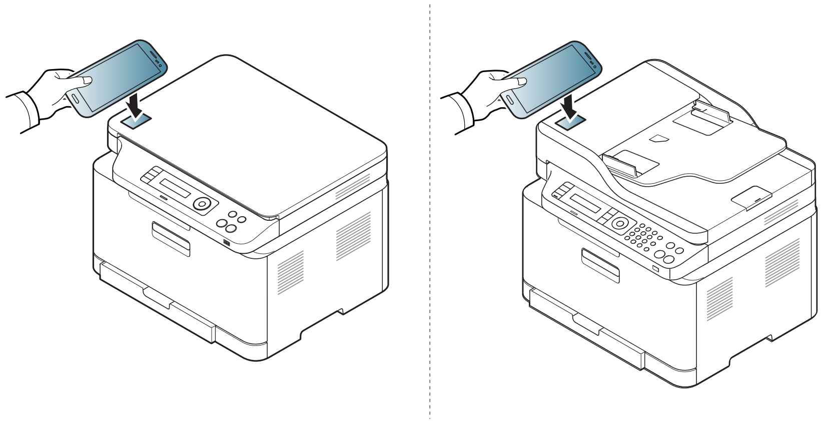
Använda NFC-funktionen

Skanning

1 Kontrollera att NFC-och Wi-Fi Direct-aktiverad-funktionerna finns på din mobil och att funktionen Wi-Fi Direct har aktiverats på din skrivare (se ”Wi-Fi Direct-inställning för mobila utskrifter” på sidan 173).

2 För NFC-antennen på din mobiltelefon (vanligen placerad på mobiltelefonens baksida) över NFC-etiketten (NFC) på din skrivare.

Vänta några sekunder på att Samsung Mobile Print-appen ska starta.



- På vissa mobiltelefoner kan det hända att NFC-antennen inte är placerad på baksidan. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobiltelefon innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på OK. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.
- Om Samsung Mobile Print-appen inte är installerad i din mobiltelefon, ansluter den automatiskt till Samsung Mobile Print-appens nedladdningssida. Ladda ner appen och försök igen.

3 Välj skanningsläge.

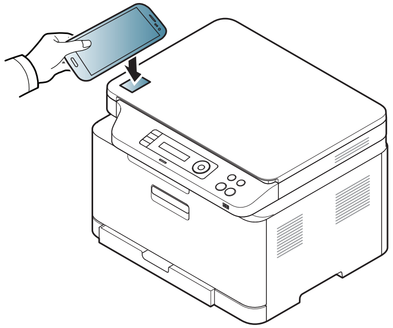
4 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

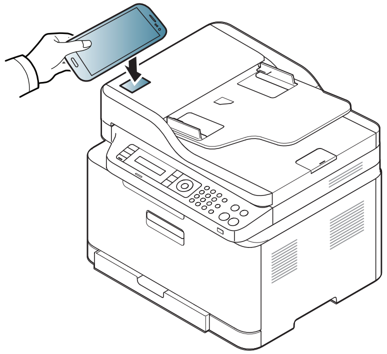
Ändra vid behov skanningsalternativ genom att trycka på ⚙.

Använda NFC-funktionen

5. För NFC-antennen på din mobiltelefon (vanligen placerad på mobiltelefonens baksida) över NFC-etiketten (NFC) på din skrivare.

   Vänta några sekunder tills mobiltelefonen ansluter till skrivaren.





- På vissa mobiltelefoner kan det hända att NFC-antennen inte är placerad på baksidan. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobiltelefon innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på OK. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.

6. Skrivaren börjar skanna innehållet.

   Skannad data sparas på din mobil.

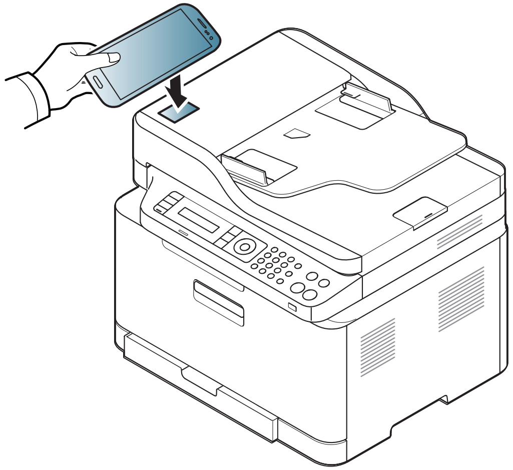
Om du vill fortsätta att skanna, följ instruktionerna på appskärmen.

Skicka fax

1. Kontrollera att NFC- och Wi-Fi--funktionen är aktiverad i din mobilenhet och att Wi-Fi Direct-funktionen är aktiverad i din skrivare (se ”Wi-Fi Direct-inställning för mobila utskrifter” på sidan 173).

2. För NFC-antennen på din mobilenhet (vanligen placerad på mobilenhetens baksida) över NFC-etiketten(NFC) på din skrivare.

   Vänta några sekunder innan appen **Samsung Mobile Print** startar.



Använda NFC-funktionen

- För vissa mobilenheter är det möjligt att NFC-etiketten inte finns på baksidan av mobilenheten. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobilenhet innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på **OK**. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.
- Om **Samsung Mobile Print**-appen inte är installerad i dina mobilenheter, ansluter den automatiskt till **Samsung Mobile Print**-appens nedladdningssida. Ladda ner appen och försök igen.

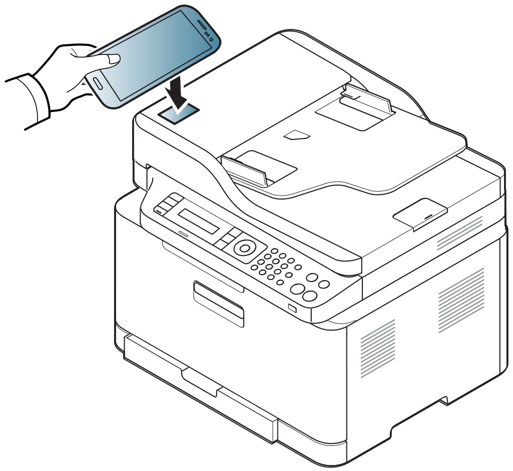
3 Välj faxläge.

4 Välj innehållet som du vill faxa.

Om det behövs ange faxnumret och ändra faxalternativet genom att klicka på ⚙.

5 För NFC-antennen på din mobilenhet (vanligen placerad på mobilenhetens baksida) över NFC-etiketten(NFC) på din skrivare.

Vänta några sekunder tills mobilenheten ansluter till skrivaren.



- För vissa mobilenheter är det möjligt att NFC-etiketten inte finns på baksidan av mobilenheten. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobilenhet innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på **OK**. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.

6 Skrivaren börjar faxa innehållet.

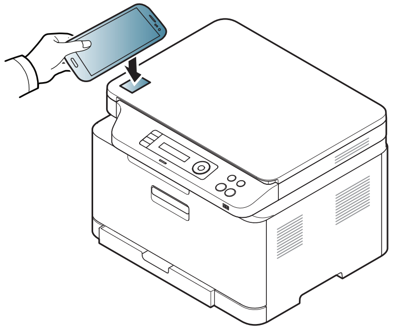
Använda NFC-funktionen

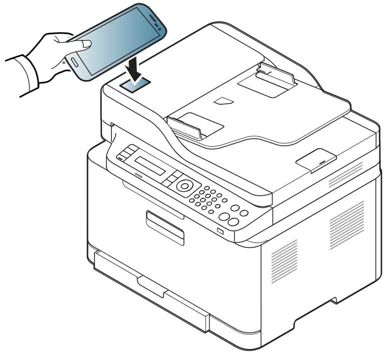
Registrera Google Cloud Printer

1. Kontrollera att NFC och Wi-Fi Direct-funktionen är aktiverad i din mobilenhet och att Wi-Fi Direct-funktionen är aktiverad i din skrivare.

2. För NFC-antennen på din mobilenhet (vanligen placerad på mobilenhetens baksida) över NFC-etiketten(NFC) på din skrivare.

   Det tar några sekunder innan appen **Samsung Mobile Print** startar.





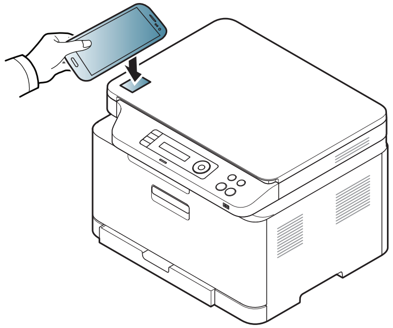
- För vissa mobilenheter är det möjligt att NFC-etiketten inte finns på baksidan av mobilenheten. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobilenhet innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på **OK**. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.
- Om **Samsung Mobile Print**-appen inte är installerad i dina mobilenheter, ansluter den automatiskt till **Samsung Mobile Print**-appens nedladdningssida. Ladda ner appen och försök igen.

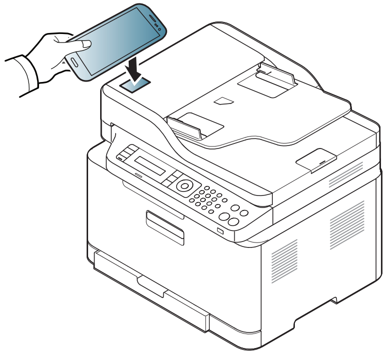
3. Välj ikonen enhetsstatus.

4. Välj **Google Cloud Print** > **Registrera Google Cloud Printer**.

5. För NFC-antennen på din mobilenhet (vanligen placerad på mobilenhetens baksida) över NFC-etiketten(NFC) på din skrivare.

   Det tar några sekunder innan mobilenheten ansluter till skrivaren.





- För vissa mobilenheter är det möjligt att NFC-etiketten inte finns på baksidan av mobilenheten. Kontrollera placeringen av NFC-antennen på din mobilenhet innan du för den över etiketten.
- Om ett felmeddelande om ändrad PIN-kod visas, ange en ny PIN-kod och tryck på **OK**. Följ instruktionerna på appens skärm för att uppdatera PIN-koden.

6 Bekräfta din skrivare i popup-fönstret.

Din skrivare är nu registrerad till tjänsten Google Cloud Print™

Mopria™

Endast skrivare som är certifierade med Mopria kan använda Mopria-funktionen. Kontrollera om kartongen som din skrivare levererades i har en Mopria-logotyp.

Mopria™-utskriftstjänsten är en mobil utskriftstjänst som förbättrar den nya utskriftsfunktionen på vilken Android-telefon eller surfplatta som helst (Android version 4.4 eller senare). Med denna tjänst kan du ansluta och skriva ut med Mopria-certifierade skrivare på samma nätverk som din mobilenhet utan ytterligare konfiguration. Många ursprungliga Android-appar stöder utskrift, däribland Chrome, Gmail, Gallery, Drive och Quickoffice.

Konfigurera skrivaren för Mopria-utskrift

Bonjour(mDNS) och IPP-protokoll krävs i skrivaren för att kunna använda **Mopria**-funktionen. Utför följande steg för att aktivera **Mopria**-funktionen.

1. Säkerställ att skrivaren är ansluten till nätverket.
2. Starta en webbläsare på din dator (Internet Explorer, Safari eller Firefox), och ange skrivarens IP-adress i adressfältet. Tryck sedan på Retur.

   Exempel:

   http://192.168.1.133/
3. Klicka**Login** i SyncThru™ Web Service-hemsidans övre högra hörn.
4. Ange **ID** och **Password**.

Se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260 för mer information om hur du skapar en ny användare eller ändrar lösenordet.

5. När SyncThru™ Web Service öppnas klickar du på **Settings** > **Network Settings** > **Standard TCP/IP, LPR, IPP** > **IPP**. Välj sedan **Enable**.
6. Klicka på **Settings** > **Network Settings** > **mDNS**. Välj sedan **Enable**.
7. Klicka på **Security** > **System Security** > **Feature Management** > **Mopria**. Välj sedan **Enable**.

Mopria™

Installera Mopria på din mobilenhet

Om du inte har appen **Mopria Print Service** installerad på din mobilenhet, öppna då appbutiken (Play Store, App Store), och sök efter **Mopria Print Service**, och hämta samt installera den.

1. I **Inställningar**-menyn för din Android-enhet, trycker du på **Utskrift**.

> Platsen för detta alternativ kan variera beroende på din mobilenhet. Om du inte kan hitta alternativet **Printing**, titta då i användarmanualen som medföljde mobilenheten.

2. Under **Print Services**, trycker du på **Mopria Print Service**.
3. Dra skjutreglaget till **On/Off** för att aktivera **Mopria Print Service**.

Utskrift via Mopria

För att skriva ut via Mopria på en Android-enhet:

1. Öppna e-postmeddelandet, bilden, webbsidan eller dokumentet som du vill skriva ut.
2. Tryck på **Utskrift** på menyn i appen.
3. Välj **din skrivare**, och konfigurera sedan utskriftsalternativ.
4. Vidrör **Skriv ut** igen för att skriva ut dokumentet.

> **Avbryta en utskrift**: Välj och ta bort dokumentet från skrivarkön i **Meddelandefältet**.

AirPrint

Endast skrivare som är certifierade med AirPrint kan använda AirPrint-funktioner. Kontrollera kartongen som din skrivare levererades i om den har ett AirPrint-certifieringsmärke.

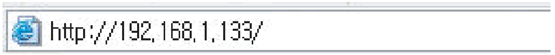
Med AirPrint kan du skriva ut trådlöst från din iPhone, iPad eller iPod Touch (med senaste versionen av iOS).

Konfigurera AirPrint

Bonjour(mDNS) och IPP-protokoll krävs i skrivaren om funktionen **AirPrint** ska kunna användas. Du kan aktivera **AirPrint** på något av följande sätt.

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till nätverket.
2. Starta en webbläsare, till exempel Internet Explorer, Safari eller Firefox, och ange skrivarens nya IP-adress i webbläsarfönstret.

   Exempel:



http://192.168.1.133/

3. Klicka **Login** i övre högra hörnet på SyncThru™ Web Service-hemsidan.
4. Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Skriv in standard- **ID** och **Password**. Av säkerhetsskäl rekommenderar vi dig att ändra förinställt lösenord.

   •ID: admin

   •Password: sec00000

5. När fönstret **Embedded Web Service** öppnas klickar du på **Settings** > **Network Settings**.
6. Klicka på **Raw TCP/IP, LPR, IPP** eller **mDNS** .

   Du kan aktivera IPP-protokollet eller mDNS-protokollet.

Skriva ut via AirPrint

I exempelvis handboken till iPad finns följande instruktioner:

1. Öppna e-postmeddelandet, bilden, webbsidan eller dokumentet som du vill skriva ut.
2. Peka på ikonen (↪).
3. Välj **skrivardrivrutinens namn** och alternativmeny för att konfigurera.
4. Peka på knappen **Skriv ut**. Sidan skrivs ut.

Avbryta en utskrift: Om du vill avbryta en utskrift eller visa en utskriftssammanfattning klickar du på ikonen Utskriftscenter (🖨). Du kan klicka på Avbryt i Utskriftscenter.

Samsung Cloud Print

Samsung Cloud Print är en kostnadsfri tjänst som du kan använda till att skriva ut eller skanna direkt från mobiltelefonen eller surfplattan till din Samsung-skrivare eller MPF. Efter att du installerat appen Samsung Cloud Print kan du registrera dig för tjänsten Samsung Cloud-utskrift eller helt enkelt använda ditt mobilnummer för autentisering. Du behöver inte logga in på fler konton, men om du vill kan du länka appen till ditt Samsung-konto.

Om du trycker på knappen (🖨) från appen Samsung Cloud Print, kan din mobila enhet och skrivare eller MPF paras med hjälp av QR-kod, eller genom att manuellt ange MAC-adressen. När de är parade kan du skriva ut eller skanna var och när som helst.

Registrera din skrivare i servern Samsung Cloud.

Registrera från webbläsaren

Se till att skrivaren är påslagen och uppkopplat mot ett trådlöst nätverk som är anslutet till Internet.

1 Öppna webbläsaren.

2 Notera din skrivares IP-adress in adressfältet och trycker sedan enter-knappen eller välj **Gå**.

3 Klicka**Login** i SyncThru™ Web Service-hemsidans övre högra hörn.

4 Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Skriv in standard- **ID** och **Password**. Av säkerhetsskäl rekommenderar vi dig att ändra förinställt lösenord.

•ID: admin

•Lösenord: sec00000

Se ”Fliken Security” på sidan 261 för mer information om hur du skapar en ny användare eller ändrar lösenordet.

5 När du öppnat fönstret **SyncThru™ Web Service**, klicka då på **Settings** > **Network Settings** > **Samsung Cloud Print**.

6 Aktivera protokollet för Samsung Cloud Print.

7 Din skrivare är nu registrerad för tjänsten Samsung Cloud Print.

Skriva ut via Samsung Cloud Print

Säkerställ att skrivaren är påslagen och uppkopplad mot ett trådlöst nätverk med Internetanslutning.

Registrera en skrivare från ett program i en mobil enhet

Följande steg är ett exempel på hur man använder appen **Samsung Cloud Print** från en mobiltelefon med Android.

1 Öppna appen **Samsung Cloud Print**.

> Om du inte har installerat **Samsung Cloud Print** på din mobiltelefon, gå till applikationsbutiken (Samsung Apps, Play Store, App Store) och sök efter appen och ladda ned den. Försök sedan på nytt.

2 Tryck på knappen () från appen Samsung Cloud Print.

3 Din mobila enhet och skrivare eller MPF kan paras med hjälp av NFC, QR-kod, eller genom att manuellt ange MAC-adressen.

Utskrift via applikation eller mobiltelefon

Följande steg är ett exempel på hur man använder appen **Samsung Cloud Print** från en mobiltelefon med Android.

1 Öppna appen **Samsung Cloud Print**.

> Om du inte har installerat **Samsung Cloud Print** på din mobiltelefon, gå till applikationsbutiken (Samsung Apps, Play Store, App Store) och sök efter appen och ladda ned den. Försök sedan på nytt.

2 Tryck på alternativ-knappen för dokumentet du vill skriva ut.

3 Ställ in utskriftsalternativ.

4 Tryck på **Send Job**.

Skanna och skicka till Samsung Cloud Print

Du kan skanna en bild som sedan lagras i **Samsung Cloud Print**.

1 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

2 Tryck på (skanna) på kontrollpanelen.

3 Tryck på **Samsung Cloud**.

4 Ange mottagarens landskod och mottagarens telefonnummer.

5 Ange avsändarinformation.

6 Tryck på knappen ◈(**Start**) för att skanna och lagra filen i Samsung Cloud-servern.

När användaren inte är registrerad i **Samsung Cloud Print**, visas ett bekräftelsefönster. Välj ett arbete som är igång eller inte.

Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ är en tjänst som möjliggör utskrift till en skrivare med användning av en smartmobil, surfplatta eller annan internetansluten enhet. Registrera ditt Google-konto till skrivaren så kan du använda tjänsten Google Cloud Print. Du kan skriva ut ditt dokument eller e-postmeddelande med Chrome OS, Chrome webbläsare, eller med ett Gmail™/ Google Docs™-program på din mobila enhet, så du behöver inte installera skrivardrivrutinen på den mobila enheten. Vänd dig till Google:s hemsida (http://support.google.com/cloudprint) för mer information om Google Cloud Print.

Registrera skrivaren med ditt Google-konto

- Se till att skrivaren är påslagen och uppkopplat mot ett trådlöst nätverk som är anslutet till Internet.
- Du bör skapa ett Google-konto i förväg.

1 Öppna Chrome-webbläsaren.

2 Gå till www.google.com.

3 Logga in på Googles webbplats med Gmail-adressen.

4 Notera din skrivares IP-adress in adressfältet och trycker sedan enter-knappen eller välj **Gå**.

5 Klicka**Login** i SyncThru™ Web Service-hemsidans övre högra hörn.

6 Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Skriv in standard- **ID** och **Password**. Av säkerhetsskäl rekommenderar vi dig att ändra förinställt lösenord.

•ID: admin

•Lösenord: sec00000

Om nätverket använder proxyserver måste du konfigurera proxy IP och portnummer: **Settings** > **Network Settings** > **Google Cloud Print** > **Proxy Setting**. Kontakta din Internetleverantör eller administratör för mer information.

7 När du öppnat fönstret **SyncThru™ Web Service**, klicka då på **Settings** > **Network Settings** > **Google Cloud Print**.

8 Ange skrivarens namn och information.

9 Klicka på **Register**.

Bekräftelsefönstret poppar upp.

Om din webbläsare inte tillåter pop-up kommer bekräftelsefönstret inte dyka upp. Ställ in så webbläsaren tillåter pop-up.

10 Klicka **Finish printer registration**.

11 Klicka **Manage your printers**.

Din skrivare är nu registrerad till tjänsten Google Cloud Print .

Google Cloud Print-kompatibla enheter visas i listan.

Skriva ut via Google Cloud Print™

Utskriftsproceduren kan variera beroende på applikation och utrustning. Du kan se en lista över program som stödjer tjänsten Google Cloud Print.

> Säkerställ att skrivaren är påslagen och uppkopplad mot ett trådlöst nätverk med Internetanslutning.

Utskrift via applikation eller mobiltelefon

Följande steg är ett exempel på hur man använderGoogle Docs-programmet från en Android-mobiltelefon.

1 Installera programmet Cloud Print i den mobila enheten.

> Har du inte applikationen kan du ladda ned den från t.ex. Android Market eller App Store.

2 Öppna programmet Google Docs i den mobila enheten.

3 Tryck på alternativ ▽-knappen för dokumentet du vill skriva ut.

4 Tryck på sänd ➦-knappen.

5 Tryck på Cloud Print ☁-knappen.

6 Ställ in utskriftsalternativ.

7 Tryck på **Click here to Print**.

Google Cloud Print™

Utskrift från Chrome-webbläsaren

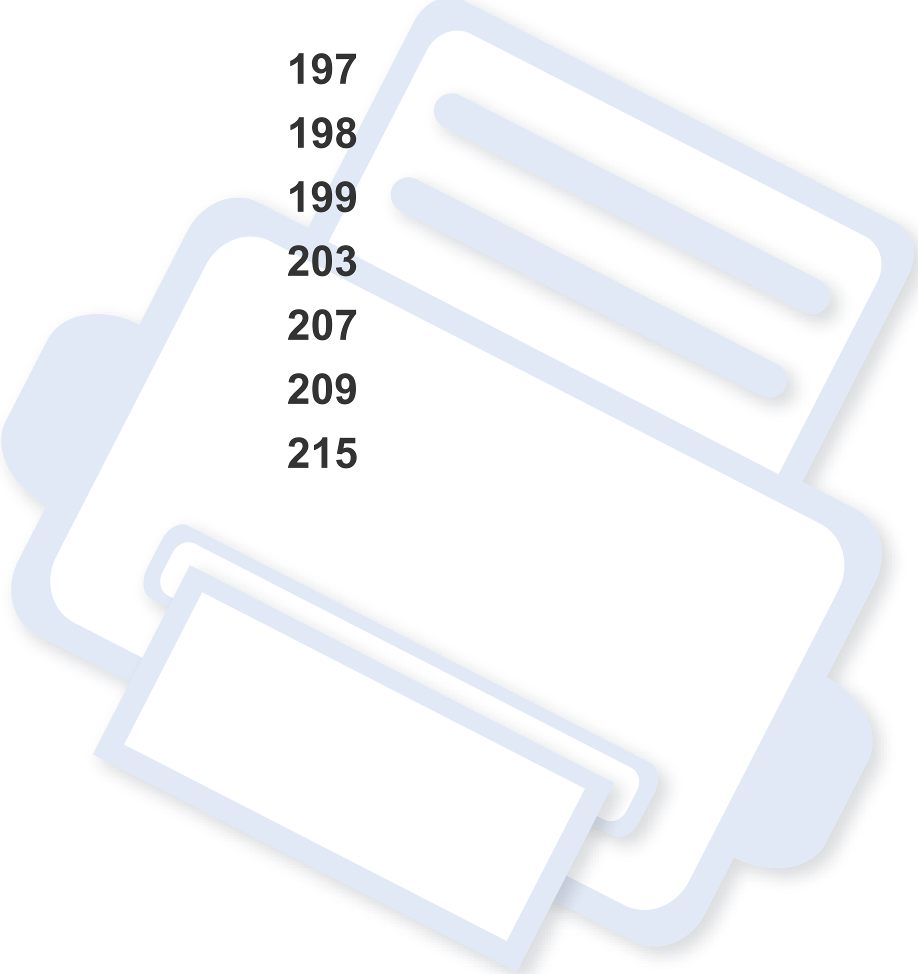
Följande är ett exempel på hur man använder Chrome -webbläsaren.

1. Kör Chrome.
2. Öppna det dokument eller den e-post du vill skriva ut.
3. Klicka på skiftnyckeln 🔧 i webbläsarens övre högra hörn.
4. Klicka på **Skriv ut**. En ny flik för utskrift uppenbarar sig.
5. Välj **utskrift med Google Cloud Print**.
6. Klicka på **Skriv ut**-knappen.

3. Nyttiga inställningsmenyer

I det här kapitlet finns anvisningar för hur du kontrollerar skrivarens status samt ställer in avancerade inställningar.

- Innan du börjar läsa ett kapitel 197
- Utskrift 198
- Kopiera 199
- Faxa 203
- Skanning 207
- Systeminstallation 209
- Nätverksinstallation 215



Innan du börjar läsa ett kapitel

Detta kapitel förklarar alla funktioner som finns på seriens modeller för att hjälpa användarna att lätt förstå funktionerna. Du kan kontrollera funktionerna som finns för varje modell i Grundläggande bruksanvisning (se ”Menykarta” på sidan 34).Följande är tips för hur kapitlet ska användas

- Kontrollpanelen ger tillgång till olika menyer för att ställa in maskinen eller använda maskinens funktioner. Du får tillgång till menyerna genom att trycka på ☰ (**Menu**).
- Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin.
- Den här funktionen finns inte på de modeller som saknar ☰ (**Menu**) på kontrollpanelen (se ”Översikt över kontrollpanelen” på sidan 24).
- Namnen i menyerna kan skilja sig åt beroende på tillval och modell.

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

- Välj ☰ (**Menu**) > **Utskr.inst.** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Riktning	Välj i vilken riktning informationen ska skrivas ut på en sida.
Kopior	Du kan ange antalet kopior med sifferknapparna.
Upplösning	Anger antalet punkter per tum (dpi). Ju högre inställning desto skarpare blir tecken och grafik.
Svällning	Minskar eventuellt vitt mellanrum som orsakas av felinriktade färgkanaler i färgutskriftsläge. Svart text skrivs ut ovanpå andra färger.
Skarm	Påverkar upplösningen och skärpan hos färgutskrifter. • **Forbattrad:** i det här läget får du utskrifter med skarp text och jämna grafik- och fotoobjekt på sidan. • **Detaljerad:** i det här läget får du utskrifter med skarpa detaljer över hela sidan. • **Normal:** i det här läget får du utskrifter med jämn ton över hela sidan.
Tydlig text	Välj detta alternativ för att skriva ut text tydligare än vid normal utskrift.
Autom. radretur	Du kan lägga till en vagnretur vid varje radmatning, vilket kan vara användbart om du använder Unix eller DOS.
Emulering	Anger emuleringstyp och alternativ.
Kantförb.	Användaren kan öka skärpan på text och grafik för att förbättra läsbarheten.
Svarta	Du kan justera graden av svärta. Med den här funktionen kan mörka bilder skrivas ut som ljusare bilder eller ljusa bilder som mörkare bilder.
Hoppa över tomma sidor	Gör att du kan lägga till ett tomt eller tryckt skiljeark mellan OH-filmer.

Kopieringsfunktionen

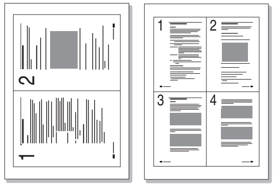
Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

I kopieringsläget trycker du på (**Menu**) > **Kopieringsfunktion** på kontrollpanelen.

- **C48xW series:** När lysdioden på knappen **Scan to** är släckt är skrivaren i kopieringsläge.
- **C48xFN/C48xFW series:** Tryck på (kopiera) på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Originalstorlek	Bildens storlek.
Förminska/förstora	Minskar eller förstorar storleken på en kopierad bild (se ”Förminskad eller förstorad kopia” på sidan 61). Om maskinen är i Ekoläget är inte minsknings- eller förstoringsfunktiornerna tillgängliga.
Svarta	Justerar ljusstyrkan så att kopian blir tydligare om originalet är otydligt och innehåller mörka bilder (se ”Svärta” på sidan 60).
Originaltyp	Förbättrar kvaliteten på kopiorna genom att välja dokumenttyp för aktuell kopiering (se ”Originalet” på sidan 61).
Sortering	Du kan ställa in skrivaren så att kopiorna sorteras. Om du exempelvis gör två kopior av ett tresidigt original skrivs först ett komplett tresidigt dokument ut följt av ännu ett.
Utformning	Justerar layouten, till exempel normal, ID-kopia, två till fyra sidor per ark.

Objekt	Beskrivning
Utformning > 2-upp eller Utformning > 4-upp	Skrivaren förminskar storleken på originalets bilder och skriver ut dem med två eller fyra sidor på samma papper.  Den här funktionen går bara att använda om du lägger originalen i dokumentmataren.
Utformning > ID-kopia	skriver ut en sida av originalet på övre halvan av pappret och den andra på nedre halvan utan att förminska originalets storlek. Den här funktionen är praktisk när du ska kopiera små objekt, t.ex. visitkort.
Justera bakgrunden.	Skriver ut en bild utan bakgrund. Den här kopieringsfunktionen tar bort bakgrundsfärgen och kan vara praktisk om du kopierar ett original med bakgrundsfärg, till exempel en tidning eller katalog. • **Av:** Funktionen används inte. • **Auto:** Bakgrunden optimeras. • **Forb. niva 1~2:** Ju högre värdet är, desto mer intensiv blir bakgrunden. • **Radera nivå 1~4:** Ju högre värdet är, desto ljusare blir bakgrunden.

Kopiera

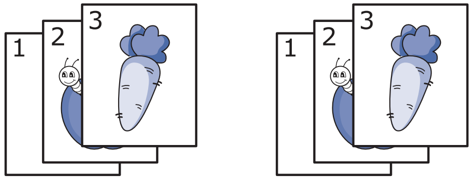
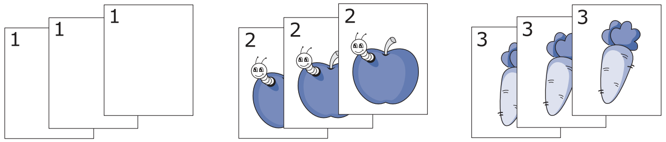
Kopier.inst.

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34).

För att ändra menyalternativen:

I kopieringsläget trycker du på (**Menu**) > **Kop.inst.** på kontrollpanelen.

- **C48xW series:** När lysdioden på knappen **Scan to** är släckt är skrivaren i kopieringsläge.
- **C48xFN/C48xFW series:** Tryck på (kopiera) på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Ändra st.inst.	Återställer skrivarens standardinställning.
Ändra st.inst. > **Originalstorlek**	Förbättrar kvaliteten på kopiorna genom att välja dokumentstorlek för aktuell kopiering.
Ändra st.inst. > Kopior	Du kan ange antalet kopior med sifferknapparna.
Ändra st.inst. > Sortering	Du kan ställa in skrivaren så att kopiorna sorteras. Om du exempelvis gör två kopior av ett tresidigt original skrivs först ett komplett tresidigt dokument ut följt av ännu ett. • **På:** Sidorna skrivs ut i samma ordning som i originalen.  • **Av:** Utskrifterna sorteras sidvis i separata högar. 
Ändra st.inst. > Förminska/förstora	Minskar eller förstorar storleken på en kopierad bild (se ”Förminskad eller förstorad kopia” på sidan 61). Om maskinen är i Ekoläget är inte minsknings- eller förstoringsfunktionerna tillgängliga.

Kopiera

Objekt	Beskrivning
Ändra st.inst. > Svarta	Justerar ljusstyrkan så att kopian blir tydligare om originalet är otydligt och innehåller mörka bilder (se ”Svärta” på sidan 60).
Ändra st.inst. > Originaltyp	Förbättrar kvaliteten på kopiorna genom att välja dokumenttyp för aktuell kopiering (se ”Originalet” på sidan 61).

Faxfunktion

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

- Välj (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Svarta	Justerar ljusstyrkan så att den inskannade bilden blir mer lättläst när originalet är alltför bleknat eller mörkt (se ”Svarta” på sidan 69).
Upplösning	Standarddokumentinställningarna ger goda resultat när du använder vanliga textoriginal. Men om du ska faxa dokument med dålig kvalitet eller med fotografier kan du justera upplösningen och få fax med en högre kvalitet (se ”Upplösning” på sidan 68).
Originalstorlek	Bildens storlek.
Skicka t. fler	Skickar ett fax till flera platser (se ”Skicka ett fax till flera mottagare” på sidan 67). Det går inte att skicka färgfax med den här funktionen.
Fördröj sändning	Du kan ställa in att maskinen skickar ett faxmeddelande vid ett senare tillfälle när du inte befinner dig vid faxen (se ”Senarelägga faxsändning” på sidan 246). Det går inte att skicka färgfax med den här funktionen.
Skicka vid.bef.	Vidarebefordrar det skickade faxet till en annan mottagare. Se ”Vidarebefordra skickade fax till en annan mottagare” på sidan 247.
Mottag. Vidarebef.	Vidarebefordrar det mottagna faxet till en annan mottagare. Du kan exempelvis använda funktionen för att nås av fax även när du inte är på plats. Se ”vidarebefordra mottagna fax” på sidan 247.

Objekt	Beskrivning
Säker mottagning	Det mottagna faxet lagras i minnet, men skrivs inte ut. Du måste ange lösenordet innan du kan skriva ut mottagna dokument. Du kan förhindra att obehöriga ser dina mottagna fax (se ”Ta emot fax i säkert mottagningsläge” på sidan 251).
Avbryt jobb	Du kan avbryta det senarelagda faxjobbet som har sparats i minnet (se ”Avbryta senarelagd faxsändning” på sidan 246).

Konfigurera sändning

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

- Välj (fax) > (**Menu**) > **Fax-installn.** > **Skickar** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Uppringningstider	Anger hur många återuppringningsförsök som ska göras. Om du anger 0 sker ingen återuppringning.
Uppringningsintervall	Anger tidsintervallet mellan de automatiska uppringningarna.
Prefixnummer	Du kan välja ett prefix på upp till fem siffror. Detta nummer slås före varje automatisk uppringning. Prefixet är för att komma ut på linjen när du ringer via en företagsväxel.
ECM-läge	Faxen skickas i felkorrigeringsläge (ECM), vilket förhindrar fel som annars kan uppkomma. Detta kan ta längre tid.
Fax bekräft.	Du kan välja om maskinen ska skriva ut en rapport när ett fax har skickats. Väljer du **Vid fel**,skriver maskinen endast ut en rapport när en sändning inte lyckades.
Modemhastighet	Ställ in annan maxhastighet för modem om telefonlinjen inte stödjer aktuell hastighet.
Bild-TCR	En sändningsrapport som innehåller en miniatyrbilder av den första sidan skickas.

Objekt	Beskrivning
Uppringningsläge	Anger huruvida ton- eller pulsuppringning ska användas. Den här inställningen finns kanske inte i alla länder.

Konfigurera mottagning

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

- Välj (fax) > (**Menu**) > **Fax-installn.** > **Tar emot** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Mottagningsläge	Ställer in faxens standardmottagningsläge.
Signaler till svar	Du kan ange hur många ringsignaler som ska gå fram innan maskinen svarar på ett inkommande samtal.
Stam. mot.namn	Sidnummer samt datum och klockslag när faxen mottags skrivs ut längst ner på varje sida av det mottagna faxet.
St.kod mottag.	Med den här koden kan du initiera faxmottagning från en anknytningstelefon ansluten till EXT-uttaget på maskinens baksida. Om du tar upp anknytningsluren och hör faxtoner anger du koden. Koden är *9* som standard.
Auto-förminskning	Mottagna fax minskas automatiskt till den pappersstorlek som finns i maskinen.
Ignorera format	Kasserar ett visst (angivet) textsjok på slutet av det mottagna faxet.
Inställning av skräpfax	Blockerar fax som kommer från vissa nummer som har lagrats i minnet. Den här inställningen finns kanske inte i alla länder.
DRPD-läge	Tjänsten gör att användare kan använda en enda telefonlinje för flera olika telefonnummer. Du kan ställa in så att de olika numren identifieras med olika ringsignaler. Den här inställningen finns kanske inte i alla länder (se ”Ta emot fax i DRPD-läge” på sidan 250).

Ytterligare installation

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

- Tryck på (fax) > (**Menu**) > **Fax-installn.** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Ändra st.inst.	Återställer skrivarens standardinställning.
Smart Fax Diag	Den här funktionen optimerar inställningar för en **Smart Fax Diag**.
Man. sänd/mott	När alternativet är aktiverat (**På**) är det möjligt att skicka och ta emot fax trots att det är upptaget. Det går antingen att ta emot fax genom att lyfta anknytningsluren och trycka på **Start**-knappen eller genom att trycka på knappen **On Hook Dial** och sedan på **Start**.

Skanningsfunktion

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34).

För att ändra menyalternativen:

i skanningsläget trycker du på (**Menu**) > **Skan.funk.** på kontrollpanelen.

- **C48xW series:** När lysdioden på knappen **Scan to** är tänd är enheten i skanningsläge.
- **C48xFN/C48xFW series:** Tryck på (skanna) på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
USB-funktion	Anger USB som skanningsmål. Originalen skannas och filerna sparas till en USB-enhet.
• **USB-funktion** > **Originalstorlek** • **E-postfunktion** > **Originalstorlek** • **Samsung Cloud** > **Originalstorlek**	Bildens storlek.
• **USB-funktion** > **Originaltyp** • **E-postfunktion** > **Originaltyp** • **Samsung Cloud** > **Originaltyp**	Originaldokumentets typ.
• **USB-funktion** > **Upplösning** • **E-postfunktion** > **Upplösning** • **Samsung Cloud** > **Upplösning**	Bildupplösning.
• **USB-funktion** > **Färgläge** • **E-postfunktion** > **Färgläge** • **Samsung Cloud** > **Färgläge**	Färgläge.
• **USB-funktion** > **Svarta** • **E-postfunktion** >**Svarta** • **Samsung Cloud** > **Svarta**	Det skannade dokumentets ljusstyrka.

Objekt	Beskrivning
USB-funktion > Filformat	Filformatet som bilden ska sparas i. Om du har valt JPEG, TIFF, PDF eller XPS kan du välja att skanna flera sidor.

Skanningsinställningar

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

I skanningsläget trycker du på (**Menu**) > **Skanningsinst.** på kontrollpanelen.

- **C48xW series:** När lysdioden på knappen **Scan to** är tänd är enheten i skanningsläge.
- **C48xFN/C48xFW series:** Tryck på (skanna) på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Ändra st.inst.	Återställer skrivarens standardinställning.
Ändra st.inst. > USB-standard	Återställer USB-skanningsinställningarna till skrivarens förinställda värden.
Ändra st.inst. > **E-poststandard**	Återställer inställningarna för e-postskanning till skrivarens förinställda värden.
Ändra st.inst. > **Samsung Cloud**	Återställer skanningsinställningarna för **Samsung Cloud** till skrivarens förinställda värden.

Maskininst.

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34).

För att ändra menyalternativen:

- Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Maskininställning** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Maskin-ID	Anger maskin-ID:t som skrivs ut längst upp på de faxsidor som skickas.
Faxnummer	Anger faxnumret som skrivs ut längst upp på de faxsidor som skickas.
Datum & tid	Används för datum- och tidsinställning.
Klockläge	Anger tidsformat (mellan 12 och 24 timmar).
Språk	Ställer in språket som visas i kontrollpanelens display.
Standardinställning	Ställer in standardstatus.
Energisparläge	Ställer in hur länge det ska dröja innan skrivaren försätts i energisparläge. Om skrivaren inte tar emot data under en längre tid minskas energiförbrukningen automatiskt.
Auto-av	Stänger av skrivaren automatiskt när den har befunnit sig i energisparläge under den tidslängd som angivits i **Auto-av** > **På** > **Timeout**. • Detta alternativ visas endast i C48x/C48xW series. • För att sätta på maskinen igen, klicka på ⏻ (**Strömbrytare/väckning**)-knappen på kontrollpanelen (se till att huvudströmmen är på). • Om du använder skrivardrivrutinen eller Samsung Easy Printer Manager förlängs tiden automatiskt. • Om skrivaren är ansluten till nätverket eller en utskrift pågår fungerar inte funktionen **Auto-av**.

Objekt	Beskrivning
Uppvakningshändelse	Du kan ange när skrivaren ska försättas i normalläge från energisparläget. • **På:** Maskinen försätts i normalläge från energisparläge när du: - trycker på en knapp - öppnar eller stänger papperskassetten - sätter i papper i dokumentmataren • **Av:** Maskinen försätts endast i normalläge från energisparläge när du trycker på knappen **Power/ Wake Up**.
System-timeout	Anger hur länge de senast använda kopieringsinställningarna ska användas. När tiden har löpt ut används standardinställningarna för kopiering.
Jobb-timeout	Du kan ange hur lång tid skrivaren ska vänta innan den skriver ut den sista sidan av ett jobb som inte slutar med kommandot att skriva ut sidan.
Hoghojdsjust.	Optimerar utskriftskvaliteten utifrån skrivarens höjd.
Fuktighet	Optimerar utskriftskvaliteten utifrån luftfuktigheten i skrivarens omgivning.

Objekt	Beskrivning
Autom. fortsätt	Anger huruvida utskriften ska fortsätta när pappersformatet inte stämmer med inställningarna. • **Av:** Om fel papper upptäcks pausas utskriften tills du sätter in rätt papper. • **Efter 0 sek:** Utskriften fortsätter även om pappersblandning upptäcks. • **Efter 30 sek:** Om fel papperstyp används visas ett felmeddelande. Skrivaren pausas i 30 sekunder och därefter tas meddelandet bort och utskriften fortsätter.
Pappersbyte	Pappersstorleken som anges i drivrutinen ändras så att förväxlingar mellan letter- och A4-format undviks. Om det exempelvis finns A4-papper i kassetten men du har angett pappersformatet som Letter i skrivardrivrutinen skriver maskinen ut på A4-papper, och vice versa.

Objekt	Beskrivning
Eko-inställningar	I eko-läget minskar bläck- och pappersåtgången. • **Standardinställning:** Aktiverar eller inaktiverar eko-läget. **Vid tvingad** (**Vid tryck**): Aktiverar lösenord för eko-läget. Om en användare vill försätta skrivaren i eko-läge måste han eller hon ange lösenordet. • **Valj temp.:** Väljer den eko-mall som har angetts via SyncThru™ Web Service.

Pappersinställning

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

För att ändra menyalternativen:

- Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Pappersinställningar** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Pappersformat	Anger pappersstorleken, exempelvis A4 eller Letter.
Papperstyp	Anger papperstyp i de olika kassetterna.
Marginal	Ställer in dokumentets marginaler.

Ljud/Volym

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34).

För att ändra menyalternativen:

- Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Ljud/volym** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Tangentljud	Slår på eller av knappljud. När det här alternativet är aktiverat hörs ett ljud varje gång en tangent trycks in.
Larmton	Slår på eller av larmljud. När detta alternativ aktiveras hörs en larmton varje gång det uppstår fel, och när en faxkommunikation avslutas.
Högtalare	Slår på eller av ljud från telefonlinjen till högtalaren, t.ex. en ringsignal eller en faxton. Om det här alternativet har värdet **Kommunikation** är högtalaren på tills den andra maskinen svarar. Du kan justera ljudnivån med **On Hook Dial**. Du kan endast justera högtalarvolymen när telelinjen är ansluten. **a** Tryck på (fax) på kontrollpanelen. **b** Tryck på **On Hook Dial**. En uppringningston hörs i högtalaren. **c** Tryck på pilarna tills du hör den önskade volymen. **d** Tryck på **On Hook Dial** för att spara ändringen och återvända till redoläget.
Signal	Justerar ringsignalens volym. Ringsignalens inställning kan vara Av, Låg, Medium och Hög.

Rapport

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34).

För att ändra menyalternativen:

- Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Rapport** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Konfiguration	Du kan skriva ut en rapport med skrivarens fullständiga konfiguration.
Förbr.art.info	En sida med information om förbrukningsartiklar skrivs ut.
Demosida	En demosida skrivs ut och du kan kontrollera om skrivaren skriver ut korrekt.

Objekt	Beskrivning
Adressbok	Alla faxnummer som lagras i enhetens minne skrivs ut.
Fax bekräft.	Skriver ut en rapport som anger faxnummer, antal sidor, hur lång tid jobbet tog, kommunikationsläge och huruvida överföringen lyckades för ett visst faxjobb. Du kan ange att maskinen ska skriva ut en överföringsbekräftelse automatiskt efter varje faxjobb.
Skickad e-post	Skriv ut om du vill kontrollera överföringsstatus för jobbet Skan. t. e-post.
Skickade fax	Skriver ut uppgifter om de fax som du nyligen har skickat
Fax mottagen	Skriver ut uppgifter om de fax som du har tagit emot på sistone.
Schemalagda jobb	Skriver ut listan över dokument som för tillfället finns lagrade som fördröjda fax, liksom starttider och åtgärdstyper.
Skrapfax	Skriver ut de faxnummer som har spärrats såsom skräpfaxnummer.
PCL-typsn.	Skriv ut om du vill se PCL-teckensnittslistan.
PS-tecken	Skriv ut om du vill se PS-teckensnittslistan.

Objekt	Beskrivning
Natverkskonf.	Skriver ut information om maskinens nätverksanslutning och konfiguration.
Användningsräknare	Skriver ut en sida som visar användningen. Du ser hur många sidor som har skrivits ut.

Underhåll

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34).

För att ändra menyalternativen:

- Välj (**Menu**) > **Systeminställning** > **Underhåll** på kontrollpanelen.

Objekt	Beskrivning
Rensa tonermedd.	Det här alternativet visas när tonerkassetten är tom. Du kan ta bort meddelandet.
Liv. förbr.art.	Visar nivån på förbrukningsartiklarna (se ”Kontrollera förbrukningsmaterialens status” på sidan 88).

Objekt	Beskrivning
Bildhanterare	Här kan du bland annat ställa in kontrast, färgregistrering och färgdensitet. • **Anpassad färg:** justerar kontrasten, färg för färg. - **Standard:** optimerar färgerna automatiskt. - **Utskr.densitet:** möjliggör manuell justering av färgkontrasten för varje tonerkassett. De förvalda inställningarna rekommenderas för bästa färgkvalitet.
Serienummer	Visar maskinens serienummer. Serienumret är bra att ha till hands när du kontaktar service eller tänker registrera dig på Samsungs webbplats.
Lag tonermed.	Du kan ange vid vilken nivå meddelandet om låg tonernivå eller tom toner ska visas (se ”Ställa in varning vid låg tonernivå” på sidan 89).
ImgU. Låg	Anger vid vilken nivå meddelandet om låg tonernivå ska visas.

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin (se ”Menykarta” på sidan 34.

- Välj (**Menu**) > **Nätverk** på kontrollpanelen.

Alternativ	Beskrivning
TCP/IP (IPv4)	Anger lämpligt protokoll och anger parametrarna för nätverksmiljön. Det är många parametrar som ska ställas in. Om du är osäker är det bättre att lämna det som det är eller fråga en nätverksadministratör.
TCP/IP (IPv6)	Välj detta alternativ för att använda nätverksmiljön via IPv6 (se ”IPv6-konfiguration” på sidan 157).
Ethernet	Konfigurera hastigheten på nätverksöverföringen och aktiv port.
Wi-Fi	Välj det här alternativet om du ska ansluta till ett Wi-Fi-nätverk.
Rensa install.	Återställer nätverksinställningarna till standardvärdena. (Omstart krävs)

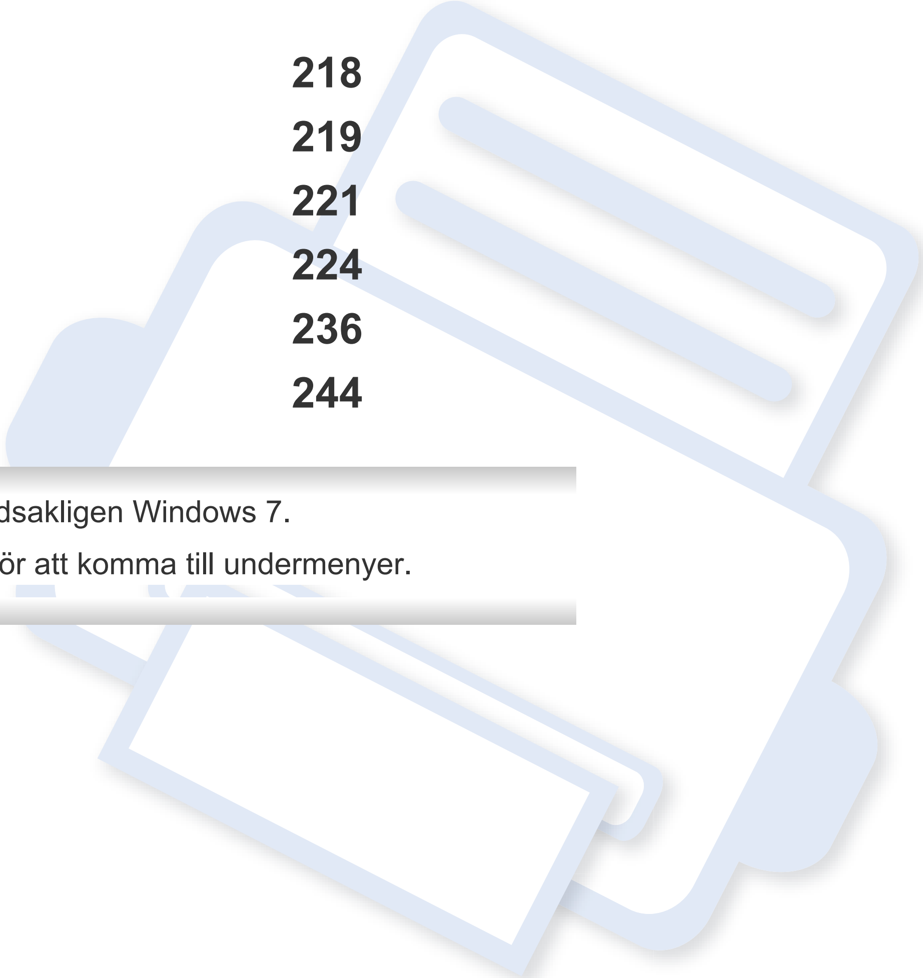
Alternativ	Beskrivning
Natverkskonf.	Den här listan visar information om maskinens nätverksanslutning och konfiguration.
Protokolhant.	Du kan aktivera eller avaktivera följande protokoll. • **HTTP:** Du kan ange om SyncThru™ Web Service ska användas eller inte. Starta om maskinen efter det att du ändrar inställningen. • **WINS:** Du kan konfigurera WINS-servern. WINS (Windows Internet Name Service) används i Windows-operativsystemet. Stäng av strömmen och sätt på den igen när du har ändrat det här alternativet.

Alternativ	Beskrivning
Protokolhant.	• **SNMPv1/v2:** Du måste aktivera detta alternativ för att kunna använda protokollet SNMP V1/V2. Administratörer kan använda SNMP för att ha uppsikt över och hantera maskiner i nätverket. • **UPnP(SSDP):** Du måste aktivera detta alternativ för att kunna använda protokollet UPnP (SSDP). Stäng av strömmen och sätt på den igen när du har ändrat det här alternativet. • **mDNS:** Du måste aktivera detta alternativ för att kunna använda protokollet MDNS (Multicast Domain Name System). • **SetIP:** Du måste aktivera detta alternativ för att kunna använda protokollet SetIP. • **SLP:** Du kan konfigurera SLP (Service Location Protocol) -inställningar. Detta protokoll tillåter värdapplikationer att hitta tjänster i ett lokalt nätverk utan tidigare konfigurering. Starta om maskinen efter det att du ändrar inställningen.

4. Specialfunktioner

Det här kapitlet innehåller information om specialfunktioner för skanner-, fax- och utskriftsläget.

- **Höjdjustering** **218**
- **Mata in olika tecken** **219**
- **Inställning av faxens adressbok** **221**
- **Utskriftsfunktioner** **224**
- **Skanningsfunktioner** **236**
- **Faxfunktioner** **244**



- Anvisningarna i det här kapitlet gäller huvudsakligen Windows 7.
- Det kan hända att du måste trycka på **OK** för att komma till undermenyer.

Höjdjustering

Utskriftskvaliteten påverkas av lufttrycket, som avgörs av hur högt över havsnivån skrivaren befinner sig. Följande uppgifter hjälper dig att ställa in skrivaren för bästa utskriftskvalitet.

Innan du ställer in höjdvärdet måste du fastställa vilken höjd du befinner dig på.

- **Normal:** 0 ~ 1 000 m
- **Hög 1 :** 1 000 m ~ 2 000 m
- **Hög 2:** 2 000 m ~ 3 000 m
- **Hög 3:** 3 000 m ~ 4 000 m
- **Hög 4:** 4 000 m ~ 5 000 m

Du kan ställa in höjdvärde i **Enhetsinställningar** i Samsung Easy Printer Manager-programmet.

- Om din maskin är ansluten lokalt kan du konfigurera inställningarna från **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Enhetsinställningar** (se "Använda Samsung Easy Printer Manager" på sidan 263).
- Om din maskin är ansluten till nätverket kan du konfigurera dess inställningar från **SyncThru™ Web Service** > fliken **Settings** > **Machine Settings** (se "Använda SyncThru™ Web Service" på sidan 260).
- Du kan även ange höjden över havet genom att välja **Systeminst.** på displayen (se "Maskinens grundinställningar" på sidan 38).

Mata in olika tecken

Endast C48xFN/C48xFW series (se ”Översikt över kontrollpanelen” på sidan 24).

När du utför olika uppgifter kanske du måste ange namn och siffror. När du exempelvis gör inställningar för maskinen anger du ditt eller företagets namn samt faxnumret. När du lagrar faxnummer eller e-postadresser i minnet kan du också ange motsvarande namn.

Ange bokstäver och siffror

Tryck på knappen flera gånger tills rätt bokstav visas på displayen. Exempel: Om du vill skriva bokstaven O trycker du på 6 (som har försetts med bokstäverna ”MNO”). Varje gång du trycker på 6 visas en ny bokstav i displayen, M, N, O, m, n, o och slutligen 6. Mer information om hur du hittar rätt tecken finns i ”Bokstäver och siffror på knappsatsen” på sidan 219.

- Du kan ange ett mellanslag genom att trycka två gånger på 1.
- Tryck på vänster-/högerpilen eller på uppåt-/nedåtpilen för att ta bort det sista tecknet.

Bokstäver och siffror på knappsatsen

- Vilka specialtecken som finns kan skilja sig från modell till modell och kan även bero på vilka tillval du har.
- En del av knappvärdena nedan kanske inte visas beroende på vilket jobb du utför.

Knapp	Tillhörande siffror, bokstäver och tecken
1	@ / . ’ 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0

Mata in olika tecken

Knapp	Tillhörande siffror, bokstäver och tecken
*	* % ^ _ ~ ! # $ ( ) [ ] (De här symbolerna kan du använda för autentisering i nätverket)
#	# = | ? " : { } < > ; (De här symbolerna kan du använda för autentisering i nätverket)

Inställning av faxens adressbok

Endast C48xFN/C48xFW series (se ”Översikt över kontrollpanelen” på sidan 24).

Du kan koppla nummer som ofta används till snabbval via SyncThru™ Web Service. Du kan därefter snabbt och smidigt välja ett faxnummer genom att välja dess platsnummer i adressboken.

Registrera ett snabbuppringningsnummer

1. Välj (fax) > (**Address Book**) > **Ny&Redigera** > **Snabbval** på kontrollpanelen.
2. Ange ett snabbuppringningsnummer och tryck på **OK**.

Om det redan finns en post med detta snabbvalsnummer visas meddelandet på displayen så att du kan ändra det. Om du vill börja om med ett annat snabbuppringningsnummer trycker du på (**Back**).

3. Ange önskat namn och tryck på **OK**.
4. Ange önskat faxnummer och tryck på **OK**.
5. Tryck på (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Använda snabbuppringningsnummer

När du ska skicka ett fax och uppmanas att ange ett nummer, anger du snabbvalsnumret för det önskade faxnumret.

- För ett ensiffrigt (0–9) snabbvalsnummer trycker du på och håller ned motsvarande sifferknapp på det numeriska tangentbordet i mer än 2 sekunder.
- För ett två- eller tresiffrigt snabbuppringningsnummer trycker du först på den/de första sifferknappen/knapparna och håller sedan ner den sista sifferknappen längre än 2 sekunder.
- Om du vill skriva ut adressboken väljer du (fax) > (**Address Book**) > **Skriv ut**.

Redigera snabbuppringningsnummer

1. Välj (fax) > (**Address Book**) > **Ny&Redigera** > **Snabbval** på kontrollpanelen.
2. Ange det snabbvalsnummer du vill ändra och tryck på **OK**.
3. Ändra namnet och tryck **OK**.
4. Ändra faxnumret och tryck på **OK**.

5 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Registrera ett gruppuppringningsnummer

1 Välj (fax) > (**Address Book**) > **Ny&Redigera** > **Gruppval** på kontrollpanelen.

2 Ange ett gruppummer och tryck på **OK**.

> Om det redan finns en post med detta snabbvalsnummer visas meddelandet på displayen så att du kan ändra det. Om du vill börja om med ett annat snabbuppringningsnummer trycker du på ↶ (**Back**).

3 Du söker genom att ange de första bokstäverna i snabbvalets namn.

4 Välj önskat namn och tryck på **OK**.

5 Välj **Ja** när **Lagg till?** visas.

6 Upprepa steg 3 för att lägga in övriga snabbvalsnummer i gruppen.

7 När du är klar väljer du **Nej** när **Annat nummer?** visas. Tryck därefter på **OK**.

8 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Redigera gruppuppringningsnummer

1 Välj (fax) > (**Address Book**) > **Ny&Redigera** > **Gruppval** på kontrollpanelen.

2 Ange det gruppnummer du vill redigera och tryck på **OK**.

3 Ange ett nytt snabbuppringningsnummer som ska läggas till och välj **OK** när **Lagg till?** visas.

Ange ett snabbvalsnummer som finns lagrat i gruppen och tryck på **OK**. **Raderad** visas.

4 Tryck på **OK** för att lägga till respektive radera numret.

5 Upprepa steg 3 om du vill lägga till eller ta bort fler nummer.

6 Välj **Nej** när **Annat nummer?** visas och tryck på **OK**.

7 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Söka efter en post i adressboken

Du kan söka efter ett nummer i minnet på två olika sätt. Du kan antingen söka i bokstavsordning från A till Z eller genom att ange de första bokstäverna i namnet som är kopplat till numret.

Inställning av faxens adressbok

1 Välj (fax) > (**Address Book**) > **Sok&Ring upp** > **Snabbval** elller **Gruppval** på kontrollpanelen.

2 Ange **Alla** eller **ID** och tryck på **OK**.

3 Tryck på önskat namn och nummer eller den tangentknapp som har den bokstav du vill söka på.

Om du exempelvis vill hitta namnet ”MOBIL” trycker du på knappen **6** där det står ”MNO”.

4 Tryck på (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Skriva ut adressbok

Du kan kontrollera inställningarna för (**Address Book**) genom att skriva ut en lista.

1 Välj (fax) > (**Address Book**) > **Skriv ut** på kontrollpanelen.

2 Tryck på **OK**.

Utskriften påbörjas.

Utskriftsfunktioner

- Information om grundläggande utskriftsfunktioner finns i Grundläggande bruksanvisning (se ”Grundläggande information om utskrift” på sidan 53).
- Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Ändra standardinställningarna för utskrift

1 Klicka på Windows **Starta**-meny.

•I Windows 8 väljer du **Sök** > **Inställningar** från **Charms (Snabbknappar)**.

2 I Windows XP Service Pack 3/Server 2003 väljer du **Skrivare och fax**.

•I Windows Server 2008/Vista väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.

•I Windows Server 2008 R2 väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara** > **Enheter och skrivare**.

•I Windows 7/8 väljer du **Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare**.

3 Högerklicka på din maskin.

4 I Windows XP Service Pack 3/Server 2003/Server 2008/Vista väljer du **Utskriftsinställningar**.

I Windows 7 och Windows Server 2008 R2 väljer du **Utskriftsinställningar** från snabbmenyerna .

Om **Utskriftsinställningar** är markerat med symbolen ► kan du välja andra skrivardrivrutiner kopplade till vald skrivare.

5 Ändra inställningarna på respektive flik.

6 Klicka på **OK**.

Om du vill ändra inställningarna för varje utskriftsjobb ändrar du dem i **Utskriftsinställningar**.

Ange att din skrivare ska vara standardskrivare.

1 Klicka på Windows **Starta**-meny.

•I Windows 8 väljer du **Sök** > **Inställningar** från **Charms (Snabbknappar)**.

2 I Windows XP Service Pack 3/Server 2003 väljer du **Skrivare och fax**.

•I Windows Server 2008/Vista väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.

•I Windows Server 2008 R2 väljer du **Kontrollpanelen** > **Maskinvara** > **Enheter och skrivare**.

•I Windows 7/8 väljer du **Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare**.

3 Markera din maskin.

4 Högerklicka på skrivaren och välj **Välj som standardskrivare**.

Om posten **Välj som standardskrivare** är markerad med ► i Windows 7 eller Windows Server 2008 R2, kan du ansluta andra skrivardrivrutiner som är anslutna till den valda skrivaren.

Använda specialfunktioner för utskrift

Skrivardrivrutin för XPS används för att skriva ut dokument i XPS-format.

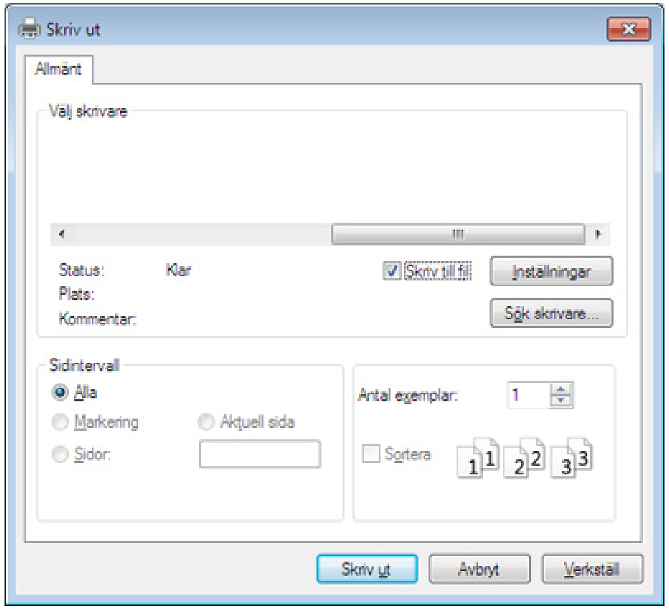
- Se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7.
- Drivrutinen kräver Windows Vista eller senare operativsystem.
- För modeller som hämtar XPS-drivrutinen från Samsungs hemsida, www.samsung.com > hitta din produkt > Support eller nedladdningar.

Skriva till fil (PRN)

Ibland kan det vara nödvändigt spara utskriftsdata som en fil.

Utskriftsfunktioner

1. Markera rutan **Skriv till fil** i fönstret **Skriv ut**.


Skriv ut
Allmänt
Välj skrivare
Status:
Plats:
Kommentar:
Inställningar
Sök skrivare...
Sidintervall
Markering
Aktuell sida
Sidor:
Sortera
Skriv ut
Avbryt
Verkställ

Status: Klar

☑ Skriv till fil

● Alla

Antal exemplar: 1

2. Klicka på **Skriv ut**.

3. Skriv målsökvägen och filnamnet. Klicka sedan på **OK**.

   Till exempel **c:\Temp\filnamn**.

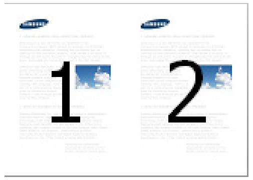
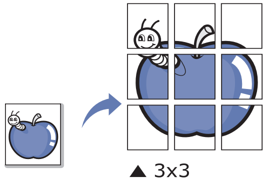
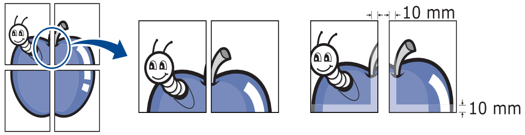
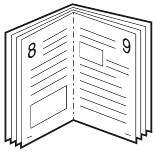
Om du endast anger filnamnet sparas filen automatiskt i **Mina dokument**, **Documents and Settings** eller **Användare**. Mappen där filen sparas kan variera beroende på vilket operativsystem och program du använder.

Så här fungerar specialfunktionerna

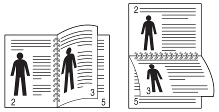
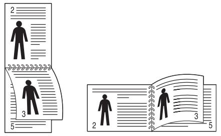
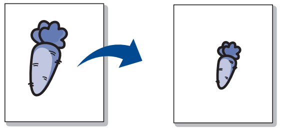
Skrivaren har stöd för avancerade utskriftsfunktioner.

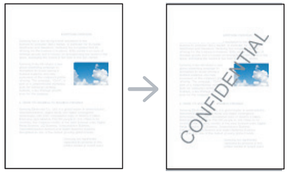
Om du vill dra nytta av alla funktioner som skrivaren kan hantera klickar du på **Egenskaper** eller **Inställningar** i programmets **Skriv ut**-fönster. Där kan du ändra inställningarna. Skrivarnamnet som visas i fönstret med skrivaregenskaper kan skilja sig beroende på vilken maskin som används.

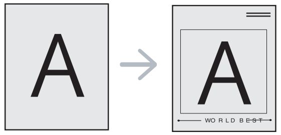
- Vissa menyer visas kanske inte på displayen, beroende på tillval eller modeller. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin.
- Välj menyn **Hjälp** eller klicka på ? i fönstret eller tryck på **F1** på tangentbordet samt på det alternativ du vill veta mer om (se ”Använda hjälpen” på sidan 57).

Objekt	Beskrivning
Flera sidor per ark 	Anger hur många sidor som du vill skriva ut på ett enda pappersark. Om du vill skriva ut fler än en sida per ark kommer sidorna att förminskas och ordnas på arket på det sätt du anger. Du kan skriva ut högst sexton sidor på ett ark.
Affischutskrift 	Du kan även skriva ut ett ensidigt dokument på 4 (affisch 2 x 2), 9 (affisch 3 x 3) eller 16 (affisch 4 x 4) ark om du vill tejpa ihop arken och göra en affisch. Markera värdet **Överlappning för affisch**. Ange **Överlappning för affisch** i millimeter eller med alternativknappen längst upp till höger på fliken **Grundläggande**. Det gör det lättare att sammanfoga arken. 
Utskrift av häfte[a] 	Med den här funktionen kan du skriva ut ett dokument på båda sidor av papperet och ordna sidorna så att papperet kan vikas på mitten och bilda ett häfte. • Detta alternativ finns endast tillgängligt vid användning av skrivardrivrutinen PCL/SPL. Den här inställningen finns inte tillgänglig när du använder XPS-drivrutin. • Alternativet **Utskrift av häfte** är inte tillgängligt för alla pappersformat. Välj alternativet **Storlek** på fliken **Papper** om du vill se vad det finns för tillgängliga pappersstorlekar. • Om du väljer ett pappersformat som inte är tillgängligt avbryts åtgärden automatiskt. Välj bara tillgängligt papper (papper utan ⚠- eller ⊗-märke).

Utskriftsfunktioner

Objekt	Beskrivning
Dubbelsidig utskrift (manuell)	Du kan skriva ut på båda sidor av ett papper (duplex). Innan du skriver ut ska du bestämma vilken orientering dokumentet ska ha. - Detta alternativ finns endast tillgängligt vid användning av skrivardrivrutinen PCL/SPL. Den här inställningen finns inte tillgänglig när du använder XPS-drivrutin. - Om skrivaren inte har en någon duplexenhet måste du avsluta utskriften manuellt. Skrivaren skriver först ut varannan sida i dokumentet. Sedan visas ett meddelande på datorn. - Fuktionen **Hoppa över tomma sidor** fungerar inte med dubbelsidiga utskrifter. - **Ingen:** Funktionen inaktiveras. - **Långsida:** det här är det normala layoutalternativet för bokbindning.  - **Kortsida:** det här är det normala layoutalternativet för kalendrar. 
Pappersalternativ 	Du anger ett procenttal för att förstora eller förminska dokumentet så att det skrivs ut större eller mindre än dess faktiska storlek.

Objekt	Beskrivning
Vattenstämpel 	Med alternativet Vattenstämpel kan du skapa en vattenstämpel på papperet som ligger ”bakom” den övriga texten i dokumentet. Du kan till exempel skriva ut ordet **DRAFT** eller **CONFIDENTIAL** diagonalt över ett dokuments första sida eller samtliga sidor i stora, gråa bokstäver. - **Sidhuvud:** Du kan lägga till den valda texten i det övre vänstra hörnet, centrerat överst eller i det övre högra hörnet. - **Sidfot:** Du kan lägga till den valda texten i det nedre vänstra hörnet, centrerat nederst eller i det nedre högra hörnet.
Vattenstämpel **(Skapa en vattenstämpel)**	**a**Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55). **b**Från fliken **Avancerat** väljer du **Redigera...** från listrutan **Vattenstämpel**. **c**Ange en text i rutan **Vattenstämpelns meddelande**. Du kan ange upp till 256 tecken. Om rutan **Endast första sidan** är markerad skrivs vattenstämpeln endast ut på första sidan. **d**Välj alternativ för vattenstämpel. Du kan välja typsnitt, stil, storlek och nyans i avsnittet **Typsnittsattribut** och ange vinkel för vattenstämpeln i avsnittet **Vattenstämpelns placering och vinkel**. **e**Klicka på **Lägg till** om du vill lägga till en ny vattenstämpel i listan **Aktuella vattenstämplar**. **f**När du är klar med redigeringen klickar du på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs.
Vattenstämpel **(Redigera en vattenstämpel)**	**a**Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55). **b**Klicka på fliken **Avancerat** och välj sedan **Redigera...** i listrutan **Vattenstämpel**. **c**Välj den vattenstämpel som du vill redigera i listan **Aktuella vattenstämplar** och ändra vattenstämpelns text och andra alternativ. **d**Klicka på **Uppdatera** för att spara ändringarna. **e**Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs.

Objekt	Beskrivning
Vattenstämpel **(Ta bort en vattenstämpel)**	**a**Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till **Utskriftsinställningar**. **b**Klicka på fliken **Avancerat** och välj sedan **Redigera...** i listrutan **Vattenstämpel**. **c**Välj den vattenstämpel som du vill ta bort i listan **Aktuella vattenstämplar** och klicka sedan på **Radera**. **d**Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs.
Överlägg[a] 	Denna funktion är endast tillgänglig när du använder PCL-/SPL-skrivardrivrutinen (se ”Programvara” på sidan 8). Ett överlägg är en text och/eller bilder som lagras på datorns hårddisk i ett särskilt filformat. Det kan skrivas ut på ett valfritt dokument. Överlägg används ofta i stället för papper med brevhuvud. I stället för att använda ett förtryckt brevhuvud kan du skapa ett överlägg som innehåller exakt samma information som finns på ditt brevhuvud. Om du vill skriva ut ett brev med ditt företags brevhuvud behöver du inte längre ladda förtryckt papper i skrivaren: skriv bara ut brevhuvud som ett överlägg på dokumentet. När du vill använda ett överlägg måste du först skapa ett nytt överlägg som innehåller företagets logotyp eller annan information. • Överläggsdokumentets format måste vara likadant som det dokument som du vill skriva ut överlägget på. Skapa inte ett överlägg med en vattenstämpel. • Upplösningen på överläggsdokumentet måste vara samma som för dokumentet som du vill skriva överlägget på.
Överlägg[a] **(Skapa ett nytt överlägg)**	**a**Skapa eller öppna ett dokument som innehåller texten eller bilden som du vill använda för överlägget. Placera de olika objekten exakt där du vill att de ska visas när de skrivs ut som överlägg. **b**Om du vill spara dokumentet som ett överlägg går du till **Utskriftsinställningar**. **c**Klicka på fliken **Avancerat** och välj sedan **Skapa** i listrutan **Överlägg**. **d**I fönstret **Spara som** anger du ett namn på upp till åtta tecken i rutan **Jobbnamn**. Ange målsökväg, om det behövs (standardinställningen är C:\Formover). **e**Klicka på **Spara**. **f**Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs. När ett bekräftelsefönster öppnas klickar du på **Ja**. **g**Filen skrivs inte ut. I stället lagras den på datorns hårddisk.

Objekt	Beskrivning
Överlägg[a] **(Använda ett överlägg)**	**a**Skapa eller öppna dokumentet som du vill skriva ut. **b**Om du vill ändra utskriftsinställningarna i programmet går du till **Utskriftsinställningar**. **c**Klicka på fliken **Avancerat**. **d**Välj **Skriv ut överlägg** från listrutan **Överlägg**. **e**Om den överläggsfil du vill använda inte visas i listrutan **Overlayfil 1** eller **Overlayfil 2** väljer du **Hämta** från **Överläggslista**. Välj den överläggsfil som du vill använda. Om du har sparat den överläggsfil du vill använda på en extern plats kan du också ladda filen när du öppnar fönstret **Hämta**. När du har valt filen klickar du på **Öppna**. Filen visas i rutan **Överläggslista** och kan användas för utskrifter. Välj överlägget i rutan **Överläggslista**. **f**Markera kryssrutan **Bekräfta sidöverlägg vid utskrift** om det behövs. Om denna ruta är markerad öppnas ett meddelandefönster varje gång du skickar ett dokument till utskrift, där du ska bekräfta att du vill ha ett överlägg på dokumentet. Om rutan är avmarkerad och du har valt ett överlägg skrivs detta ut automatiskt på dokumentet. **g**Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs. Det valda överlägget skrivs ut på dokumentet.
Överlägg[a] **(Ta bort ett överlägg)**	**a**I fönstret **Printing Preferences** klickar du på fliken **Avancerat**. **b**Välj **Redigera** i listrutan **Text**. **c**Markera det överlägg du vill ta bort i rutan **Överläggslista**. **d**Klicka på **Radera**. **e**När ett bekräftelsefönster öppnas klickar du på **Ja**. **f**Klicka på **OK** eller **Skriv ut** tills fönstret **Skriv ut** stängs. Du kan ta bort överlägg som du inte använder längre.

---

[a] Den här inställningen finns inte tillgänglig när du använder XPS-drivrutinen.

Mac-utskrift

Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla utföranden. Det kan därför hända att din skrivare inte har stöd för alla funktioner.

Skriva ut ett dokument

Vill du skriva ut med MAc bör du kontrollera inställningarna i drivrutinerna för samtliga applikationer. Följ dessa steg för utskrift med Mac:

1. Öppna dokumentet som ska skrivas ut.
2. Öppna menyn **File** och klicka på **Page Setup** (**Document Setup** i vissa program).
3. Välj papperets storlek, orientering, skalning och andra alternativ, och kontrollera att din maskin är markerad. Klicka på **OK**.
4. Öppna menyn **File** och klicka på **Print**.
5. Välj antal kopior och vilka sidor du vill skriva ut.
6. Klicka på **Print**.

Ändra utskriftsinställningar

Skrivaren har stöd för avancerade utskriftsfunktioner.

Öppna ett program och välj **Print** från menyn **File**. Maskinnamnet som visas i fönstret med skrivaregenskaper kan skilja sig beroende på vilken maskin som används. Förutom namnet ser fönstren med skrivaregenskaper ungefär ut som följande.

Utskrift av flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut fler än en sida på ett enda pappersark. Med den här funktionen kan du skriva ut billiga utkast.

1. Öppna ett program och välj **Print** på menyn **File**.
2. Välj **Layout** i listrutan under **Orientation**. Välj det antal sidor du vill skriva ut på ett pappersark i listrutan **Pages per Sheet**.
3. Välj övriga alternativ som ska användas.
4. Klicka på **Print**.

   Skrivaren skriver ut det valda antalet aidor på ett ark.

Dubbelsidig utskrift

Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla utföranden. Det kan därför hända att din skrivare inte har stöd för alla funktioner (se ”Olika funktioner” på sidan 10).

Innan du skriver ut dubbelsidiga dokument bör du bestämma vilken kant som skall bindas. Det här är de olika bindningsalternativen:

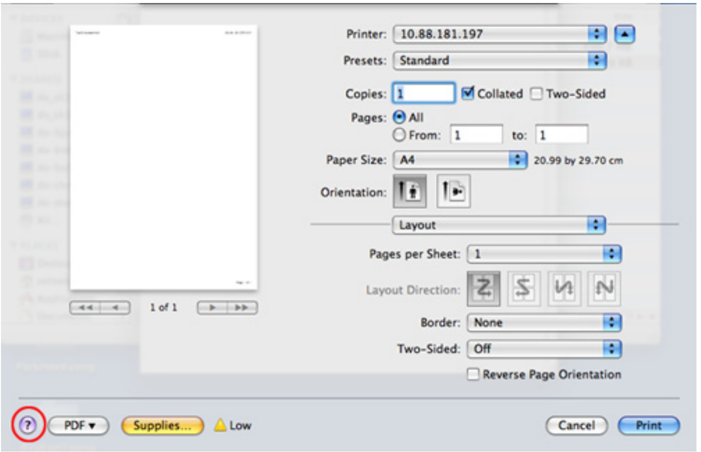
- **Long-Edge Binding:** Det här är det normala layoutalternativet vid bokbindning.
- **Short-Edge Binding:** Det här alternativet används ofta för kalendrar.

1. För Mac väljer du **Print** från **File**-menyn.
2. Välj **Layout** i listrutan under **Orientation**.
3. Välj en bindningsorientering från alternativet **Two-Sided**.
4. Välj övriga alternativ som ska användas.
5. När du klickar på **Print** skriver skrivaren ut på båda sidorna av pappret.

Om du skriver ut fler än två kopior kan den första och den andra kopian skrivas ut på samma pappersark. Undvik att skriva ut på båda sidor av papperet när du skriver ut fler än en kopia.

Använda hjälpen

Klicka på frågetecknet i fönstrets nedre vänstra hörn och klicka sedan på ett ämne du vill veta mer om. Då visas ett popup-fönster med information om hur alternativet fungerar.



Printer: 10.88.181.197
Presets: Standard
Copies: 1 ☑ Collated ☐ Two-Sided
Pages: ● All
○ From: 1 to: 1
Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm
Orientation:
Layout
Pages per Sheet: 1
Layout Direction:
Border: None
Two-Sided: Off
☐ Reverse Page Orientation
1 of 1

Linux-utskrift

Alla funktioner är inte tillgängliga på alla modeller och i alla utföranden. Det kan därför hända att din skrivare inte har stöd för alla funktioner.

Skriva ut från program

I många Linux-program kan du skriva ut med hjälp av CUPS (Common UNIX Printing System). Du kan skriva ut på skrivaren från sådana program.

1. Öppna dokumentet som ska skrivas ut.
2. Öppna menyn **File** och klicka på **Page Setup** (**Print Setup** i vissa program).
3. Välj pappersstorlek, orientering och kontrollera att maskinen är vald. Klicka på **Apply**.
4. Öppna menyn **File** och klicka på **Print**.
5. Välj skrivare för utskrift.
6. Välj antal kopior och vilka sidor du vill skriva ut.
7. Välj alternativ i de olika flikarna.
8. Klicka på **Print**.

Automatisk eller manuell dubbelsidig utskrift är inte tillgänglig på alla modeller. Du kan istället använda utskriftssystemet lpr eller andra program för udda-jämn-utskrift. (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Skriva ut filer

Du kan skriva ut text, bilder och pdf-filer på skrivaren via CUPS, direkt från kommandoradsgränssnittet. Detta är möjligt tack vare CUPS lpr. Så här gör du:

"lp -d <skrivarnamn> -o <alternativ> <filnamn>"

Mer information finns i man-sidan för lpr.

Konfigurera skrivaregenskaper

Du kan välja standardalternativ för utskrift eller anslutningstyp med utskriftsverktyget som finns i operativsystemet.

1. Starta utskriftsfunktionen (gå till **System** > **Administration** > **Printing** eller kör kommandot "**system-config-printer**" i terminalprogrammet).
2. Välj skrivare och dubbelklicka på den.

3. Ändra standardinställningar för utskrift eller anslutningstyp.

4. Klicka på knappen **Apply**.

Skanningsfunktioner

- För grundläggande skanningfunktioner läs Grundläggande bruksanvisning (se ”Grundläggande skanning” på sidan 64).
- Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).
- Den maximala upplösning som du kan få beror på flera faktorer, däribland datorns hastighet, tillgängligt diskutrymme, minne, storleken på bilden som skannas och inställningarna av bitdjup. Därför är det möjligt att du inte kan skanna på vissa upplösningar, speciellt om du använder utökad dpi, beroende på vilket system du har och vad du skannar.

Grundläggande skanningsmetod

Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Olika funktioner” på sidan 10).

Du kan skanna originalen med din maskin via en USB-kabel eller nätverket. Följande metoder kan användas för dokumentskanning:

- **Skanna till PC:** Skanna originalen från kontrollpanelen. Skannade data lagras i mappen **Mina dokument** i den anslutna datorn (se ”Grundläggande skanning” på sidan 64).
- **Skan. t. e-post:** Du kan skicka den skannade bilden som bilaga till ett e-postmeddelande (se ”Skanna till e-post” på sidan 238).
- **Skanna till WSD:** Skannar originalen och sparar inskannad data på en ansluten dator om den stödjer WSD (Web Service for Device) (se ”Skanna till WSD” på sidan 239).
- **Samsung Cloud:** Du kan skicka den skannade bilden genom Samsung Cloud (se ”Skanna och skicka till Samsung Cloud Print” på sidan 191).
- **TWAIN:** TWAIN är ett av de förinställda bildprogrammen. När du skannar en bild startas det valda programmet där du kan styra skanningsprocessen. Funktionen kan användas via lokal anslutning eller nätverksanslutning (se ”Skanna från bildbehandlingsprogram” på sidan 241).
- **Samsung Easy Document Creator:** Du kan använda detta program för att skanna bilder eller dokument (se ”Använda Samsung Easy Document Creator” på sidan 265).
- **WIA:** WIA är en förkortning av Windows Image Acquisition. Om du vill använda den här funktionen måste datorn och maskinen vara anslutna direkt med en USB-kabel (se ”Skanna med hjälp av WIA-drivrutinen” på sidan 241).
- **Skanna till USB:** Du kan skanna ett dokument och spara den skannade bilden på en USB-minnesenhet (se ”Skanna till en USB-minnesenhet” på sidan 72).

Skanningsfunktioner

Välja skanningsinställningar i datorn

Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

1. Öppna **Samsung Easy Printer Manager** (se ”Använda Samsung Easy Printer Manager” på sidan 263).
2. Välj lämplig maskin i **Skrivarlista**.
3. Välj menyn **Inställningar för att skanna till dator**.
4. Välj det alternativ du vill använda.
   - **Skanningsaktivering:** Används för att aktivera och inaktivera skanningsfunktionen på enheten.
   - Fliken **Grundläggande:** Här finns allmänna skannings- och enhetsinställningar.
   - Fliken **Bild:** Här finns inställningar för bildbehandling.
5. Tryck på **Spara** > **OK**.

Skanna från en nätverksansluten maskin

Funktionen är inte tillgänglig för maskiner som inte stöder nätverksgränssnittet (se ”Baksida” på sidan 23).

Kontrollera att skrivardrivrutinen har installerats på datorn från cd-skivan med programvara, eftersom skrivardrivrutinen innehåller skanningsprogrammet (se ”Drivrutinen installeras lokalt” på sidan 30).

1. Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).
2. Välj (**Scan**) > **Skanna till PC** > **Nätverksdator** på kontrollpanelen.

Om meddelandet **Ej tillgänglig** visas kontrollerar du portanslutningen.

3. Välj datorns registrerade **ID** och ange **Losenord** om nödvändigt.

- **ID** är samma ID som det registrerade skannings-ID:t för **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Inställningar för att skanna till dator**.
- **Lösenord** är det fyrsiffriga nummer som registrerats som lösenord för **Samsung Easy Printer Manager** > **Avancerade inställningar** > **Inställningar för att skanna till dator**.

4 Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

5 Skanningen påbörjas.

Skannad bild sparas på datorns **C:\Användare\användarnamn\Mina dokument**. Mappen där filen sparas kan variera beroende på vilket operativsystem och program du använder.

Skanna till e-post

Den här funktionen kanske inte är tillgänglig beroende på modell eller tillbehör (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Ställa in ett e-postkonto

1 Komma åt SyncThru™ Web Service (se ”Använda SyncThru™ Web Service” på sidan 260).

2 Välj **Settings** > **Network Settings** och **Outgoing Mail Server(SMTP)**.

3 Ange IP-adressen med decimalpunkter eller som ett värdnamn.

4 Ange serverns portnummer, från 1 till 65535.

5 Markera rutan bredvid **SMTP Requires Authentication** för att begära autentisering.

6 Ange SMTP-serverns inloggningsnamn och lösenord.

7 Tryck på **Apply**.

- Om SMTP-serverns autentiseringsmetod är POP3 före SMTP, markerar du **SMTP Requires POP Before SMTP Authentication**.
- Ange IP-adressen och portnumret.

Skanna och skicka e-post

1 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

2 Klicka på (skanna) > **Skan. t. e-post** på kontrollpanelen.

3 Ange sändarens och mottagarens e-postadresser.

Du kan välja att skicka e-post till dig själv genom att aktivera i **Auto Send To Self** i **Settings** > **Scan** > **Scan To E-mail** i SyncThru™ Web Service.

4 Ange ett ämne för e-posten och tryck på **OK**.

5 Välj filformatet som ska skannas och tryck på **OK**.

6 Bilden skannas och skickas med e-post.

Skanna till WSD

Skannar originalen och sparar inskannad data på ansluten dator om den stödjer WSD (Web Service for Device). Du måste först installera WSD-drivrutinen på datorn innan du kan använda funktionen. I Windows 7 väljer du **Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare** > **Lägg till en skrivare**. Klicka på **Lägg till en nätverksskrivare** i guiden.

- Om skrivaren inte stödjer nätverkets gränssnitt kan den inte använda den här funktionen (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).
- WSD fungerar endast med Windows Vista® eller senare versioner av Windows.
- Anvisningarna nedan gäller för Windows 7.

Installera WSD-skrivardrivrutinen

1 Välj **Starta** > **Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare** > **Lägg till en skrivare**.

2 Klicka på **Lägg till en nätverksskrivare, trådlös skrivare eller Bluetooth-skrivare** i guiden.

3 Välj den skrivare som ska användas från listan och klicka sedan på **Nästa**.

- WSD-skrivarens IP-adress är http://[IP-address]/ws/ (exempelvis: http://111.111.111.111/ws/).
- Om ingen WSD-skrivare visas i listan väljer du **Skrivaren jag vill använda finns inte i listan** > **Lägg till en skrivare med TCP/IP-adress eller värdnamn** samt **Webbtjänstenhet** som **Enhetstyp**. Ange därefter skrivarens IP-adress.

4 Följ anvisningarna i installationsfönstret.

Skanna med WSD

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

3 Välj (Skanna) > **Skanna till WSD** på kontrollpanelen.

Om meddelandet **Ej tillgänglig** visas kontrollerar du portanslutningen. Du kan även kontrollera att WSD-skrivardrivrutinen har installerats.

4 Välj datorn från **WSDdatorli.**.

5 Ange önskat alternativ och tryck på **OK**.

6 Skanningen påbörjas.

Skanna med Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator är en applikation som ger användaren möjlighet att skanna, sammanställa och spara dokument i olika formart inklusive .epub.

- Enbart tillgängligt för Windows- och Mac-användare.
- Windows XP Service Pack 3 eller senare och Internet Explorer 6.0 eller senare är minimikrav för Samsung Easy Document Creator.
- Samsung Easy Document Creator installeras automatiskt vid installation av maskinens programvara.(se ”Använda Samsung Easy Document Creator” på sidan 265)

1 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

2 Från **Starta**-menyn, välj **Program** eller **Alla Program** > **Samsung Printers**.

Mac-användare öppnar mappen **Applications** > **Samsung** > SamsungEasy Document Creator.

3 Klicka på Samsung Easy Document Creator.

4 Tryck på **Skanna** från starskärmen.

5 Välj typ av skanning eller favorit och justera sedan bilden (**Alternativ**).

6 Tryck på **Skanna** för att skanna bilden eller **Förskanning** för ytterligare en förhandsgranskning.

7 Tryck på **Skicka**.

8 Välj något av alternativen.

9 Tryck på **OK**.

Klicka på **Hjälp** (?)-knappen i fönstret och klicka på det alternativ du vill ha mer information om.

Skanna från bildbehandlingsprogram

Du kan skanna och importera dokument i bildredigeringsprogram som Adobe Photoshop om programmet är TWAIN-kompatibelt. Följ stegen nedan för att skanna med TWAIN-kompatibel programvara:

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).

3 Öppna ett program, t.ex. Adobe Photoshop.

4 Klicka på **Fil** > **Importera** och välj skannerenheten.

5 Ange skanningsinställningarna.

6 Skanna och spara den skannade bilden.

Skanna med hjälp av WIA-drivrutinen

Maskinen stöder WIA-drivrutinen (Windows Image Acquisition) för skanning av bilder. WIA är en av standardkomponenterna som medföljer Microsoft Windows 7. Den fungerar med både digitalkameror och skannrar. Till skillnad från TWAIN-drivrutinen behöver du inte använda andra program för att justera bilder när du använder WIA-drivrutinen:

WIA-drivrutinen fungerar endast med Windows och en USB-port förutom på Windows 2000.

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49).
3. Välj **Starta** > **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Enheter och skrivare**.
4. Högerklicka på ikonen till enhetens drivrutin i **Skrivare och fax** > **Starta skanning**.
5. Programmet **Ny skanning** visas.
6. Välj skannerinställningar och klicka sedan på **Förhandsgranska** om du vill se hur inställningarna påverkar bilden.
7. Skanna och spara den skannade bilden.

Skanna på Mac

Du kan skanna dokument med hjälp av **Image Capture**-programmet. Mac OS innehåller programmet **Image Capture**.

Skanning via nätverk

1. Kontrollera att maskinen är ansluten till ett nätverk.
2. Placera originalen med framsidan uppåt i ADF eller placera ett original med framsidan nedåt på skannerglaset och stäng ADF (se ”Lägga i original” på sidan 49).
3. Öppna mappen **Applications** och kör **Image Capture**.
4. Välj enhet under **SHARED**.
5. Ställ in programmets skanningsalternativ.
6. Skanna och spara den skannade bilden.

- Om skanningen inte fungerar i Image Capture uppdaterar du Mac OS till den senaste versionen.
- Mer information finns i hjälpen till **Image Capture**.
- Du kan även skanna med hjälp av TWAIN-kompatibel programvara, t.ex. Adobe Photoshop.
- Du kan skanna med **Samsung Easy Document Creator**. Öppna mappen **Applications** > **Samsung** > **Samsung Easy Document Creator**.

Skanna med Linux

1. Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.
2. Starta ett skanningsprogram som xsane eller enkel skanning (om det inte är installerat så installerar du det manuellt för att använda skanningsfunktioner. Du kan exempelvis använda "yum installera xsane" för rpm-paketsystem och "apt-get installera xsane" för deb-paketsystem för att installera xsane).
3. Välj din enhet från listan och ställ in önskade skanningsalternativ.
4. Klicka på knappen **Scan**.

Faxfunktioner

- För grundläggande skanningfunktioner läs Grundläggande bruksanvisning (se ”Grundläggande faxfunktioner” på sidan 66).
- Endast C48xFN/C48xFW series (se ”Översikt över kontrollpanelen” på sidan 24).

Automatisk återuppringning

Om numret du har slagit är upptaget eller om ingen svarar när du skickar ett fax, ringer maskinen automatiskt upp numret igen. Återuppringningstiden beror på de landsspecifika fabriksinställningarna.

När displayen visar **Forsoka igen?**, trycker du på ◇ (**Start**) för att ringa upp igen utan väntetid. Du kan avbryta den automatiska återuppringningen genom att trycka på ⊗ (**Stop/Clear**).

Ändra tidsintervall mellan återuppringningarna och antalet försök

1. Välj (fax) > (**Menu**) > **Fax-installn.** > **Sandning** på kontrollpanelen.
2. Välj enligt önskemål **Ateruppr.tider** eller **Uppring.inter.**.
3. Välj det alternativ du vill använda.

Slå faxnumret på nytt

1. Tryck på (**Redial/Pause**) på kontrollpanelen.
2. Välj det faxnummer du vill använda.

   Tio nyligen skickade faxnummer med tio mottagna avsändar-ID:n visas.
3. Om du lägger originalet i dokumentmataren skickas faxet automatiskt.

   Om du använder skannerglaset väljer du **Ja** för att faxa en sida till. Lägg i ett nytt original och tryck på **OK**. När du är klar väljer du **Nej** när **En sida till?** visas.

Bekräfta en överföring

När sista faxsidan har skickats piper maskinen och återgår till redoläget.

Om någonting går fel vid faxsändningen visas ett felmeddelande på displayen. Om ett felmeddelande visas tar du bort det genom att trycka på ⊗ (**Stop/Clear**). Gör sedan ett nytt försök att skicka faxet.

Du kan ställa in maskinen så att den automatiskt skriver ut en bekräftelse varje gång du skickat ett fax. Tryck på (fax) > (**Menu**) > **Faxinställning** > **Sending** > **Fax Confirm.** på kontrollpanelen.

Skicka fax från datorn

- Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Du kan skicka ett fax från datorn utan att använda maskinen.

Kontrollera att maskinen och datorn är anslutna till samma nätverk.

Skicka ett fax (Windows)

Om du vill kunna skicka fax från datorn behöver du programmet **Samsung Network PC Fax**. Programmet installeras när du installerar skrivardrivrutinen.

Om du vill ha mer information om **Samsung Network PC Fax** klickar du på **Hjälp**.

1 Öppna dokumentet du vill skicka.

2 Välj **Skriv ut** på **Fil**-menyn.

Fönstret **Skriv ut** visas. Det kan se aningen annorlunda ut beroende på vilket program du använder.

3 Välj **Samsung Network PC Fax** i fönstret **Skriv ut**

4 Klicka på **Skriv ut** eller **OK**.

5 Ange mottagarens faxnummer och gör eventuella inställningar.

6 Klicka på **Send**.

Kontrollera listan över skickade fax (Windows)

Du kan kontrollera listan över skickade faxmeddelanden från datorn.

Öppna **Starta**-menyn och välj **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **Faxjournal**. Därefter visas fönstret med en lista över skickade faxmeddelanden.

Om du vill ha mer information om **Faxjournal**, klickar du på **Hjälp** (?).

Senarelägga faxsändning

Du kan ange att ett faxmeddelande ska skickas vid ett senare tillfälle när du inte är närvarande. Det går inte att skicka färgfax med den här funktionen.

1. Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i dokumentmataren.
2. Tryck på (fax) på kontrollpanelen.
3. Justera upplösning och svärta efter behov.
4. Välj (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Fördröj sändning** på kontrollpanelen.
5. Ange numret till den mottagande faxmaskinen och tryck på **OK**.
6. På displayen uppmanas du att ange ytterligare ett faxnummer dit du vill skicka dokumentet.
7. För att ange flera faxnummer trycker du på **OK** när **Ja** markeras och upprepar steg 5.

   Du kan lägga till upp till 10 destinationer.

8. Ange jobbnamnet och klockslaget.

   Om du anger en tidpunkt före den aktuella skickas faxet dagen därpå.

9. Originalet skannas till minnet före överföringen.

   Maskinen återvänder till redoläget. Displayen visar att maskinen är i redoläget och att du har valt fördröjd faxsändning.

   Du kan kontrollera listan över fördröjda faxjobb.

   Tryck på (**Menu**) > **Systeminst.** > **Rapport** > **Schemalagda jobb** på kontrollpanelen.

Avbryta senarelagd faxsändning

1. Välj (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Avbryt jobb** på kontrollpanelen.
2. Markera faxjobbet och tryck på **OK**.

3 Tryck på **OK** när **Ja** markeras.

Det valda faxmeddelandet tas bort från minnet.

4 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Vidarebefordra skickade fax till en annan mottagare

Du kan ställa in maskinen så att ett mottaget eller skickat fax vidarebefordras till en annan mottagare via fax, e-post eller en server. Du kan exempelvis använda funktionen för att nås av fax även när du inte är på plats.

1 Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i dokumentmataren.

2 Tryck på ☎ (fax) > ☰ (**Menu**) > **Fax Feature** > **Send Forward** > **Forward to Fax** , **Fwd. to Email** > **On** på kontrollpanelen.

Vidarebefodra kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Olika funktioner” på sidan 10).

3 Ange faxnumret, e-postadressen eller serverns adress och tryck på **OK**.

4 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Hädanefter vidarebefordras skickade fax till den angivna faxmaskinen.

vidarebefordra mottagna fax

Du kan ställa in maskinen så att ett mottaget eller skickat fax vidarebefordras till en annan mottagare via fax, e-post eller en server. Du kan exempelvis använda funktionen för att nås av fax även när du inte är på plats.

1 Tryck på ☎ (fax) > ☰ (**Menu**) > **Fax Feature** > **Rcv.Forward** >**Forward to Fax**, **Forward to PC**, **Fwd. to Email** > **Forward** på kontrollpanelen.

- **Vidarebefodra** kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Olika funktioner” på sidan 10).
- Om du vill att faxet ska skrivas ut när det har vidarebefordrats väljer du **V.bef.&Skriv ut**.

2 Ange faxnumret, e-postadressen eller serverns adress och tryck på **OK**.

3 Ange start- och sluttiden och tryck på **OK**.

4 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Hädanefter vidarebefordras skickade fax till den angivna faxmaskinen.

Ta emot fax från datorn

- Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).
- För att använda den här funktionen väljer du detta alternativ på kontrollpanelen:

  Välj (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Ta emot v.bef.** > **Skicka till PC** > **Vidarebefodra** på kontrollpanelen.

1 Öppna Samsung Easy Printer Manager.

2 Välj lämplig skrivare i **Skrivarlista**.

3 Välj menyn **Inställningar för att faxa till dator**.

4 Använd **Aktivera faxmottagning från enhet** för att ändra faxinställningarna.

- **Bildtyp:** Du kan konvertera mottagna fax till PDF eller TIFF.
- **Plats att spara på:** Välj var konverterade fax ska sparas.
- **Prefix:** Välj prefix.
- **Skriv ut mottaget fax:** Ställ in att skriva ut information för mottagna fax efter att du mottagit faxet.
- **Meddela mig när det är klart:** Visar ett popupfönster när ett fax har tagits emot.
- **Öppna med standardprogrammet:** Öppna faxet med standardprogrammet när det har tagits emot.
- **Ingen:** Skrivaren meddelar inte mottagaren när ett fax har tagits emot, och programmet öppnas inte.

5 Tryck på **Spara** > **OK**.

Ändra mottagningslägen

1 Välj (fax) > (**Menu**) > **Fax-inställn.** > **Tar emot** > **Mottag.läge** på kontrollpanelen.

2 Välj det alternativ du vill använda.

- **Fax:** Svarar på inkommande fax och går direkt till faxmottagningsläge.
- **Tel:** Ta emot ett fax genom att trycka på ☎(**On Hook Dial**) och sedan ◇ (**Start**-knappen).

- **Svar/Fax:** Används när en telefonsvarare är kopplad till maskinen. Maskinen svarar på inkommande samtal och den som ringer kan lämna ett meddelande på telefonsvararen. Om det hörs en faxton på linjen växlar maskinen automatiskt till faxläget och tar emot faxet.

Om du vill använda **Svar/Fax**-läget ansluter du telefonsvararen till EXT-uttaget på maskinens baksida.

- **DRPD:** Du kan ta emot samtal med hjälp av DRPD-funktionen (Distinctive Ring Pattern Detection). Distinkt ringsignal är en teletjänst som gör det möjligt att använda flera olika telefonnummer med endast en telefonlinje. Mer information finns i ”Ta emot fax i DRPD-läge” på sidan 250.

Den här inställningen finns kanske inte i alla länder.

3 Tryck på **OK**.

4 Tryck på ⊗ (**Stop/Clear**) för att återgå till redoläget.

Ta emot fax manuellt i telefonläge

Du kan ta emot ett fax genom att trycka på ☎(**On Hook Dial**) och sedan på ◇ (**Start**) när du hör faxsignalen.

Mottagning i läget Telefonsvarare/Fax

Om du vill använda det här läget ansluter du telefonsvararen till EXT-uttaget på maskinens baksida. Om den uppringande personen lämnar ett meddelande sparar telefonsvararen detta som vanligt. Om det hörs en faxton på linjen tas faxet emot automatiskt.

- Om du har satt maskinen i det här läget och telefonsvararen inte är inkopplad i EXT-uttaget eller är frånslagen, går maskinen automatiskt över i faxläge efter ett fördefinierat antal svarssignaler.
- Om telefonsvararen går att ställa in så att den svarar efter ett visst antal signaler väljer du svar efter en signal.
- Om maskinen är försatt i telefonläge bör du koppla ur eller stänga av telefonsvararen. Annars avbryts samtalet av telefonsvararmeddelandet som du har talat in.

Faxmottagning med anknytningstelefon

Om du använder en anknytningstelefon som är ansluten till EXT-uttaget kan du ta emot fax från den du pratar med via anknytningstelefonen utan att behöva ta dig till faxen.

När du tar emot ett samtal på telefonen och hör en faxton trycker du på ***9*** på telefonen. Maskinen tar emot faxet.

9 är den fabriksinställda fjärrmottagningskoden. Den första och sista asterisken går inte att ändra, men du kan ändra siffran i mitten.

Du kan dock inte skanna eller kopiera när du pratar i en telefon som är ansluten till EXT-uttaget.

Ta emot fax i DRPD-läge

Den här inställningen finns kanske inte i alla länder. Distinkt ringsignal är en teletjänst som gör det möjligt att använda flera olika telefonnummer med endast en telefonlinje. Funktionen används ofta av svarstjänstpersonal som svarar i telefon åt flera olika kunder och behöver veta vilket nummer som har slagits för att kunna svara med rätt fras.

Den här inställningen finns kanske inte i alla länder.

1. Välj (Fax) > (**Menu**) > **Fax-installn.** > **Mottagning** > **DRPD-lage** > **Ring for vanta** på kontrollpanelen.
2. Ring upp ditt faxnummer från en annan telefon.
3. När maskinen börjar ringa ska du inte svara. Maskinen behöver ta emot flera ringsignaler för att programmera in mönstret.

   När programmeringen har slutförts står det **Avslutad DRPD-installning** på displayen. Om DRPD-inställningen misslyckas, visas **Fel DRPD-ringsingnal**.
4. Tryck på **OK** när DRPD visas och börja om från steg 2.

- DRPD-funktionen måste ställas in på nytt om du ändrar faxnumret eller ansluter faxen till en annan telefonlinje.
- När DRPD-funktionen har ställts in, ringer du upp ditt faxnummer igen för att kontrollera att faxen verkligen svarar med en faxton. Ring sedan till ett annat nummer som har kopplats till samma linje och kontrollera att samtalet vidarebefordras till anknytningstelefonen eller telefonsvararen som är ansluten till EXT-uttaget.

Ta emot fax i säkert mottagningsläge

Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Funktioner fördelade på modell” på sidan 7).

Du kan behöva skydda dina inkommande fax så att inte obehöriga kommer åt dem. I säkert mottagningsläge sparas alla inkommande fax i minnet. Ange lösenordet om du vill skriva ut de inkommande faxen.

Om du vill försätta maskinen i säkert mottagningsläge aktiverar du menyn (Fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Saker mottagn.** på kontrollpanelen.

Skriva ut mottagna fax

1. Välj (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Säker mottagn.** > **Skriv ut** på kontrollpanelen.
2. Ange det fyrsiffriga lösenordet och tryck på **OK**.
3. Maskinen skriver ut alla fax som är lagrade i minnet.

Ta emot fax i minnet

Maskinen kan utföra flera uppgifter samtidigt, t.ex. ta emot fax samtidigt som du kopierar eller skriver ut. Om maskinen tar emot ett fax medan kopiering eller utskrift pågår lagras det inkommande faxet i minnet. Så snart kopieringen eller utskriften är klar skrivs faxet ut automatiskt.

Om ett fax tas emot och skrivs ut kan inte andra kopierings- och utskriftsjobb bearbetas samtidigt.

5. Nyttiga administreringsverktyg

I det här kapitlet beskrivs de hanteringsverktyg som medföljer och som hjälper dig att använda skrivaren på bästa sätt.

- Åtkomst till administreringsverktyg 253
- Easy Capture Manager 254
- Samsung Easy Color Manager 255
- Easy Eco Driver 256
- Använda Samsung Printer Center 257
- Använda SyncThru™ Web Service 260
- Använda Samsung Easy Printer Manager 263
- Använda Samsung Easy Document Creator 265
- Använda Samsung skrivarens status 266
- Använda Samsung printer experience 268

Åtkomst till administreringsverktyg

Samsung erbjuder en variation av hanteringsverktyg för Samsungskrivare.

1 Kontrollera att skrivaren är ansluten till datorn och påslagen.

2 Öppna **Starta**-menyn och välj **Program** eller **Alla program**.

•För Windows 8, från menyn **Charms(Snabbknappar)**, välj **Sök** > **Apps(Appar)**.

3 Hitta **Samsung-skrivare**.

4 Under **Samsung-skrivare**, kan du se de installerade hanteringsverktygen.

5 Klicka på de hanteringsverktyg du vill använda.

- Efter installation av drivrutinen kan du för vissa hanteringsverktyg kan du komma åt dem direkt från **Starta** meny > **Program** eller **Alla Program**.
- Om du använder Windows 8 kan du komma åt vissa hanteringsverktyg direkt från **Starta**-skärmen genom att klicka på dem.

Easy Capture Manager

- Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Programvara” på sidan 8).
- Finns endast tillgängligt för Windows (se ”Programvara” på sidan 8).

Du tar en skärmdump och startar Easy Capture Manager genom att trycka på knappen Print Screen på tangentbordet. Du har därefter möjlighet att redigera bilden och skriva ut den.

Samsung Easy Color Manager

Med Samsung Easy Color Manager kan användaren göra finjusteringar med sexfärgstoner och andra egenskaper, såsom ljusstyrka, kontrast och mättnad. Förändringar i färgtoner kan sparas som en profil och användas från drivrutinen eller skrivaren.

- Denna funktion kanske inte finns tillgänglig för alla modeller och för alla produkter (se ”Programvara” på sidan 8).
- Endast tillgänglig för användare av Windows och Mac OS (se ”Programvara” på sidan 8).

Med det här programmet kan användare på ett enkelt sätt justera färger för Samsung-färglaserskrivare.

Hämta programvaran från Samsungs webbplats. Packa sedan upp filen och installera. (http://www.samsung.com > hitta din produkt > Stöd eller nedladdningar).

Easy Eco Driver

- Finns endast tillgängligt för Windows.
- För att använda funktionerna med Easy Eco Driver måste man installera paketet Eco Driver Pack.

Drivrutinen Easy Eco Driver ger dig tillgång till Eko-läget som är perfekt om du vill spara på toner och papper.

Easy Eco Driver har även enklare redigeringsmöjligheter. Du kan exempelvis ta bort bilder och textobjekt med mera. Du kan spara inställningar som du ofta använder som favorit.

Så här använder du funktionen:

1. Öppna dokumentet som ska skrivas ut.
2. Öppna fönstret **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).
3. Välj **Förhandsgranskning Eko-utskrift** under fliken **Favoriter**.
4. Klicka på **OK** > **Skriv ut** i fönstret.

   Ett fönster med förhandsgranskning öppnas.
5. Välj inställningar och alternativ för utskriften.

   Dessa återspeglas i förhandsgranskningen.
6. Klicka på **Skriv ut**.

- Om du vill köra Easy Eco Driver för varje utskrift, markera kryssrutan **Starta Easy Eco Driver innan dokumentet skrivs ut** under fliken **Grundläggande** i fönstret utskriftsintällningar.
- För att använda detta på Elegant användargränssnitt, klicka på **Samsung Printer Center** > **Enhetsalternativ** och välj sedan **Elegant användargränssnitt** (se ”Använda Samsung Printer Center” på sidan 257).

Använda Samsung Printer Center

- Endast tillgängligt för Windows-användare.

Med **Samsung Printer Center** kan du hantera alla skrivardrivrutiner som är installerade på din dator med en enda integrerad applikation. Du kan använda **Samsung Printer Center** för att lägga till och ta bort skrivardrivrutiner, kontrollera skrivares status, uppdatera programvara och konfigurera inställningar för skrivardrivrutiner.

Förstå Samsung Printer Center

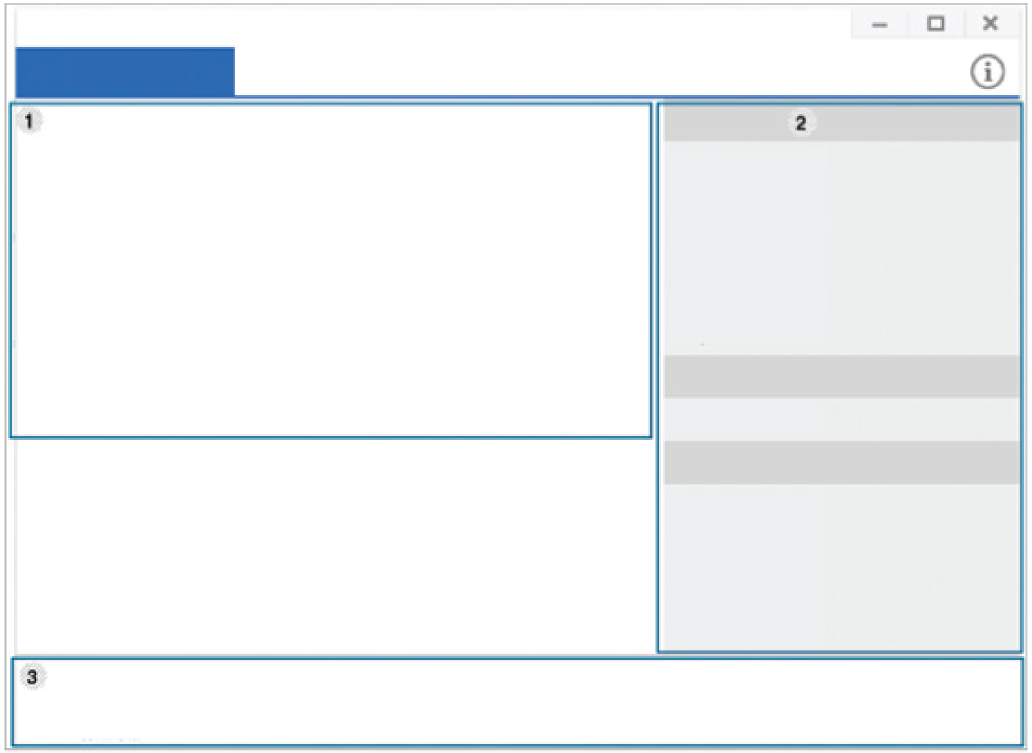
Så här startar du programmet:

För Windows

Välj **Starta** > **Program** eller **Alla Program** > **Samsung Printers** > **Samsung Printer Center**.

Fliken Skrivare

Skärmens faktiska utseende beror på vilket operativsystem du använder.



1	**Skrivarlistan**	Visar skrivardrivrutiner som är installerade på din dator. För att lägga till en skrivardrivrutin på listan klickar du på knappen +.

2	**Snabblänkar**	Visar länkar till olika hanteringsfunktioner för skrivardrivrutiner. Snabblänkarna i fliken **Skrivare** länkar till följande funktioner: • **Inställningar:** Ger dig möjligheten att konfigurera inställningarna för enskild skrivardrivrutin. - **Ställ in som standardskrivare:** Ställer in den valda skrivaren som standardskrivare. Detta alternativ aktiveras inte om den valda skrivardrivrutinen redan är inställd som standardskrivare. - **Utskriftspreferenser:** Här kan du konfigurera standardinställningar för utskrift - **Enhetsalternativ:** Här kan du konfigurera avancerade alternativ, såsom inställningar för tillbehörsenheter och ytterligare funktioner. Med detta alternativ kan du modifiera **Skrivarstatus** och inställningarna för **Elegant användargränssnitt**. - **Byt enhet:** Gör det möjligt att ändra enhet. - **Egenskaper:** Med denna kan du konfigurera egenskaperna för skrivardrivrutinen, såsom dess namn och plats, eller lägga till kommentarer om den. • **Åtgärder:** Med denna kan du använda skanningsfunktionerna (detta alternativ är endast tillgängligt om den valda enheten stöder skanningsfunktionen). • **Hantering:** Med denna kan du hantera enheter som är registrerade i detta program. - **Lägg till en ny skrivare / Ta bort skrivare:** Lägger till en ny skrivare eller tar bort en befintlig enhet. - **Skrivardiagnos:** Diagnoserar problem i den valda enheten och föreslår lösningar. - **Uppdatera programvara:** Laddar ned och tillämpar de tillämpliga programvaruuppdateringarna.

3	**Skrivarinformation**	Ger allmän information om den valda enheten, såsom dess modell, IP-adress, portnummer och status.

Skanner och faxflik

- Skärmens faktiska utseende beror på vilket operativsystem du använder.
- Endast tillgänglig för multifunktionsprodukter.

1	**Skrivarlistan**	Visar drivrutiner för fax och skanner som är installerade på din dator. För att lägga till en faxdrivrutin till listan, klicka på knappen (**Lägg till fax**) eller (**Lägg till skanner**).

2	**Snabblänkar**	Visar länkar till tillgängliga funktioner för att hantera skrivardrivrutiner för fax eller skanner. Snabblänkarna i fliken **Skanner & fax** erbjuder följande funktioner: För att använda denna funktion, måste skrivardrivrutinerna för fax och skanner vara installerade på datorn. • **Inställningar:** Ger dig möjligheten att konfigurera inställningarna för skrivardrivrutiner för fax och skanner. - **Adressbok** (endast fax)**:** Öppnar adressboken - **Faxöverföringshistorik** (endast fax)**:** Öppnar faxöverföringshistoriken. - **Faxpreferenser** (endast fax)**:** Här kan du konfigurera standardinställningar för fax. - **Byt enhet:** Gör att du kan ändra enhet. - **Egenskaper:** Med denna kan du konfigurera egenskaperna för en enhet, såsom plats och lägga till kommentarer om den. • **Åtgärder:** Här kan du använda skannerfunktionen. • **Hantering:** Med denna kan du hantera enheter som är registrerade i detta program. - **Ta bort fax** eller ta bort skanner**:** Tar bort vald drivrutin för fax eller skanner. - **Uppdatera programvara:** Laddar ned och tillämpar de tillämpliga programvaruuppdateringarna.
3	**Skrivarinformation**	Ger allmän information om den valda enheten, såsom dess modell, IP-adress, portnummer och status.

Använda SyncThru™ Web Service

- Internet Explorer 6.0 eller senare är minimikravet för SyncThru™ Web Service.
- Funktionerna i SyncThru™ Web Service som beskrivs här kan skilja sig från din version, beroende på tillval och modell.
- Endast den nätverksanslutna modellen (se ”Olika funktioner” på sidan 10).

Så här får du tillgång till SyncThru™ Web Service:

1. Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer.

   Ange skrivarens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Retur eller klicka på **Gå**.

2. Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.

Logga in på SyncThru™ Web Service

Innan du kan konfigurera alternativ i SyncThru™ Web Service måste du logga in som administratör. Du kan använda SyncThru™ Web Service även utan att logga in men du har då inte tillgång till flikarna **Settings** och **Security**.

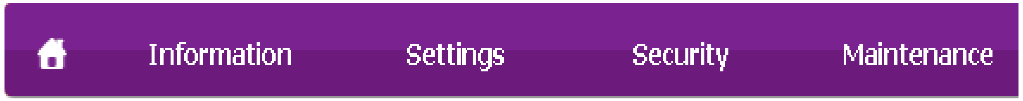
1. Klicka på **Login** längst upp till höger på webbplatsen SyncThru™ Web Service.

2. Om det är första gången du använder **SyncThru™ Web Service** måste du logga in som administratör. Ange i nedanstående **ID** och **Password**. Av säkerhetsskäl rekommenderar vi dig att ändra förinställt lösenord.

   •ID: admin

   •Password: sec00000

Översikt över SyncThru™ Web Service



Beroende på modell kanske vissa flikar inte visas.

Fliken Information

på den här fliken finns allmän information om skrivaren. Du kan kontrollera olika saker, t.ex. återstående tonernivå. Du kan även skriva ut felrapporter och andra rapporter.

- **Active Alerts:** Visar varningar som har inträffat och hur pass allvarliga dessa har varit.
- **Supplies:** Visar hur många sidor som har skrivits ut och hur mycket toner som återstår i kassetten.
- **Usage Counters:** Visar räknare för olika utskriftstyper: enkelsidiga eller dubbelsidiga.
- **Current Settings:** Visar skrivarens nätverksinformation.
- **Print information:** Skriver ut rapporter, exempelvis systemrelaterade sådana, e-postadresser och teckensnittsreporter.

Fliken Settings

På den här fliken kan du ställa in konfigurationer för maskinen och nätverket. Du måste logga in som administratör för att kunna visa den här fliken.

- Fliken **Machine Settings:** Ställer in de alternativ som skrivaren anger.
- Fliken **Network Settings:** Visar alternativ för nätverksmiljön. Ställer in alternativ såsom TCP/IP och nätverksprotokoll.

Fliken Security

På den här fliken kan du ställa in säkerhetsinformation för systemet och nätverket. Du måste logga in som administratör för att kunna visa den här fliken.

- **System Security:** Anger information för systemadministratören samt aktiverar och inaktiverar skrivarfunktioner.
- **Network Security:** Anger inställningarna för IPv4/IPv6-filtrering och autentiseringsservrar.

Fliken Maintenance

På den här fliken kan du underhålla skrivaren genom att uppgradera den inbyggda programvaran och ange e-postadresser. Du kan även ansluta till Samsungs webbplats eller hämta drivrutiner via menyn **Link**.

- **Firmware Upgrade:** Uppgraderar skrivarens inbyggda programvara.
- **Contact Information:** Visar kontaktinformation.
- **Link:** Öppnar länkar till nyttiga webbplatser där du kan hämta verktyg och få information.

Ange information om systemadministratören

Den här inställningen är nödvändig för användning av e-postmeddelanden.

Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin.

1. Starta en webbläsare i Windows, t.ex. Internet Explorer.

   Ange maskinens IP-adress (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressfältet och tryck på Enter eller klicka på **Gå**.

2. Skrivarens inbyggda webbplats öppnas.
3. Välj **System Security** > **System Administrator** på fliken **Security**.
4. Ange administratörens namn, telefonnummer, plats och e-postadress.
5. Klicka på **Apply**.

Använda Samsung Easy Printer Manager

- Enbart tillgängligt för Windows- och Mac-användare.
- Samsung Easy Printer Manager för Windows fungerar endast med Internet Explorer 6.0 och senare versioner.

Samsung Easy Printer Manager är ett program som samlar alla inställningar för Samsung-skrivaren på ett och samma ställe. Samsung Easy Printer Manager ger dig tillgång till enhetsinställningarna och till olika skrivarmiljöer, och låter dig utföra olika skrivaråtgärder. Programmet gör det enkelt att dra nytta av Samsung-skrivarens funktioner. Samsung Easy Printer Manager har två olika gränssnitt som användaren kan välja mellan: ett grundläggande och ett avancerat. Det är enkelt att växla mellan gränssnitten; du behöver bara klicka på en knapp.

Så här fungerar Samsung Easy Printer Manager

Så här startar du programmet:

För Windows

Välj **Starta** > **Program** eller **Alla program** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Printer Manager** .

För Mac,

Öppna mappen **Applications** > **Samsung** > **Samsung Easy Printer Manager**.

Gränssnittet i Samsung Easy Printer Manager består av olika avsnitt enligt följande:

Skärmens faktiska utseende beror på vilket operativsystem du använder.

1	**Skrivarlistan**	Skrivarlistan visar de skrivare som finns installerade på datorn och de nätverksskrivare som lagts till av nätverksidentifieringen (endast i Windows).

2	**Avancerade inställningar**	Det avancerade gränssnittet är avsett för nätverks- och skrivaradministratörer. Vissa menyer visas kanske inte i displayen, beroende på tillval eller modell. Menyer som inte visas kan inte användas på din maskin. • **Enhetsinställningar:** Du kan ange olika inställningar, exempelvis för papper, layout, emulering och utskriftsinformation samt konfigurera nätverket. Om du ansluter skrivaren till ett nätverk aktiveras ikonen för SyncThru™ Web Service. • **Inställningar för att skanna till dator:** I den här menyn för inställningar för att skapa eller ta bort datorprofiler. - **Skanningsaktivering:** Används för att aktivera och inaktivera skanningsfunktionen på enheten. - Fliken **Grundläggande:** Här finns allmänna skannings- och enhetsinställningar. • **Varningsinställningar** (endast för Windows)**:** I den här menyn finns inställningar för varningar. - **Skrivarvarning:** Innehåller inställningar för när varningarna ska visas. - **E-postvarning:** Innehåller inställningar för hur e-postvarningar ska skickas. - **Varningshistorik:** Här visas tidigare enhets- och tonervarningar.
3	**Programinformation**	Här finns länkar för att ändra uppdateringar och få hjälp och versionsinformation.
4	**Skrivarinformation**	På den här fliken finns allmän information om skrivaren. Här listas bland annat skrivarens modellnamn, IP-adress (eller postnamn) samt skrivarens status. Den här knappen leder till att **Felsökningsguide** öppnas vid eventuella fel. Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt.
5	**Snabblänkar**	Visar **Snabblänkar** till skrivarspecifika funktioner. I det här avsnittet finns även länkar till verktyg i de avancerade inställningarna. Om du ansluter skrivaren till ett nätverk aktiveras ikonen för SyncThru™ Web Service.
6	**Innehållsområde**	Här finns information om de valda skrivaren, exempelvis hur mycket toner och papper som återstår. Informationen som visas beror på vilken skrivare som har valts. Denna funktion finns inte i alla maskiner.
7	**Beställ förbrukningsmaterial**	Klicka på **Beställ** i fönstret för beställningar. Du kan beställa nya tonerkassetter online.

Välj menyn **Hjälp** eller klicka på knappen ? i fönstret och klicka på det alternativ du vill veta mer om.

Använda Samsung Easy Document Creator

- Enbart tillgängligt för Windows- och Mac-användare.
- Windows® XP Service Pack 3 eller senare och Internet Explorer 6.0 eller senare är minimikrav för Samsung Easy Document Creator.

Samsung Easy Document Creator är en applikation som ger användaren möjlighet att skanna, sammanställa och spara dokument i olika formart inklusive .epub. Dokumenten kan sedan spridas via sociala nätverk eller fax. Oavsett om du är en student som behöver organisera studiematerial eller en mamma som vill dela med sig av inskannade bilder från förra årets födelsedagskalas kommer Samsung Easy Document Creator sköta jobbet åt dig.

Med Samsung Easy Document Creator kommer följande funktioner:

- **Skanning:** Används för att skanna bilder eller dokument.
- **Textkonvertering** Skanna (endast Windows)**:** Används vid skanning av dokument som måste sparas i redigerbart text-format.
- **Dokumentkonvertering:** Ger möjligheten att konvertera befintliga filer till flera format.
- **Fax:** Ger möjligheten att faxa ett dokument direkt från Easy Document Creator om drivrutinerna för Samsung Network PC Fax är installerade.

Använda Samsung skrivarens status

Samsung skrivarens status är ett program som övervakar och informerar dig om skrivarens status.

- Fönstret **Samsung skrivarens status** och dess innehåll som visas i denna bruksanvisning kan skilja sig åt beroende på vilken skrivare eller vilket operativsystem som används.
- Kontrollera vilka operativsystem som är kompatibla med skrivaren (se ”Specifikationer” på sidan 115).
- Finns endast tillgängligt för Windows (se ”Programvara” på sidan 8).

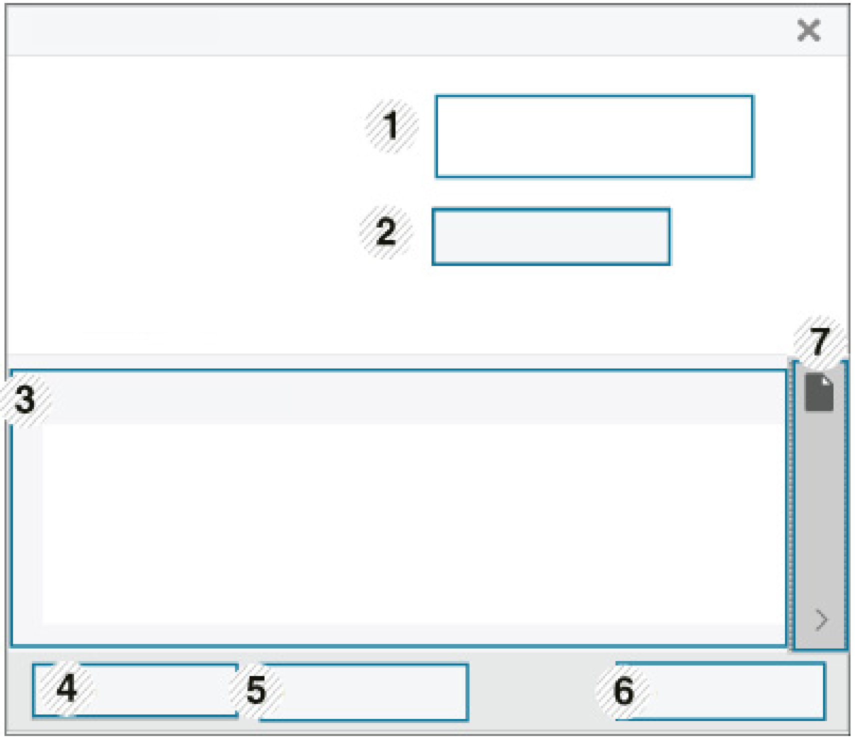
Översikt över Samsung skrivarens status

Om ett fel uppstår under drift kan du kontrollera felet i Samsung skrivarens status. Samsung skrivarens status installeras automatiskt när du installerar skrivarens programvara.

Du kan även starta Samsung skrivarens status manuellt. Gå till **Utskriftsinställningar** och klicka på fliken **Grundläggande** > knappen **Skrivarstatus**.

Följande ikoner visas på Aktivitetsfältet i Windows:

Ikon	Avser	Beskrivning
ℹ	Normal	Skrivaren är redo och inga fel eller varningar har uppstått.
⚠	Varning	Skrivaren befinner sig i ett läge där det finns risk för framtida fel. Kanske är tonernivån låg, vilket kan leda till fel när tonern har tagit slut.
✖	Fel	Ett eller flera fel har inträffat i skrivaren.



Använda Samsung skrivarens status

1	**Maskininformation**	I detta område kan du se enhetens status, namn på aktuell skrivarmodell och namn på ansluten port.
2	**Användarhandbok**	Du kan visa Användarhandbok online. Den här knappen leder till att **Felsökningsguide** öppnas vid eventuella fel. Du kan öppna felsökningsavsnittet i användarhandboken direkt.
3	**Info. förbrukningsart.**	Du kan visa den återstående tonernivån i varje kassett. Maskinen och antalet tonerkassetter som visas i fönstret ovan kan variera beroende på vilken maskin som används. Denna funktion finns inte i alla maskiner.
4	**Alternativ**	Du kan göra varningsinställningar för utskriftsjobb.
5	**Beställ förbr.mtrl**	Du kan beställa nya tonerkassetter online.
6	**Avbryt utskrift** eller **Stäng**	• **Avbryt utskrift :** Om utskriftsjobbet väntar i en utskriftskö, avbryt alla utskriftsjobb som väntar. • **Stäng :** Beroende på maskinens status eller funktionerna som stöds, kan knappen **Stäng** visas för att stänga statusfönstret.
7	**Toner-/pappersinformation**	Det här knappområdet för pappers- och tonerinfo är tillgängligt beroende på maskinen.

Använda Samsung printer experience

Samsung Printer Experience är ett Samsung-program som kombinerar Samsungmaskinens inställningar och maskinhantering till en plats. Du kan ställa in enhetens inställningar, beställa varor. öppna felsökningsguider, besöka Samsungs hemsida och kolla information för anslutna maskiner. Detta program kommer laddas ner automatiskt från Windows **Store(Lagra)** om maskinen är kopplad till en dator med internetuppkoppling.

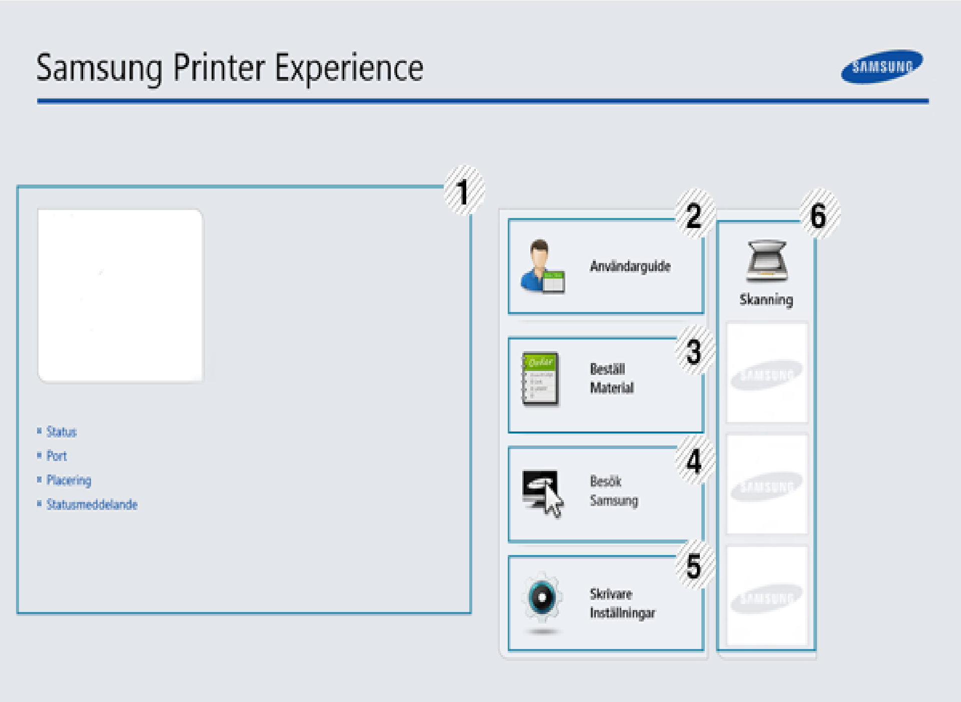
Att förstå Samsung Printer Experience

Så här startar du programmet,

Från **Starta**-skärmen, väljer du **Samsung Printer Experience** ().

Samsung Printer Experience's gränssnitt innehåller olika funktioner såsom beskrivs i följande tabell:

Skärmens faktiska utseende beror på vilken modell du använder.


Samsung Printer Experience
SAMSUNG
1
Status
Port
Placering
Statusmeddelande
2
Användarguide
3
Beställ Material
4
Besök Samsung
5
Skrivare Inställningar
6
Skanning

1	**Skrivarinformation**	På den här fliken finns allmän information om skrivaren. Du kan kontrollera information, så som maskinstatus, plats, IP-adress och återstående toner-nivå.

Använda Samsung printer experience

2	**Användarguide**	Du kan visa Användarhandbok online. Du måste vara ansluten till internet för att använda den här funktionen. Den här knappen leder till att **Felsökningsguide** öppnas vid eventuella fel. Du kan öppna felsökningsavsnittet i bruksanvisningen direkt.
3	**Beställ Material**	Klicka på den här knappen för att beställa en ersättningstoner på internet. Du måste vara ansluten till internet för att använda den här funktionen.
4	**Besök Samsung**	Länkar till Samsungs internetsida för skrivare. Du måste vara ansluten till internet för att använda den här funktionen.
5	**Skrivarinställningar**	Du kan ange olika maskininställningar, exempelvis för papper, layout, emulering och utskriftsinformation samt konfigurera nätverket genom **SyncThru™ Web Service**. Din maskin behöver anslutas till ett nätverk. Denna knapp kommer vara inaktiv om din maskin är ansluten med USB-kabel.
6	**Enhetslista & Senast skannade bild**	Skannlistan visar enheter som stöder **Samsung Printer Experience**. Under enheten kan du se de senast skannade bilderna. Din maskin behöver anslutas till ett nätverk för att scanna här ifrån. Denna del är för användare med flerfunktionella skrivare.

Lägga till/ta bort skrivare

Om du inte har någon skrivare tillagd till **Samsung Printer Experience**, eller om du vill lägga till/ta bort en skrivare, följ anvisningarna nedan.

Du kan endast lägga till/ta bort nätverksanslutna skrivare.

Lägga till en skrivare

1 Från **Charms(Snabbknappar)**, väljer du **Inställningar**.

Eller, högerklicka på sidan **Samsung Printer Experience** och välj **Inställningar**.

2 Välj **Lägg till skrivare**

3 Välj skrivaren du vill lägga till.

Du kan se den tillagda skrivaren.

Om du ser markeringen ⊕, kan du även klicka på markeringen ⊕ för att lägga till skrivare.

Ta bort en skrivare

1. Från **Charms(Snabbknappar)**, väljer du **Inställningar**.

   Eller, högerklicka på sidan **Samsung Printer Experience** och välj **Inställningar**.

2. Välj **Ta bort skrivare**

3. Välj skrivaren du vill ta bort.

4. Klicka på **Ja**.

   Du kan se att den borttagna skrivaren försvinner från skärmen.

Utskrift från Windows 8

Denna del förklarar de vanligaste utskriftsuppgifterna från **Starta** skärmen.

Grundläggande information om utskrift

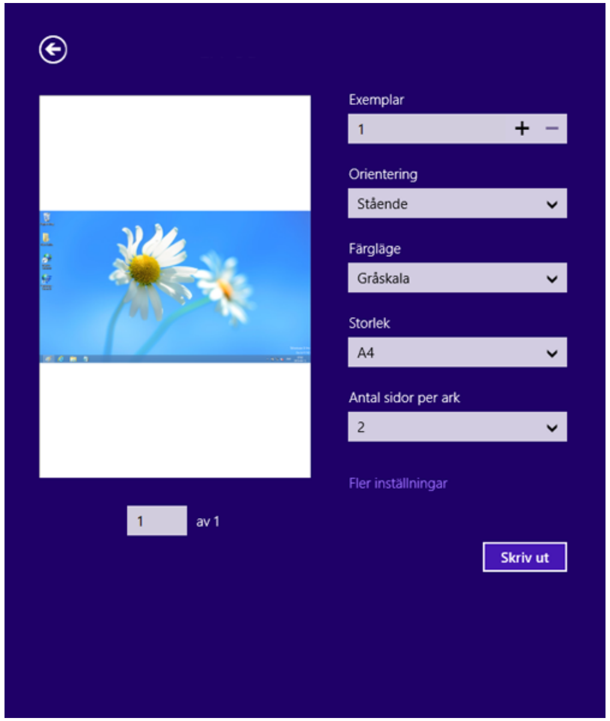
1. Öppna dokumentet som ska skrivas ut.

2. Från **Charms(Snabbknappar)**, väljer du **Enheter**.

3. Välj din skrivare från listan

4. Välj utskriftsinställningar så som antalet kopior och orienteringen.

5. Klicka på **Skriv ut**-knappen för att starta utskriften.



Exemplar: 1

Orientering: Stående

Färgläge: Gråskala

Storlek: A4

Antal sidor per ark: 2

1 av 1

Använda Samsung printer experience

Avbryta en utskrift

Om utskriften väntar i en utskrifts-kö eller utskriftsbuffert avbryter du jobbet så här:

- Du kan också öppna fönstret genom att dubbelklicka på skrivarikonen (🖨) i Aktivitetsfältet i Windows.
- Du kan också avbryta det aktuella jobbet genom att trycka på knappen ⊗ (**Stop/Clear**) på kontrollpanelen.

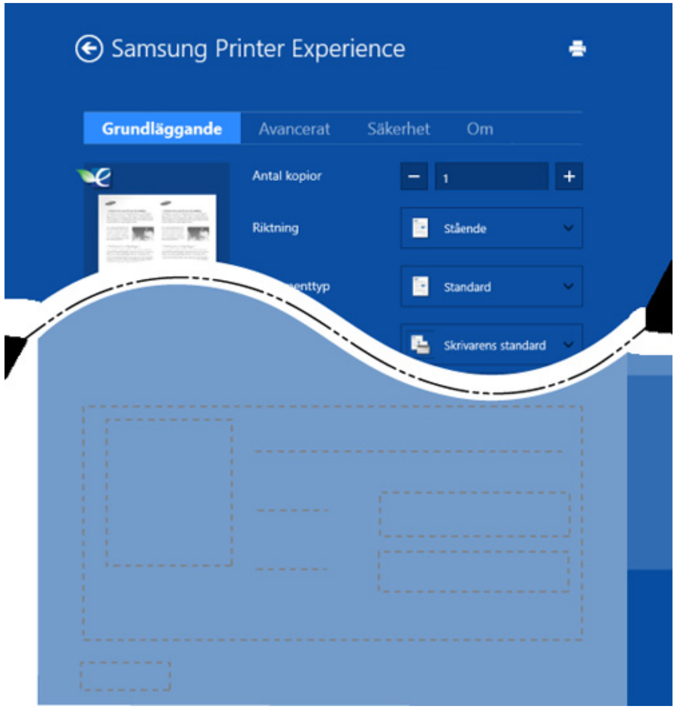
Öppna fler inställningar

Skärmen kan skilja sig något beroende på modell eller alternativ.

Du kan ställa in fler utskriftsparametrar.

1. Öppna dokumentet du vill skriva ut.
2. Från **Charms(Snabbknappar)**, väljer du **Enheter**.
3. Välj din skrivare från listan
4. Klicka på **Fler inställningar**.

Grundläggande-fliken



Antal kopior: 1

Riktning: Stående

...enttyp: Standard

Skrivarens standard

Grundläggande

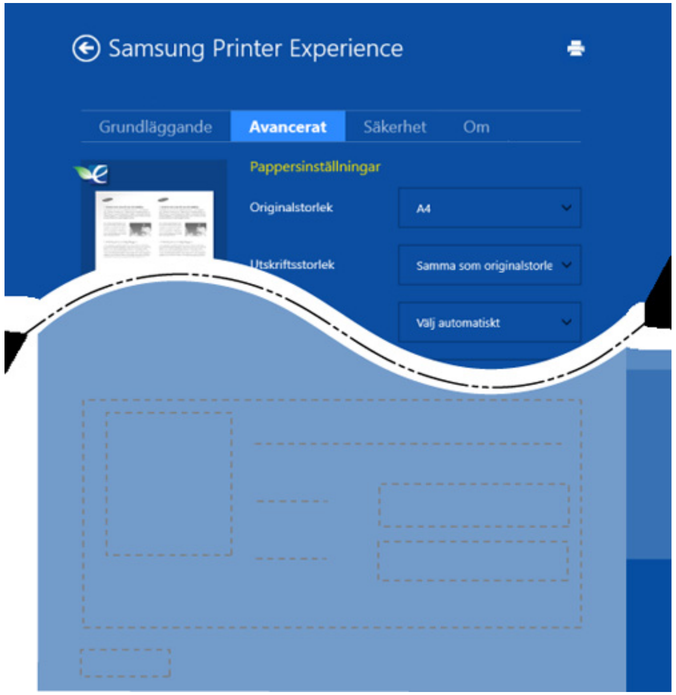
Detta alternativ låter dig välja grundinställningarna för utskrifter så som antal kopior, orientering och dokumenttyp.

Eko-inställningar

Detta alternativ tillåter dig att välja flera sidor per papper för att spara på media.

Använda Samsung printer experience

Avancerat-fliken


Samsung Printer Experience
Grundläggande
Avancerat
Säkerhet
Om
Pappersinställningar

Originalstorlek: A4

Utskriftsstorlek: Samma som originalstorle

Välj automatiskt

Pappersinställningar

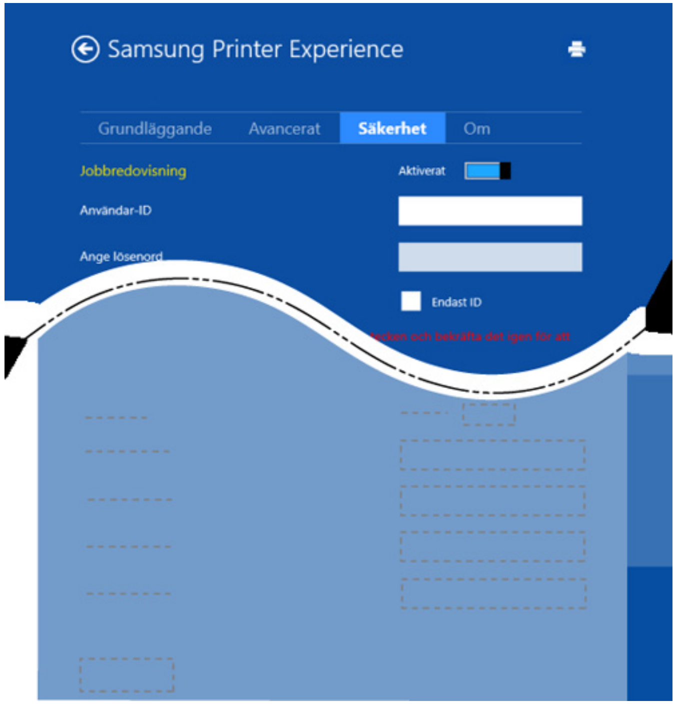
Detta alternativ låter dig ställa in specificering för grundläggande pappershantering.

Layout-inställningar

Med det här alternativet kan du välja olika layouter för dokumentet.

Säkerhet-fliken

Vissa funktioner kanske inte är tillgängliga beroende på modell eller alternativ. Om denna flik inte visas eller är avaktiverad, betyder det att funktionen inte stöds.


Samsung Printer Experience
Grundläggande
Avancerat
Säkerhet
Om
Jobbredovisning

Aktiverat

Användar-ID

Ange lösenord

☐ Endast ID

tecken och bekräfta det igen för att

Jobbredovisning

Genom detta alternativ skriver du ut med vald tillåtelse.

Konfidentiell utskrift

Använda Samsung printer experience

Detta alternativ är användbart för att skriva ut konfidentiella dokument. Du måste ange ett lösenord för att kunna skriva ut.

Använda delningsfunktionen

Samsung Printer Experience tillåter dig att skriva ut från andra applikationer som är installerade på datorn med hjälp av delningsfunktionen.

> Denna funktion är endast tillgänglig för utskrift av filformaten jpeg, bmp, tiff, gif och png.

1. Välj det innehåll du vill skriva ut från en annan applikation.
2. Från **Charms(Snabbknappar)**, välj **Dela** > **Samsung Printer Experience** .
3. Välj utskriftsinställningar så som antalet kopior och orienteringen.
4. Klicka på **Skriv ut**-knappen för att starta utskriften.

Skanning från Windows 8

> Denna del är för användare med flerfunktionella skrivare.

Genom att skanna med maskinen kan du omvandla bilder och text till digitala filer som du kan spara på datorn.

Skanna från Samsung Printer Experience

Det mest frekvent använda utskriftsmenyerna visas för snabbskanning.

1. Lägg en dokumentsida med framsidan nedåt på dokumentglaset eller lägg sidorna med framsidan uppåt i dokumentmataren.
2. Klicka på **Samsung Printer Experience** på **Starta** skärmen.
3. Klicka **Skanning** ( ).
4. Ställ in skanningsparametrar såsom bildtyp, dokumentstorlek, och upplösning.
5. Klicka på **Förskanning** ( )för att kontrollera bilden.
6. Justera den förskannade bilden med skanningsfunktioner såsom rotation och spegel.

7 Klicka på **Skanning** ( )och spara bilden.

- När du placerar original i ADF, är (eller DADF), **Förskanning** ( ) inte möjligt.
- Du kan hoppa över steg 5, om förskanningsalternativet är valt.

6. Felsökning

I det här kapitlet finns information om vad du ska göra om ett fel uppstår.

- Problem med pappersmatning 276
- Problem med strömförsörjning och kablar 277
- Utskriftsproblem 278
- Problem med utskriftskvalitet 282
- Kopieringsproblem 290
- Skanningsproblem 291
- Faxproblem 293
- Problem med operativsystemet 295

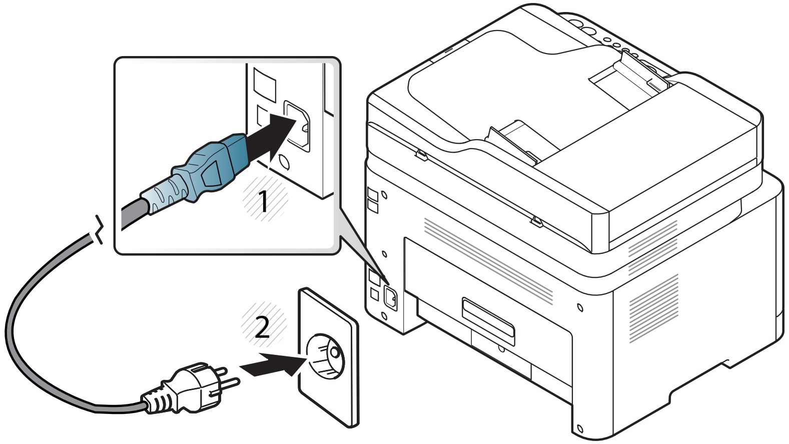
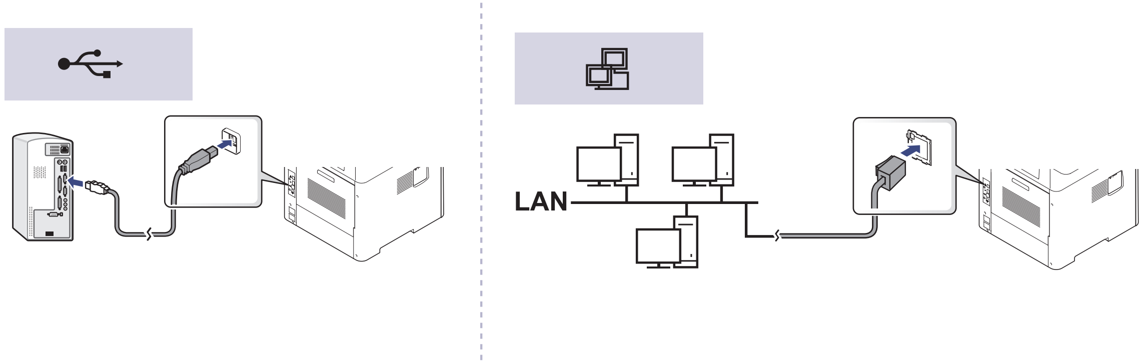
Om fel uppstår under installation och inställning av trådlöst nätverk läser du avsnittet om felsökning i kapitlet om trådlöst nätverk (se ”Problemlösning för trådlöst nätverk” på sidan 174).

Problem med pappersmatning

Status	Föreslagna åtgärder
Papper fastnar vid utskrift.	Ta bort papper som har fastnat.
Papper fastnar i varandra.	• Kontrollera hur mycket papper som ryms i kassetten. • Kontrollera att du använder rätt papperstyp. • Avlägsna papperet från magasinet och böj eller bläddra bunten. • Fuktiga förhållanden kan också göra att papper fastnar i varandra.
Flera ark papper matas inte.	Olika papperstyper kan ha fyllts på i magasinet. Lägg bara i papper av samma typ samt med samma storlek och vikt.
Papperet matas inte in i skrivaren.	• Ta bort eventuella hinder inuti skrivaren. • Papperet har inte fyllts på korrekt. Avlägsna papperet från magasinet och lägg tillbaka det på rätt sätt. • Det finns för mycket papper i magasinet. Avlägsna överskottspapper från magasinet. • Papperet är för tjockt. Använd bara papper som överensstämmer med skrivarens specifikationer.
Papperet fastnar hela tiden.	• Det finns för mycket papper i magasinet. Avlägsna överskottspapper från magasinet. Om du skriver ut på specialpapper ska du använda den manuella mataren. • Fel papperstyp används. Använd bara papper som överensstämmer med skrivarens specifikationer. • Det kan finnas skräp inuti skrivaren. Öppna den främre luckan och ta bort eventuellt skräp.

Problem med strömförsörjning och kablar

Stäng av strömmen och slå på den igen. Om problemet kvarstår kontaktar du service.

Status	Föreslagna åtgärder
Skrivaren får ingen ström, **eller så är anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren inte ordentligt ansluten.**	**1**Anslut först skrivaren till elnätet.  **2**Kontrollera att USB- eller nätverkskabeln är ansluten på maskinens baksida.  **3**Koppla ur USB- eller nätverkskabeln från maskinens baksida, och anslut den sedan på nytt.

Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
Skrivaren skriver inte ut.	Skrivaren får ingen ström.	Anslut först skrivaren till elnätet. Om maskinen är utrustad med en ⏻ (**Power/ Wake Up**)-knapp på kontrollpanelen, trycker du på den.
	Skrivaren är inte vald som standardmaskin.	Välj skrivaren som standardskrivare i Windows.
	Kontrollera följande på skrivaren: • Luckan är inte stängd. Stäng luckan. • Papper har fastnat i skrivaren. Ta bort papperet som har fastnat (se ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 97). • Det finns inget papper i skrivaren. Fyll på papper (se ”Fylla på papper i magasinet” på sidan 41). • Det finns ingen tonerkassett i skrivaren. Sätt i tonerkassetten (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82). • Se tilll att skyddspapperet inte sitter kvar på tonern (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82). Om det uppstår ett systemfel kontaktar du en servicetekniker.	
	Anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren är inte ordentligt ansluten.	Koppla ifrån skrivarsladden och koppla in den igen (se ”Baksida” på sidan 23).
	Anslutningskabeln mellan datorn och skrivaren är trasig.	Anslut sladden till en annan dator som fungerar, om det är möjligt, och skriv ut ett jobb. Du kan också försöka använda en annan maskinkabel.
	Inställningen för skrivarporten är felaktig.	Kontrollera skrivarinställningen i Windows och kontrollera att utskriften skickas till rätt port. Om datorn har flera portar kontrollerar du att skrivaren är ansluten till rätt port.

Utskriftsproblem

Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
Skrivaren skriver inte ut.	Skrivaren kan vara felkonfigurerad.	Kontrollera **Utskriftsinställningar** för att försäkra dig om att alla inställningar är korrekta.
	Skrivardrivrutinen kan vara felaktigt installerad.	Avinstallera skrivarens drivrutin och installera den på nytt.
	Skrivaren fungerar inte.	Kontrollera meddelandet på kontrollpanelens display för att se om skrivaren indikerar ett systemfel. Kontakta en servicetekniker.
	Dokumentstorleken är så stor att datorns hårddisk inte räcker till för utskriftsjobbet.	Frigör mer hårddiskutrymme och skriv ut dokumentet igen.
	Utmatningsfacket är fullt.	Ta bort papperet från utmatningsfacket, så återupptas utskriften automatiskt.
Skrivaren väljer utskriftsmaterial från fel papperskälla.	Valet av papperskälla i **Utskriftsinställningar** kan vara fel.	I många program hittar du papperskällans inställning på fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55). Välj rätt papperskälla. Se hjälpfönstret om skrivardrivrutinen (se ”Använda hjälpen” på sidan 57).
Ett utskriftsjobb tar väldigt lång tid.	Utskriftsjobbet kan vara mycket komplext.	Minska sidans komplexitet eller försök justera inställningarna för utskriftskvaliteten.
Halva sidan är tom.	Sidriktningen kan vara fel.	Ändra sidriktningen i programmet du skriver ut från (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55). Se hjälpfönstret om skrivardrivrutinen (se ”Använda hjälpen” på sidan 57).
	Pappersformatet och motsvarande pappersinställningar överensstämmer inte.	Kontrollera att pappersformatet i skrivardrivrutinens inställningar stämmer med papperet i kassetten. Kontrollera annars att pappersformatet i skrivardrivrutinens inställningar stämmer med pappersvalet i programvaruinställningarna (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).

Utskriftsproblem

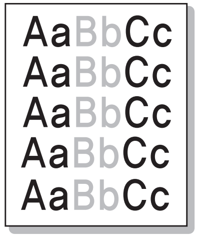
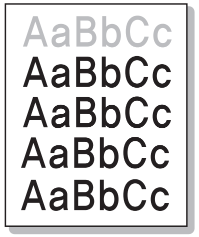
Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
Skrivaren skriver ut men texten är fel, förvrängd eller ofullständig.	Maskinkabeln kan vara lös eller trasig.	Koppla loss maskinkabeln och anslut den igen. Prova med ett utskriftsjobb som har lyckats tidigare. Om det är möjligt kan du koppla in kabeln och skrivaren i en annan dator och försöka skriva ut ett jobb som du vet fungerar. Försök slutligen att använda en ny maskinkabel.
	Du har valt fel skrivardrivrutin.	Kontrollera programmets skrivarvalmeny och bekräfta att rätt skrivare är vald.
	Programmet du använder fungerar inte ordentligt.	Försök att skriva ut från ett annat program.
	Operativsystemet fungerar inte ordentligt.	Avsluta Windows och starta om datorn. Stäng av skrivaren och slå på den igen.
Sidorna skrivs ut men är tomma.	Tonerkassetten är trasig eller tom.	Omfördela tonern om det behövs. Vid behov byter du ut tonerkassetten. • Se ”Omfördela toner” på sidan 80. • Se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82.
	Filen innehåller kanske tomma sidor.	Kontrollera att filen inte innehåller tomma sidor.
	Vissa delar, till exempel styrdonet eller moderkortet, kan vara skadade.	Kontakta en servicetekniker.
PDF-filer skrivs inte ut korrekt. Vissa delar av grafik, text eller bilder saknas.	Inkompatibilitet mellan PDF-filen och Acrobat-programmen.	Det kan gå att skriva ut PDF-filen genom att skriva ut den som bild. Aktivera **Skriv ut som bild** från utskriftsinställningarna i Acrobat. Det tar längre tid att skriva ut när du skriver ut en PDF-fil som en bild.
Fotografier skrivs ut med dålig kvalitet. Bilderna är inte tydliga.	Upplösningen på fotot är mycket låg.	Minska fotografiets storlek. Om du förstorar en bild i programmet minskas upplösningen.

Utskriftsproblem

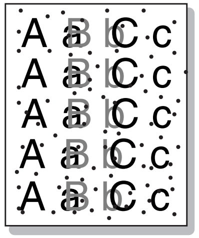
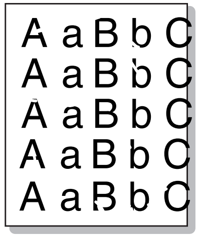
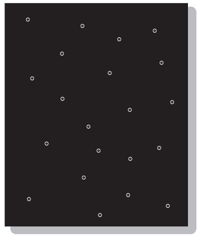
Status	Möjlig orsak	Föreslagna åtgärder
Skrivaren släpper ut ånga vid utmatningsfacket före utskrift.	Användning av fuktigt papper kan orsaka ånga vid utskrift.	Det här är inget allvarligt. Du kan fortsätta skriva ut.
Skrivaren skriver inte ut papper i specialstorlekar, t.ex. fakturapapper.	Pappersformatet och inställningen för pappersformat överensstämmer inte.	Ställ in rätt pappersstorlek under **Anpassat** på fliken **Papper** i **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).
Det utskrivna fakturapapperet är böjt.	Inställningarna för papperstyp stämmer inte överens.	Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Tjockt papper** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).

Problem med utskriftskvalitet

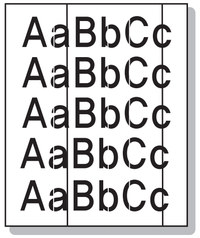
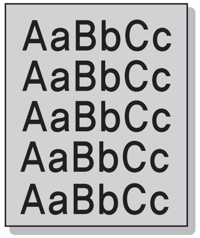
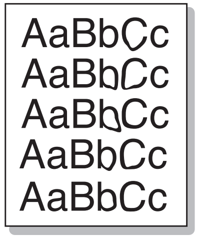
Om insidan av skrivaren är smutsig eller papper har fyllts på felaktigt kan utskriftskvaliteten bli sämre. Se tabellen nedan för felsökning av problemet.

Status	Föreslagna åtgärder
Ljus eller blek utskrift 	• Om vita vertikala streck eller blekta partier syns på sidan börjar en tonerkassett ta slut. Installera en ny tonerkassett (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82). • Om ett lodrätt streck eller ett urblekt område visas på sidan trots att det finns tillräckligt med toner kvar bör dy öppna och stänga den främre luckan 3-4 gånger (se ”Översikt över maskinen” på sidan 20). • Papperet kanske inte uppfyller pappersspecifikationerna. Det kan vara för fuktigt eller för grovt. • Om hela sidan är ljus är upplösningen för låg eller också är tonersparläget aktiverat. Justera utskriftsupplösningen och inaktivera tonersparläget. Se hjälpen om skrivardrivrutinen. • En kombination av blekta fält och utsmetad färg kan betyda att tonerkassetten behöver rengöras. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). • Ytan på laserskanningsenheten (LSU) i skrivaren kan vara smutsig. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.
Den övre halvan av papperet skrivs ut ljusare än resten av papperet 	**Tonern kanske inte fäster som den ska på den här typen av papper.** • Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Återanvänt papper** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).

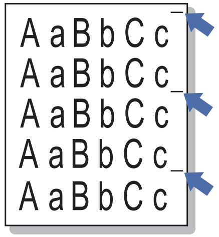
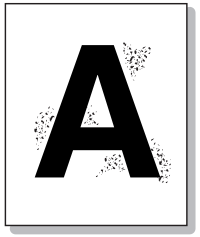
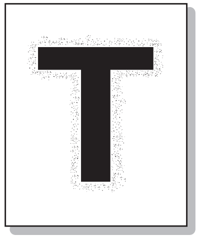
Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Tonerfläckar 	• Papperet kanske inte uppfyller pappersspecifikationerna. Det kan t.ex. vara för fuktigt eller för grovt. • Överföringsvalsen kan vara smutsig. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). • Pappersbanan kan behöva göras rent. Kontakta service (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90).
Tomma områden 	Urblekta områden (som ofta är runda) visas slumpmässigt på sidan: • Ett enstaka pappersark kan vara skadat. Prova att skriva ut igen. • Fuktinnehållet i papperet kan vara ojämnt eller så har papperet fuktfläckar på ytan. Försök att använda ett annat pappersfabrikat. • Hela bunten är dålig. Tonern kanske inte fastnar i vissa områden på grund av tillverkningsprocessen. Försök att använda ett annat pappersfabrikat. • Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Tjockt papper** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55). Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.
Vita fläckar 	Om det blir vita fläckar på papperet: • Papperet är för strävt och smuts från ett papper faller ned i de inre delarna av skrivaren. Det innebär att överföringsvalsen kan vara smutsig. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). • Pappersbanan kan behöva göras rent. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.

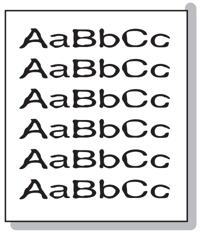
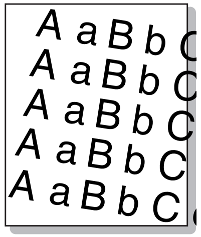
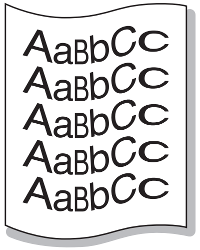
Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Lodräta linjer 	Om svarta lodräta streck syns på sidan: • Ytan (trumdelen) på tonerkassetten i skrivaren har antagligen repats. Ta bort skannerenheten och installera en ny (se ”Byta bildbehandlingsenheten” på sidan 84). Om vita lodräta streck syns på sidan: • Ytan på laserskanningsenheten (LSU) i skrivaren kan vara smutsig. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.
Svart eller färgad bakgrund 	Om skuggningen på bakgrunden blir oacceptabel: • Byt till ett lättare papper. • Kontrollera den omgivande miljön: mycket torra eller fuktiga (högre än 80 % RF) förhållanden kan öka skuggningen. • Ta bort den befintliga skannerenheten och installera en ny (se ”Byta bildbehandlingsenheten” på sidan 84). • Fördela om den (se ”Omfördela toner” på sidan 80).
Utsmetad toner 	• Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). • Kontrollera papperets typ och kvalitet. • Ta bort skannerenheten och installera en ny (se ”Byta bildbehandlingsenheten” på sidan 84).

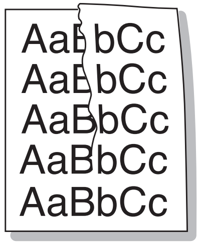
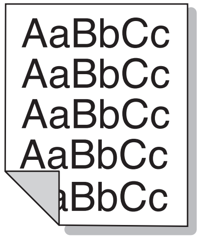
Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Återkommande lodräta defekter 	Om det finns märken som återkommer på utskriftssidan med jämna intervall: • Skannerenheten kan vara skadad. Om problemet kvarstår tar du bort skannerenheten och installerar en ny (se ”Byta bildbehandlingsenheten” på sidan 84). • Det kan finnas toner på skrivarens delar. Om defekterna visar sig på papperets baksida försvinner problemet förmodligen av sig självt efter ett par sidor. • Fixeringsenheten kan vara skadad. Kontakta en servicetekniker.
Fläckig bakgrund 	Fläckar i bakgrunden beror på att små tonerpartiklar har spridits slumpvis över den utskrivna sidan. • Papperet kan vara för fuktigt. Försök skriva ut med papper från en annan pappersbunt. Öppna inte pappersförpackningar förrän det är nödvändigt för att förhindra att papperet absorberar för mycket fukt. • Om det är en massa prickar på hela den utskrivna sidan ska du ändra upplösningen i programmet eller i **Utskriftsinställningar** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55). Kontrollera att du har valt rätt pappersformat. Exempel: Om du har valt Tjockare papper men istället skriver ut på Vanligt papper kan utsskriftskvaliteten bli lidande. • Om du använder en ny toner ska den först omfördelas (se ”Omfördela toner” på sidan 80).
Det är tonerpartiklar runt fetstilta tecken eller bilder 	Tonern kanske inte fäster som den ska på den här typen av papper. • Ändra skrivaralternativen och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Återanvänt papper** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55). • Kontrollera att du har valt rätt pappersformat. Exempel: Om du har valt Tjockare papper men istället skriver ut på Vanligt papper kan utsskriftskvaliteten bli lidande.

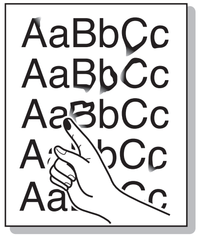
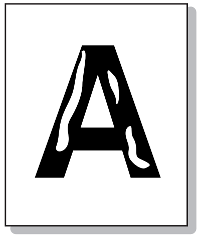
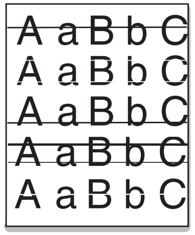
Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Missformade tecken  AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	- Om tecknen formas felaktigt och är konturerade kan papperet vara för glatt. Försök med en annan sorts papper.
Sned utskrift  A a B b C A a B b C A a B b C A a B b C A a B b C	- Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt. - Kontrollera papperets typ och kvalitet. - Kontrollera att stöden inte sitter för hårt eller för löst mot pappersbunten.
Buktigt eller vågigt papper  AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	- Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt. - Kontrollera papperets typ och kvalitet. Både hög temperatur och luftfuktighet kan leda till att papperet buktar. - Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet.

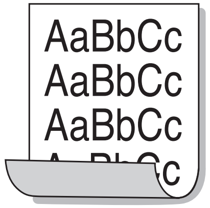
Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Skrynkligt eller veckat papper  	• Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt. • Kontrollera papperets typ och kvalitet. • Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet.
Baksidan på utskrifterna är smutsig  	• Sök efter läckande toner. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90).
Sidor helt i färg eller svart 	• Skannerenheten har kanske inte satts i på rätt sätt. Ta ut den och sätt i den igen. • Skannerenheten kan vara skadad. Ta bort skannerenheten och installera en ny (se ”Byta bildbehandlingsenheten” på sidan 84). • Skrivaren kan behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Tonerspill 	• Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90). • Kontrollera papperets typ och kvalitet. • Ta bort skannerenheten och installera en ny (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82). Om problemet kvarstår kan skrivaren behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.
Brutna tecken 	Teckentomrum är vita områden inom delar av tecken som borde vara helt svarta: • Du skriver kanske ut på fel sida av papperet. Ta ut papperet och vänd på det. • Papperet motsvarar kanske inte specifikationerna.
Vågräta ränder 	Om vågräta färgade eller svarta streck syns på papperet eller om det finns utsmetad färg: • Skannerenheten har kanske inte satts i på rätt sätt. Ta ut den och sätt i den igen. • Skannerenheten kan vara skadad. Ta bort skannerenheten och installera en ny (se ”Byta bildbehandlingsenheten” på sidan 84). Om problemet kvarstår kan skrivaren behöva repareras. Kontakta en servicetekniker.

Problem med utskriftskvalitet

Status	Föreslagna åtgärder
Buktigt papper 	Om det utskrivna arket är vågigt eller om papperet inte matas in i skrivaren: • Vänd på bunten i magasinet. Försök också vända papperet 180° i magasinet. • Ändra skrivarens pappersinställningar och försök igen. Gå till **Utskriftsinställningar**, klicka på fliken **Papper** och välj typen **Tunt papper** (se ”Öppna utskriftsinställningarna” på sidan 55).
• En okänd bild skrivs ut på vissa ark • Tonerspill • Trycket blir för ljust eller så inträffar tonerspill	Skrivaren används antagligen på 1 000 meters höjd eller högre. Den höga höjden kan påverka utskriftskvaliteten, t.ex. tonerspill eller ljusa bilder. Ändra till korrekt höjdinställning för skrivaren (se ”Höjdjustering” på sidan 218).

Kopieringsproblem

Status	Föreslagna åtgärder
Kopiorna är för ljusa eller för mörka.	Använd funktionen Svärta för att göra kopiornas bakgrunder mörkare eller ljusare (se ”Ändra inställningar för varje kopia” på sidan 60).
Fläckar, linjer, märken eller prickar syns på kopior.	• Om defekterna finns på originalet använder du funktionen Svärta för att göra kopiornas bakgrund ljusare. • Justera bakgrunden i kopieringsinställningarna för att ta bort bakgrundsfärgen (se ”Justera bakgrunden.” på sidan 200). • Rengör skannerenheten om originalet är felfritt (se ”Rengöra skannerenheten” på sidan 93).
Kopiorna blir skeva.	• Se till att originalet är korrekt placerat i enlighet med markeringarna. • Överföringsvalsen kan vara smutsig. Rengör insidan av maskinen (se ”Rengöra maskinen” på sidan 90).
Tomma kopior skrivs ut.	Kontrollera att originalet ligger med utskriftsytan nedåt på glasplattan eller uppåt i dokumentinmataren. Om dessa åtgärder inte löser problemet kontaktar du en servicetekniker.
Bilden suddas lätt ut från kopiorna.	• Byt papper i magasinet mot papper från en ny förpackning. • Lämna inte papper i maskinen en längre tid på fuktiga platser.
Kopieringspapperet fastnar ofta.	• Lufta pappersbunten och vänd på den i kassetten. Byt papperet i magasinet mot nytt. Kontrollera/justera pappersstöden vid behov. • Kontrollera att papperet har rätt typ och vikt (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 117) . • Kontrollera att det inte finns något papper eller några pappersbitar kvar i maskinen när du tagit bort papper som har fastnat.
Tonerkassetten producerar färre kopior än förväntat innan den tar slut.	• Dina original kanske innehåller bilder, färgade fält eller tjocka linjer. Originalen kan t.ex. vara blanketter, informationsblad, böcker eller andra dokument som förbrukar mer toner. • Skannerlocket kan ha lämnats öppet medan kopior görs. • Stäng av maskinen och slå sedan på den igen.

Skanningsproblem

Status	Föreslagna åtgärder
Skannern fungerar inte.	• Kontrollera att du har placerat originalet som ska skannas med utskriftssidan nedåt på skannerglaset eller uppåt i dokumentinmataren (se ”Lägga i original” på sidan 49). • Det finns kanske inte tillräckligt med minne för att spara det dokument du vill skanna. Försök använda förskanningsfunktionen för att se om den fungerar. Försök att minska upplösningen. • Kontrollera att skrivarkabeln är ordentligt ansluten. • Kontrollera att skrivarkabeln inte är trasig. Byt ut kabeln mot en som du vet fungerar. Byt ut kabeln vid behov. • Kontrollera att skannern är korrekt konfigurerad. Kontrollera skanningsinställningarna i Easy Document Creator eller i annat program du vill använda, för att säkerställa att skanningsjobbet skickas till rätt port (t.ex. USB001).
Skanningen går mycket långsamt.	• Kontrollera om maskinen skriver ut dokument som den tar emot. I så fall skannar du dokumentet när mottagna data har skrivits ut. • Grafik skannas mycket långsammare än text.

Skanningsproblem

Status	Föreslagna åtgärder
Meddelanden med följande innebörd visas på datorns skärm: • Enheten kan inte ställas om till det H/W-läge du önskar. • Porten används av ett annat program. • Porten är inaktiverad. • Skannern är upptagen med att ta emot eller skriva data. Försök igen när det aktuella jobbet är klart. • Ogiltigt handtag. • Skanningen misslyckades.	• Det kan vara ett kopierings- eller utskriftsjobb igång. Försök en gång till när det andra jobbet är klart. • Den valda porten används redan. Starta om datorn och försök igen. • Skrivarkabeln kan vara felaktigt ansluten eller strömmen kan vara avstängd. • Skannerns drivrutin är inte installerad eller också är operativsystemet inte korrekt inställt. • Kontrollera att maskinen är korrekt inkopplad och att strömmen är på. Starta sedan om datorn. • USB-kabeln kan vara felaktigt ansluten eller strömmen kan vara avstängd.

Faxproblem

Status	Föreslagna åtgärder
Maskinen fungerar inte, inget visas på displayen eller knapparna fungerar inte.	• Dra ur nätsladden och sätt i den igen. • Kontrollera att det finns ström i vägguttaget. • Se till att strömmen är igång.
Ingen ringsignal.	• Kontrollera att telelinjen är ordentligt ansluten (se ”Baksida” på sidan 23). • Kontrollera att telefonjacket på väggen fungerar genom att koppla in en annan telefon.
De nummer som är lagrade i minnet rings inte upp korrekt.	Kontrollera att numren i minnet är korrekt inmatade. Det gör du genom att skriva ut adressboken.
Originalet matas inte in i maskinen.	• Kontrollera att papperet inte är skrynklat och att du sätter i det rätt. Kontrollera att originalet har rätt storlek och inte är för tjockt eller för tunt. • Kontrollera att du verkligen har stängt dokumentmataren. • Dokumentmatarens gummidyna kanske måste bytas ut. Kontakta service (se ”Tillgängliga reservdelar” på sidan 78).
Maskinen tar inte emot fax automatiskt.	• Ställ in mottagningsläget till fax (se ”Ändra mottagningslägen” på sidan 248). • Kontrollera att det finns papper i kassetten (se ”Specifikationer för utskriftsmedier” på sidan 117). • Kontrollera om det visas något felmeddelande på displayen. Åtgärda problemet i så fall.
Maskinen sänder inte.	• Kontrollera att originalet har lagts i dokumentmataren eller på skannerglaset. • Kontrollera att den maskin du sänder faxet till kan ta emot det.
Det inkommande faxet har tomma fläckar eller har tagits emot med dålig kvalitet.	• Den sändande faxen kan vara trasig. • En brusig telefonlinje kan orsaka linjefel. • Kontrollera din maskin genom att göra en kopia. • En tonerkassett är snart slut. Byt tonerkassetten (se ”Byta ut tonerkassetten” på sidan 82).

Faxproblem

Status	Föreslagna åtgärder
Vissa ord på ett inkommande fax är utsträckta.	Faxen som dokumentet skickades ifrån hade ett tillfälligt pappersstopp.
Det finns streck på originalen som du skickade.	Kontrollera att det inte finns några märken på skannerenheten och gör ren den (se ”Rengöra skannerenheten” på sidan 93).
Maskinen slår ett nummer, men ingen anslutning upprättas till den mottagande maskinen.	Den andra faxen kanske är avstängd, har slut på papper eller kan inte besvara inkommande samtal. Tala med mottagaren och be honom eller henne åtgärda problemet.
Fax lagras inte i minnet.	Det kanske inte finns tillräckligt med minne för att lagra ett fax. Om det visas ett meddelande om minnet tar du bort de fax som du inte behöver längre och försöker sedan lagra faxet igen. Kontakta en servicetekniker.
Tomma områden uppstår längst ned på varje sida eller på andra sidor med en liten textrad längst upp.	Du kan ha valt fel pappersinställning vid inställning av eget papper. Kontrollera pappersstorlek och papperstyp på nytt.

Problem med operativsystemet

Vanliga Windows-problem

Status	Föreslagna åtgärder
Ett meddelande om att filen används visas vid installationen.	Avsluta alla program. Ta bort alla program från startgruppen och starta sedan om Windows. Installera om skrivardrivrutinen.
Meddelandet ”Allmänt skyddsfel”, ”Undantagsfel”, ”Spool 32” eller ”Förbjuden åtgärd” visas.	Stäng alla program, starta om Windows och försök skriva ut igen.
Meddelandet ”Kan inte skriva ut”, ”Timeout-fel uppstod vid utskrift” visas.	Dessa meddelanden kan visas under utskrift. Vänta tills skrivaren är klar med utskriften. Om meddelandet visades i redoläget eller efter att utskriften är klar kontrollerar du anslutningen och/eller att ett fel verkligen har uppstått.
Samsung Printer Experience visas inte när du trycker på **fler inställningar**.	**Samsung Printer Experience** är inte installerat. Ladda ner app:en från Windows **Store(Lagra)** och installera den.
Maskininformationen visas inte när du klickar på enheten i **Enheter och Skrivare**.	Kontrollera **skrivaregenskaper**. Klicka på fliken **Portar**. (**Kontrollpanelen** > **Enheter och skrivare** > Högerklicka på ikonen för skrivaren och välj **skrivaregenskaper**) Om porten är ställd till Fil eller LPT, avmarkera dessa och välj TCP/IP, USB eller WSD.

Läs användarhandboken för Microsoft Windows som följde med datorn om du vill veta mer om felmeddelanden i Windows.

Problem med operativsystemet

Återkommande Mac-problem

Status	Föreslagna åtgärder
PDF-filer skrivs inte ut korrekt. Vissa delar av grafik, text eller bilder saknas.	Det kan gå att skriva ut PDF-filen genom att skriva ut den som bild. Aktivera **Skriv ut som bild** från utskriftsinställningarna i Acrobat. Det tar längre tid att skriva ut när du skriver ut en PDF-fil som en bild.
Vissa bokstäver visas inte korrekt då framsidan skrivs ut.	Macintosh kan inte skapa teckensnittet när framsidan skrivs ut. Siffror och det engelska alfabetet visas korrekt på framsidan.
Vid utskrift av dokument för Mac med Acrobat Reader 6.0 eller yngre skrivs färgerna inkorrekt.	Kontrollera att inställningen för upplösning i skrivarens drivrutin motsvarar inställningen i Acrobat Reader.

Vänd dig till användarhandboken som kom med din dator för mer information om felmeddelanden för Mac.

Problem med operativsystemet

Vanliga Linux-problem

Status	Föreslagna åtgärder
Jag har inget xsane- eller simple-scan-program på min Linux-maskin.	Det är möjligt att det inte finns något förinställt skanningsprogram på vissa Linux-versioner. För att använda skanningsfunktionerna måste du installera något av skanningsprogrammen med hjälp av det nedladdningscenter som tillhandahålls av OS (t.ex. Ubuntu Software Center för Ubuntu, Install/Remove Software för openSUSE, Software för Fedora).
Skannern kan inte hittas via nätverket.	För vissa Linux-versioner har en stark brandvägg ha aktiverats och det är möjligt att den blockerar vår installerare från att öppna de portar som krävs för att söka efter nätverksenheter. I detta fall måste du öppna snmp-porten 22161 manuellt eller temporärt avaktivera brandväggen medan du använder enheten.
När du skriver ut mer än en kopia, skrivs inte den andra kopian ut.	Problemet inträffar i Ubuntu 12.04 på grund av ett problem i standard-CUPS-filtret 'pdftops'. Uppdatering av paketet "cups-filters" till version 1.0.18 löser problemet ("pdftops" är en del av paketet "cups-filters").
Avmarkering av alternativet Collate i dialogrutan Print fungerar inte.	För vissa distributioner har GNOME:s dialogruta för utskrift problem med detta alternativ. För att undvika problemet kan man ställa in standardvärdet för Collate-alternativet till **False** med hjälp av systemets utskriftsfunktion (kör kommandot "system-config-printer" i terminalprogrammet).
Utskrift fungerar alltid med duplex.	Det här duplex-problemet fanns i Ubuntu 9.10 CUPS-paketet. Uppdatera CUPS-version till 1.4.1-5ubuntu2.2.
Skrivaren läggs inte till via systemets utskriftsfunktion.	Problemet inträffar i Debian 7 på grund av fel i Debian 7:s 'system-config-printer'-paket (http://bugs.debian.org/cgi-bin/bugreport.cgi?bug=662813 i Debians felsökningssystem). Använd ett annat sätt för att lägga till skrivare (exempelvis CUPS WebUI)
Pappersstorlek och orientering är inaktiverade i dialogrutan för utskrift när man öppnar textfiler.	Problemet uppstår på Fedora 19 och det är relaterat till textredigeraren "leafpad" i Fedora 19. Använd en annan textredigerare som 'gedit'.

Problem med operativsystemet

Status	Föreslagna åtgärder
Utskrift skapar delade bilder.	Detta problem finns i openSUSE 13.2 på grund av fel ghostscript från deras system. Uppdatera paketet "cups-filters-ghostscript" med kommandot "zypper install --force cups-filters-ghostscript" eller med "Installera/Ta bort programvara".

Se användarhandboken för Linux som följde med datorn om du vill veta mer om felmeddelanden i Linux.

Vanliga PostScript-problem

Följande situationer är specifika för PS-språket och kan inträffa när flera olika skrivarspråk används.

Problemet	Möjlig orsak	Lösning
En PostScript-fil kan inte skrivas ut	Drivrutinen för PostScript kan vara felaktigt installerad.	• Installera PostScript-drivrutinen (se ”Programvaruinstallation” på sidan 141). • Skriv ut en konfigurationssida för att verifiera att PS-versionen är tillgänglig för utskrift. • Kontakta en servicetekniker om problemet kvarstår.
Rapporten Fel: kontroll av meddelandestorlek skrivs ut.	Utskriftsjobbet är för komplicerat.	Du kanske måste minska sidans komplexitet eller installera mer minne.
En PostScript-felsida skrivs ut	Utskriftsjobbet kanske inte är PostScript.	Kontrollera att utskriftsjobbet är ett PostScript-jobb. Kontrollera om programvaran förväntade att en inställningsfil eller en PostScript-huvudfil skulle skickas till skrivaren.

Problem med operativsystemet

Problemet	Möjlig orsak	Lösning
Tillbehörskassetten är inte vald i drivrutinen.	Skrivarens drivrutin är inte konfigurerad för att känna av tillbehörskassetten.	Öppna egenskaperna för drivrutinen, klicka på fliken **Enhetsalternativ** och ange kassettalternativ.
Vid utskrift av dokument för Mac med Acrobat Reader 6.0 eller senare skrivs färgerna inkorrekt	Inställningen för upplösning i skrivarens drivrutin överensstämmer kanske inte med den i Acrobat Reader.	Kontrollera att inställningen för upplösning i skrivarens drivrutin motsvarar inställningen i Acrobat Reader.

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ALGERIA	021 36 11 00	www.samsung.com/n_africa/support
ARGENTINE	0800-555-SAMSUNG (0800-555-7267)	www.samsung.com/ar/support
ARMENIA	0-800-05-555	www.samsung.com/support
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au/support
AUSTRIA	0800-SAMSUNG (0800-7267864)[Only for Premium HA] 0800-366661[Only for Dealers] 0810-112233	www.samsung.com/at/support
AZERBAIJAN	0-88-555-55-55	www.samsung.com/support
BAHRAIN	8000-GSAM (8000-4726)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.com/support
BANGLADESH	09612300300	www.samsung.com/in/support
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be/support (Dutch) www.samsung.com/be_fr/support (French)
BOLIVIA	800-10-7260 [HHP] 4828210	www.samsung.com/cl/support
BOSNIA	055 233 999	www.samsung.com/support
BOTSWANA	8007260000	www.samsung.com/support
BRAZIL	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	www.samsung.com/br/support
BULGARIA	800 111 31 , Безплатна телефонна линия	www.samsung.com/bg/support
BURUNDI	200	www.samsung.com/support
CAMEROON	7095- 0077	www.samsung.com/africa_fr/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca/support(English) www.samsung.com/ca_fr/support (French)
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/cl/support
CHINA	400-810-5858	www.samsung.com/cn/support
COLOMBIA	Bogotá 600 12 72Gratis desde cualquier parte del país 01 8000 112 112 ó desde su celular #SAM(726)	www.samsung.com/co/support
COSTA RICA	0-800-507-7267 00-800-1-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
CROATIA	072 726 786	www.samsung.com/hr/support
Cote D' Ivoire	8000 0077	www.samsung.com/africa_fr/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
CYPRUS	8009 4000 only from landline, toll free	www.samsung.com/gr/support
CZECH	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz/support
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com/dk/support
DOMINICAN REPUBLIC	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
DRC	499999	www.samsung.com/support
ECUADOR	1-800-10-7267 1-800-SAMSUNG (72-6786)	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support(English)
EGYPT	08000-7267864 16580	www.samsung.com/eg/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
EIRE	0818 717100	www.samsung.com/ie/support
EL SALVADOR	800-6225 800-0726-7864	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee/support
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com/fi/support
FRANCE	01 48 63 00 00	www.samsung.com/fr/support
GERMANY	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf)	www.samsung.com/de/support
GEORGIA	0-800-555-555	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
GHANA	0800-10077 0302-200077	www.samsung.com/africa_en/support
GREECE	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	www.samsung.com/gr/support
GUATEMALA	1-800-299-0013 1-800-299-0033	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
HONDURAS	800-2791-9267 800-2791-9111	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
HONG KONG	(852) 3698 4698	www.samsung.com/hk/support (Chinese) www.samsung.com/hk_en/support (English)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
HUNGARY	0680SAMSUNG (0680-726-786)0680PREMIUM (0680-773-648)	www.samsung.com/hu/support
INDIA	1800 3000 8282 - Toll Free1800 266 8282 - Toll Free	www.samsung.com/in/support
INDONESIA	021-56997777 08001128888	www.samsung.com/id/support
IRAN	021-8255 [CE] 021-42132 [HHP]	www.samsung.com/iran/support
ITALIA	800-SAMSUNG (800.7267864)[HHP] 800.Msamsung (800.67267864)	www.samsung.com/it/support
JAMAICA	1-800-234-7267 1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin_en/support (English)
JAPAN	0120-363-905	www.samsung.com/jp/support
JORDAN	0800-22273 06 5777444	www.samsung.com/levant/support (English)
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799, VIP care 7700)	www.samsung.com/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
KENYA	0800 545 545	www.samsung.com/support
KUWAIT	183-CALL (183-2255)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru/support
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv/support
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt/support
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com/support
MACAU	0800 333	www.samsung.com/support
MACEDONIA	023 207 777	
MALAYSIA	1800-88-9999 603-77137477 (Overseas contact)	www.samsung.com/my/support
MAURITIUS	23052574020	www.samsung.com/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx/support
MOLDOVA	0-800-614-40	www.samsung.com/support
MONGOLIA	+7-495-363-17-00	www.samsung.com/support
MONTENEGRO	020 405 888	www.samsung.com/support
MOROCCO	080 100 2255	www.samsung.com/n_africa/support
MOZAMBIQUE	847267864 / 827267864	www.samsung.com/support
MYANMAR	+95-01-2399-888	www.samsung.com/support
NAMIBIA	08 197 267 864	www.samsung.com/support
NIGERIA	0800-726-7864	www.samsung.com/africa_en/support
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/Min)	www.samsung.com/nl/support
NEW ZEALAND	0800 726 786	www.samsung.com/nz/support

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
NICARAGUA	001-800-5077267	www.samsung.com/latin/support(Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
NORWAY	815 56480	www.samsung.com/no/support
OMAN	800-SAMSUNG (800 - 726 7864)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
PAKISTAN	0800-Samsung (72678)	www.samsung.com/pk/support
PANAMA	800-7267 800-0101	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
PARAGUAY	009-800-542-0001	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
PERU	0800-777-08	www.samsung.com/pe/support
PHILIPPINES	1-800-10-7267864 [PLDT]1-800-8-7267864 [Globe landline and Mobile]02-4222111 [Other landline]	www.samsung.com/ph/support
POLAND	801-172-678* lub +48 22 607-93-33 *[HHP] 801-672-678* lub +48 22 607-93-33* * (koszt połączenia według taryfy operatora)	www.samsung.com/pl/support
PORTUGAL	808 20 7267	www.samsung.com/pt/support
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
QATAR	800-CALL (800-2255)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
REUNION	262508869	www.samsung.com/support
RWANDA	9999	www.samsung.com/support
ROMANIA	08008 726 78 64 (08008 SAMSUNG)Apel GRATUIT	www.samsung.com/ro/support
RUSSIA	8-800-555-55-55 (VIP care 8-800-555-55-88)	www.samsung.com/ru/support
SAUDI ARABIA	8002474357	www.samsung.com/sa/support www.samsung.com/sa_en/support (English)/
SENEGAL	800-00-0077	www.samsung.com/africa_fr/support
SERBIA	011 321 6899	www.samsung.com/rs/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg/support
SLOVENIA	080 697 267 (brezplačna številka) 090 726 786 (0,39 EUR/min)	www.samsung.com/rs/si
SLOVAKIA	0800 - SAMSUNG(0800-726 786)	www.samsung.com/sk/support
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726 7864)	www.samsung.com/support
SPAIN	0034902172678[HHP] 0034902167267	www.samsung.com/es/support
SRI LANKA	94117540540	www.samsung.com/support
SUDAN	1969	www.samsung.com/support
SWEDEN	0771 726 7864 (0771-SAMSUNG)	www.samsung.com/se/support
SWITZERLAND	0800 726 78 64 (0800-SAMSUNG)	www.samsung.com/ch/support (German) www.samsung.com/ch_fr/support (French)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
SYRIA	18252273	www.samsung.com/levant/support (English)
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/support
TAIWAN	0800-329999	www.samsung.com/tw/support
TANZANIA	0800 755 755 0685 889 900	www.samsung.com/support
THAILAND	0-2689-3232,1800-29-3232	www.samsung.com/th/support
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin/support (Spanish) www.samsung.com/latin_en/support (English)
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr/support
TUNISIA	80-1000-12	www.samsung.com/n_africa/support

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
U.A.E	800-SAMSUNG (800 -726 7864)	www.samsung.com/ae/support (English) www.samsung.com/ae_ar/support (Arabic)
UK	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/uk/support
U.S.A -Consummer Electonics	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/us/support
U.S.A (Mobile Phones)	1-800-SAMSUNG (72-6786) [HHP] 1-888-987-HELP(4357)	www.samsung.com/us/support
UGANDA	0800 300 300	www.samsung.com/support
UKRAINE	0-800-502-000	www.samsung.com/ua/support (Ukrainian) www.samsung.com/ua_ru/support (Russian)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
URUGUAY	000- 405-437-33	www.samsung.com/latin/support(Spanish) www.samsung.com/latin_en/support(English)
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM: 7799)	www.samsung.com/support
VENEZUELA	0-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ve/support
VIETNAM	1800 588 889	www.samsung.com/vn/support
ZAMBIA	0211 350370	www.samsung.com/support

Ordlista

Följande ordlista hjälper dig bekanta dig med produkten och förstå de termer som ofta används i samband med utskrift och som nämns i den här användarhandboken.

802.11

802.11 är en uppsättning standarder för kommunikation i trådlösa lokala nätverk (WLAN), som har utvecklats av IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11 b/g/n kan använda samma maskinvara och 2,4 GHz-bandet. 802.11b fungerar med en bandbredd på upp till 11 mbit/s. 802.11n fungerar med en bandbredd på upp till 150 mbit/s. 802.11b/g/n-enheter kan ibland råka ut för störningar från mikrovågsugnar, sladdlösa telefoner och Bluetooth-enheter.

Åtkomstpunkt

En åtkomstpunkt eller en trådlös åtkomstpunkt (AP eller WAP) är en enhet som kopplar samman trådlösa kommunikationsenheter i trådlösa lokala nätverk (WLAN) och fungerar som en central enhet för att ta emot och skicka ut WLAN-radiosignaler.

ADF

En automatisk dokumentmatare eller (ADF) är en skanningsenhet som automatiskt matar ett pappersark med original så att maskinen kan skanna en del av papperet direkt.

AppleTalk

AppleTalk är en uppsättning protokoll som utvecklats av Apple, Inc för datornätverk. Det inkluderades i original-Mac (1984) men Apple använder numera TCP/IP-nätverk.

Färgdjup

En term inom datorgrafiken som beskriver hur många bitar som används för att representera färgen för en pixel i en bitmappbild. Högre färgdjup ger ett större omfång av olika färger. I takt med att antalet bitar ökar blir antalet möjliga färger opraktiskt stort för en färgkarta. 1-bitsfärg kallas vanligtvis monokrom eller svartvitt.

BMP

Ett bitmappat grafikformat som används internt av grafikundersystemet (GDI) i Microsoft Windows, och ofta används som ett enkelt grafikfilformat i Windows.

Ordlista

BOOTP

Bootstrap Protocol. Ett nätverksprotokoll som används av en nätverksklient för att hämta IP-adressen automatiskt. Det görs oftast när datorn eller operativsystemet startas. BOOTP-servrarna tilldelar IP-adressen från en adresspool till varje klient. Med BOOTP kan datorer av typen ”disklösa arbetsstationer” få en IP-adress innan de startar ett avancerat operativsystem.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) är den del av maskinvaran som gör det möjligt att skanna. CCD-låsmekanismen används för att hålla fast CCD-modulen så inga skador uppkommer när du flyttar maskinen.

Sortering

Sortering är processen att skriva ut flera kopior av ett jobb i uppsättningar. När sortering är vald skriver enheten ut en hel uppsättning innan den skriver ut fler kopior.

Kontrollpanel

En kontrollpanel är en platt yta, vanligtvis vertikal, där kontroll- eller övervakningsinstrument visas. Den finns vanligen på framsidan av maskinen.

Täckning

Täckning är en tryckterm som används för att mäta toneranvändning på utskrifter. 5 % täckning betyder att ett A4-papper har ungefär 5 % bilder eller text. Om papperet eller originalet har invecklade bilder eller mycket text blir täckningen större och tonerförbrukningen blir lika stor som täckningen.

CSV

CSV (Comma Separated Values). Är en typ av filformat som används för att utbyta data mellan olika program. Filformatet, som bl.a. används i Microsoft Excel, har blivit en defactostandard i branschen, även på plattformar som inte kommer från Microsoft.

DADF

En dubbelsidig automatisk dokumentmatare (DADF) är en skanningsenhet som automatiskt matar ett pappersark med original och vänder det så att maskinen kan skanna båda sidorna av papperet.

Standardinställning

Det värde eller den inställning som gäller när skrivaren packas upp första gången, återställs eller initieras.

Ordlista

DHCP

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) är ett nätverksprotokoll av klient-server-modell. En DHCP-server ger konfigurationsparametrar som är specifika för DHCP-klientvärdens begäran om nödvändig information för att delta i ett IP-nätverk. DHCP gör det också möjligt att tilldela IP-adresser till klientvärdar.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) är ett litet kretskort som innehåller minne. DIMM-modulerna lagrar alla data i skrivaren, t.ex. utskriftsdata eller mottagna faxdata.

DLNA

DLNA (Digital Living Network Alliance) är en standard som gör det möjligt för enheter på ett hemmanätverk att dela information med varandra över nätverket.

DNS

DNS (Domain Name Server) är ett system som lagrar information om domännamn i en distribuerad nätverksdatabas, t.ex. Internet.

Matrisskrivare

En matrisskrivare är en sorts datorskrivare med ett skrivarhuvud som löper fram och tillbaka på sidan och skriver ut genom att slå an ett tygband med bläck mot papperet, ungefär som en skrivmaskin.

DPI

Punkter per tum (DPI) är ett mått för upplösning som används vid skanning och utskrift. I allmänhet leder högre DPI till högre upplösning, fler synliga detaljer i bilden och större filer.

DRPD

DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection). Är en tjänst från telefonbolaget som gör att en användare kan svara på flera telefonnummer från en och samma telefon.

Duplex (dubbelsidigt)

Duplexenheten är en mekanism som automatiskt vänder på ett pappersark så att maskinen kan skriva ut (eller skanna) på båda sidorna av papperet. En skrivare med en duplexenhet kan skriva ut på båda sidorna av papperet under en utskriftscykel.

Utskriftskapacitet

Utskriftskapaciteten är det antal sidor som inte påverkar skrivarens prestanda under en månad. Skrivaren har i allmänhet en livstidsgräns på ett antal sidor per år. Livstiden innebär den genomsnittliga utskriftskapaciteten, vanligtvis inom garantiperioden. Om utskriftskapaciteten är 48 000 sidor i månaden beräknat på 20 arbetsdagar, är skrivarens gräns beräknad till 2 400 sidor om dagen.

ECM

ECM (Error Correction Mode) är ett extra överföringsläge som finns inbyggt i klass 1-faxar eller faxmodem. Det upptäcker och korrigerar automatiskt fel i faxöverföringen som ibland orsakas av störningar på linjen.

Emulering

Emulering är en teknik där en maskin får samma resultat som en annan maskin.

Emulatorn duplicerar funktionerna hos ett system med ett annat system, så att det andra systemet beter sig som det första. Emulering fokuserar på att reproducera ett externt beteende exakt, till skillnad från simulering, som rör en abstrakt modell av systemet som simuleras och ofta tar hänsyn till dess inre status.

Ethernet

Ethernet är en rambaserad teknik för lokala datornätverk (LAN). Den definierar kablar och signalstandard för det fysiska lagret, och ramformat och protokoll för MAC- (Media Access Control)/datalänkslagret hos OSI-modellen. Ethernet är oftast standardiserat som IEEE 802.3. Sedan 1990-talet och framåt har det blivit den mest spridda och använda LAN-tekniken.

EtherTalk

En uppsättning protokoll som utvecklats av Apple Computer för datornätverk. Det inkluderades i original-Mac (1984) men Apple använder numera TCP/IP-nätverk.

FDI

FDI (Foreign Device Interface) är ett kort som installeras inuti maskinen så att en tredjepartsenhet, t.ex. en myntenhet eller en kortläsare, kan användas. Enheterna gör det möjligt att ta betalt för maskinens tjänster.

FTP

FTP (File Transfer Protocol) är ett vanligt protokoll som används för att överföra filer i ett TCP/IP-nätverk (t.ex. Internet eller ett intranät).

Ordlista

Fixeringsenhet

Den del av laserskrivaren som fixerar tonern på utskriftsmediet. Den består av en het vals och en tryckvals. När tonern har överförs till papperet avger fixeringsenheten värme och tryck som ser till att tonern blir permanent på papperet. Det är därför papperet är varmt när det kommer ut ur en laserskrivare.

Gateway

En anslutning mellan datornätverk eller mellan ett datornätverk och en telefonlinje. Den är mycket populär, eftersom den är en dator eller ett nätverk som möjliggör åtkomst till en annan dator eller ett nätverk.

Gråskala

En grå ton som återger ljusa och mörka delar av en bild när färgbilder konverteras till gråskala. Färger återges med olika gråtoner.

Halvton

En bildtyp som simulerar gråskalor genom att variera antalet punkter. Mörkare områden består av många punkter, medan ljusare områden har färre punkter.

Masslagringsenhet (HDD)

En masslagringsenhet (benämns ofta hårddisk) är en lagringsenhet som sparar digitalt kodade data på snabbt roterande skivor med magnetiska ytor.

IEEE

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) är en internationell icke-vinstdrivande yrkesorganisation för att främja elektroteknik.

IEEE 1284

Parallellportstandarden 1284 utvecklades av IEEE. Termen ”1284-B” avser en viss typ av kontakt i änden av parallellkabeln som ansluts till tillbehöret (t.ex. en skrivare).

Intranät

Ett privat nätverk som använder Internetprotokoll, nätverksanslutningar och kanske det allmänna telekommunikationssystemet för att dela en del av en organisations information eller drift med sina anställda på ett säkert sätt. Ibland betyder termen bara den synligaste tjänsten, den interna webbplatsen.

IP-adress

En IP-adress (Internet Protocol) är ett unikt nummer som olika enheter använder för att identifiera och kommunicera med varandra i ett nätverk som använder IP-standarden.

IPM

Bilder per minut (IPM) är ett sätt att mäta en skrivares hastighet. IPM-hastigheten visar hur många enkelsidiga ark en skrivare kan slutföra på en minut.

IPP

IPP (Internet Printing Protocol) är ett standardprotokoll för utskrift och för att hantera utskriftsjobb, mediestorlekar, upplösning o.s.v. IPP kan användas lokalt eller via Internet till hundratals skrivare, och har också stöd för åtkomstkontroll, autentisering och kryptering, vilket gör det till en mer avancerad och säkrare utskriftslösning än äldre protokoll.

IPX/SPX

IPX/SPX står för Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Det är ett nätverksprotokoll som används av Novell NetWare-operativsystem. IPX och SPX har båda anslutningstjänster som liknar TCP/IP, där IPX-protokollet liknar IP och SPX liknar TCP. IPX/SPX utformades främst för lokala nätverk och är ett mycket effektivt protokoll för ändamålet (vanligen har det högre prestanda än TCP/IP i lokala nätverk).

ISO

Internationella standardiseringsorganisationen (ISO) är ett internationellt standardiseringsorgan, som består av representanter från nationella standardiseringsinstitutioner. Det producerar världsomspännande industriella och kommersiella standarder.

ITU-T

International Telecommunication Union är en internationell organisation som upprättats för att standardisera och reglera internationella radio- och telekommunikationer. Dess huvuduppgifter är standardisering, tilldelning av radiospektrat och att organisera anslutningar mellan olika länder så att internationella telefonsamtal blir möjliga. Suffixet -T i ITU-T betyder telekommunikation.

ITU-T Testtabell nr 1

En standardiserad testtabell som publiceras av ITU-T för faxöverföring av dokument.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) är en standard för bildkomprimering utan förlust av korrekthet eller kvalitet, som upprättades för att komprimera binära bilder, i synnerhet för fax men även för andra bilder.

Ordlista

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) är den vanligaste standardmetoden för destruktiv komprimering av foton. Det är det format som oftast används för att lagra och överföra foton på webben.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) är ett nätverksprotokoll för att fråga och ändra katalogtjänster via TCP/IP.

LED

En indikator består av en lysdiod (LED), d.v.s. en halvledarenhet som visar maskinens status.

MAC-adress

MAC-adressen (Media Access Control) är en unik adress som är kopplad till ett nätverkskort. MAC-adressen är en unik identifierare på 48 bitar, som vanligtvis skrivs som 12 hexadecimala tecken grupperade i par (t.ex. 00-00-0c-34-11-4e). Adressen är vanligtvis hårdkodad i nätverkskortet av tillverkaren och används för att hjälpa routrar hitta maskiner i stora nätverk.

MFP

En MFP (Multi Function Peripheral) är en kontorsmaskin som kombinerar flera olika funktioner i en maskin, t.ex. skrivare, kopiator, fax och skanner.

MH

MH (Modified Huffman) är en komprimeringsmetod rekommenderad av ITU-T T.4 som minskar den mängd data som behövs för att skicka en bild mellan faxmaskiner. MH är ett kodboksbaserat RLE-schema som har optimerats för att på ett effektivt sätt komprimera vita ytor. Eftersom de flesta fax mest består av vita ytor minskar det överföringstiden för de flesta fax.

MMR

MMR (Modified Modified READ) är en komprimeringsmetod som rekommenderas av ITU-T T.6.

Modem

En enhet som modulerar en bärvågssignal för att koda digital information och även demodulerar signalen för att avkoda överförd information.

MR

MR (Modified READ) är en komprimeringsmetod som rekommenderas av ITU-T T.4. Med MR kodas den första skannade raden med MH-metoden. Nästa rad jämförs med den första, skillnaderna avgörs och sedan kodas och sänds skillnaderna.

Ordlista

NetWare

Ett nätverksoperativsystem utvecklat av Novell, Inc. Från början använde det kooperativ parallellbearbetning för att köra olika tjänster på en PC, och nätverksprotokollen baserades på den ursprungliga Xerox XNS-stacken. I dag har NetWare stöd för såväl TCP/IP som IPX/SPX.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) är en mekanism som skapar en virtuell bild för utskrift med en laserstråle från laserskrivaren. Den är oftast grön eller rostfärgad och cylinderformad.

I en skannerenhet som innehåller en trumma nöts trumman långsamt bort när den används i skrivaren. Den bör bytas ut med jämna mellanrum eftersom den slits när den kommer i kontakt med kassettens framkallningsborste, rengöringsmekanismen och papper.

Original

Det första exemplaret av någonting, t.ex. ett dokument, ett foto eller en text, som kopieras, reproduceras eller översätts för att skapa fler, men som själv inte är kopierat eller härlett från något annat.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) är en modell som utvecklats av ISO (International Organization for Standardization) för kommunikationer. OSI erbjuder ett standardiserat moduluppbyggt förhållningssätt till nätverksdesign som delar upp den obligatoriska uppsättningen komplexa funktioner i hanterbara, kompletta funktionslager. Lagren är, uppifrån och ner: Applikation, Presentation, Session, Transport, Nätverk, Datalänk och Fysiskt.

PABX

PABX (Private Automatic Branch eXchange) är en automatisk telefonväxel i ett privat företag.

PCL

PCL (Printer Command Language) är ett sidbeskrivningsspråk (PDL) som utvecklats av HP som skrivarprotokoll och blivit en branschstandard. Det utvecklades ursprungligen för tidiga bläckstråleskrivare, men har släppts i olika nivåer för termiska skrivare, matrisskrivare och laserskrivare.

PDF

PDF (Portable Document Format) är ett filformat som utvecklats av Adobe Systems för att återge tvådimensionella dokument i ett enhets- och upplösningsoberoende format.

PostScript

PostScript (PS) är ett sidbeskrivningsspråk som i första hand används inom elektronisk publicering och DTP, d.v.s. att det körs i en tolk som genererar en bild.

Skrivardrivrutin

Ett program som används för att skicka kommandon och överföra data från datorn till skrivaren.

Utskriftsmedier

Medier som papper, etiketter och OH-film som kan användas i en skrivare, skanner, fax eller kopiator.

PPM

Sidor per minut (PPM) är ett sätt att mäta hur snabbt en skrivare skriver ut. Det anger hur många sidor en skrivare kan producera på en minut.

PRN-fil

Ett gränssnitt för en enhetsdrivrutin, som gör det möjligt för programvara att interagera med drivrutinen med vanliga systemanrop för in- och utmatning, vilket gör många uppgifter enklare.

Protokoll

En konvention eller standard som styr eller möjliggör anslutning, kommunikation och dataöverföring mellan två datorenheter.

PS

Se PostScript.

PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) är det nätverk som består av världens publika telefonnät, som i företag oftast leds genom en växel.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) är ett protokoll för autentisering och redovisning av fjärranvändare. RADIUS möjliggör centraliserad hantering av autentiseringsinformation, till exempel användarnamn och lösenord som hanterar nätverksåtkomsten med hjälp av Trippel A-konceptet (authentication, authorization and accounting – autentisering, auktorisering och redovisning).

Upplösning

Bildens skärpa, mätt i punkter per tum (DPI). Ju fler dpi, desto högre upplösning.

Ordlista

SMB

SMB (Server Message Block) är ett nätverksprotokoll som främst används för att dela filer, skrivare, serieportar och diverse kommunikationer mellan noder på ett nätverk. Det erbjuder också en autentiserad mekanism för kommunikation mellan processer.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) är standarden för e-postöverföring över Internet. SMTP är ett relativt enkelt textbaserat protokoll, där en eller flera mottagare av ett meddelande specificeras, och meddelandetexten sedan överförs. Det är ett klient–server-protokoll, där klienten överför ett e-postmeddelande till servern.

SSID

SSID (Service Set Identifier) är ett namn på ett trådlöst lokalt nätverk (WLAN). Alla trådlösa enheter i ett WLAN-nätverk kommunicerar med varandra via samma SSID. SSID-identifierarna är skriftlägeskänsliga och kan bestå av maximalt 32 tecken.

Undernätverksmask

Undernätverksmasken används tillsammans med nätverksadressen för att avgöra vilken del som är nätverksadressen och vilken som är värdadressen.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) och IP (Internet Protocol) är den uppsättning kommunikationsprotokoll som implementerar den protokollstack som Internet och de flesta kommersiella nätverk körs på.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) ger detaljer om varje överföring, t.ex. jobbstatus, överföringsresultat och antal sidor som sänts. Rapporten kan ställas in att den ska sändas efter varje jobb eller bara efter misslyckade överföringar.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) är ett bitmappat bildformat med variabel upplösning. TIFF beskriver bilddata som vanligtvis kommer från skannrar. TIFF-bilder använder taggar, nyckelord som definierar egenskaper hos bilden som ingår i filen. Det här flexibla och plattformsoberoende formatet kan användas för bilder som skapas av olika bildbehandlingsprogram.

Tonerkassett

Tonerkassetten är en sorts flaska eller en behållare inuti en maskin, t.ex. en skrivare, och som innehåller toner. Toner är ett pulver som används i laserskrivare och kopiatorer och som bildar text och bilder på det utskrivna papperet. Tonern fixeras av en kombination av värme och tryck från fixeringsenheten så att den binds till pappersfibrerna.

TWAIN

En branschstandard för skannrar och program. Genom att använda en TWAIN-kompatibel skanner med ett TWAIN-kompatibelt program, går det att starta en skanning inifrån programmet. Det är ett bildfångstprogram för Microsoft Windows och Apple OS.

UNC-sökväg

UNC (Uniform Naming Convention) är ett standardiserat sätt att komma åt delade nätverksenheter i Windows NT och andra Microsoft-produkter. En UNC-sökväg har följande format:
\\<servernamn>\<enhetsnamn>\<ytterligare katalog>

URL

URL (Uniform Resource Locator) är den globala adressen till dokument och resurser på Internet. Den första delen av adressen visar vilket protokoll som ska användas, den andra delen anger IP-adressen eller domännamnet där resursen finns.

USB

USB (Universal Serial Bus) är en standard som utvecklats av USB Implementers Forum, Inc. för att koppla ihop datorer och tillbehör. Till skillnad från parallellporten är USB utformad så att flera tillbehör kan kopplas till en enda USB-port på datorn.

Vattenstämpel

En vattenstämpel (eller ett vattenmärke) är en igenkännbar bild eller ett mönster i papper som ser ljusare ut när man låter ljus skina genom det. Vattenstämplar började användas i Bologna i Italien år 1282. De har använts av pappersmakare för att identifiera produkter, samt på frimärken, sedlar och andra offentliga dokument för att förhindra förfalskningar.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) är ett säkerhetsprotokoll enligt IEEE 802.11 som tillhandahåller samma säkerhetsnivå som i ett kabelanslutet nätverk. WEP tillhandahåller säkerhet genom att kryptera data via radio så att de skyddas under överföringen från en slutpunkt till en annan.

WIA

Windows Imaging Architecture (WIA) är en bildbehandlingsarkitektur som introducerades i Windows Me och Windows XP Service Pack 3. Det går att starta en skanning inifrån dessa operativsystem med en WIA-kompatibel skanner.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) är en systemklass som säkrar trådlösa (Wi-Fi) datornätverk och som skapades i syfte att förbättra säkerhetsfunktionerna i WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) är en speciell typ av WPA för små företag och hemanvändare. En delad nyckel, eller ett lösenord, konfigureras i den trådlösa åtkomstpunkten (WAP) och i eventuella trådlösa bärbara och stationära datorer och enheter. WPA-PSK genererar en unik nyckel för varje session mellan en trådlös klient och tillhörande WAP, vilket höjer säkerheten.

WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup) är en standard för att upprätta ett trådlöst hemmanätverk. Om din trådlösa åtkomstpunkt har stöd för WPS kan du enkelt konfigurera den trådlösa nätverksanslutningen utan en dator.

XPS

XPS (XML Paper Specification) är en specifikation för ett sidbeskrivningsspråk (PDL) och ett nytt dokumentformat som har utvecklats av Microsoft och som innebär fördelar för portabla dokument och elektroniska dokument. Specifikationen är XML-baserad och bygger på ett nytt filformat och ett vektorbaserat dokumentformat som är enhetsoberoende.

Index

A

adressbok
- använda 221
- gruppredigering 222
- gruppregistrering 222
- redigera 221
- registrera 221

AirPrint 188
allmänna ikoner 13
allmänna inställningar 209
ange tecken 219
använda hjälpen 57, 233
att förstå status indikator 104

B

baksida 23

E

easy document creator 240, 265
- Ebokskonvertering 265

ekoutskrifter 57

F

favoritinställningar för utskrift 56
fax
- återuppringning av det senaste numret 244
- Att ta emot i DRPDval 250
- Att ta emot i faxläget 249
- att ta emot i telefonsvararläge 249
- automatisk återuppringning 244
- i säkert mottagningsläge 251
- mottagning i telefonläge 249
- Skicka fax från datorn 245
- Ta emot fax i minnet 251
- ta emot med anknytningstelefon 250

faxa
- allmänna inställningar 203
- Ändra mottagningslägen 248
- Att ta emot i faxläget 68
- Avbryta senarelagd faxsändning 246
- förbereda fax 66
- justera ljusstyrka 69
- justera upplösning 68
- senarelägga faxsändning 246
- skicka till flera 67
- Ta emot fax från datorn 248
- Vidarebefordra ett mottaget fax till en annan mottagare 247
- Vidarebefordra skickade fax till en annan mottagare 247

faxfunktion 244
felmeddelande 107
flera på ett ark
- Mac 232

förbrukningsmaterial
- beställa 77
- byta ut tonerkassett 82
- kontrollera förbrukningsvarornas status 88
- tillgängligt förbrukningsmaterial 77
- uppskattad livslängd för tonerkassetten 79

framsida 21
funktioner 5
- maskinens funktioner 196
- utskriftsmediefunktion 117

fylla på
- papper i kassett 1 41
- specialmedier 45

fylla på papper 49

G

godkännandeinformation 124
google cloudutskrift 193

Index

I

IDkort kopiera 62
Inställning av adressbok 221

K

kassett
  ändra kassettstorlek 40
  ange pappersformat och papperstyp 47
  justera bredd och längd 40
knappar
  eko 25, 28
  IDkort kopiera 26
  sifferknappar 27
  skanna till 24
  WPS 24, 26
knappareko
  eko 25
kontrollpanelen 24
kopiera
  förminska eller förstora kopior 61
  vanlig kopiering 60
kopiering
  allmänna inställningar 199

L

lägga i original 49
LCDdisplay
  kontrollera skrivarens status 199, 201, 203, 208, 212
Linux
  använda SetIP 149
  drivrutinsinstallation för anslutningar med USBkabel 144
  drivrutinsinstallation för nätverksskrivare 155
  installera om drivrutinen för USBanslutna skrivare 145
  skanna 243
  skriva ut 234
  skrivaregenskaper 234
  vanliga Linuxproblem 297

M

Mac
  använda SetIP 149
  Återkommande Macproblem 296
  drivrutinsinstallation för anslutningar med USBkabel 142
  drivrutinsinstallation för nätverksskrivare 154
  installera om drivrutinen för USBanslutna skrivare 143
  skriva ut 232
  systemkrav 121
Macintosh
  skanna 242
maskininställningar
  skrivarens status 199, 201, 203, 208, 212
menykarta 34
Menyn Skriv ut 198
Mopria 186
multikassett
  använda specialmedier 45

N

nätverk
  allmänna inställningar 215
  drivrutinsinstallation
    Linux 155
    Mac 154
    Windows 151
  installation av trådlöst nätverk 160
  installation i trådbundet nätverk 148

Index

    installationsmiljö 123
    introduktion till nätverksprogram 147
    IPv6konfiguration 157
    SetIPprogrammet 148, 149, 171

O

ordförklaringar 13
ordlista 300

P

pappersstopp
    så undviker du pappersstopp 96
    ta bort originaldokument 97
PostScriptdrivrutin
    felsökning 298
Problem
    faxproblem 293
    kopieringsproblem 290
    problem med pappersmatning 276
    problem med utskriftskvaliteten 282
    skanningsproblem 291
    strömproblem 277
    utskriftsproblem 278
problemet
    problem med operativsystemet 295

R

rapporter
    skrivarinformation 199, 203, 204, 205, 209, 210, 212, 213
rengöra
    insida 91
    skannerenhet 93
    utsida 90
rengöra skrivaren 90
reservdelar 78

S

säkerhet
    information 14
    symboler 14
samsung cloudutskrift 190
samsung printer experience 268
Samsung Printer Status 266
service contact numbers 312
SetIPprogrammet 148, 171
skanna
    allmänna inställningar 207
    grundläggande information 236
    Macintosh 242
    Skanna från bildbehandlingsprogram 241
    Skanna från en nätverksansluten maskin 237, 239
    Skanna med hjälp av WIAdrivrutinen 241
    Skanna med Linux 243
    Skanna till epost 238
    USBflashminne 72
Skanna med Linux 243
Skanning
    Skanna med Samsungs skanningsguide Scan Assistant 240
skanningsfunktion 236
skriva ut
    ändra standardinställningarna för utskrift 224
    ange som standardskrivare 225
    flera sidor på ett pappersark
        Mac 232
    Linux 234
    Mac 232
    skriva till fil 225
    skriva ut ett dokument

    Windows 53
  skriva ut på papperets båda sidor
    Mac 233
  specialfunktioner för utskrift 226
  USBminne 71
skriva ut ett dokument
  Linux 234
  Mac 232
skriva ut överlägg
  skapa 230
  ta bort 231
  utskrift 231
skrivarens placering
  justering enligt höjd 218
skrivarens status
  allmän information 266
skrivarinformation 199, 201, 203, 208, 212
skrivarinställningar
  Linux 234
Specialfunktioner 217
specifikationer 115
  utskriftsmedier 117
standardinställningar
  kassettinställning 47
status 25, 27
SyncThru Web Service 260
  allmän information 260

T

Tonerkassett
  byta ut tonerkassetten 82
  förvaring 79
  hanteringsanvisningar 79
  omfördela toner 80
  påfyllda eller inte från Samsung 79
  uppskattad livslängd 79
trådlöst
  USBkabel 166
  WPS
    koppla ifrån 162
trådlöst nätverk
  nätverkskabel 170

U

Unix
  systemkrav 122
upplösning
  faxa 68
USBflashminne
  hantera 73
  skanna 72
  skriva ut 71
USBkabel
  drivrutinsinstallation 30, 32, 142, 144
  installera om drivrutinen 143, 145
utmatningsstödet 48
utskrift
  allmänna inställningar 198
  mobile print 178
  mobilOS 178
utskriftsfunktioner 224
utskriftsmedier
  ange pappersformat 47
  ange papperstyp 47
  etiketter 46
  förtryckt papper 47
  kortpapper 46
  specialmedier 45
  utmatningsstödet 117

Index

V

vattenstämpel
- redigera 229
- skapa 229
- ta bort 230

W

Windows
- använda SetIP 148, 171
- drivrutinsinstallation för anslutningar med USBkabel 30, 32
- drivrutinsinstallation för nätverksskrivare 151
- systemkrav 120
- vanliga Windowsproblem 295